

## 2021 Entegre Faaliyet Raporu



*Sürdürülebilir gelecek geri dönüşümle büyüyor!*

Bir geri dönüşüm tesisi olan Kartonsan'ın dögüsel ekonomiye katkısı hakkında bilgi veren entegre faaliyet raporuna hoş geldiniz.



## Gündem

### KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş. 31.03.2022 TARİHLİ 2021 YILI OLAĞAN GENEL KURUL GÜNDEMİ

1. Açılış ve Toplantı Başkanlığının Teşekkülü
2. 2021 Faaliyet Yılına İlişkin Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunun Okunması, Görüşülmesi
3. 2021 Faaliyet Yılına İlişkin Bağımsız Dış Denetleme Kuruluşu Raporunun Okunması, Görüşülmesi
4. 2021 Yılı Bilanço ve Gelir Tablosunun Okunması, Görüşülmesi ve Onaylanması,
5. Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirketin 2021 Yılı Faaliyetlerinden Dolayı İbra Edilmeleri,
6. Yıl İçerisinde Yapılan Bağışlar Hakkında Bilgi Verilmesi ve 2022 yılında yapılacak bağışlar için üst sınır belirlenmesi,
7. Yönetim Kurulunun 2021 Yılı Kâr Dağıtım Önerisinin Okunması, Öneri Üzerinde Varsa Değişiklik Tekliflerinin Görüşülmesi, Onaylanması veya Değiştirilecek Şekilde Kabulü veya Reddi,
8. Sermaye Piyasası Kurulu ile T.C. Ticaret Bakanlığı İzin ve Onayından Geçen, Şirket Esas Sözleşmesinin 8'nci Maddesinin Tadiline İlişkin Tasarının Görüşülmesi, Kabulü veya Reddi
9. Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri Gereğince Şirket Yönetim Kuruluna Toplam Üyelerin Asgari ¼ ü Bağımsız Üye Olmak Üzere Yönetim Kurulu Üyelerinin Seçimi ve Onaylanması,
10. Yönetim Kurulu Üyeleri Ücretlerinin Tespiti,
11. Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Üst Düzey Yöneticilerin Ücretlendirme Esasları Hakkında Genel Kurulun Bilgilendirilmesi.
12. Şirketin 2022 Yılı Mali Tablo ve Raporlarının 6362 Sayılı Sermaye Piyasası Kanunu Uyarınca Denetimi İçin Yönetim Kurulu Tarafından Seçilmiş Bulunan Bağımsız Denetleme Kuruluşu ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu kapsamında Bağımsız Denetçi olarak Seçilmesinin Genel Kurulun Onayına Sunulması,
13. Yönetim Hâkimiyetini Elinde Bulunduran Pay Sahiplerinin, Yönetim Kurulu Üyelerinin, Üst Düzey Yöneticilerin, Bunların Eş ve İkinci Dereceye Kadar Kan ve Sıhri Yakınlarının, Şirket veya Bağlı Ortaklıkları ile Çıkar Çatışmasına Neden Olabilecek Nitelikte İşlem Yapabilmesi ve Rekabet Edebilmesi Hususları ile İlgili Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Türk Ticaret Kanununun 395. ve 396. Maddeleri Uyarınca Genel Kurulun Bilgilendirilmesi ve Söz Konusu İşlemlere İzin Verilmesi Hususunun Genel Kurulun Onayına Sunulması.
14. Dilek ve görüşler.

Navigasyon  
Hakkında

Raporda kullanılan bu ikonlar Kartonsan'ın katkıda bulunduğu SKA'ları ifade eder.

3 6 7 8 9 12 13 15

internetten ulaşılan bilgi



## 1 Gündem

## 26 Trendler: Dünya, Türkiye ve Sektör

## 40 Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası

## 48 2021 Yılı'nın Genel Değerlendirmesi ve Kazanımlar

## 56 Kartonsan ve Çevre

Kartonsan bir KASAD üyesidir.



Kartonsan faaliyet raporları için

[www.kartonsan.com.tr](http://www.kartonsan.com.tr)

1 Gündem

### SUNUŞ

- 6 Kurumsal Künye
- 10 2021 Yılı Temel Performans Göstergeleri
- 14 Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı
- 16 Genel Müdür'ün Değerlendirmesi
- 20 Kartonsan Yönetim Kurulu
- 22 Kartonsan ve Bağlı Ortaklıklar Üst Yönetimi

### STRATEJİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YAKLAŞIMI

- 26 Trendler: Dünya, Türkiye ve Sektör
- 30 Paydaş İletişimi
- 34 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları
- 36 Kartonsan'da Kurumsal Yönetim
- 38 Kartonsan'ın Sürdürülebilirlik Stratejisi
- 40 Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası
- 42 Değer Üretme Modeli
- 44 Kartonsan'ın İş Modeli

### PERFORMANS

- 48 2021 Yılı'nın Genel Değerlendirmesi ve Kazanımlar
- 56 Kartonsan ve Çevre
- 60 Kartonsan ve İnsan Kaynağı
- 62 Kartonsan'da İş Sağlığı ve Güvenliği
- 64 Kurumsal Sosyal Sorumluluk
- 65 Bağlı Ortaklıklar

### KURUMSAL YÖNETİM, RİSK YÖNETİMİ VE FİNANSAL BİLGİLER

- 68 Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Bağımsız Denetçi Raporu
- 69 Sınırlı Güvence Raporu
- 134 2021 Yılı Kâr Payı Dağıtım Tablosu
- 136 Mevzuat Uyarınca Açıklanması Gereken Diğer Bilgiler ve Hususlar

### FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

#### EKLER

- 162 Kartonsan Performans Göstergeleri
- 166 Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi
- 172 GRI İçerik Endeksi
- 182 Hissedarlara Bilgi

## Rapor Hakkında

### NİTELİĞİ, DÖNEMİ VE KAPSAMI

Bu rapor, Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin ("Kartonsan" veya "Şirket") Entegre Faaliyet Raporu'dur. 1 Ocak-31 Aralık 2021 tarihleri arasındaki 12 aylık faaliyet dönemini kapsayan bu rapor Kartonsan'ın yurt içi bağlı ortaklıklarının (DÖNKASAN ve SELKA) finansal ve insan kaynakları verilerini de kapsamaktadır.

Rapor, Kartonsan'ın 2022 Olağan Genel Kuruluna Faaliyet Raporu niteliği ile sunulacaktır.

### YAYIN ŞEKLİ

Rapor, PDF formatında, [www.kartonsan.com.tr](http://www.kartonsan.com.tr) web sitesinde yer alan Yatırımcı İlişkileri sekmesi altında paydaşların erişimine sunulmuştur.

### RAPOR İÇERİĞİ VE DÜZENLEYİCİ ÇERÇEVE

Rapor, Kartonsan'ın tüm paydaşları için kısa, orta ve uzun vadede değer yaratan entegre iş modeli, risk ve fırsat yönetimi, gelecek stratejileri, paydaş iletişimi, paydaş katılımı sonucu belirlenen öncelikli konuları, sürdürülebilirlik politikası ve yönetimi ile finansal, çevresel ve sosyal alandaki performans hakkında bilgi, gösterge, grafik ve şemalar içermektedir.

Rapor, GRI Standartları "Temel" seçeneği ile Value Reporting Foundation Uluslararası <ER> Çerçevesi (2013)'ne uygun hazırlanmıştır. GRI İçerik Endeksi raporun 172. sayfasında yer almaktadır.

### DENETİM YAKLAŞIMI

Raporda yer alan seçili göstergeler için bağımsız bir denetim kuruluşu olan Güreli Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim Hizmetleri A.Ş. tarafından Güvence Denetimi Standardı 3000 (Tarihi Finansal Bilgilerin Bağımsız Denetimi veya Sınırlı Bağımsız Denetimi Dışındaki Güvence Denetimleri) standartlarında sınırlı güvence alınmıştır.

Raporda yer alan finansal bilgiler aynı bağımsız denetim kuruluşu tarafından denetlenmiştir. Bağımsız Denetçi Beyanları raporun 68-71. sayfalarında yer almaktadır.



# Sunuş

*Bu blmde, Kartonsan'ın kurumsal knyesini ve 2021 yılı performans skor kartını paylaşıyoruz.*



# Kurumsal Künye

GRI 102-2, 102-6, 102-7

**Tüketim döngüsünde her geçen gün daha fazla talep edilen, yenilenebilir malzemelere dayalı sürdürülebilir ürün talebini karşılayan kuşeli karton üretiyoruz. Çözümlerimiz, sonlu doğal kaynaklara dayalı ürünlere düşük karbonlu alternatifler sunmaktadır.**

## Kartonsan, Türkiye'de özel sektörün kurduğu ilk kuşeli karton üretim tesisi

Türkiye kuşeli karton sektörünün önde gelen katılımcısı Kartonsan, Türkiye ekonomisine katkısının yanı sıra üretimde yüksek oranda atık kağıt kullanma yetkinliği, çevre dostu güncel üretim teknolojileri, yalın yönetim yapılanması ve gerçekleştirdiği istihdam ile ön plana çıkmaktadır.

Türkiye'de faaliyete geçen ilk özel sektör kuşeli karton fabrikası Kartonsan 1967'de kurulmuştur. Şirket, kağıt üretiminin devlet eliyle yürütüldüğü yıllarda girişimci ve cesur bir yaklaşımla kurulmuş ve yarım asrı aşan bir başarı çizgisinde 2020'li yıllara ulaşmıştır.

Kartonsan, sektörel sorumlulukla hareket eden, paydaşlarının ekonomik menfaatlerini sosyal sorumluluklarıyla dengeleyen, öncü ve örnek kurumsal vatandaş kimliği ile geleceğe odaklıdır. Kartonsan üretim gücü, sağlıklı mali yapısı ve yüksek kalite standartları ile saygın bir kurumsal vatandaş, güçlü bir sanayi tesisi ve örnek bir geri dönüşüm üssüdür.

2021 yılı verilerine göre Kartonsan, %43 pazar payı ile Türkiye kuşeli karton sektörünün en büyük üreticilerinden biridir.

## Avrupa piyasasının önde gelen bir katılımcısı

Kartonsan, üretim kapasitesi itibarıyla Avrupa'nın da önde gelen karton üreticilerindedir.

Dinamik ve mali açıdan güçlü bir şirket olan Kartonsan, yıllar içinde markasını yeni pazarlara taşımıştır. En güncel teknolojileri üretim döngüsünde içselleştirerek sağlıklı ve sürekli büyüme kaydeden Kartonsan; yüksek kaliteli, çevreci ürünleri ve uzun soluklu müşteri ilişkileri ile uluslararası kuşeli karton piyasasının da önde gelen katılımcıları arasındadır.

2021 yılında, ihracatın Kartonsan'ın toplam satışlarındaki payı %17 olarak gerçekleşmiştir. Kartonsan'ın ürünleri ihracat kanalıyla 22 ülkede bireysel tüketiciye hizmet etmektedir.

## Hayatın her alanına değer katan ürünler

Kartonsan'ın ürettiği kuşeli karton çeşitleri günlük yaşamın çok farklı alanlarında karşımıza çıkar.

Gıda, ilaç, deterjan, parfümeri, tekstil, kırtasiye, cam eşya ve küçük beyaz eşya ambalajları, kitap ve defter kabı ile oluklu laminasyon gibi farklı alanlarda yaygın kullanım alanı bulan bu ürünler, hayata değer katmaktadır.

Ürettiği kuşeli karton çeşitleri ile on milyonlarca tüketicinin yaşamına giren Kartonsan; kalite standartları, yüksek müşteri memnuniyeti ve üretim-ticaret-lojistik gücüyle seçkinleşmekte ve tercih edilmektedir.

## Çevreyi korumaya odaklı üretim süreçleri

Kartonsan çevre dostu üretim süreçlerine sahiptir.

Şirket, faaliyetlerini sürdürürken doğaya verilen zararı mümkün olan en az seviyeye indirmeyi amaçlayan çok yönlü projeler yürütmektedir. Üretim sürecinde Kartonsan, 2021 yılsonu verilerine göre %91 mertebesinde atık kâğıt kullanmıştır.

Şirket aynı zamanda, atık sularını modern tekniklerle arıtarak yeniden kullanıma vermekte, kendi enerjisini üretmekte ve türbin egzoz gazını buhar üretmek için değerlendirmektedir.

**1967**

**Türkiye'de faaliyete geçen ilk özel sektör kuşeli karton fabrikası**

**%91**

**Kartonsan, 2021 yıl sonu verilerine göre üretiminde %91 mertebesinde atık kâğıt kullanmıştır.**

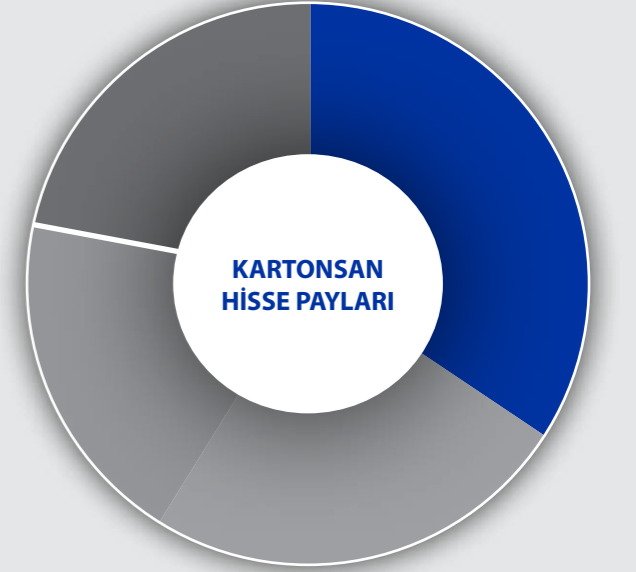
GRI 102-2, 102-5, 102-6, 102-7, 102-13

## KARTONSAN'IN HİSSELERİ BORSA İSTANBUL YILDIZ PAZAR'DA

Kartonsan'ın hisseleri "KARTN" sembolü ile Borsa İstanbul (BİST) Yıldız Pazar'da işlem görmektedir.

1986 yılında halka açılan Kartonsan hisse senedinin 2021 yılı performansına dair özet bilgiler bu raporun HİSSEDARLARA BİLGİ bölümünde sunulmuştur.

31 Aralık 2021 itibarıyla Kartonsan'ın ana hissedarı %78,14'lik pay ile Pak Topluluğu'dur.



PAK HOLDİNG	%34,39
ASİL HOLDİNG	%24,45
PAK GIDA	%19,29
OYCAN	%6,01
DİĞER	%21,86

## KURUMSAL ÜYELİKLER



## Sürdürülebilirliği içselleştirmiş bir üretici

Paydaşlarının menfaati ve sürdürülebilir toplam performans, Kartonsan'ın ekonomik ve ticari döngüde sürekli gözettiği kurumsal önceliklerdir.

Diğer taraftan Kartonsan, ekonomik, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim alanındaki sürdürülebilirliği uzun vadeli, sağlıklı ve kârlı performansının bileşenleri olarak benimsemiş ve kurumsal stratejisini bu temelde yapılandırmıştır. Öncülük, piyasa deneyimi, ileri teknolojiye dayalı üretim gücü ve nitelikli insan kaynağı Kartonsan'ın rekabet eşliğini şekillendiren en önemli odaklar arasında yer almaktadır.

## Kartonsan sosyal etki projeleri ile topluma katkıda bulunmaktadır.

Kartonsan, başta eğitim olmak üzere, pek çok alanda sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmekte, ödediği kurumlar vergisi, yarattığı istihdam ve gerçekleştirdiği ihracat ile ülkemiz ekonomisine katkıda bulunmakta; ürettiği katma değeri paydaş kitlesine sunmaktadır.







## 2021 Yılı Temel Performans Göstergeleri

GRI 102-7, 201-1

Kartonsan'da tüm zamanların en yüksek yıllık brüt üretim miktarı (ton)

# 231.000

Kartonsan'da tüm zamanların en yüksek yıllık satış miktarı\* (ton)

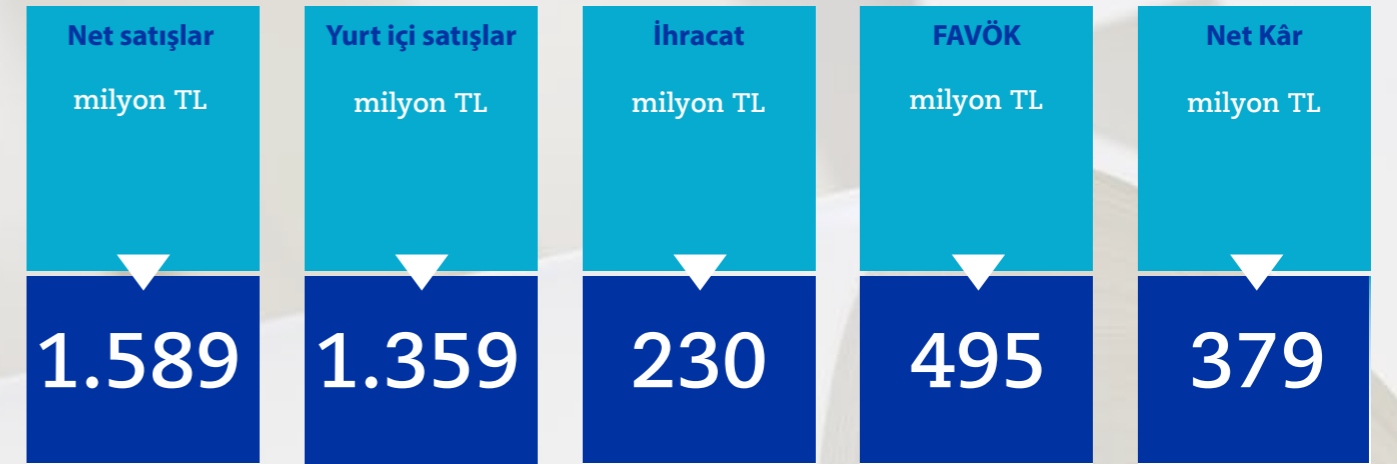
# 229.500

\*Konsolide olmayan veridir.

Kartonsan'da tüm zamanların en düşük

## İstem dışı duruş süresi Spesifik enerji tüketimi

Kartonsan, çeşitlendirilmiş müşteri portföyü ve güçlü mali yapısının desteğinde zor zamanlarda dayanıklılığını korumuş ve değer üretmiştir.



Kartonsan'ın çalışan sayısı (kişi)

# 320

Üretimde kullanılan atık kağıt miktarı (ton)

# 231.524



# Yönetimden

*Bu bölümde, Kartonsan Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdürü'nün piyasanın görünümünü, risk ve fırsatlar, stratejiler, 2021 yılı performansı, geleceğe dair öngörüler ve hedeflere dair görüşlerini paylaşıyoruz.*





# Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı

GRI 102-14, 103-2, 103-3



Değerli paydaşlarımız

## Yeni normal

Covid-19 pandemisinin yaşam ve iş döngümüzde tetiklediği değişim büyük, ürettiği etki ise yaygın olmuştur. Uzaktan erişimli alışveriş, evden çalışma ve elektronik toplantı gibi yenilikler hayatımıza egemen olurken, iş yapış şekillerimiz ve alışageldiğimiz çoğu normal değişmiş, geçmişte kalmıştır.

Pandeminin etkilediği bir diğer alan küresel ekonominin seyri olmuştur. Bulaşın önlenmesi hedefiyle harekete geçen hükümetler, virüsün bilinmezleri karşısında kısıtlamalara başvurmuş, küresel ekonomik faaliyet durma noktasına gelmiştir. Politika yapıcılar, bu süreçte destekleyici mali politika seçeneklerine yönelirken, piyasaya verilen yüksek miktarda likidite önemli rahatlama sağlamış, dünya ekonomisinin

2021'de hızla büyüme trendine geri dönmesinde rol oynamıştır. Buna karşın, faaliyet duruşları arz cephesinde daralma ve dengesizliklere neden olmuş, normalleşme evresinde hızla canlanan küresel talep karşısında enflasyonist eğilimler dünyanın yeniden gündemine gelmiştir.

Lineer ekonomiden döngüsel ekonomiye geçiş hız kazanırken, tedarik zincirindeki aksaklıklar, artan navlun ve enerji fiyatları ile iklim krizinin olumsuz sonuçları üretimi ve ticareti etkileyen ana trendleri oluşturmuştur.

Dönemin bir diğer belirleyicisi dijitalleşme, tahminlerin ötesinde hız kazanmış; çoğu iş kolu dijital çözümleri artan oranda içselleştirme gereği ile karşı karşıya kalmıştır. Üretim ve ticaret döngüsünde büyük veri ve mobilite ağırlık kazanmış, diğer bir ekseninde kripto para piyasaları, dijital para birimleri ve fintech yenilikleri değişimi ivmeleyen belirgin unsurlar olarak dikkat çekmiştir.

**Üretimimizde %91'lere ulaşan seviyede atık kağıt kullanıyor olmamız öncelikle dünyamızın en önemli sorunlarından olan orman alanlarının ve biyoçeşitliliğin korunmasına katkımızın ifadesidir.**

## Sürdürülebilirlikte yeni bir eşik

2021 yılında dünyada ve ülkemizde iklim krizi ve küresel ısınma alanlarında gözlemlenen olumsuzluklar büyük ölçekli ve yıkıcı olmuştur. Dünyanın farklı coğrafyalarında, kasırgalar, kuraklık ve orman yangınları ile mücadele edilirken, ülkemiz iklim krizinin artan etkilerini özellikle yaz aylarında yoğun olarak yaşamıştır.

Yangınlar Akdeniz kıyı şeridimizde yer alan ve olağanüstü zenginlikte bir biyoçeşitliliğe ev sahipliği yapan orman varlığımıza önemli zarar vermiş; Ağustos ayının başında ise Batı Karadeniz bölgemizi etkileyen ve can kayıplarına yol açan eşi benzeri görülmemiş sel felaketleri yaşanmıştır. Diğer taraftan, meteorolojik ve hidrolojik kuraklık özellikle, Ege, Orta Anadolu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerimizi etkilemeyi sürdürmüştür.

Yılın önemli ve olumlu gelişmesi, Paris İklim Anlaşması'nın Ekim 2021'de TBMM tarafından onaylanması olmuştur. Anlaşmanın ülkemizde bağlayıcılık kazanmasını, düşük karbon ekonomisine geçiş sürecinde önemli bir eşik olarak görüyor ve paydaş olarak büyük memnuniyetle karşılıyoruz.

Dünyanın en saygın kurumlarından olan Hükümetlerarası İklim Değişikliği Paneli, 6. Değerlendirme Raporu'nda Paris Anlaşması'ndaki küresel sıcaklık artışını 1,5 derece ile sınırlama hedefini gerçekleştirebilmek için çok hızlı ve çok güçlü bir ekonomik dönüşüme ihtiyaç olduğuna vurgu yapmıştır.

Kısaca özetlediğimiz iklim krizi bağlantılı bu konuları hükümetlerin veya kurumların tek başlarına çözmesini beklemek haksızlıktır. Dünyamızın ve dolayısıyla insanlığın geleceği, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde hedeflenen güçlü, katılımcı ve kalıcı ortaklıklara ve sinerjik iş birliğine acil ihtiyaç duymaktadır. Sivil toplumun önemini artırdığı günümüzde, tüm aktörleri bir araya getirecek çözüm ve iş birliği odaklı platformların etkinlik kazanması önemlidir.

Önümüzde uzun bir yolculuk ve aşılması gereken konular olsa da ümit verici olan insanlığın çözüm için gerekli bilgi, yetkinlik, beceri ve teknolojiye sahip olmasıdır. Küresel ve kolektif aksiyon hız kesmeden sürdürüldüğü noktada, iklim krizinin felakete dönüşmesi engellenebilecektir.

## Sektörümüzün özellikli yeri

Faaliyet gösterdiğimiz kuşeli karton sektörü bu büyük dönüşümün ana paydaşlarından biridir.

Ürünümüz çevre dostu olup geri dönüştürülmüş girdilerden üretilmektedir. Kuşeli karton insanın yaşam döngüsünde vazgeçilmez bir yere sahiptir.

Son dönemde, ambalajda sürdürülebilir, plastik içermeyen ve döngüsel ürünlere yönelik talebin hızla arttığını görüyoruz. Bu trendin sürdürülebilirlik konusundaki algının gelişmesi ve yaygınlaşması ile ana akıma dönüşeceğini düşünüyoruz. Diğer taraftan AB'nin Yeşil Mutabakatı gibi mevzuat çerçeveleri de ürünüme olan talebi giderek güçlendirecektir.

Bu ve benzeri gelişmeler bizim gibi şirketler için önemli sorumluluklara, yer yer risklere ve aynı zamanda iş fırsatlarına işaret etmektedir.

## Kartonsan bir geri dönüşüm merkezidir.

Bilgi birikimimiz, üretim yetkinliklerimiz ve güvenle özdeş markasıyla Kartonsan, 2021 yılında paylaşılabildiği değer üretmekle yetinmemiş, geri dönüşümle anlamdaş kimliğiyle sürdürülebilirliğe katkısını ortaya koymayı sürdürmüştür. Sektörümüzde döngüsel ekonominin bir katılımcısı olarak verimli bir organizasyon olmayı ve kullandığımız tüm doğal kaynakları korumayı ana hedeflerimiz olarak benimsiyoruz. Üretimimizde %91'lere ulaşan seviyede atık kağıt kullanıyor olmamız öncelikle dünyamızın en önemli sorunlarından olan orman alanlarının ve biyoçeşitliliğin korunmasına katkımızın ifadesidir.

Kartonsan olarak öncelikli görevimiz, değişimi olumlu ve olumsuz yönleriyle anlamak, riskleri doğru yönetmek ve iş fırsatlarını proaktif bir yaklaşımla içselleştirmektir.

Bizler için temel olan; rekabette güçlü ve yetkin olarak yer almak, orta ve uzun vadede de değer üretebilmek ve paylaşmaktır. Daha da önemlisi, öncü rolümüzü Türk sanayisinde sürdürülebilirlik kılavuzunda da ortaya koymak ve iyi uygulamalara imza atmaya devam etmektir.

Kartonsan'ın inşa ettiği ve geleceğe taşıdığı kurumsal varlık, müşterilerinin tevecçühünde, çalışanlarının özverili mesaisinde, bir diğer ifadeyle paydaşlarının Kartonsan markası ile kurmuş oldukları güçlü, sadık ve uzun soluklu ilişkide saklıdır.

2022 ve sonrasında da kârlı, verimli ve çevre dostu bir şirket olarak yolumuza devam edeceğiz. İhtiyatlı ancak bir o kadar girişimci yönetim yaklaşımımız, Kartonsan'ın paydaşları için gelecekte de değer üretmesine imkân sunacaktır. Yönetim ekibimize, insan kaynağımıza, yerli ve yabancı müşterilerimize şahsım ve Yönetim Kurulumuz adına teşekkür ederim.

Saygılarımla,

Prof. Dr. Ünal Bozkurt  
Yönetim Kurulu Başkanı

# Genel Müdür'ün Değerlendirmesi

GRI 102-14, 103-2, 103-3



**Üretim kapasitesi itibarıyla Avrupa'nın ve ülkemizin önde gelen tedarikçilerinden olan Kartonsan, 2021'de paydaşları için katma değer üretmenin yanı sıra gerçekleştirdiği ihracat, istihdam ve ödediği vergilerle Türkiye ekonomisine katkısını da sürdürmüştür.**

Değerli paydaşlarımız,

## **2021 yılı Kartonsan için değerli bir kilometre taşıdır.**

Son yılların en iyi finansal ve operasyonel sonuçlar ürettiğimiz 2021 yılı, Kartonsan kurumsal tarihinde bir kilometre taşı olarak kaydedilmiştir.

Şirketimiz, tüm zamanların en yüksek günlük, aylık ve yıllık üretim miktarlarına ulaşmıştır. İç ve dış piyasaya konsolide toplam 255.391 ton kuşeli karton satışı gerçekleştirilmiştir. Ürün kalite standartları en yüksek seviyede korunurken, en düşük istem dışı duruş süresi kaydedilmiş ve spesifik enerji tüketiminde bugüne kadarki en düşük seviye kayıtlarımıza geçmiştir.

54. faaliyet yılında Kartonsan'ın konsolide net satışları bir önceki yıla göre %77 artarak 1.589 milyon TL seviyesinde gerçekleşmiştir. Konsolide faaliyet kârı 381,6 milyon TL, dönem net kârı ise 379 milyon TL olmuştur. Bu mali sonuçlarımız ışığında hesaplanan 2021 yılı özkaynak kârlılığı %43,6, aktif kârlılığı %32 ve 1 TL nominal bedelli hisse başına konsolide kâr 5,05 TL'dir. İç piyasa pazar payımız %43 olurken, 20'yi aşkın ülkeye gerçekleştirdiğimiz kuşeli karton ihracatımız 44.304 tonu bulmuştur. İhracat gelirimiz ise 25 milyon Euro olmuştur.

Üretim kapasitesi itibarıyla Avrupa'nın ve ülkemizin önde gelen tedarikçilerinden olan Kartonsan, 2021'de paydaşları için katma değer üretmenin yanı sıra gerçekleştirdiği ihracat, istihdam ve ödediği vergilerle Türkiye ekonomisine katkısını da sürdürmüştür.

Özetlediğimiz mali sonuçlar; likidite, mali bünye ve diğer finansal analiz oranlarımızın seviyesini daha da güçlendirmiş, kararlılıkla icra ettiğimiz finansal ve risk yönetimi stratejilerimiz bilanço sağlamlığımızın sürdürülebilirliğinde büyük rol oynamıştır.

## **Zorlu ve değişken koşullar 2021'e damga vurmuştur.**

Geride kalan 2021 yılı, öngörü alanının son derece kısıtlı olduğu bir ortamda, baş döndürücü bir hızda yaşanmıştır. Küresel ve yerel para piyasalarındaki dalgalanmalar, dengesizlik gösteren arz ve talep koşulları, hammadde ve özellikle enerji fiyatlarındaki yüksek artışların yanı sıra küresel ısınma ve iklim değişikliğinin yol açtığı olumsuzluklar yaşam, üretim ve ticaret döngülerimizi yakından ilgilendirmiş ve etkilemiştir.

## **Sektörümüze baktığımızda...**

Sektörümüz de 2021'de yoğun ve hareketli bir yıl yaşamıştır. Bunun temel nedeni iç piyasada olduğu gibi ihraç pazarlarımızda da kuşeli karton talebinde yaşanan güçlü artış olmuştur.

Yurt içi talep patlamasının temel nedeni pandemi ile beraber ivme kazanan uzaktan erişimli alışverişin doğurduğu yüksek ambalaj ihtiyacı olmuştur. 2021'in görece normal koşullarında ertelenmiş talebin de realize olmaya başlaması ile ürünlerimize olan talep daha da güçlenmiştir.

Arz cephesi bu talebe yanıt vermek için yoğun mesai harcamış, kuşeli karton stokları çoğu üreticide tarihi düşük seviyelere gerilemiştir.

Enflasyonist eğilimlerin güçlendiği 2021 yılında, üretim girdilerimizde yaşanan fiyat artışları dikkatli yönetilmesi gereken bir süreci işaret etmiştir. Temel enerji kaynağımız olan doğal gaz maliyetindeki yükselişin yanı sıra üretimde kullandığımız atık kağıdın fiyatında da önemli artışlar izlenmiş, hammadde olarak bulunabilirliği zorlaşmıştır.

Sektörümüzde gözlenen bir diğer gelişme 2021 yılında yeni kapasitelerin devreye girmesidir. Serbest piyasa ekonomisinde rekabetin artması ve arzın çeşitlenmesi, gerek üreticiler gerek tüketiciler açısından sağlıklı ve arzulanabilir bir gelişmedir. Önümüzdeki dönemde sektörümüzdeki büyümenin devam etmesi beklenmektedir.

Türkiye ekonomisi dinamik, büyük ve gelişmeye açıktır. İnançımız odur ki sektörümüz büyüdükçe iç talebi yerli, kaliteli ve çevreci ürünle karşılama oranı artacak, kuşeli kartonda ithalat gereksinimi azalacaktır.

Eşanlı gelişen bu çok eksenli değişken dış ortamı ve beraberindeki riskleri, doğru ve zamanlı öngörülerle yönetebilmek, 2021 yılında başarının anahtarını oluşturmuştur.

Değerli paydaşlarımız,

Mesajımın ikinci bölümünde küresel ölçekte önemi hızla artan sürdürülebilirlik alanındaki varlığımızı, çalışmalarımızı ve geleceğe dair görüşlerimizi paylaşmak isterim.

## **Sürdürülebilirlik, kuruluşundan bugüne kurumsal misyonumuzun bir unsurudur.**

Kartonsan, üretimde kullandığı ve 2021 yılı verilerine göre %91 mertebesinde gerçekleşen atık kağıt kullanım oranı ile geri dönüşüm tesisidir. Bu vasfı ile Kartonsan gezegenimizin ekosisteminin korunmasına, iklim krizi ile mücadeleye ve dögüsel ekonomiye geçişe sistematik katkıda bulunmaktadır.

Geri dönüşüm tesisi kimliğimizin temelleri 1967 yılındaki kuruluşumuza dayanır. Bu kimliğimiz zaman içinde attığımız adımlarla gelişmiş, sürdürülebilirlik kavramının sanayide henüz bilinmediği bir dönemde öncü bir duruş sergilenmiştir.

Geri dönüşüm ile ekonomiye değer katma prensibimiz, geride kalan süre zarfında aldığımız her türlü geliştirme ve iyileştirme yatırım kararımızın temelinde yer almış, 2000'li yıllarla beraber gerçekleştirdiğimiz yatırımlar geri dönüşüm tesisi özelliklerimizi pekiştirerek bugüne taşımıştır.

Aynı süreçte üretimde kullandığımız her türlü kaynağın doğada kıt olduğu bilinciyle hareket edilmiş, suyun geri dönüşümü, enerji verimliliği gibi alanlarda kilit önemde çalışmalar hayata geçirilmiştir.



## Genel Müdür'ün Değerlendirmesi

GRI 102-14, 103-2, 103-3

**Kartonsan'ın sürdürülebilirlik performansını geliştirmesine katkıda bulunacağını düşündüğünüz eleştiri, tespit ve görüşlerinizi, [surdurulebilirlik@kartonsan.com.tr](mailto:surdurulebilirlik@kartonsan.com.tr) e-posta adresimize iletmenizi bekliyoruz.**

### **Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası yayınlanmıştır.**

Sürdürülebilirlik alanındaki çalışmalarımızı içselleştirme sürecinin güncel ve temel çıktılarında biri de 2022 yılının başlarında yayınlanan Sürdürülebilirlik Politikası olmuştur. Raporumuzun ilerleyen bölümlerinde paylaştığımız politikamız, Kartonsan'ın sürdürülebilirlik alanındaki faaliyetlerinin ana çerçevesini ve icra şeklini belirlemektedir.

Sürdürülebilirlik Politikamızı değer zincirimiz genelinde, paydaşlarımızın aktif ve gönüllü desteği ile hayata geçirdiğimiz ölçüde iklim krizi ile mücadeleye katkımız güçlenecektir.

Kartonsan'ın sürdürülebilirlik performansını geliştirmesine katkıda bulunacağını düşündüğünüz eleştiri, tespit ve görüşlerinizi, [surdurulebilirlik@kartonsan.com.tr](mailto:surdurulebilirlik@kartonsan.com.tr) e-posta adresimize iletmenizi bekliyoruz.

### **Kartonsan, paydaşları için ürettiği değeri ve bileşenlerini entegre bir bakış açısı ile ele alıyor, derinlemesine analiz ediyor ve geleceği planlıyor.**

Kartonsan, değişen dünyada ekonomik ve sosyal varlığını güçlü ve iddialı bir şekilde sürdürme kararlılığında.

Değişen dünyamız ve yeni normal, ekonomik aktörlerin klasik yapılarını yıkarak canlı organizma gibi entegre bir yaklaşımla düşünmelerini, icrayı ve değer üreterek paylaşımlarını gerektirmektedir.

Günümüzde şirketlerin skor karnesi, yönettikleri değer zinciri boyunca ortaya koydukları ekonomik, çevresel, sosyal ve yönetsel değer ve ürettikleri pozitif katkı ve etki ile belirlenmektedir.

Kurumların ekonomik ayak izi kadar, sosyal ve çevresel ayak izleri de büyük önem taşımakta, yatırımcı kararlarında kilit rol oynamaktadır.

Bu kapsamda dikkate almamız gereken bir diğer konu çevre ayak izimizi ilgilendiren küresel ve yerel mevzuat ve yasal çerçevelerdeki değişimdir. Avrupa Komisyonu tarafından açıklanan Avrupa Yeşil Mutabakatı ve Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizması yakın dönem için sektörümüzü kapsamasına da orta vadede bir ihracatçı olarak bizleri de yakından ilgilendirecektir. Diğer taraftan, TBMM tarafından 2021 Ekim ayında onaylanan ve yürürlüğe giren Paris İklim Anlaşması ülkemizdeki tüm ekonomik aktörler gibi Kartonsan içinde yeni kriterler ve uyum gereklilikleri getirmeye adaydır.

Kartonsan süregelen değişimi içselleştirerek, riskleri doğru tanımlamak için ÇSY olarak özetlenen çevresel, sosyal ve yönetsel alanlardaki çalışmalarını değer üretme odağında yönetmeye, paydaşlarının menfaatlerini gözetmeye ve değer zinciri boyunca sürdürülebilirlik algısının gelişmesi için çalışmaya devam edecektir.

Küresel ısınma ve iklim değişikliğine karşı verilen mücadele ile döngüsel ekonomiye geçişin hızlandırılması her zamankinden daha fazla önem kazanmıştır. Dünya olarak fosil bazı malzemelere olan bağımlılığımızı, yenilenebilir malzemelere dayalı ürünler lehine hızla sona erdirmemiz gerekmektedir. Kartonsan'ın sunduğu ürünler ve benimsediği sürdürülebilirlik yaklaşımı ve stratejisi bu süreçte önemli role sahip olmayı sürdürecektir.

### **Paydaşlarımızla diyalogu önemsiyor, önceliklerimize odaklanıyoruz.**

Kartonsan değer zinciri içinde geniş bir paydaş kitlesi ile doğrudan ve dolaylı ilişki ve etkileşim içinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Paydaşlarımızın beklentilerini ve taleplerini önemsiyor ve her birini değerli ve ilham verici çıktı olarak değerlendiriyoruz.

Kurulduğu yıldan itibaren, mevzuatın öngördüğü yıllık raporlama çalışmalarını eksiksiz yerine getirmeye özen gösteren Kartonsan 2021 yılında aldığı kararla raporlama formatını ve kapsamını, küresel ölçekte ana akıma dönüşmekte olan entegre rapora uygun olarak güncellemiş ve genişletmiştir.

Paydaşlarımızın değerlendirmesine sunduğumuz bu ilk Entegre Faaliyet Raporumuz, SPK ve ülkemizde geçerli raporlamayı düzenleyen mevzuata uyumu gözettiği gibi, entegre raporlama çerçevesi ve GRI standartları dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Bu sürecin bir diğer önemli çıktısı gerçekleştirdiğimiz önceliklendirme çalışması olmuştur. Bu kapsamda iki yıllık bir dönem için bize kılavuzluk edecek olan ve faaliyetlerimize etki olasılığı bulunan öncelikli konularımızı belirlemiş bulunuyoruz. İç ve dış paydaşlarımızın katılımıyla belirlediğimiz çevresel, sosyal ve yönetsel 11 yüksek öncelikli konunun büyük bölümünün, işimizin doğası gereği uzun bir dönemdir odaklandığımız, gerekli hazırlıkları sistematik olarak yaptığımız ve stratejilerimizde içselleştirdiğimiz başlıklar olduğunun da altını çizmekte fayda görüyorum.

Kartonsan sürdürülebilirlik ve ÇSY alanındaki çalışmalarına kararlılıkla devam edecektir.

### **Kuşeli karton yükselen bir değere dönüşüyor**

Dünyada pek çok ülkede ambalaj standartlarına yönelik yeni düzenlemeler hayata geçirilmektedir. Kamuoyu baskısı ve değer zinciri boyunca ortaya çıkan dinamikler, her sektörden üreticileri ve tüketicileri daha bilinçli ambalaj tercihleri yapmaya itmektedir.

Kısıtlı doğal kaynakların korunması ve gelecek nesillere yaşanılır bir dünya bırakma sorumluluğu döngüsel ekonominin yükselişini desteklemekte, karton ambalajın lehine bir durumu işaret etmektedir.

Gerek yerel gerek küresel piyasada orta ve büyük ölçekli binlerce marka tüketim kanalında plastik ambalajın ikamesi sorunu ile karşı karşıyadır. Bu ve benzeri gelişmeler önümüzdeki yıllarda geri dönüşüme dayalı olmayan her türlü malzemenin hayatımızdan giderek çıktığını izleyeceğimiz bir süreci destekleyecektir.

### **2022 yılında...**

2022 yılında sektörümüzün canlılığını koruyacağını, kuşeli kartona olan talebin yüksek seyredeceğini öngörüyoruz. Diğer taraftan gerek küresel gerek yerel ekonomi yer yer dalgalanmalar ve zorluklar arz edebilecektir.

Kartonsan, 2022 yılında da kârlılığa, verimliliğe ve tasarrufa odaklanacak, müşteri memnuniyetini artırmaya ve kaliteyi iyileştirmeye yönelik çalışmalarına devam edecektir.

### **İnsanımızla başaracağız**

Kartonsan güçlü bir şirkettir ve sahip olduğumuz insan sermayemiz bu gücün temelidir.

Kapsayıcı bir kültürü benimsemiş, güçlü değerlerini ve amaç duygusunu paylaşan bir aileyiz. Her zaman olduğu gibi iş sağlığı ve güvenliği öncelik derecesi değişmez bir konudur.

Yetenekli, kendini işine adanmış ve gelişmeye açık bir ekiple çalışmaktan gurur duyuyorum.

Çevre dostu ve döngüsel çözümlere yönelik talebi karşılamak, ürün portföyümüzü daha da geliştirmek ve dünyayı daha iyi bir yer haline getirmeye katkıda bulunmak amacı etrafında entelektüel gücümüzü birleştirerek geleceğe ilerleyeceğiz.

Orta ve uzun vadede ÇSY ve finansal perspektifte sürdürülebilirliği içselleştirmiş; müşterilerine yakın olan ve tüketicilerin gelecekteki ihtiyaçlarına göre yenilik yapabilen; trendleri ve riskleri yönetebilen, yeni normale uyum sağlamada çevik olan ekonomik aktörler başarıya ulaşacak ve kazanacaktır. Kartonsan kazananlar arasında yer almasını destekleyecek rekabet avantajlarına sahiptir.

Bu uzun soluklu yolculukta yanımızda yer alan müşterilerimize, tedarikçilerimize, yatırımcılarımıza ve diğer paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Gerek yerel gerek küresel piyasada orta ve büyük ölçekli binlerce marka tüketim kanalında plastik ambalajın ikamesi sorunu ile karşı karşıyadır. Bu ve benzeri gelişmeler önümüzdeki yıllarda geri dönüşüme dayalı olmayan her türlü malzemenin hayatımızdan giderek çıktığını izleyeceğimiz bir süreci destekleyecek.

**Sürdürülebilir gelecek geri dönüşümlü büyüyor!**

**Haluk İber**  
Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür

# Kartonsan Yönetim Kurulu

**Ünal BOZKURT**

Yönetim Kurulu Başkanı

**Aslı BALKIR**

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

**Süleyman KAYA**

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

**Babür GÖKÇEK**

Yönetim Kurulu Üyesi

**Sinan Ercan GÜLÇUR**

Yönetim Kurulu Üyesi

**Mehmet İMREGÜN**

Yönetim Kurulu Üyesi

**Hatice Canan PAK İMREGÜN**

Yönetim Kurulu Üyesi

**İlker CENGİZ**

Yönetim Kurulu Üyesi

**Ahmet Göksel YÜCEL**

Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

**Süleyman Kadri MİRZE**

Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

**Haluk İBER**

Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür

Kartonsan Yönetim Kurulu üyelerinin görev ve süre bilgilerine MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER bölümünde yer verilmiştir.





# Kartonsan ve Bağlı Ortaklıklar Üst Yönetimi



**Süleyman KAYA**  
Ambalaj Grup Başkanı  
İstanbul Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Makine Mühendisliği mezunu Sayın Kaya Almanya'nın NRW-Aachen Teknik Üniversitesi Makine Fakültesinde Yüksek Lisansını tamamlamıştır. 1983 yılında Proje Mühendisi olarak Kartonsan da iş hayatına başlamış, Müdür, Genel Müdür Yardımcısı ve Yönetim Kurulu Üyeliği görevlerinden sonra 2012 yılında yeni yapılanma içerisinde Pak Holding bünyesinde, Kartonsan'ın da içinde bulunduğu şirketlerden sorumlu Ambalaj Grubu Başkanı olarak atanmıştır.



**Haluk İBER**  
Genel Müdür  
İstanbul Teknik Üniversitesi Kimya Metalürji Fakültesi, Kimya Mühendisliği Bölümü mezunu. Sayın İber, The University of Maine'de Kimya Mühendisliği yüksek lisans programını tamamlamıştır. Kartonsan'a 1991 yılında Ar-Ge Mühendisi olarak katılan Sayın İber, 2012 yılında Genel Müdür olarak atanmıştır.



**Ümit ÖZKAN**  
Genel Müdür (Selka)  
İstanbul Teknik Üniversitesi İşletme Fakültesi, Endüstri Mühendisliği mezunu. Kartonsan'a 2002 yılında Üretim Hizmetleri Müdürü olarak Katılan Sn. Özkan, Kartonsan'da çeşitli birimlerde görev almış ve 2021 tarihinde Selka Genel Müdürlüğü görevine atanmıştır.



**R. Kemal ÖZKIRIM**  
Pazarlama Müdürü  
Boğaziçi Üniversitesi İnşaat Mühendisliği bölümünden mezun Sayın Özkırım aynı üniversitede İşletme yüksek lisansı yapmıştır. 2002 yılında Pazarlama Yöneticisi olarak katılan Sayın Özkırım 2005 yılında Pazarlama Müdürü olarak atanmıştır.



**Ümit DİNÇOL**  
Üretim Hizmetleri Müdürü  
Anadolu Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, Endüstri Mühendisliği Bölümü mezunu. Kartonsan'a 1993 yılında İşletme Mühendisi olarak katılan Sayın Dinçol, Kartonsan'ın çeşitli birimlerinde görev almış ve 2014 yılında Üretim Hizmetleri Müdürü olarak atanmıştır.



**Ş. Başak KAYA**  
İnsan Kaynakları ve Kalite Sistemleri Müdürü  
İstanbul Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Çevre Mühendisliği mezunu Sayın Kaya, Kocaeli Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme Yüksek Lisans Programını tamamlamıştır. Kartonsan'a 1999 yılında Müşteri Temsilcisi olarak katılan Sayın Kaya, Kartonsan'ın çeşitli birimlerinde görev almış ve 2014 yılında İnsan Kaynakları ve Kalite Sistemleri Müdürü olarak atanmıştır.



**Güven ŞANLI**  
Fabrika Müdürü  
İstanbul Teknik Üniversitesi Sakarya Mühendislik Fakültesi, Elektrik-Elektronik Mühendisliği mezunu. Kartonsan'a 1997 yılında Ölçü-Kumanda Bakım Mühendisi olarak katılan Sayın Şanlı, Kartonsan'da çeşitli birimlerde görev almış ve 2021 tarihinde Fabrika Müdürlüğü görevine atanmıştır.



**Atiye S. TUĞTEKİN**  
Satınalma Müdürü  
Hacettepe Üniversitesi Sosyal ve İdari Bilimler Fakültesi, Alman Dili ve Edebiyatı Bölümü mezunu Sayın Tuğtekin, Marmara Üniversitesi Dış Ticaret Lisansüstü Programını tamamlamıştır. Kartonsan'a 1977 yılında Dış Ticaret Bölümünde katılan Sayın Tuğtekin 2002 tarihinde Satınalma Müdürü olarak atanmıştır.



**Bülent KORU**  
Mali İşler Müdürü  
İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi, Maliye Bölümü mezunu Sayın Kuru, SMMM belgesine sahiptir. Kartonsan'a 2002 yılında Mali İşler Müdürü olarak katılmıştır.



**Volkan TURT**  
Üretim Müdürü  
İstanbul Teknik Üniversitesi Kimya Metalürji Fakültesi, Kimya Mühendisliği Bölümü mezunu. Sayın Turt, The University of Maine'de Kimya Mühendisliği yüksek lisans programını tamamlamıştır. Kartonsan'a 1998 yılında Üretim Mühendisi olarak katılan Sayın Turt, 2016 yılında Üretim Müdürü olarak atanmıştır.



**İhsan DOĞAN**  
Teknik Müdür  
Kocaeli Üniversitesi Mekatronik Mühendisliği mezunu. Sayın Doğan, 2010 yılında Kartonsan Management Trainee programına dâhil olduktan sonra Kartonsan'ın çeşitli birimlerinde görev almış ve 2021 yılında Teknik Müdür olarak atanmıştır.



**M. Kayhan Ural**  
Şirket Müdürü (Dönkasan)  
Mimar Sinan Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi, Sosyoloji bölümü mezunu. Dönkasan'a 2010 yılında Satış Pazarlama Müdür Yardımcısı olarak katılan Sn. Ural, Dönkasan'da çeşitli birimlerde görev almış ve 2015 tarihinde Dönkasan Şirket Müdürlüğü görevine atanmıştır.



# Strateji ve Sürdürülebilirlik Yaklaşımı

*Bu bölümde, dışsal gelişmeleri, trendleri yönetme şeklimizi, paydaşlarımızla iletişimimizi, döneme ait önceliklerimizi, Kartonsan'da sürdürülebilirlik konularını nasıl yönettiğimizi, "paylaştığımız değeri özetleyeceğiz.*





# Trendler: Dünya, Türkiye ve Sektör

## İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

Hükümetlerarası İklim Değişikliği Paneli (Intergovernmental Panel on Climate Change-IPCC)'nin Altıncı Değerlendirme Raporu, küresel sıcaklık artışının sanayileşme dönemi öncesindeki sıcaklıkların 1,5 °C üstüne çıkması halinde dünyamızda yaşanacak olağanüstü hava olaylarına dikkat çekiyor.

Sıcak hava dalgalarının sayı ve süresinde artış, bölgesel kuraklığa bağlı su kıtlığı, söndürülemeyen orman yangınları ve ekosistem hasarları tahmin edilmesi zor boyutlara ulaşabilecektir.

İklim değişikliğinin bir diğer önemli sonucu küresel ölçekte sosyal eksende yol açacağı yönetilmesi zor sorunlar olmaya adaydır. İklim değişikliğinin yukarıda sıralanan sonuçları gezegende milyarlarca insanı etkileyecektir. Bu etkiler, orta ve uzun vadede büyük göçler ve su gibi doğal kaynakların paylaşımı alanlarında krizlere neden olabilecektir.

**İklim değişikliğinden kaynaklanan kısa, orta ve uzun vadeli fiziksel ve geçiş riskleri ve bunların doğru yönetimi büyük önem kazanmıştır. Bu risk, hükümetleri olduğu kadar tüm özel sektör girişimlerini ve sanayi kollarını da yakından ilgilendirmektedir.**

## KARBON NÖTR AVRUPA KITASI- YEŞİL MUTABAKAT

Avrupa Komisyonu tarafından açıklanan Avrupa Yeşil Mutabakatı ve Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizması (Carbon Border Adjustment Mechanism) ilk aşamada çimento, elektrik üretimi, gübre, demir çelik, alüminyum gibi sektörleri etkileyecektir.

Avrupa Birliği'nin en önemli ticaret ortaklarından biri olan Türkiye'nin, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizması'na en çok maruz kalan ülkelerden biri olması beklenmektedir. Bununla birlikte, çevresel açıdan sürdürülebilir ekonomik faaliyetlerin listesini oluşturan bir sınıflandırma sistemi olan AB Taksonomi ile yatırımların, sürdürülebilir ve düşük karbonlu ekonomiyi destekleyen alanlara yönlendirilmesi amaçlanmaktadır. Geliştirilmekte olan yasal çerçeve yalnızca Avrupa Birliği ülkelerini değil, Avrupa Birliği ülkeleri ile ticaret ilişkisi olan tüm ülkeleri de önemli ölçüde etkileyecektir.

## IPCC kimdir?

BM'e bağlı faaliyet gösteren IPCC, politika yapıcılara iklim değişikliği, etkileri ve gelecekteki olası riskler hakkında düzenli bilimsel değerlendirmeler sağlamak, uyum ve iyileştirme seçeneklerini geliştirmeye yönelik faaliyetler yürütmektedir. IPCC tarafından yayınlanan değerlendirme raporlarına linkten erişebilirsiniz.

<https://www.ipcc.ch/report/sixth-assessment-report-cycle/>



## ÇSY ANA AKIMA DÖNÜŞÜYOR

Yatırımcılar, kreditorler ve sigorta şirketleri kararlarında artan oranda iklim riski ve yönetilme biçimine ilişkin sağlıklı veri talep ediyorlar.

Aralarında Borsa İstanbul'un da yer aldığı çok sayıda borsa sürdürülebilirlik kriterlerine dayalı endeksler barındırıyor. GRI, SASB ve TCFD gibi çerçeve ve tavsiyeler çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim standardını şirketlerin raporlamasına entegre etmesini öngörüyor. Yatırım dünyasının talep ettiği yüksek harmonizasyon önümüzdeki dönemde şirketlerin iklim risklerini sistematik olarak daha fazla ölçeceğine ve raporlayacağına işaret ediyor.

## KUŞELİ KARTON SEKTÖRÜ DÖNGÜSEL EKONOMİNİN PAYDAŞI OLARAK İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELEYE KATKIDA BULUNUYOR

### Sektörde görünüm

Covid-19 pandemisi, kuşeli kartona olan talebi dünya çapında artırırken; sektörümüz yeni bir döneme girmiştir.

Pandemi kökenli kısıtlamalar, hayatın büyük bölümünü izolasyonda yaşayan tüketiciler artan oranda uzaktan erişimli alış verişe yönelmiştir. Dünyanın bütününde izlenen bu eğilim, başta yiyecek ve içecek olmak üzere pek çok sektörün ambalaja duyduğu gereksinimi hızla artırmıştır.

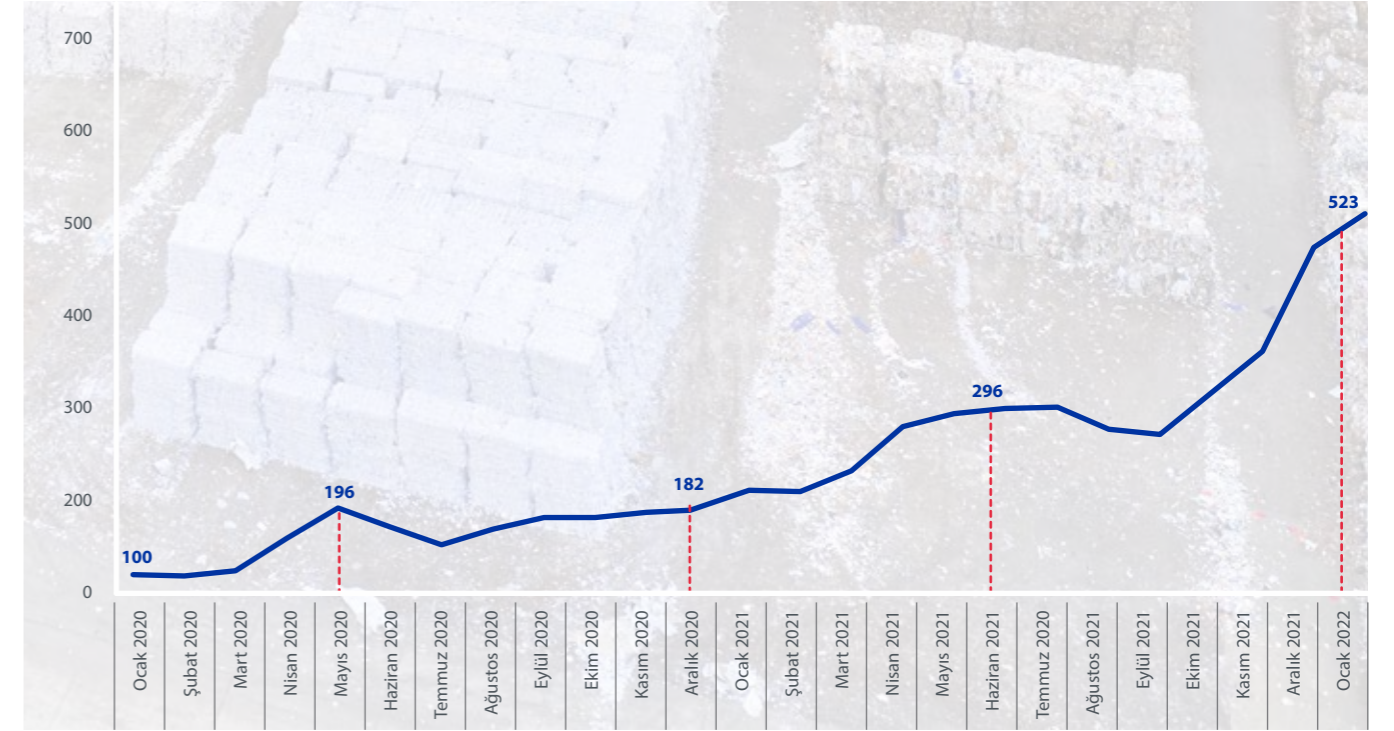
### Kuşeli karton fiyatlarında artış

2020 yılından sonra 2021 yılında da kuşeli kartonda fiyat artışları devam etmiştir.

Kuşeli kartona olan talep artışı devam ederken, üreticiler karton hammadde ve enerji fiyatlarındaki hızlı yükselişten etkilenmiştir. Önceleri pandemi koşullarına bağlı geçici bir durum olacağı değerlendirilen bu fiyat artışları, küresel ölçekte yüksek enflasyon koşullarına geri dönüldüğüne dair görüşlerin güçlenmesi ile beraber, kalıcı bir duruma dönüşmeye başlamıştır.

**2021'de çok sayıda gelişme küresel ekonomiye etki etti. Bunların başında iklim değişikliği gelirken, 2020'nin yıldızı Covid-19 aşılama sağlanan ilerlemenin de etkisi ile yerini normalleşmeye bırakmaya başladı. Küresel ekonomi büyüme patikasına geri dönerken, Türkiye ekonomisi dalgalanmalara rağmen ihracat ve iç tüketimdeki artışın desteğinde büyüme kaydetti.**

## Atık Kağıt Fiyat Endeksi



**Bireysel tüketim seçimlerinin neden olduğu çevresel etkilere dair farkındalık hiç bu kadar yüksek olmamıştı! Tüketiciler, işletmeler ve otoriteler somut taahhütlerde bulunuyor.**

Doğal gazın maliyetindeki yükselişin yanı sıra üretimde kullanılan atık kağıdın fiyatında da önemli artışlar izlenmiştir. Atık kağıdın iç piyasadan hammadde olarak bulunabilirliği zorlaşmış; bu durum karşısında üreticiler ihtiyaçları doğrultusunda uluslararası piyasalardan da atık kağıt tedarikine yönelmiştir.

Başta atık kağıt olmak üzere, odun hamuru ve selüloz fiyatları artarken oluşan dengesizlik enerji maliyetlerindeki artıştan ve diğer hammadde fiyat dalgalanmalarından da beslenmiştir. Atık kağıtta arz eksikliğine yol açan Covid-19 kaynaklı atık kağıt toplama sorunları da süreci zorlaştıran unsurlar arasında yer almıştır.

## Avrupalı üreticilerin yeni yönelimleri

Küresel ölçekte siparişleri yetiştirmek konusunda sıkıntı çeken üreticiler teslimat sürelerini uzatmak ve ürün fiyatlarını yukarı yönlü revize etmek zorunda kalmışlardır. Avrupalı kuşeli karton üreticilerinin bu durumdan fazlasıyla etkilendiği gözlenmiştir.

Pandeminin ilk yılı geride kaldıktan sonra 2021'de Uzak Doğu piyasalarında yaşanan güçlü yerel talep, bu bölgeden yapılan kuşeli karton ihracatının önemli oranda azalmasına yol açmıştır. Bu durum, Avrupa'daki dağıtım zorluklarıyla birleşerek arz yönlü fiyat artışlarını desteklemiştir.

Diğer taraftan Uzak Doğu'dan ABD'ye giden kuşeli karton tonajındaki büyük azalış, Avrupalı üreticilerin yönünü kârlı ABD pazarına çevirmelerine neden olmuştur. Bu durum Türkiye'ye gelen Avrupa menşeli kağıt ve kuşeli kartonun büyük oranda azalmasına da yol açmıştır.



## ECMA - EUROPEAN CARTON PROSPECTS 2021'de paylaşılan verilere göre;

- 2020 yılında Avrupa kuşeli karton piyasası hacmi 6.312 milyon ton, cirosu ise satış değeri itibarıyla 12,2 milyar Euro olmuştur.
- Son beş yılda hacim bazında yıllık büyüme %2,6, satış bazlı büyüme %1,6 seviyesinde gerçekleşmiştir.
- Önümüzdeki beş yılda hacim bazında yıllık büyümenin %3,8, satış bazlı büyüme %3,9 seviyesinde gerçekleşeceği tahmin ediliyor.

### Lojistiğin büyük önemi

Pandemi ile birlikte dünya ticaretini ve küresel ekonomiyi sekteye uğratan temel konuların başında lojistik problemleri yer almıştır. Kesintiye uğrayan küresel lojistik akımları, navlun fiyatlarında artışlara ve konteyner bulma zorluklarına neden olmuş; ham madde ve bitmiş ürün sevkiyatları büyük oranda aksamıştır.

Belli bir dönem küresel bir kriz mertebesine dönüşen bu gelişme, mal arzı yetersizliğine ve fiyat artışlarına yol açmış, küresel enflasyonun yükselmesinde rol oynayan nedenlerin arasında yer almıştır.

### Çevreci akımların güçlenen etkisi

Son dönemde günlük yaşamda etkileri artan oranda hissedilen iklim krizi ve beraberinde güçlenen sürdürülebilirlik ve çevreci akımlar, plastik gibi geri dönüştürülemeyen ambalajların yerine kuşeli karton gibi geri dönüştürülebilir ambalaja olan talebin hızlı artışında rol oynamıştır.

Tüketici seçimlerinin ve çevresel etkiler konusundaki farkındalığın yükseldiği bu dönemde şirketleri ve otoriteleri somut adımlar atmakta ve taahhütlerde bulunmaktadır.

İyi tasarlanmış, verimli üretilmiş, uygun şekilde kullanılmış ve sorumlu bir şekilde geri dönüşüme verilen ambalajların üreteceği fayda dögüsel ekonomiye büyük katkı sağlayacak ve kaynak optimizasyonunu destekleyecektir.

Atık ambalajın yaşam döngüsü boyunca sürdürülebilir olması ekosistemin sürdürülebilirliği açısından çok önemlidir. Kuşeli kartondan imal edilen ambalaj çözümün bir parçasıdır ve tüm ambalaj malzemeleri arasında en yüksek geri dönüşüme sahip olanıdır. Sürdürülebilir kaynaklı kuşeli kartondan imal edilmiş ambalajlar aynı zamanda Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile de uyumludur.

### Türkiye kuşeli karton sektöründe görünüm

Ülkemiz kuşeli karton sektörü 2021 yılını küresel ve yerel piyasa dinamiklerinin etkisinde tamamlamıştır.

2021 yılı oynaklığın göreceli azaldığı ve öngörülebilirliğin arttığı koşullarda başlamış, ancak kuşeli kartonda gözlenen ve girdi maliyetlerindeki yükselişten kaynaklanan fiyat artışları tüm çeyrekler boyunca devam etmiştir.

## NASIL YÖNETİYORUZ?

### Kartonsan'da sürdürülebilirlik risk ve fırsatlarının yönetimi Genel Müdür'ün başkanlığını üstlendiği Sürdürülebilirlik Komitesi'nce yürütülür.

Şirket, iklimle bağlantılı risk ve fırsatları fiziksel ve geçiş kaynaklı riskler olarak ele almaktadır.

Olağanüstü hava olayları, aşırı sıcaklıkları, kuraklık, su kaynaklarında artan stres, iklim değişikliği ile bağlantılı ulusal ve uluslararası yeni düzenlemeler, paydaş beklentileri, düşük karbon ekonomisine geçişle birlikte değişen piyasa beklentileri ve kuşeli karton üretim döngüsünün çevre ayak izini iyileştiren yeni teknolojiler iklimle bağlantılı risk ve fırsatlar olarak ele alınmaktadır. Diğer taraftan, üretim faaliyetlerinin yürütüldüğü ülkenin iklim politikaları ve mevzuatı, ticari faaliyet gösterilen ülkelerdeki mevzuat değişiklikleri, teknolojik değişimler, hammadde ve girdi fiyatlarındaki dalgalanmalar, tüketici tercihlerindeki değişim ve finansal piyasalardaki dalgalanmalar geçiş riskleri olarak tanımlanır.

Bu iki kategorideki risk ve fırsatların Kartonsan'ın faaliyet döngüsü ve performansı üzerinde yaratacağı etkiler, farklı birimlerin ortak çalışmalarını kapsamında ele alınmakta ve gerekli aksiyon planları Kartonsan üst yönetimi tarafından geliştirilerek, uygulanmaktadır.

İklimle bağlantılı risklere ilişkin temel yaklaşımlar Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası'nda tanımlanmıştır. Kartonsan'da olası olağanüstü hava olayları sonucu meydana gelebilecek fiziki hasarlar ve maliyeti, operasyonel sera gazı salımı, su ve enerji tüketimi iklimle bağlantılı konular olarak kabul edilir ve izlenir.

Kartonsan yıllık bazda hesapladığı ve otoriteye raporladığı Kapsam 1 sera gazı salımlarına yönelik, 2021 yılında ISAE 3410 Uluslararası Güvence Denetim Standardı'na uygun sınırlı güvence beyanı almıştır. İlgili beyan bu raporun ekler bölümünde yer almaktadır. Kartonsan'ın hedefi operasyonel faaliyetlerden kaynaklanan sera gazı salımlarını azaltmaktır. Bu doğrultudaki çalışmalarına devam etmekte olan Şirket, önümüzdeki süreçte yıllık hedeflerini de kamuoyuyla paylaşacaktır.

Kartonsan'ın geçiş riskleri kapsamında ele aldığı ve yakından takip ettiği gelişme Avrupa Yeşil Mutabakatıdır. Avrupa yeşil Mutabakatının orta vadede ortaya koyabileceği risk ve fırsatlar değerlendirilmekte ve gerekli aksiyon planları üzerinde çalışılmaktadır.

Diğer taraftan Şirket, en önemli girdilerini oluşturan atık kağıt, odun hamuru ve selülozun yanı sıra enerji fiyatlarındaki değişimleri proaktif bir tedarik politikası ve kısa-orta vadeli bir planlama yaklaşımı ile ele almaktadır.



# Paydaş İletişimi

GRI 102-40, 102-42, 102-43, 102-44

GRI 102-40, 102-42, 102-43, 102-44, 102-46, 102-47, 103-1

Türkiye’de “özel sektör girişimi olarak kurulan ilk kuşeli karton üreticisi” kimliği ile ayrılan Kartonsan’ın paydaşları ve öncelikli buldukları konular, Şirketin kapsayıcı ve sürdürülebilir değer üretme stratejisi çerçevesinde kilit önem taşımaktadır.

Kartonsan, paydaşlarıyla kesintisiz ve etkin bir iletişim ve etkileşim içindedir. Bu süreç esas itibarıyla istihdam, üretim ve ticaret döngülerinde ve farklı platformlarda gerçekleşmektedir.

Paydaşları ile sürdürülebilir bir diyalog içinde olmaya kuruluşundan itibaren büyük önem veren Kartonsan, elde ettiği geri bildirimlerden;

- stratejik önceliklerin belirlenmesi,
  - politikaların oluşturulması,
  - sosyal sorumluluk projelerinin geliştirilmesi
- gibi pek çok başlıkta değerli ve yol gösterici birer girdi olarak faydalanmaktadır.

Paydaşların Kartonsan için öncelikli gördüğü konuları ve beklentilerini öğrenmek, Şirketin risk ve fırsatları daha iyi yönetmesine de katkı sağlamaktadır.

## KARTONSAN’IN PAYDAŞLARI

- Yatırımcılar (Hissedarlar dâhil)
- Müşteriler
- Tedarikçiler
- Çalışanlar
- STK’lar
- Düzenleyici otoriteler

## PAYDAŞ ANALİZİ ÇALIŞMASI

Entegre bakış açısını, iş stratejisine ve iş süreçlerine yansıtan Kartonsan için öncelikli konuların, paydaşların beklentileri doğrultusunda belirlenmesi önem taşımaktadır.

Kartonsan, 2021 yılında stratejisini ve öncelikli konularını paydaşlarının görüşleri ile aynı eksen oturtmak ve periyodik raporlamalarında paydaş önceliklerine yönelik bilgi paylaşım amacıyla düzenli aralıklarda paydaş analizi çalışmaları gerçekleştirme kararı almıştır.

Şirket, paydaş analizi çalışmalarını uzun vadeli bir bakış açısı ile kurgulanmış stratejisi ve iş modelini göz önünde bulundurarak, ilkesel olarak iki yılda bir tekrarlamayı hedeflemektedir.

Paydaş analizi çalışmalarının sonuçları, Kartonsan’ın 2021 yılı Entegre Faaliyet Raporu’na da temel oluşturmaktadır. Bu raporda yer alan konuların belirlenmesinde, 2021 yılı Ağustos-Kasım döneminde gerçekleştirilen paydaş analizi çalışması baz alınmıştır.

Çalışma sırasında nicel analiz metotlarına ek olarak nitel araştırma metotları da kullanılmıştır. AA1000 Paydaş Katılım Standardı’na uygun olarak paydaş grupları örneklemeleri belirlenmiş, bu gruplarla elektronik mecralarda anket, e-toplantılar ve telefonla iletişimler gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen görüşmelerde paydaşların Kartonsan’a ilişkin algı ve tutumlarının yanı sıra kişisel motivasyon ve önceliklerine yönelik verilerin elde edilmesini sağlayan açık uçlu sorular da sorulmuştur. Paydaş analizinin kantitatif araştırma kısmı, paydaşların Kartonsan’a dair algıları ve sürdürülebilirlik önceliklerine ilişkin görüşlerini analiz edecek sorular içeren bir anket araştırması üzerinden yürütülmüştür.

Aynı kapsamda Kartonsan üst yönetimi ile e-toplantı formatında görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

## Boşluk Analizi

Proje kapsamında kapsamlı bir boşluk analizi de gerçekleştirilmiştir. Boşluk analizi; emsal grupta yer alan küresel kuşeli karton üreticilerinin, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (“SKA’lar”), MSCI, SASB ve Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi gibi farklı sürdürülebilirlik endeks ve göstergeler esas alınarak yapılmıştır.

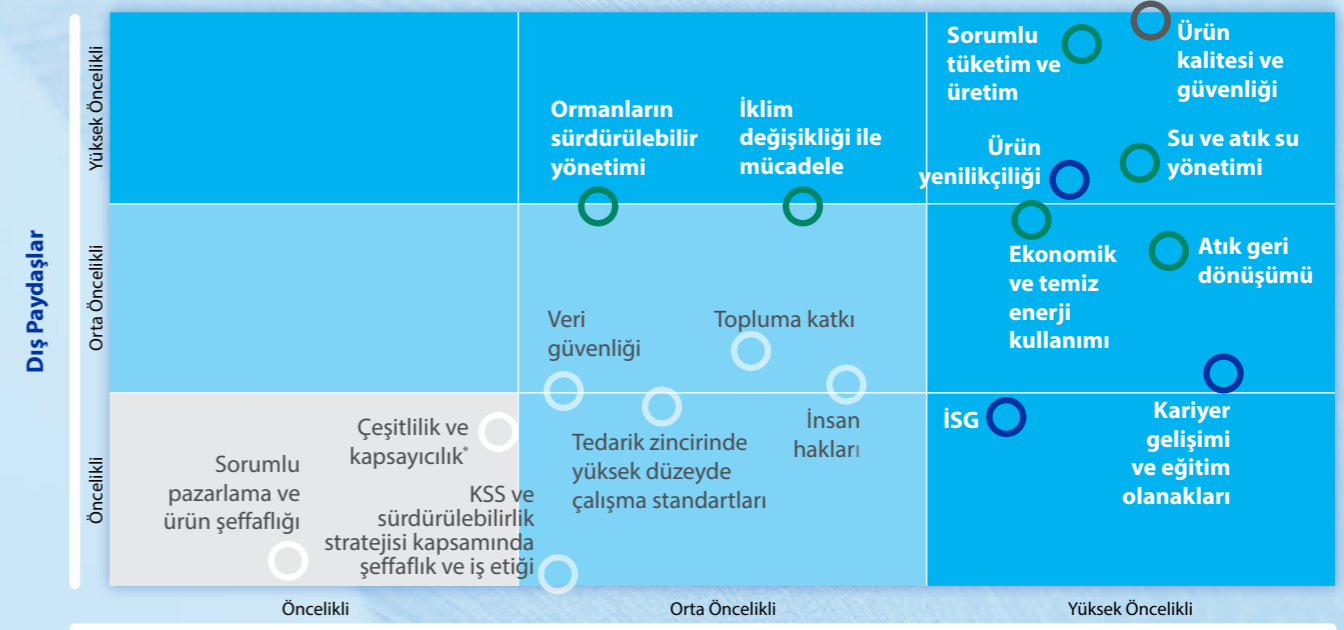
Analiz, kilit odak alanlarını tespit etmeyi ve aynı zamanda Kartonsan’ın sürdürülebilirlik evrenindeki çalışmaları ile hangi alanlarda varlık gösterdiğini belirlemeyi de hedeflemiştir. Çalışma, karton ve ambalaj sektörü için anahtar olabilecek ve dolayısıyla Kartonsan için de önem taşıyacak alanların daha iyi anlaşılmasını sağlamıştır.

Çalışmaların sonucunda, paydaşların ve Şirket yönetiminin öncelikli konuları boşluk analizi sonuçları ile eşanlı değerlendirilmiş, öncelikler matrisi çalışması kapsamında ağırlıklandırılmıştır.

**Boşluk analizi;**  
emsal grupta yer alan küresel kuşeli karton üreticilerinin, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA), MSCI, SASB ve Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi gibi farklı sürdürülebilirlik endeks ve göstergeler esas alınarak yapılmıştır.

**Paydaşların**  
Kartonsan için öncelikli gördüğü konuları ve beklentilerini öğrenmek, Şirketin risk ve fırsatları daha iyi yönetmesine de katkı sağlamaktadır.

## KARTONSAN VE PAYDAŞLARI ÖNCELİKLER MATRİSİ



\*Farklı yaş, cinsiyet ve kökenden insanları kucaklayan bir yapı

Paydaş Analizi sonuçlarına göre hem Kartonsan hem de paydaşları için; çevre temalı 6 konu yüksek öncelikli olarak ön plana çıkarken, sosyal ve yönetsel temalı birer konu Kartonsan ve paydaşları için yüksek öncelikli olarak değerlendirilmiştir.

Diğer taraftan, iç paydaşların yüksek öncelikli olarak değerlendirdikleri 2 konu olan İSG ile kariyer gelişimi ve eğitim olanakları, Kartonsan insan kaynağını birinci derecede ilgilendirdiği ve Şirketin başarısı ile yakından ilişkili olduğu için yüksek öncelikli kategoride ele alınmıştır.

## YÜKSEK ÖNCELİ KONULARIN ÇSY BAĞLANTISI

<b>ÇEVRESEL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomik ve temiz enerji kullanımı</li> <li>• Su ve atık su yönetimi</li> <li>• Atık geri dönüşümü</li> <li>• Sorumlu tüketim ve üretim</li> <li>• İklim değişikliği ile mücadele</li> <li>• Ormanların sürdürülebilir yönetimi</li> </ul>
<b>SOSYAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ürün yenilikçiliği</li> <li>• İSG</li> <li>• Kariyer gelişimi ve eğitim olanakları</li> </ul>
<b>YÖNETSEL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ürün kalitesi ve güvenliği</li> </ul>

Bu sonuçlar; Kartonsan’ın misyonu, temel hedefleri ve stratejileri ile uyumludur. Türkiye’nin ekonomik kalkınmasına katkıda bulunan Kartonsan’ın geri dönüşüm şirketi vasfı ve bu kimlik etrafından şekillenen misyonu ve faaliyetleri Şirketin önceliklerinde açıkça yer bulmaktadır.

İSG ile kariyer gelişimi ve eğitim olanakları, iç paydaşlar açısından yüksek öncelikli konular arasında yer almıştır. İnsan kaynağını başarılı ve sürdürülebilir performansının yapı taşı olarak gören Kartonsan yönetimi, yapılan e-toplantılarda bu konuların önceliğini ve stratejik önemini teyit etmiş; insan kaynağına yatırım ile çalışan gelişimi ve memnuniyetinin artırılmasının Şirketin toplam başarısında kilit faktör olduğunu ifade etmiştir.

Sürdürülebilirliğin en önemli konu başlıklarından olan topluma katkı orta öncelikli konular arasında yer almıştır. Gerek iç gerek dış paydaşlar Kartonsan’ın en geniş ölçekte ürettiği değeri üyesi olduğu toplumla paylaşmasını önemsemektedir. Veri güvenliği, insan hakları, tedarik zincirinde yüksek düzeyde çalışma standartları, kurumsal sosyal sorumluluk ve sürdürülebilirlik stratejisi kapsamında şeffaflık ve iş etiği iç paydaşlar açısından orta derecede önem taşıyan konulardır. Diğer taraftan, gerek iç gerek dış paydaşların yönetim başlığı altında değerlendirilen sorumlu pazarlama ve ürün şeffaflığı ile sosyal eksende çeşitlilik ve kapsayıcılığı eşit derecelerde önceliklendirdiği izlenmektedir.

## Paydaş İletişimi

GRI 102-12, 102-40, 102-42, 102-43, 102-44, 102-46, 102-47, 103-1

### YÜKSEK ÖNCELİKLİ ALANLARIN ENTEGRE RAPORA YANSIMASI

Paydaş analizi çalışması sonucunda belirlenen yüksek öncelikli konuların;

- hangi paydaşlar için öncelikli olduğu,
- öncelikli konuların Kartonsan stratejileriyle ilişkisi,
- performansının hangi SKA'lara hizmet ettiği ve
- ilgili önceliğe yönelik faaliyetlere raporun hangi bölümünde yer verildiği tabloda sunulmuştur.

Yüksek Öncelikli Konu	İlgili Paydaşlar (İç/Dış)	Önceliklendirme Stratejisi	SKA	Yaratılan Değerin Raporda Anlatıldığı Bölüm
Ürün kalitesi ve güvenliği	İç ve dış paydaşlar	Ürün kalitesi ve güvenliği Kartonsan için vazgeçilmez ve değişmez bir hedef olup müşteri ve son kullanıcı memnuniyetinde sürekliliğin teminatıdır. Bu öncelik, döngünün diğer ucunda operasyonel ve finansal performansın belirleyicilerinden biri olarak kilit rol oynar.	9 SAĞLIKLI ÜRETİM	2021 YILININ GENEL DEĞERLENDİRMESİ VE KAZANIMLAR
Ekonomik ve temiz enerji kullanımı	İç ve dış paydaşlar	Üretim sürecinde ekonomik ve temiz enerji kullanımı iklim değişikliği ile mücadelede yapılan katkı açısından önemlidir. Kartonsan enerji yönetimini ISO50001 standardında gerçekleştirmektedir. Şirket, üretim sürecinde enerji verimliliğini geliştirmeyi ve üretimde optimal enerji kullanım seviyesini sağlamayı hedefler.	7 ENERJİ VE KLİM	2021 YILININ GENEL DEĞERLENDİRMESİ VE KAZANIMLAR KARTONSAN VE ÇEVRE
Su ve atık su yönetimi	İç ve dış paydaşlar	Kuşeli karton üretiminin temel girdilerinden olan suyun ve üretim süreçlerinin bir çıktısı olan atık suyun yönetimi öncelikli hususlar arasında yer almaktadır. Kartonsan Ar-Ge ve mühendislik yetkinlikleri desteğinde gerçekleştirdiği projeleri ile bu alanda başarılı bir performans sergilemektedir. Kartonsan'ın stratejik hedefi doğal kaynak tüketimi kapsamındaki su kullanımını mümkün olan en alt seviyeye düşürmek ve yeni yatırımlar ile atık su kazanımını daha da geliştirmektir.	6 SÜRDÜRÜLEBİLİR SU KULLANIMI	2021 YILININ GENEL DEĞERLENDİRMESİ VE KAZANIMLAR KARTONSAN VE ÇEVRE
Atık geri dönüşümü	İç ve dış paydaşlar	Sıfır Atık Belgesi ile atık yönetimini belgelendiren Kartonsan bir geri dönüşüm şirkettir ve üretiminde %91 mertebesinde atık kâğıt kullanarak döngüsel ekonomiye önemli katkıda bulunmaktadır. Kartonsan'ın atık yönetimi yaklaşımı; öncelikli olarak atıkları kaynağında azaltma, sonrasında ise geri dönüşüm ve geri dönüşüme uygun olmayan atıkların ise bertaraf edilmesidir.	12 SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRETİM VE TÜKETİM 13 KLİM	2021 YILININ GENEL DEĞERLENDİRMESİ VE KAZANIMLAR KARTONSAN VE ÇEVRE
Sorumlu tüketim ve üretim	İç ve dış paydaşlar	Kartonsan için ürettiği kuşeli kartonun gerek üretim döngüsü gerekse içeriğindeki hammaddeleri itibarıyla sürdürülebilir bir dünyaya hizmet etmesi ve dolayısıyla sorumlu tüketimi destekleyip, yaygınlaştırması stratejik bir hedeftir.	12 SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRETİM VE TÜKETİM	2021 YILININ GENEL DEĞERLENDİRMESİ VE KAZANIMLAR
İklim değişikliği ile mücadele	Dış paydaşlar	Kartonsan, faaliyet döngüsünün doğal çevre üzerinde oluşturabileceği olası olumsuzlukları, mümkün olan en düşük seviyede tutmayı amaçlayan çalışmalara imza atmaktadır. Şirket, bu sistematik yaklaşımı ve yatırımları ile çevre performansını sürekli geliştirmekte, küresel ölçekte yürütülen iklim değişikliği ile mücadeleye katkısını somutlaştırmaktadır.	13 KLİM	2021 YILININ GENEL DEĞERLENDİRMESİ VE KAZANIMLAR

Ormanların sürdürülebilir yönetimi	Dış paydaşlar	Kartonsan sınırlı miktarda selüloz ve odun hamuru kullanarak dünya ormanlarının korunmasına güçlü katkıda bulunmaktadır. Kartonsan, üretimde kullandığı selüloz hammaddesini, FSC sertifikalı sürdürülebilir kaynaklardan tedarik etmektedir. Şirketin hedefi, önümüzdeki dönemde ton başına üretiminde orman ürünleri kullanımını düşürecek alternatif hammaddeleri değerlendirmektir.	15 SAĞLIKLI ÜRETİM	KARTONSAN VE ÇEVRE
Ürün yenilikçiliği	İç ve dış paydaşlar	Kartonsan ürün yenilikçiliğini sürdürülebilir performansının önemli bir diğer bileşeni olarak tanımlamaktadır. Şirketin gerek marka değeri ve uzun vadeli değer üretme gücü gerek insan sağlığı açılarından ele alındığında, ürün yenilikçiliği değişen küresel ve yerel mevzuatın gerekliliklerini tam olarak karşılayacak kuşeli karton tiplerinin geliştirilmesini ve üretilmesini hedeflemektedir.	9 SAĞLIKLI ÜRETİM	2021 YILININ GENEL DEĞERLENDİRMESİ VE KAZANIMLAR
İSG	İç paydaşlar	İSG vazgeçilmez bir önceliktir ve Kartonsan'ın çalışanlarına olan temel taahhütlerinden biridir. Kartonsan, tüm faaliyetlerini ISO45001 standardında yürütmekte olup, sıfır kaza hedefine yönelik çok yönlü çalışmalarını yürütmektedir.	3 SAĞLIKLI İNSAN	KARTONSAN'DA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
Kariyer gelişimi ve eğitim olanakları	İç paydaşlar	Çalışanlarının teknik ve mesleki yetkinliklerinin güncelliği Kartonsan için öncelikli bir konudur. Kartonsan, çalışanlarının yetkinlik ve becerilerinin artırılması amacıyla şirket içi eğitim ve öğretim programları uygulamaktadır.	3 SAĞLIKLI İNSAN	KARTONSAN VE İNSAN KAYNAĞI

Kartonsan, yüksek öncelikli konularına ek olarak, ürettiği ekonomik performans ile Türkiye ekonomisi, hissedar ve yatırımcıları, çalışanları ve diğer paydaşları için doğrudan ve dolaylı ekonomik değer üretmekte ve paylaşmaktadır.

Üretilen bu değer aynı zamanda Kartonsan'ın SKA 8'e katkısını da işaret etmektedir.

2021 YILININ GENEL DEĞERLENDİRMESİ VE KAZANIMLAR  
KURUMSAL SOSYAL SORUMLULUK

### Diğer Öncelikli Alanlar

Yüksek öncelikli alanlar dışında öncelikler matrisinde yer alan

- Topluma katkı
- İnsan hakları
- Veri güvenliği
- Tedarik zincirinde yüksek düzeyde çalışma standartları sağlamak

- Kurumsal sosyal sorumluluk ve sürdürülebilirlik stratejisi kapsamında şeffaflık ve iş etiği
- Çeşitlilik ve kapsayıcılık (Farklı yaş, cinsiyet ve kökenden insanları kucaklayan bir yapı)
- Sorumlu pazarlama ve ürün şeffaflığı başlıklarında raporlama döneminde kaydedilen gelişmeler raporun ilgili bölümlerinde yer verilmiştir.



# Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları

**Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA'lar), Birleşmiş Milletler'e üye ülkelerin 2015 yılına kadar yerine getirmek için taahhütte bulunduğu Binyıl Kalkınma Hedeflerinin üzerine inşa ettikleri ve yaygın kabul görmüş yeni aksiyon setidir.**

2000 yılında kabul edilen Binyıl Kalkınma Hedefleri; yoksulluğu, açlığı, hastalıkları, toplumsal cinsiyet eşitsizliğini, su ve sıhhi koşullara erişme sorunlarını gidermek gibi pek çok konuyu ele almıştır. 2012 yılındaki Rio+20 Toplantısında ise geniş bir paydaş katılımı kapsamında yeni hedefler setinin geliştirilmesi kararlaştırılmış ve bu doğrultuda çalışmalara başlanmıştır. Küresel özel sektörün geliştirilme sürecine yüksek oranda katılım gösterdiği 17 SKA, 2015 yılında açıklanmıştır.

SKA'lar, yoksulluğun ana nedenlerine çözüm bulmayı ve evrensel bir ihtiyaç olarak kalkınmayı herkes için sağlamayı hedeflemiştir. SKA'lar etrafında sağlanan global fikir birliği, yerküremizi daha kapsayıcı ve sürdürülebilir bir büyüme patikasına yönlendirmek için önemli bir dönüm noktasını işaret etmiştir.

Günümüzde, küresel ölçekte on binlerce şirket ve sivil toplum kuruluşu, SKA'lar kapsamında tanımlanan hedefler doğrultusunda yeni ve heyecan verici süreçler yaşamaktadır. İşlerin klasik yapılış biçimi yeniden ve sürdürülebilirliğin evrensel kriterleri ışığında ele alınmaktadır.

**Kartonsan, faaliyetleri doğrultusunda öne çıkması nedeniyle ağırlıklı etki alanında bulunan 8 amaca doğrudan katkı sağlamaktadır. Bu amaçlara sağlanan katkı ilerleyen sayfalarında anlatılmıştır.**



Günümüzde, küresel ölçekte on binlerce şirket ve sivil toplum kuruluşu, SKA'lar kapsamında tanımlanan hedefler doğrultusunda yeni ve heyecan verici süreçler yaşamaktadır.

İşlerin klasik yapılış biçimi yeniden ve sürdürülebilirliğin evrensel kriterleri ışığında ele alınmaktadır.



# Kartonsan'da Kurumsal Yönetim

GRI 102-11, 102-16, 102-20

Kurumsal yönetim, Kartonsan'ın tüm çalışanları tarafından katkıda bulunulan ve Şirket uygulamalarının tamamını kapsayan disiplinli, yasalara tam uyumu hedefleyen bir süreçtir.

## KURUMSAL YÖNETİM YAPILANMASI

### Kartonsan faaliyetlerini; şeffaflık, hesap verebilirlik, adillik ve sorumluluk standartlarına en yüksek seviyede bağlı kalarak yürütmektedir.

Kartonsan'a göre sürdürülebilir başarı, paydaşlar arası güvene dayalı iş birliğinin bir sonucu olarak inşa edilir. Kurumsal yönetim ise rekabet gücü kazanımının temel unsuru olan takım çalışmasını somutlaştırarak, paydaşlar arasındaki aktif iş birliğini teşvik eder.

Kartonsan'da kurumsal yönetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) belirlediği Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne göre yapılmıştır. Kartonsan'ın değişmez hedefi bu ilkelere tam uyumu sağlamak, sürdürmek ve ilgili uygulamaları sürekli geliştirmektir.

Kartonsan Yönetim Kurulu ve üst yönetim ekibi, kurumsal yönetim konusunda Şirket'e liderlik ve kılavuzluk etmektedir.

Yönetim Kurulu, 2'si SPK'nın belirlediği bağımsızlık kriterlerini eksiksiz karşılayan, toplam 11 üyeden oluşmuştur. Yönetim Kurulu'nun 9 üyesi SPK'nın yayınladığı tanımlamalara göre icrada görev almayan üye statüsündedir. Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Genel Müdürlük görevleri farklı kişiler tarafından icra edilmektedir. Yönetim Kurulu üyesi olan Genel Müdür aynı zamanda icranın da başıdır.

Raporlama döneminde Yönetim Kurulu'nda 2 kadın üye bulunmaktadır.

Hissedarları, yatırımcıları ve diğer paydaşlarına olan değer üretme taahhüdü kapsamında, Kartonsan kurumsal yönetim politikalarını, ilke ve uygulamalarını geliştirmiş ve hayata geçirmiştir. Şirkette, Yönetim Kurulu'nun sevk ve idaresinde yürütülmekte olan kurumsal yönetim çalışmaları, ana hatlarıyla;

- risk, uyum ve etik kültürlerinin geliştirilmesini,
- strateji ve hedef setlerinin oluşturularak onaylanmasını ve icrasının sağlanmasını,
- işi etkileyebilecek risklerin tanımlanmasını ve bertaraf edilmesini hedeflemektedir.

Kurumsal yönetim, dalgalı ekonomik koşullarda kurumsal başarının teminatıdır. Değişen yasal çerçeve ve gelişen piyasa koşulları doğrultusunda Kartonsan Yönetim Kurulu, kurumsal yönetim uygulamalarını düzenli olarak gözden geçirip güncellemekte; hissedarların ve paydaşların çıkarlarını en iyi şekilde korumaya ve temsil etmeye odaklanmaktadır.

Hem Türk Ticaret Kanunu hem de SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliği'nde yer alan hükümler uyarınca; Şirket Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarını eksiksiz yerine getirmesi için Denetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Sürdürülebilirlik Komitesi oluşturulmuştur. SPK tebliği doğrultusunda Kurumsal Yönetim Komitesi; Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini de icra etmektedir.

Denetim Komitesi'nin tüm üyeleri bağımsız üyeler arasından seçilmiştir. Kurumsal Yönetim ve Riskin Erken Saptanması Komitelerinin başkanlık görevleri de bağımsız üyelerce icra edilmektedir.

Komitelere ilişkin detaylı bilgilere raporun MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR Bölümünden ulaşılabilir.

## YASALARA UYUM VE ETİK KURALLAR

### Kartonsan, yasa ve etik kurallara uyum sağlamaya önem vermektedir.

Kartonsan, üretim, ticaret ve istihdam döngülerinde hukuk kurallarına ve etik değerlere bağlı kalmayı, güvene dayalı çalışmayı, kaliteli, doğru ve güvenilir sonuçlar üretmeyi, doğaya ve çevreye saygılı olmayı kurumsal kültürünün vazgeçilmez öğeleri olarak kabul eder.

Raporlama döneminde, Şirkete etik kurallar ve insan haklarının ihlali ya da yolsuzluk vakaları konusunda ilgili kanallar aracılığıyla yapılmış herhangi bir başvuru yoktur. Aynı dönem itibarıyla, Kartonsan aleyhine bu konularda açılmış veya devam eden bir dava da bulunmamaktadır.

## KARTONSAN'DA SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİMİ

Kartonsan'da sürdürülebilirlikle ilgili ilkesel kararlar Yönetim Kurulu tarafından alınır. Günlük icrada, sürdürülebilirlik ile ilgili konular ve projeler ise Şirket yapılanması kapsamında 9 kişiden oluşan Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından yürütülmektedir.

Kartonsan'ın faaliyetlerinin sürdürülebilirliğe etkilerinin somutlaştığı çevresel, sosyal ve yönetsel konuları ile paydaşların bu alanlardaki beklentileri, dönemsel olarak, risk ve fırsat odaklı bir yaklaşımla değerlendirilerek tespit edilmektedir. Değerlendirme sürecinde elde edilen bulgular ile Şirket yönetimi tarafından onaylanan projeler, ilgili birimlerin aktif katılımı ile oluşturulan ekiplerce hayata geçirilmektedir. Oluşturulan ekiplere ilgili projenin ihtiyaç duyduğu yetkinlikler dâhil edilmekte, gerekli olan noktalarda Şirket dış kaynaklardan danışmanlık ve benzeri hizmetler de almaktadır.

## KARTONSAN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KOMİTESİ HAKKINDA

### Görevi

Kartonsan'ın kurumsal sürdürülebilirlik stratejilerini belirlemek ve geliştirmek, SKA'lar ile Kartonsan stratejilerinin uyumunu değerlendirerek, sürdürülebilirlik kapsamında önemli değişkenlerin ve takip parametrelerinin belirlenmesini sağlamak Komitenin ana işleri arasında yer almaktadır. Komite ayrıca SPK mevzuatının gereklerini de yerine getirecek yıllık Entegre Faaliyet Raporunun hazırlanması çalışmalarını da yürütür ve neticelendirir.

### Yapısı

Sürdürülebilirlik Komitesi, en az bir yönetim kurulu üyesinin katılımı (Başkan) ile Kartonsan departman müdürlerinden ve fabrika müdüründen oluşur. Şirket içi işleyiş ve danışman ile sürecin yürütülmesi hususlarında koordinasyonu ise Kartonsan İnsan Kaynakları ve Kalite Sistemleri Müdürü sağlar.

Komite, ihtiyaç duyulması halinde çalışmalara destek vermek üzere alt çalışma grupları kurabilir. Aynı zamanda teknik rapor, ölçüm, danışmanlık, doğrulama vb. çalışmalar için yetkin üçüncü taraf kuruluşlardan danışmanlık ve destek hizmetleri de alınabilir.

### Toplanma sıklığı

Komite en az üç aylık dönemlerde toplanarak mevcut durum değerlendirmesini yapmaktadır.

## 2021 Kartonsan Kurumsal Yönetim Performansından Satır Başları

Yönetim Kurulu üye sayısı	11
Bağımsız Yönetim Kurulu üye sayısı ve oranı	2, %18
Yönetim Kurulu kadın üye sayısı	2
Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür	Ayrı kişilerdir.
Yönetim Kurulu toplantı sayısı	23
Yönetim Kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	%96,65
Yönetim Kurulu'na bağlı komite sayısı	3 (Denetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi) Aday Gösterme Komitesi ile Ücret Komitesi'nin faaliyetleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından gerçekleştirilmektedir.
Yönetim Kurulu toplam karar sayısı	23
Pay sahiplerinin Genel Kurul'a katılım oranı*	%79,17

\*30.03.2021 tarihinde gerçekleştirilen Genel Kurul bilgisidir.

**Kartonsan'da sürdürülebilirlikle ilgili ilkesel kararlar Yönetim Kurulu tarafından alınır.**

**Günlük icrada, sürdürülebilirlik ile ilgili konular ve projeler ise Şirket yapılanması kapsamında 9 kişiden oluşan Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından yürütülmektedir.**



## Amacımız

**Sürdürülebilirliği misyon kabul ederek uzun vadede değer üretme ve paylaşma yetkinliğini güçlendirmek**



**Sürdürülebilirlik Stratejimiz, hedeflerimizi eyleme dönüştürerek Sürdürülebilirlik Amacımıza ulaşma yolunda bizi yönlendiren araçtır.**

Strateji, sürdürülebilirlik çerçevemizde temellenmiştir ve kurumsal hedeflerimiz ile uyumludur.

Ayrıca, Kartonsan'ın sorumlu bir kurumsal vatandaş olarak faaliyetleri ile katkıda bulunduğu BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile de ilişkilidir.

Faaliyet döngümüz kapsamında, küresel ve yerel sürdürülebilirlik eğilimlerini analiz ediyor ve bu eğilimlerden kaynaklanan potansiyel riskleri ve fırsatları tespit ediyoruz.

Takiben Sürdürülebilirlik Stratejimize ve planlarımıza etki etme olasılığı bulunan konuları irdeliyor ve risk yönetimi aksiyonlarımızı güncelliyoruz.

**Kartonsan'ın sürdürülebilirlik kanalıyla uzun vadeli yetkinliklerini ve performansını güçlendirmeye yönelik üç stratejik temel belirledik.**

- Sürdürülebilir ve yetenekli insan sermayesi geliştirmek
- Sürdürülebilir ve ÇSY odaklı değer zinciri yönetimi uygulamaları hayata geçirmek
- Çevresel etkiyi yönetmek ve çevrenin korunması alanında öncülük etmek, örnek olmak

**Stratejik temellerimizin etkinleştiricileri ise;**

- İyi kurumsal yönetimi ve sorumlu iş kültürünü güçlendirmek
- Kartonsan'ın faaliyet döngüsüne en iyi sürdürülebilirlik uygulamalarını entegre etmek ve geliştirmek

# Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası

## Sürdürülebilirlik, Kartonsan kurumsal stratejisinin temelidir.

Kartonsan, pazardaki öncü ve örnek kimliğinin kendisine yüklediği sorumluluğun yanı sıra operasyonları ve ürün gamının özellikleri gereği, sürdürülebilirliği iş stratejisinin merkezinde konular.

Kartonsan geri dönüşüm odağında şekillenen faaliyetleriyle, daha sürdürülebilir ve yaşanılır bir dünyanın inşasına sürekli ve güçlü katkıda bulunur. Kartonsan, bu katkıyı daha da geliştirmeyi ve artırmayı taahhüt eder.

Kartonsan, sürdürülebilirlik performansını geliştirerek geleceğe taşımanın yanı sıra, diğer ekonomik aktörlere ilham verecek ve örnek oluşturacak atılımlarla hareket etmeyi kurumsal sorumluluğu kabul eder.

### Amaç

Sürdürülebilirlik Politikası'nın amacı, Kartonsan'da sürdürülebilirlik yönetiminin ana çerçevesini, temel ilkelerini ve önceliklerini belirlemektir.

Bu Politika kapsamında Kartonsan, yürürlükteki sürdürülebilirlik esaslı tüm yasal gerekliliklere uymayı taahhüt eder. Bu Politika; Kartonsan Etik İlkeleri başta olmak üzere Şirket tarafından kabul ve ilan edilmiş tüm politikalar, Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Beyanname, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) prensipleri, BM Küresel İlkeler Sözleşmesi (UNGC) ve Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ile uyumludur.

### Kapsam

Kartonsan'ın sürdürülebilirlik alanındaki tüm çalışmaları; belirlemiş olduğu sosyal, çevresel, kurumsal yönetim ve ekonomik hedefler arasındaki dengeyi gözetir ve destekler.

Kartonsan, bu dengeyi sürekli kılmak üzere

- ürün ve hizmetlerinin yaşam döngüsünü göz önünde bulundurarak çalışmalarını planlar,
- operasyonlarında devamlı iyileştirmeye ve geliştirmeye odaklanır.

## İLKELER

### Ekonomik Hedefler

Ekonomik ekseninde Kartonsan;

- Hissesi KARTN sembolü ile Borsa İstanbul'da işlem gören Kartonsan, ekonomik sürdürülebilirliğin vazgeçilmezliğine olan inancıyla güçlü bir mali yapı hedefler.
- Yarattığı istihdam, ödediği vergi, iç ticaret hacmi ve ihracatıyla Türkiye ekonomisine katkıda bulunur.
- Tedarik zinciri boyunca gerçekleştirdiği harcamalar, çalışanlarına sağladığı maddi imkânlar, hissedar ve yatırımcısına yaptığı temettü ödemeleri ve sosyal sorumluluk kapsamında gerçekleştirdiği bağış ve destekler, Kartonsan'ın ürettiği ve paylaştığı ekonomik değeri tanımlar.

### Sosyal Hedefler

Sosyal ekseninde Kartonsan;

- İnsan hakları ihlaline yol açabilecek her türlü davranışı reddeder. Kartonsan'ın öncelikli hedefi; insan haklarını titizlikle gözeten, insanlara saygı gösteren davranışları teşvik eden ve üreten bir kültür geliştirerek sürdürmektir.
- Değer ve tedarik zinciri boyunca sosyal sürdürülebilirlik algısının geliştirilmesini destekler. Bu kapsamda tedarikçilerinin yürürlükte olan ve çalışma hayatını düzenleyen yasal gerekliliklere uymalarını bekler.
- İnsan kaynağının gerek kariyer yolculuğuna katkıda bulunmak gerek yetkinliklerini sürekli güncel tutmak için kariyer gelişimi ve eğitim olanakları sağlar.
- Çalışan bağlılığı, çeşitlilik, kapsayıcılık ve fırsat eşitliğine değer verir.
- İSG standartlarını en yüksek seviyede sağlayarak, sıfır kaza seviyesini hedefler.
- Ürün yenilikçiliğine önem verir. Müşterileri ile proaktif iş birliği içinde hareket ederek, çevre dostu ürünler geliştirmeyi ve tüketici beklentilerini karşılamayı amaçlar.

### Çevresel Hedefler

Çevre ekseninde Kartonsan;

- Geri dönüşüm şirketi kimliğinin verdiği sorumlulukla; hammadde tedarikinin, üretiminin ve ticari faaliyetlerinin çevresel performansını devamlı iyileştirmeye ve çevre ayak izini küçültmeye odaklıdır. Değer ve tedarik zinciri boyunca sürdürülebilirlik algısının yanı sıra atık yönetimi, geri dönüşüm, kaynak ve enerji verimliliğinin geliştirilmesini destekler.
- Gezegemimizin insanoğluna çizdiği sınırlara saygılı davranır, sorumlu bir üretici olarak faaliyet gösterir. Bu kapsamda iklim krizi, sınırlı doğal kaynakların tükenmesi, ormansızlaşma, kuraklık ve kirlilikle ilgili sorunların bilincindedir. Bu küresel sorunların üstesinden gelinmesine yaptığı katkıyı; paydaşları, STK ve düzenleyici otoriteler ile iş birliği içinde geliştirmeyi ve artırmayı amaçlar.

### Yönetişim Hedefleri

Kurumsal yönetim ekseninde Kartonsan;

- Yürürlükteki tüm yasal gerekliliklere, düzenlemelere ve uluslararası taahhütlere uyar.
- Pay ve menfaat sahiplerinin haklarını gözetir, kamuyu aydınlatmaya ve şeffaflığa önem verir.
- Sürdürülebilirliğin tüm eksenlerinde etkin risk yönetimi çalışmaları yürütür.
- Yüksek ürün kalitesi ile güvenliğinin sağlanmasını ve geliştirilmesini sürekli bir hedef olarak görür.
- İşin sürdürülebilirliği açısından veri güvenliğinin temel bir sorumluluk olarak kabul eder ve gerekli altyapıları sürekli güncel tutar.

### Organizasyon ve Sorumluluklar

Sürdürülebilirlik Komitesi, Kartonsan'ın sürdürülebilirlik amaç ve hedeflerini belirlemekten ve bunların Şirket'in değer ve tedarik zinciri boyunca ortaya koyduğu taahhütlerine uygunluğunu sağlamaktan sorumludur.

Yıllık sürdürülebilirlik amaç ve hedefleriyle, kilit öneme sahip uzun vadeli sürdürülebilirlik hedefleri ile ilgili yatırımlar Kartonsan Üst Yönetimi tarafından planlanır ve uygulamaya alınır. Sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusundaki faaliyetler, iş birimleri tarafından yürütülür ve takip edilir.

Tüm Şirket çalışanlarının yukarıda tanımlanan çerçeveyi içselleştirmeleri ve sağlıklı işlemesine katkıda bulunmaları beklenir. Kartonsan, çalışanlarına bu taahhütlerin hayata geçirilmesi sürecinde görüşlerini tanımlı kanallar aracılığıyla paylaşma olanağı sağlar. Kartonsan, iş birliği içinde olduğu tüm paydaşlarının aynı ilkeleri benimsemelerini ve faaliyetlerini sürdürülebilirliğe yakınsamalarını bekler.

### Raporlama

Sürdürülebilirlik temel performans göstergeleri ve hedefleri, Kartonsan Üst Yönetimine dönemsel olarak raporlanır. Yukarıda özetlenen çerçeve kapsamında kaydedilen sürdürülebilirlik performansı ve gelişmeler, yıllık raporlarda ve Kartonsan web sitesinde yayınlanarak paydaşların bilgisine sunulur.

### Politikanın Gözden Geçirilmesi, Güncellenmesi ve Onaylanması

Politikanın güncellenmesinden Sürdürülebilirlik Komitesi sorumludur.

Kartonsan Üst Yönetimi, politikada yapılacak olası güncellemeleri inceler ve onaylar.

GRI 102-15, 102-20, 103-2, 103-3

### TAMAMLAYICI POLİTİKALARIMIZ



**Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası**



**Kartonsan Etik İlkeleri Yolsuzlukla Mücadele ve İnsan Hakları Politikası**



**Kalite, Çevre, Enerji ve İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası**



# Değer Üretme Modeli

GRI 203-1, 203-2, 204-1

Kartonsan Değer Üretme Modeli; üretim gücü, sağlıklı mali yapısı ve yüksek kalite standartları ile saygın bir kurumsal vatandaş, güçlü bir sanayi tesisi ve örnek bir geri dönüşüm üssü Kartonsan'ın fayda üretme ve paylaşma odağına hizmet etmektedir.

Kartonsan, benimsediği sürdürülebilirlik yaklaşımı ile ekonomik büyümesini sürdürülebilirlik performansı ile desteklemekte, tüm faaliyet alanlarında daha güçlü bir konuma erişmeye ve tüm paydaşları için değer üretmeye odaklanmaktadır.

Değer Üretme Modeli, Kartonsan'ın stratejisi doğrultusunda, sahip olduğu sermaye öğelerinin, yetkinliklerin ve üretim gücünün optimal ölçeklerde kullanımı ile iş döngüsünün verimliliğe odaklı bir yaklaşımla yönetilmesi esaslarında yapılanmıştır.

Kartonsan değer üretme modeli sonsuz ve çok paydaşlı bir döngüyü ifade etmektedir. Şirket, aynı model kapsamında küresel ve ulusal iş ortamındaki değişimi ve mega trendleri içselleştirmekte, rekabetin önünde yer almak için gerekli atılımları hayata geçirmektedir.

Değer Üretme Modeli'nin çıktıları Kartonsan'ın tüm paydaşlarına ulaştırılmakta ve değişmez hedef olan doğal kaynakların optimal kullanımı mümkün olan her noktada sağlanmaktadır.

**Kartonsan**  
değer üretme modeli sonsuz ve çok paydaşlı bir döngüyü ifade etmektedir.

**Değer Üretme Modeli** aynı zamanda Kartonsan'ın evrensel kabul görmüş SKA'lara katkısını da betimlemektedir.









# Performans

*Bu blmde, 2021 yılında Kartonsan İř Modeli erevesinde sermaye zelerimizi nasıl değerlendirdiğimizi, rettiiđimiz katma değeri, yatırımlarımızı, alışanımıza katkımızı ve evreye etkimizi nasıl ynettiiğimiz hakkında bilgi paylaşacağız.*





# 2021 Yılı'nın Genel Değerlendirmesi ve Kazanımlar

SKA

3 6 7 8 9 12 13 15



## ÖZETLE

Kartonsan, değişken iç ve dış piyasa koşullarına rağmen, 2021 yılında üretim kapasitesini en yüksek seviyede kullanmaya odaklanmış, yıl boyunca gerek iç gerekse dış pazarın taleplerine cevap vermiş, tüketiciyi yüksek kaliteli ve çevreci kuşeli kartonu ile buluşturmayı sürdürmüştür.

Son dönemin en iyi finansal ve operasyonel sonuçlarını üreten Kartonsan, 54. faaliyet yılını verimli ve kârlı bir şirket olarak geride bırakmıştır. Piyasa koşullarına proaktif yanıtlar veren Şirket, güçlü mali yapısı ve ideal noktalarda dengelediği üretim-pazarlama-satış stratejisi ile iş fırsatlarını doğru değerlendirmiştir.

## FİNANSAL SERMAYEMİZİ DOĞRU KULLANARAK GÜÇLÜ SONUÇLARA İMZA ATTIK.

### 2021 yılında yurt içi piyasada talep artışı ve fiyatlarda yükselme izlenmiştir.

Covid-19 pandemisi ile beraber ivme kazanan uzaktan erişimli alışveriş, kuşeli kartona olan talebi büyük oranda artırmıştır. Diğer taraftan, 2021 yılında Türkiye piyasasına giren Avrupa ve Uzak Doğu menşeli ithal karton miktarında büyük oranda düşüş yaşanmıştır.

Kartonsan yurt içinde hızla artan talebe yanıt verebilmek ve uzun yıllardır ilişki içinde olduğu müşterilerine kesintisiz ürün sunabilmek adına yoğun mesai harcamıştır. Stratejik bir tercihle, ihracata verilen kuşeli kartonun bir bölümü yurt içi piyasaya kaydırılmış, ürün stok seviyesi yıl boyunca tarihi düşük seviyelerde yönetilmiştir.

Kartonsan, lojistik ve tedarik zincirinde küresel ölçekte zorlukların izlendiği 2021'de gerek hammadde tedarikini gerekse lojistik ihtiyacını üretim ve ticaret döngülerinde bir aksamaya yol açmayacak ihtiyatlı ve planlı bir yaklaşımla yönetmiştir.

Diğer taraftan 2021 yılında, üretim girdilerinde önemli fiyat artışları yaşanmış, Kartonsan'ın temel enerji kaynağı doğal gazın maliyetindeki yükselişin yanı sıra üretimde kullanılan atık kağıdın fiyatında da önemli artışlar izlenmiştir. Atık kağıdın iç piyasadan hammadde olarak bulunabilirliği zorlaşmış; bu durum karşısında Kartonsan ihtiyaçları doğrultusunda uluslararası piyasalardan da atık kağıt tedarikine yönelmiştir.

## Güçlü mali performans

Kartonsan; Türkiye pazarının ihtiyaç duyduğu kuşeli kartonu, 2021 yılında %43 mertebesinde dengelenen pazar payı ile karşılayan, güçlü bir üretici ve köklü bir sanayi şirketi olarak konumlanmıştır.

2021 yılında Kartonsan'ın brüt üretimi 230.926 ton olurken, toplam konsolide kuşeli karton satışları 255.391 bin ton, konsolide satış hasılatı ise 1.589 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Toplam satış tonajında 2020 yılına göre %77 artış kaydedilirken, 2021 yılı tüm zamanların en yüksek iç pazar satış miktarı ile taçlanmıştır.

Kartonsan rekabet koşullarını doğru yöneten, müşterisini kazan kazan yaklaşımı ile koruyan, yerli üretimin sürdürülebilirliğini destekleyen rasyonel bir fiyatlama stratejisi izlemiştir. Müşteri memnuniyetine katkıda bulunan bu yaklaşım sayesinde Kartonsan yıl boyunca iç piyasanın talebini zamanında karşılamıştır.

Kartonsan 2021 yılında iç piyasaya konsolide toplam 211 bin ton kuşeli karton verirken (2020 yılı 197 bin ton), toplam satış tonajında 2020 yılına oranla 14 bin ton artış izlenmiştir.

Kartonsan 2021 yılındaki performansı ile dayanıklılığını, çevikliğini ve stratejik üstünlüklerini olağandışı koşullarda test etmeye devam etmiştir. Şirket, bu testten başarıyla çıkmış, kaydettiği mali ve operasyonel performansı ile uzun vadeli katma değer üretme gücünü teyit etmiş, **finansal sermayesini** güçlendirmiştir.

Diğer taraftan, Kartonsan, operasyonel verimlilik, müşteri ve çalışan memnuniyeti eksenlerinde de kazanımlar elde etmiştir. Kartonsan, makine verimliliklerinden stok yönetimine kadar pek çok alanda güçlü bir performans sergilemiş; son zamanların en yüksek günlük, aylık ve yıllık üretim miktarlarını kaydetmiştir. Şirket, 2021 yılında tüm zamanların en düşük istem dışı duruş süresi ve spesifik enerji tüketimini kaydederek operasyonel gücünü bir kez daha teyit etmiştir.

## İhracatta sürdürülebilir performans

Kartonsan, ihracat pazarlarında sürekli varlık gösteren, müşterileriyle uzun yıllara dayanan ilişkiler kuran bir tedarikçi olmayı stratejik hedef olarak benimsemiştir.

2021 yılı Kartonsan'ın her türlü piyasa şartı altında hizmete devam edebildiğine işaret eden bir dönem olmuştur. Pandeminin ikinci yılında azalan kısıtlamaların varlığında nakliye sürecindeki olumsuzluklar görece ortadan kalkmıştır.

Avrupa'nın önde gelen kuşeli karton üreticilerinden olan Kartonsan, 2021 yılında 24,4 milyon ABD dolarlık kuşeli karton ihracatı gerçekleştirmiştir.



## 2021 Yılı'nın Genel Değerlendirmesi ve Kazanımlar

Ürünlerini üç kıtada 20'yi aşkın ülkeye ihraç etmekte olan Kartonsan'ın, 2021 yılında yurt dışı pazarda yüksek paya sahip olduğu ülkeler Bulgaristan, Yunanistan, İspanya, Portekiz, İsrail, Romanya ve Mısır olmuştur.

### SOSYAL VE İLİŞKİSEL SERMAYEMİZE KATKI SUNAN ÇALIŞMALARIMIZI SÜRDÜRDÜK

#### Uzun Vadeli İşbirliği Yaklaşımı

Kartonsan'ın ihraç pazarlarındaki vazgeçilmez hedefi, karton ambalaj üreticisi matbaalarla uzun vadeli iş ilişkileri geliştirmek ve matbaaların sürekli tedarikçileri arasında yer almaktır. Kartonsan, söz konusu ihracat stratejisi doğrultusunda kaliteli ve etkin hizmet anlayışından ödün vermeden, müşterilerinin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik ayrıcalıklı çözümler geliştirmektedir.

Kartonsan pandemi sonrası dönemde beklenen ekonomik toparlanmadan mümkün olan en büyük faydayı sağlamaya odaklıdır. Bu bağlamda Şirket, belirlediği ihracat stratejisinden ayrılmaksızın, piyasadaki dalgalanmalara karşı öngörülü, tedbirli, esnek ve rekabet yapısı güçlü bir şekilde yoluna devam edecektir.

#### Satış Kolaylıkları ile Müşteri Memnuniyetine Katkı

Kartonsan'ın önceliklerinden biri, ürünlerinin düzenli kullanıcı olan yurt içi ve yurt dışı müşterilerinin taleplerini, zamanında karşılamaktır. Ana paydaş gruplarından birini oluşturan müşterilerinin memnuniyetine önem veren, her koşulda gözetilen ve geliştiren Kartonsan, müşterileriyle uzun vadeli ve sürdürülebilir iş ilişkileri kurmaya odaklıdır.

Kartonsan son dönemde hayata geçirdiği uygulamalar ile müşterilerine daha kısa üretim süreleri sunmakta, müşterilere kısa vadeli planlama yapma olanağı tanımaktadır. 2021 yılının dalgalı piyasa koşullarında teslimat ve ödemelerde müşterilere avantajlı şartlar sağlanmış, kolaylıklar getirilmiş ve müşteri memnuniyetine odaklı anlayıştan ödün verilmemiştir. Kartonsan 2021 yılında da nakliye dâhil kapı teslimi satış uygulamalarına devam etmiş, kredi kartlı satışlarda ise taksitli satış olanağı ile müşterilerine vade olanağı sunmuştur.

#### Ürünlerimizin Geniş Kullanım ve Etki Alanı

Kartonsan, sektörde "dubleks (GD)" ve "tripleks (GT)" olarak adlandırılan geri dönüştürülmüş kağıttan üretilen geniş ürün portföyü ile birçok farklı sektörün ambalaj ihtiyacını karşılamaktadır. Piyasa talepleri ve müşteri beklentileri doğrultusunda geliştirilen Kartonsan ürünleri, günlük hayatın çeşitli alanlarında yaygınla kullanılmaktadır.

Kartonsan kuşeli karton çeşitlerinin gıda maddeleri ambalajlamasında kullanımının uygunluğu T.C. Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı tarafından onaylıdır. Diğer taraftan, Kartonsan tarafından üretilen kuşeli kartonun kuru gıdalar ile doğrudan temas eden ambalajlarda kullanımının BfR (Alman Risk Değerlendirme Enstitüsü) normlarına uygunluğu, bağımsız uluslararası analiz kuruluşlarının raporlarıyla belgelenmiştir.

Kartonsan, sürdürülebilirlik odağı ile ürünlere dair devreye giren yeni mevzuat düzenlemelerini yakından izlemektedir. AB'de gıda ile teması olan ambalaj kartonlarının mineral yağ transferinin belirli sınırlarda olması yasal zorunluluk haline gelecektir. Kartonsan bu doğrultuda, yürütmekte olduğu çalışmalarını devam ettirmektedir.

Müşteri memnuniyetini her türlü faaliyetinin merkezine alan Kartonsan, müşterileriyle uzun vadeli ve sürdürülebilir iş ilişkileri kurmaya önem vermektedir. Kartonsan gelecekte de müşteri taleplerine cevap vermeye ve ürün portföyünü güncel ihtiyaç ve beklentiler ışığında çeşitlendirmeyi sürdürecektir.

#### E-Satış kanalı

Artan dijitalleşmeye paralel B2B ticarete de uzaktan erişimli alış veriş giderek önem kazanmıştır. Kartonsan, müşterilerine daha iyi ve daha hızlı hizmet sunabilmek amacıyla elektronik hizmet altyapısını güncellemeye ve geliştirmeye 2021'de de devam etmiştir. Kartonsan web sitesi üzerinden ulaşılan "E-Satış" uygulaması, müşterilerin cep telefonlarına gelen şifreyle internet üzerinden kredi kartıyla güvenli işlem yapabileme ve siparişlerini iletme imkânı sunmaktadır. 2021 yıl sonu itibarıyla Kartonsan, tüm iç pazar müşterilerine açtığı E-Satış kanalından 10 bin tonu aşkın kuşeli karton siparişi almıştır. Kartonsan, dijitalleşmenin daha da artacağı önümüzdeki dönemde E-Satış kanalında kullanım artışı beklemektedir.

**Normprint**  
Kartonsan'ın en çok talep gören kuşeli kartonu olurken, Normprint'i sırasıyla Exprint ve Luxtriplex izlemiştir.

**Kartonsan'ın ürünleri ağırlıklı olarak gıda ürünlerinin paketlenmesinde kullanılmaktadır.**

### Ana paydaş gruplarından birini oluşturan müşterilerinin memnuniyetine önem veren, her koşulda gözetilen ve geliştiren Kartonsan, müşterileriyle uzun vadeli ve sürdürülebilir iş ilişkileri kurmaya odaklıdır.

#### En Çok Tercih Edilen Kartonsan Ürünü: Normprint

Yenilikçi ve kaliteli ürün gamıyla piyasada ayrılan Kartonsan, ürün taahhüdü doğrultusunda her zaman ve her koşulda müşterisine en iyi ve en kaliteli olanı sunmaya odaklıdır.

Şirket, bu kapsamda Ar-Ge faaliyetlerini sürdürülebilir ve yenilikçi ürünler sunma hedefinin temeli olarak görmekte, tüm projelerini verimlilik, etkinlik, müşteri memnuniyeti ve kârlılık öncelikleri doğrultusunda hayata geçirmektedir. 2021 yılında da Normprint Kartonsan'ın en çok talep gören kuşeli kartonu olurken, Normprint'i sırasıyla Exprint ve Luxtriplex izlemiştir. Kartonsan'ın ürünleri ağırlıklı olarak gıda ürünlerinin paketlenmesinde kullanılmaktadır. Ayrıca ilaç, deterjan, parfümeri, tekstil, oluklu laminasyon, kitap ve defter kapları, cam eşya ve küçük elektrikli eşya ambalajları da Kartonsan ürünlerinin kullanıldığı diğer alanlardır. Kartonsan önümüzdeki dönemde de piyasa talep koşullarındaki gelişmeler ışığında ürün gamını geliştirmeye devam edecektir.

#### Tedarikçilerimizle ilişkilerimizi karşılıklı saygı ve etik değerler kapsamında geliştiriyoruz.

Kartonsan geniş bir tedarik zincirine sahiptir. Değer zincirinin önemli bir bölümünü oluşturan Kartonsan'ın tedarikçileri, Şirket ile hammaddeden, kimyasallara ve ofis alanlarının ihtiyaç duyduğu günlük sarf malzemelerine kadar çeşitlilik gösteren bir ürün ve hizmet yelpazesinde ticari ilişki içindedir.

#### Kartonsan Tedarik Zincirinden Satır Başları

Kartonsan'ın kayıtlı tedarikçi sayısı	4.425 Adet
2021 yılında çalışılan tedarikçi sayısı	873 Adet
2021 yılı genel satın alım tutarı	1.173.195.578 TL
2021 yılı projeler tutarı	107.483.412 TL

#### 2021 yılında tedarikçilere yapılan harcamaların dağılımı (milyon TL)



#### 2021'in Özel Şartlarında Sergilenen Başarılı Tedarik Çalışmaları

2020 yılında başlayan Covid-19 küresel salgını, sosyal hayat ve iş yapış biçimleri açısından etkisini görece 2021 yılında da sürdürmüştür. Kartonsan bu zor süreçte tedarikçileri ile ilişkilerini uzaktan etkileşim ile sürdürürken, kazandığı yeni tedarikçileri tedarik zincirine eklemiştir.

2021 yılında küresel ölçekte yaşanan canlanma kuşeli kartona olan talebin artmasını desteklemiş, buna bağlı olarak kuşeli karton üretmek için gerekli atık kağıt, odun hamuru ve selüloza yönelik güçlü bir talep oluşmuştur.

Kartonsan sahip olduğu güçlü ve köklü tedarikçi ilişkileri sayesinde tüm temel girdi alımlarını zamanında ve olabilecek en iyi şartlarda gerçekleştirmiştir. Bu durum, hammadde stoklarının optimal seviyede yönetilmesini ve üretimin döngüsünün kesintisiz çalışmasını desteklemiştir.

Şirket, tedarik risklerini en aza indirmek amacıyla değerlendirme çalışmaları yapmaktadır. 2021 yılında 97 tedarikçi çeşitli kriterlere göre değerlendirmeye tabi tutulmuştur.

Kartonsan, 2021 yılında satınalma politikaları gereği, ihtilaflı bir bölgeden herhangi bir alım yapmamıştır. Diğer taraftan, 2021 yılında herhangi bir tedarikçisinin ÇSY konu başlıklarında yasal bir yaptırıma taraf olduğuna dair resmi bir bilgi Kartonsan'a ulaşmamıştır.

#### 2021 YILINDA ÜRETİLMİŞ SERMAYEMİZDE DEĞERLİ KAZANIMLAR SAĞLADIK

##### Kartonsan'da Verimlilik

Kartonsan 2021 yılında 230.926 ton brüt üretim gerçekleştirmiştir. Bu seviye Kartonsan tarihinde ulaşılmış en yüksek üretim tonajıdır.

KM1 ve KM2 üretim mevcudiyetleri %97 ve %92 olarak gerçekleşmiştir.

#### Yatırımlarımızı sürdürülebilirlik stratejimizin önemli bir itici gücü olarak değerlendiriyoruz.

Kartonsan genel verimlilik, ürün kalitesi, çevresel ayak izini iyileştirme, endüstri 4.0, atık kalitesinin iyileştirilmesi, enerji verimliliği ve İSG odaklı yatırımları ile 2021 yılında değer üretmeye devam etmiştir. Belirlemiş olduğumuz kurumsal hedeflerimizi destekleyen ve üretilmiş sermayemize katkıda bulunan toplam yatırım harcamamız 72 milyon TL'ye ulaşmıştır.

## 2021 Yılı'nın Genel Değerlendirmesi ve Kazanımlar

### 2021 Yılında Tamamlanan Yatırım Çalışmalarından Satırbaşları

#### 14. Hat Kompaktör Montajı

Pulper ve twinpulper katı atık uzaklaştırma sistemine kompaktör ekipmanı ilave edilmiştir. Sistem ile su uzaklaştırma prosesi iyileştirilmiş toplam katı atık miktarından tasarruf elde edilmiştir.

#### KM2 Mist Uzaklaştırma Sistemi Montajı ve On-Line İzleme Sisteminin Kurulması

KM2 yaş kısım prosesinde oluşan buğu ve fiskiyelerden çıkan su zerreciklerinin ortamdaki uzaklaştırılması sağlanmış, bölgedeki ekipmanların ömrü uzatılmış ve ortam temizliği sağlanmıştır. Böylece, karton üzerine hamur düşmeleri minimuma indirilerek bu sebeple oluşan imalat kayıplarının önüne geçilmiştir. Bununla beraber sistemin verimini izleyebileceğimiz on-line bir sistem de devreye alınmıştır.

#### KM2 Turboblöyer Montajı ile Vakum Sisteminin İyileştirilmesi

KM2 makinamızda bulunan 10 adet vakum pompasının yerine 1 adet turbo blöyer montajı gerçekleştirilerek vakum sisteminin optimizasyonu daha kolay hale getirilmiş ve yaklaşık 400 kWh enerji tasarrufu sağlanmıştır.

#### KM1 & KM2 Kaplama Üniteleri PLC'den DCS'e Aktarım Projesi (S5'ten DCS'e)

Ekonomik ömrünü tamamlayan eski otomasyon sistemi yenilenecek mevcut DCS sistemine entegre edilmiş, arıza tespiti, arızaya müdahale ve sistemi on-line izleme konusunda kolaylıklar sağlanmıştır.

#### KM1 QCS Frame+Dilution Yenileme ve KM2 QCS+DCS Upgrade

Ürün kalitesinin on-line takibini sağlayan kalite kontrol sistemi her iki makinada da iyileştirilip, en güncel haline getirilmiştir. Müşteri memnuniyetinin ve ürün kalitesinin artırılmasına olanak sağlamıştır.

#### Arşiv ve Trafo Yangın Söndürme Sistemlerinin Kurulması ile KM1&KM2 dizel yangın pompaları montajı

Fabrikamızın muhtelif yerlerinde yangına karşı müdahale konusunda iyileştirmeler sağlanmış ve güvenlik konusundaki tedbirler artırılmıştır.

#### SY35 Revizyonu

Ebat kesimi yapılan makasımızda revizyon gerçekleştirilmiş olup kesim kapasitemiz %40 civarında artırılmıştır. Ayrıca ebat farkı kaynaklı müşteri şikâyeti alma riski ortadan kaldırmıştır.

#### Yeni Palet Ambalaj Hattı Kurulması

Ekonomik ömrünü tamamlayan eski hat yerine komple yeni bir hat montajı gerçekleştirilmiş ve ambalajlama kalitesi artırılarak müşteri memnuniyeti konusunda iyileştirme sağlanmıştır. Ayrıca ambalajlama kapasitesi %150 artırılmıştır. Çelik çemberleme yerine plastik çemberleme ünitesi kurulmuş böylece iş güvenliği açısından risk minimuma indirilmiştir. Bununla beraber, ihraç edilen balyalarda tahta kapak yerine karton köşebent uygulamasına geçilmiş olup maliyet avantajı sağlanmıştır.

#### KM2 Elektrik Odalarının Chiller Sistemi ile Soğutulması

VRF sistemi ile çalışan soğutma sisteminden üretim prosesimiz sebebiyle yeterli verimi alamadığımızdan su soğutmalı sisteme geçiş sağlanmış ve elektrik odalarının iklimlendirilmesi konusunda iyileştirmeler yapılmıştır. Elektrik odalarının şartlandırılmasına bağlı olarak geçmişteki olumsuz durum sebebiyle oluşan imalat kayıplarının önüne geçilmiştir.

#### Enerji Verimliliğinde Önemli Kazanımlar

KM1 ve özellikle KM2'de 2021 yılı yatırımları kapsamında gerçekleştirilen bakım optimizasyonu ve vakum iyileştirmeleri, enerji verimliliği noktasında önemli ve hızlı tasarruflar sağlamıştır.

Bir diğer iyileşme pnömatik sistemlerde meydana gelen hava kaçağlarının tespiti noktasında kaydedilmiştir. Endüstrilerin en maliyetli konuları arasında hava üretimi yer alır. Yapılan yatırım ile ultrasonik sensörler vasıtasıyla nokta tespitler ve hızlı iyileştirmeler yapılmaya başlanmıştır.

#### 2022'de

Değişen koşullarda müşterilerin ve çalışanların farklılaşan ihtiyaçlarını karşılamayı, ürün ve hizmet gamının kalitesini geliştirmeyi ve verimliliği artırmayı hedefleyen çalışmalara 2022 yılında da devam edilecektir. Kartonsan Fabrikasının sürekli modernizasyonu ve teknolojik seviyenin artırılmasına yönelik yatırımlar ve fizibilite çalışmaları ile çevre ayak izimizin optimize edilmesine de katkı sunulacaktır.

#### 2022 yılında tamamlanması hedeflenen yatırım çalışmalarından satırbaşları

#### KM1 Mist Uzaklaştırma Sistemi Temini

KM1 yaş kısım buğu emici sistemi kurularak, ortamdaki ekipmanların korunması sağlanacak, hamur düşmelerine bağlı imalat kayıplarının önüne geçilebilecektir.

#### KM1 ve KM2 Buhar Sistemi Revizyonu

KM1 ve KM2'de donanım iyileştirmeleriyle beraber yazılımsal iyileştirmeler sağlanacaktır. Yatırım ile sistem veriminin artırılması ve enerji verimliliği konusunda kazanç elde edilmesi amaçlanmaktadır.

#### KM1 Kaplama Öncesi ve Denklemeye İçin Elektromekanik Tail Cutter Temini

Karton bağlama esnasında iş güvenliği anlamında riskli olan çalışma şekli otomatik kesim yapabilen bir sistem ile değiştirilecektir.

#### KM2 Pres Germe Regüle Sisteminin İyileştirilmesi

Ekonomik ömrünü tamamlayan ve arızalara bağlı imalat kaybına sebep olan eski sistem yeni ve daha teknolojik bir sistem ile değiştirilecektir.

#### Aritma Dekantör Temini

Kartonsan Aritma Tesisine alınacak ilave dekantör ile susuzlaştırma kapasitesi artırılabilecek, katı atık bertarafında kazanç elde edilecektir.

#### KM1'e 1 Adet Yuvarlak Elek Alınması

Üretimin devamlılığı konusunda hızlı müdahale edebilmek adına yedek bir yuvarlak elek alınacaktır. Yatırım ile imalat kayıplarının ve kalitesiz ürün maliyetlerinin önüne geçilmesi amaçlanmaktadır.

#### Yeni Makas Temini

Ebat siparişlerinin, teslim tarihlerine uygun şekilde planlamasının yapılması ve kesim kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

#### KM1 113.- KM2 13. Hat Konveyörlerinin Yenilenmesi

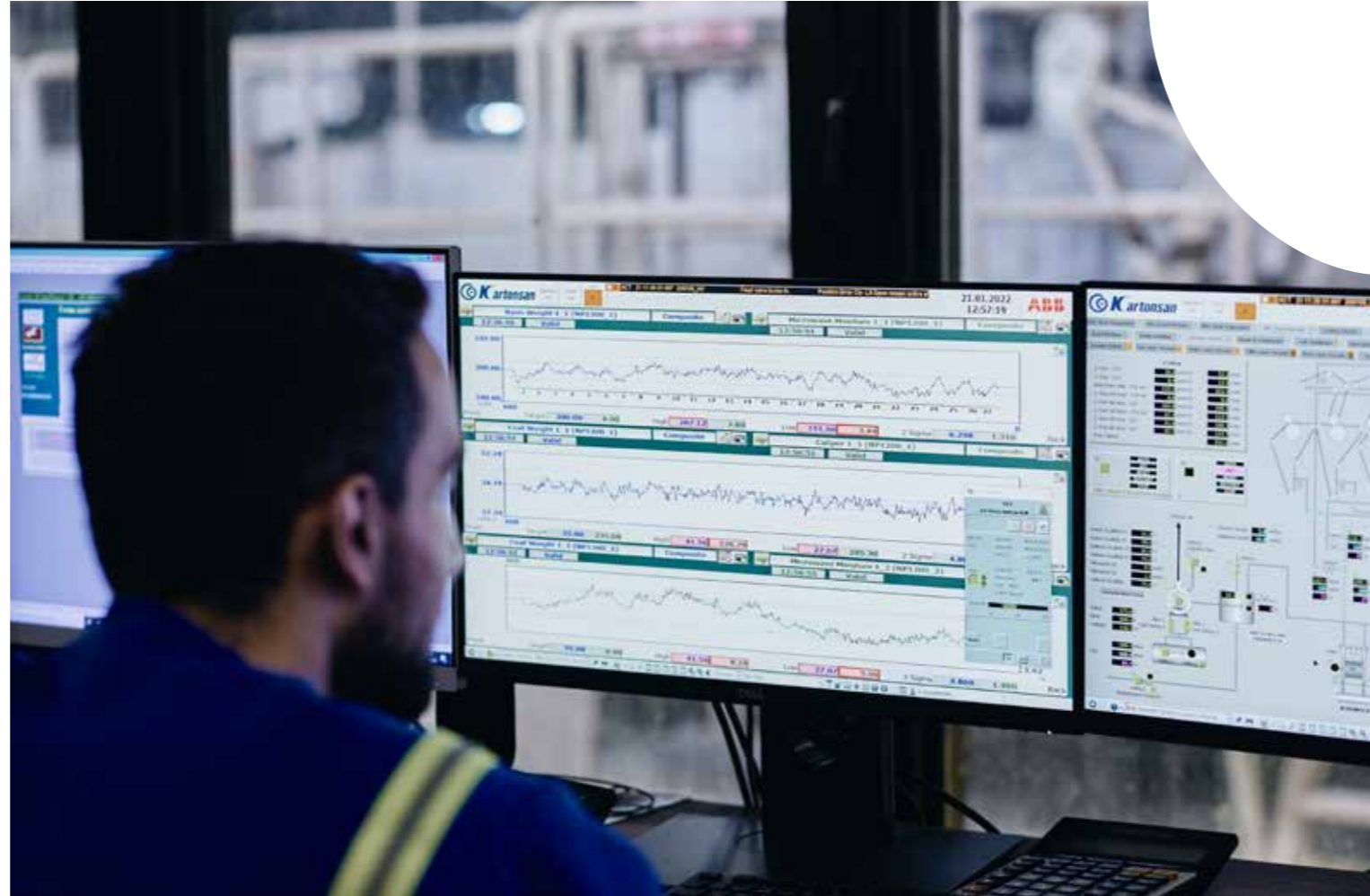
Ekonomik ömrünü tamamlayan pulper besleme konveyörlerinin yenilenmesiyle arıza kaynaklı imalat kayıplarının önüne geçilmesi amaçlanmaktadır.

#### Yangın Tespiti ve Yangına Müdahale

- 3 Adet Uzaktan Kumandalı Yangın Su Topu Alınması
- KM1-KM2 Makine Alt kat Yangın Algılama Hatlarının Değiştirilmesi
- KM1 Kurutma Silindirleri Rulman Yatakları İçin Sprinkler Sistemi Temini
- Sistem Odası Yangın Söndürme sisteminin kurulması

Kartonsan Fabrikasının farklı noktalarında erken yangın tespiti ve yangına müdahale konusunda iyileştirmeler sağlanacak; güvenlik tedbirleri artırılabilecektir.

**KM1 ve özellikle KM2'de 2021 yılı yatırımları kapsamında gerçekleştirilen bakım optimizasyonu ve vakum iyileştirmeleri, enerji verimliliği noktasında önemli ve hızlı tasarruflar sağlamıştır.**





## 2021 Yılı'nın Genel Değerlendirmesi ve Kazanımlar

### 2022 Yılında Tamamlanması Hedeflenen Proje Fizibilite Çalışmalarından Satırbaşları

#### KM1 - KM2 Salon Havalandırma Sistemi Temini

KM1 ve KM2 hatlarının yer aldığı hollerde bulunan sıcak havanın ve kokunun uzaklaştırılarak ortam çalışma koşullarının iyileştirilmesi konusunda ön çalışmalar yapılacaktır.

#### Hamsu MBR suyu sistemini iyileştirme projesi

Kartonsan Fabrikasının farklı noktalarında kullanılan su sistemlerinin istenen değerlere getirilerek besledikleri sistemdeki olumsuzlukları ortadan kaldıracak genel bir iyileştirme çalışması yapılacaktır.

#### KM2 WEB Inspection & Monitoring Sistemi Temini

Üretilen ürünlerin on-line olarak izlendiği, muhtemel üretim hatalarına karşı operatörleri uyararak, işaretleme yapabilen ve canlı üretim durumunu gösteren kamera sisteminin devreye alınması konusunda çalışmalar başlatılacaktır. Yatırım ile ayrıca şikayet potansiyeli olan ürünlerin müşteriye gönderilmeden tespit edilmesi amaçlanmaktadır.

#### KM2 Curtain Coater Kaplama İstasyonu Temini

Kuşeleme kalitesini artıracak istasyon montajı ile müşteri memnuniyeti konusunda çalışmalar gerçekleştirilecek, kalitesiz ürün maliyetlerinde ciddi bir iyileşme sağlanacaktır.

#### Katı Atık Sistemi İyileştirme Projesi

Bertarafa gönderilen katı atıkları susuzlaştırma, kurutma proseslerinden geçirerek toplam miktarı düşürecek çalışmalar yapılacaktır. Böylelikle, ciddi maliyet kalemlerimizden olan bertaraf bedelinden tasarruf edilmiş olacaktır.

#### KM1 & KM2 Düşük Vakum Sistemi İyileştirme Projesi

Ekonomik ömrünü tamamlayan düşük vakum sistemleri yerine enerji verimliliği anlamında ve bakım sıklığını azaltacağına inandığımız sistem iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.

### Üretim Hizmetlerinde Sağlanan İyileştirme ve Gelişmeler

Kartonsan'da tüm fonksiyonların kesişim noktalarından olan üretim hizmetleri, müşteri beklentilerinin karşılandığı ve üretime yansıtıldığı önemli bir alandır. Şirket, son dönemde üretim hizmetlerinin etkinliğini artırmak amacıyla yeniden yapılanmaya gitmiş, çok sayıda yeni yazılımı süreçlerine eklemiştir.

Böylelikle girdiden çıktıya kadar tüm döngünün çok daha etkin bir şekilde yönetilmesi adına **üretmiş sermaye** hanesine değerli bir kazanım eklenmiştir.

### Entegre yönetim sistemimize yönelik 2021 denetimleri ve güncellemeleri tamamlanmıştır.

Kartonsan'da uygulamada bulunan yönetim sistemleri bütünsel bir çatı sunan Entegre Yönetim Sistemi altında yapılmıştır.

Üretilmiş sermayenin etkinleştiricisi olan bu sistemler, ortak hedefler ve politikalar doğrultusunda entegre çalışarak Kartonsan'ın performansına sürekli katkı sağlamakta; üretim ve ticaret döngüsünün sürdürülebilirliğini desteklemektedir.

Kuşeli karton üretimi; kalite, tedarik, üretim, insan kaynakları, satış süreçleri yönetim sistemlerinin bütünsel olarak ele alındığı ve yönetildiği bir metodoloji ile yürütülür. Kartonsan'ın tüm üretim süreçleri ve idari faaliyetleri tanımlı, ölçülebilir, izlenebilir, analiz edilebilir ve geliştirilebilir bir platform sunan Entegre Yönetim Sistemi kapsamında yürütülmektedir. Şirket, bu sistemi güncel tutmaya yönelik proje ve yatırımlarını çok yönlü ve sistematik olarak sürdürmekte, küresel trendlere uygun adımları atmaktadır.

Kartonsan ayrıca, yönetim sistemlerinin gereği olan iç denetimleri gerçekleştirmekte ve elde ettiği bulguları değerlendirerek düzeltici faaliyetleri hayata geçirmektedir.



### Kartonsan'ın Entegre Yönetimi Sistemi



### Kartonsan'ın Entegre Yönetim Sistemi dört yönetim sisteminin birleşiminden oluşmaktadır.

Kartonsan'ın Entegre Yönetim Sistemi'nin devamlılığı kapsamında, ilgili standartların yeniden belgelendirme denetimleri periyodik olarak yapılmakta ve ilgili süreçler tamamlanmaktadır.

2021 yılında, Entegre Yönetim Sisteminin sistematik denetim ve uygulamalarına devam edilmiş, ISO 45001, ISO 50001, ISO 9001 ve ISO 14001 denetimleri Bureau Veritas tarafından gerçekleştirilmiştir. Kartonsan, entegre yönetim sisteminin bu üç unsuru denetimden başarıyla geçmiştir.

### FSC-CoC sertifikasyonu

Kartonsan, orman alanlarının korunması ve geliştirilmesi çalışmaları çerçevesinde 2011 yılında aldığı FSC-CoC sertifikasyonuna yönelik mevzuat doğrultusunda yükümlülüklerini yerine getirmiş ve 2021 yılında denetimden geçerek yeni dönem akreditasyonunu almıştır. Kartonsan, üretimde kullandığı selüloz hammaddesini, FSC sertifikalı sürdürülebilir kaynaklardan tedarik etmektedir.

### Covid-19 güvenli üretim belgesi

2020 yılında alınan Covid-19 güvenli üretim belgesi sertifikasyon denetiminden 2021'de de başarıyla geçilmiştir.

2020 yılında pandemi koşullarında kesintiye uğrayan eğitim çalışmalarına 2021 yılında kısmen başlanmış olup yönetim sistemlerine yönelik eğitimlerin bir bölümü uzaktan erişimli olarak gerçekleştirilmiştir.





Dünyamızı ve Ormanları

# Korumak

2021 yılında Kartonsan'ın kuşeli karton üretiminde kullandığı toplam atık kâğıt miktarı 231.523 ton olmuştur.

**Küresel karton ve kağıt endüstrisi, üretimde hammadde olarak selüloz yerine artan oranda atık kağıdın kullanılmasına ve üretim kaynaklı sera gazı salımlarının azaltılmasına yönelik çeşitli çalışmalar yürütmektedir.**

#### Kartonsan'ın Çevre Hedefi

Kartonsan çevreye saygılı ve duyarlı bir üreticidir. Kartonsan'ın çevre düzlemindeki temel faaliyet ilkesi, doğal kaynakların sürdürülebilirliğinin sağlanması kapsamında sorumlu tüketim, çevre kirliliğine neden olmamak ve ülkemizde geçerli olan çevre mevzuatına tam ve sürekli uyum sağlamaktır.

#### Kartonsan, sürdürülebilirliği sağlayabilmenin tek yolunun doğal sermayenin rasyonel ve verimli kullanımından geçtiğine inanmaktadır.

Alt ve üst yapısını doğal sermayenin rasyonel ve verimli kullanımını öngören bir yaklaşımla şekillendiren Kartonsan, üretim faaliyetlerinde hammadde ve enerji konusundaki yaklaşımıyla farklılaşmaktadır.

Sorumluluk sahibi bir üretici ve kurumsal bir vatandaş olarak Kartonsan, doğaya karşı sorumluluğunu

- üretim aşamasında mümkün olan en yüksek miktarda atık kağıt kullanarak,
- kendi enerjisini ve buharını üreterek,
- atık sularını en modern tekniklerle arıtıp tekrar kullanmak suretiyle ham su miktarını minimize ederek,
- sera gazı salımını kontrol altına almak adına çalışmalar gerçekleştirerek ortaya koymaktadır.

#### 2021 yılında Kartonsan'ın kuşeli karton üretiminde kullandığı toplam atık kâğıt miktarı 231.523 ton olmuştur.

Doğaya saygılı, çevreci bir şirket olarak Kartonsan, çevreye karşı etkilerini asgari oranda tutmak için çalışmakta, çevre kirliliği yaratmadan ve yasal mevzuata uygun bir biçimde faaliyet göstermektedir.

Kartonsan'da hammadde kullanım miktarları yıl içinde planlanan duruş, revizyon vb. sürelerle göre değişiklik gösterebilmektedir. Üretim döngüsünde %91'e varan oranlarda geri dönüşümlü kâğıt kullanan Kartonsan, 2021 yılında üretiminde 231.523 ton atık kâğıttan yararlanmış. Kartonsan aynı zamanda beyazlatılmış selüloz ve odun hamuru da kullanmaktadır. 2021 yılında bu girdilerin kullanımı sınırlı seviyesini korumuştur.

#### Kartonsan geri dönüşüm tesisi kimliği ve üretimde kullandığı yüksek atık kâğıt oranı ile dünya ormanlarının korunmasına doğrudan ve güçlü katkıda bulunmaktadır.

Kartonsan, atık kağıdın toplanması, türlerine göre ayrıştırılması ve kağıt/karton üretimi için geri dönüşüme hazırlanması gibi hizmetler sunan bağlı ortaklığı DÖNKASAN ile atık kağıt ve tedariki konusunda ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirmektedir.

Kartonsan, T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca verilen Çevre İzin ve Lisansına sahiptir.



Kartonsan ürünlerinden Exprint ve Luxtriplex üretiminde sınırlı oranlarda selüloz kullanmaktadır. Son dönemde piyasadaki geri dönüşümlü gazete kağıdı arzında görülen azalma nedeniyle odun hamuru da kullanılmaktadır.

#### Küresel karton ve kağıt endüstrisi, iklim değişikliği ve çevre ile ilgili konularda etkin çalışmalar yürütmektedir.

Küresel bir tehdit olan iklim değişikliği, insanlığın geleceğini etkileyecek olması açısından her geçen dönem daha fazla önem kazanmaktadır.

Küresel karton ve kağıt endüstrisi, üretimde hammadde olarak selüloz yerine artan oranda atık kağıdın kullanılmasına ve üretim kaynaklı sera gazı salımlarının azaltılmasına yönelik çeşitli çalışmalar yürütmektedir.

Atık kağıt kullanımından yenilenebilir enerji kaynaklarının tercih edilmesine ve sürdürülebilir orman yönetimine kadar pek çok çalışmaya imza atan kuşeli karton üreticileri, bu çerçevede geliştirdikleri projelerle diğer endüstrilere örnek olmaktadır.

#### Kesintisiz Bir Üretim Süreci İçin

Kartonsan, 1995'ten bu yana elektrik kesintilerinin ve voltaj oynamalarının neden olduğu üretim kayıplarını önlemek, fire ve kalite sorunlarını en aza indirmek amacıyla kendi elektrik ve buhar enerjisini üretmektedir.

2021 yılında yapılan iyileştirme çalışmaları neticesinde spesifik elektrik enerjisi tüketimi 466 kWh/ton (2020: 500 kWh/ton) proses için spesifik buhar tüketimi 1,5 ton/ton seviyelerine düşürülmüştür. Enerji tüketiminde sağlanan bu seviyeler Kartonsan'ın enerji verimli tesisler sınıfında olduğunun bir göstergesidir.



## Kartonsan ve Çevre

### Kartonsan Kojenerasyon Tesisi hakkında

Kartonsan Kojenerasyon Tesisinde her biri 5,5 MW gücünde 4 tane jeneratör bulunmakta; sistem, ısı ve elektrik enerjisi üretmektedir. Doğalgaz ile çalışabilen dört adet türbinle yıllık 193 milyon kWh elektrik enerjisi üretim kapasitesine sahip olan Kartonsan, ürettiği elektrik enerjisi fazlasını da enterkonnekte sistem üzerinden satmaktadır.

Tesiste üretilen elektrik enerjisi alternatörler aracılığıyla üretim sürecine iletilmekte; atık ısı kazanlarında türbin egzoz gazlarından buhar elde edilmektedir.

Sistem kuşeli karton üretiminde kilit öneme sahip buhar ihtiyacına göre çalıştırıldığından Kartonsan ihtiyacından daha fazla elektrik enerjisi üretmektedir. Üretilen fazla elektrik şebekeye satılmaktadır.

Kojenerasyon Tesisi, Kartonsan Fabrikasının en önemli ünitelerinden biri olup verimli üretim yapmanın temelidir. Kojenerasyon Tesisinde üretilen enerji şebeke enerjisinden farklı olup, stabil yapısı ile üretim sürecinin voltaj oynamaları ve sarkmaları gibi sorunlardan etkilenmemesini sağlamaktadır.

### Atık suyun geri kazanılması, Kartonsan'ın iddialı çalışmalarına imza attığı bir alandır.

Yer altı su kaynaklarının korunması ve su tasarrufunun artırılması amacıyla Kartonsan Atıksu Arıtma Tesisi'nde sürekli geliştirme ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Kartonsan Atıksu Arıtma Tesisi'nde kullanılan ileri arıtma teknolojileri ile arıtılmış olduğu suyun üretim proseslerinde tekrar kullanımını ile %30'luk bir temiz su tasarrufu sağlamaktadır.

### 2021 Yılı Üretilen Ton Başına Su Tüketimi: 5,32 m<sup>3</sup>

Kartonsan, üretim sürecinde ton başına sarf ettiği su seviyesi ile gerek Uzak Doğu'daki gerekse Avrupa'daki rakiplerine göre çok daha iyi bir noktada bulunmaktadır.

2018 yılında başladığı iyileştirme ve verimlilik çalışmaları ile bir ton karton üretmek için tüm tesiste kullandığı temiz su miktarını 8,95 m<sup>3</sup>'ten (2007-2017 ortalaması) 2021'de 5,32 m<sup>3</sup>'e (2020: 6,3 m<sup>3</sup>) düşüren Kartonsan bu alandaki çalışmalarını MBR prosesinin iyileştirmesi projesini hayata geçirerek sürdürmüştür.

MBR tesisinin daha verimli çalışması ve membran ömürlerinin uzatılması kapsamında 2022 yılı için ızgara sistemi ilavesi yatırım planlarına dâhil edilmiştir.

Kartonsan, gelecek dönemlerde de sistematik ve planlı çalışmaları ile doğal kaynak tüketimini azaltmaya, her türlü kaynakta verimliliği artırmaya ve daha yüksek geri dönüşüm oranlarına ulaşmaya devam edecektir.

### 2018 yılında başladığı iyileştirme ve verimlilik çalışmaları ile bir ton karton üretmek için tüm tesiste kullandığı temiz su miktarını 8,95 m<sup>3</sup>'ten (2007-2017 ortalaması) 2021'de 5,32 m<sup>3</sup>'e (2020: 6,3 m<sup>3</sup>) düşüren Kartonsan bu alandaki çalışmalarını MBR prosesinin iyileştirmesi projesini hayata geçirerek sürdürmüştür.

### Sera gazı emisyonları

2021 yılında Kartonsan yürürlükteki çevre mevzuatı kapsamında sera gazı emisyonlarıyla ilgili ölçüm ve doğrulama çalışmalarını tamamlamış, gerekli yasal bildirimlerine devam etmiştir.

Kartonsan, Kapsam 1 emisyonlarını ölçümlemekte ve raporlamaktadır. Emisyon değerleri Çevresel Performans tablosunda sunulmuştur. Şirketin hedefi önümüzdeki dönemde Kapsam 2 ve Kapsam 3 emisyon hesaplamasına geçmek ve yayınlamaktır.

### Çevre bilinci gelişmiş bir şirket olan Kartonsan'ın temel ilkesi, yasal mevzuat ve küresel kabul görmüş en iyi uygulamalar çerçevesinde üretim faaliyetlerini sürdürmek ve çevreye olası etkilerini mümkün olan en alt seviyede yönetmektir.

### Kartonsan'da Atık Yönetimi

Kartonsan faaliyet konusu gereği, atıkların yeniden değerlendirildiği bir sanayi kuruluşudur.

Şirket, atık kağıdın geri dönüşümü ile atıkların değerlendirilmesi alanında ulusal ölçekli çalışmalara katkı sunmaktadır. Kartonsan çalışanlarına, periyodik olarak düzenlenen çevre eğitimlerinde, atıkların çeşitleri, atıklara uygulanan işlemler, yasal gereklilikler, atıkların ayrı toplanmasının önemi hakkında bilgi aktarılmaktadır.

Sıfır Atık Belgesi ile atık yönetimini belgelendiren Kartonsan, atıkların ayrı toplanması esasında, çalışma alanlarında atıkların türlerine göre tahsis edilmiş atık konteynerleri bulundurmaktadır. Tehlikeli atıklar, tehlikesiz atıklar ve hurda atıklar kendilerine ayrılmış alanlarda ayrı şekilde geçici depolanmaktadır. Atıklar, süreç içinde, geri dönüşüm ya da bertaraf için lisanslı firmalara gönderilmektedir. Kartonsan'ın atık yönetimi yaklaşımı: öncelikli olarak atıkları kaynağında azaltma, sonrasında ise geri dönüşüm ve geri dönüşüme uygun olmayan atıkların ise bertaraf edilmesidir.

### Ambalaj atıklarının geri dönüşümüne destek

Türkiye'de uygulanmakta olan ambalaj atıklarının kontrolü yönetmeliği çerçevesinde; bir ambalaj atığı geri dönüşüm firması olarak da faaliyet göstermekte olan Kartonsan, bünyesinde değerlendiremediği ve faaliyetlerinden kaynaklanan ambalaj atıklarını toplayarak lisanslı geri dönüşüm firmalarına vermektedir.

GRI 302-1, 302-4, 303-1, 303-2, 303-3, 303-4, 303-5, 305-1, 305-4, 305-5, 306-1, 306-2, 306-3, 306-4, 306-5



Sıfır Atık hakkında detaylı bilgi için:  
<https://sifiratik.gov.tr>



### Kağıt atıklar, Sıfır Atık Projesi kapsamındadır. Kağıdın geri dönüşümü, kullanılan hammadde miktarında önemli oranda tasarruf sağlanması ve ekonomik değerinin yüksek olması açısından önemlidir.

### Sıfır Atık Projesi

T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, 2017 yılında sürdürülebilir kalkınma ilkeleri çerçevesinde oluşan atıkları kontrol altına almak ve gelecek nesillere daha temiz ve yaşanabilir bir dünya bırakmak hedefiyle Sıfır Atık projesini hayata geçirmiştir. Öncelikle Bakanlığın ana hizmet binasında başlatılan çalışma zamanla yaygınlaştırılmıştır.

Sıfır Atık Projesinin, 2023 yılına kadar aşamalı olarak tüm Türkiye'de hayata geçirilmesi öngörülmektedir. Projenin hayata geçirileceği alanlar; kamu kurum/kuruluşları, AVM'ler, hastaneler, eğitim kurumları, eğlence ve dinlenme tesisleri ve ilk aşamada büyük iş yerleridir.

Sıfır atık projesinin yaygınlaşması ile birlikte, israfın önüne geçilerek maliyetlerin azaltılması ve verimliliğin artırılması, çevresel risklerin azaltılması ve çevre koruma bilincinin artmasına paralel olarak bireylerde "duyarlı tüketici" kimliğinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Kağıt atıklar, Sıfır Atık Projesi kapsamındadır. Kağıdın geri dönüşümü, kullanılan hammadde miktarında önemli oranda tasarruf sağlanması ve ekonomik değerinin yüksek olması açısından önemlidir.

Sıfır atık; kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını, atık oluşumunun engellenmesini veya azaltılmasını, atığın ortaya çıkması durumunda ise kaynağında ayrıştırılarak toplanması ve geri kazanılmasını kapsayan bir yaklaşımdır. Sıfır atık yaklaşımı bir diğer yönüyle kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınma ve gelişmenin sağlanması sürecinde yaşam ve ekonomik faaliyet döngüsünde ortaya çıkan atıkların gereğince yönetilmesidir.

### SIFIR ATIK YAKLAŞIMI NEDİR?

- Sıfır atık yaklaşımı,
- ürünlerin yeniden kullanılmasını,
  - kullanım ömürlerinin uzatılmasını,
  - ürünlerin üretiminde zararlı maddelerin kullanılmamasını veya azaltılmasını,
  - geri dönüşümü mümkün ürünlerin üretilmesini öngörmektedir.

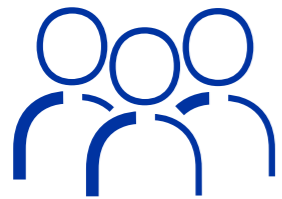
Atık yönetim hiyerarşisi sıfır atık yaklaşımının temelini oluşturur. Atık oluşumunun önlenmesi, atık azaltımı, atık oluşumunun önlenemediği durumda yeniden kullanımı sıfır atık yönetim sisteminin basamaklarıdır. Yeniden kullanımı mümkün olmayan atıkların ise maddesel geri dönüşümü veya enerji olarak geri dönüşümü şeklinde değerlendirilmesi hedeflenir.

# Kartonsan ve İnsan Kaynağı



## Çalışanlarımıza Sunduğumuz Değer

Bir Bakışta  
İnsan Kaynağımız



**320**  
Toplam  
çalışan sayısı  
(31 Aralık 2021)

SKA 3 6 7 8 9 12 13 15

GRI 103-2, 103-3, 404-1, 404-2, 404-3, 405-1

**Sendikal ilişkiler, Kartonsan'ın birincil paydaş grubu olan çalışanları ile diyalog kurduğu vazgeçilmez bir iletişim kanalıdır. Çalışanlarının %62'si sendikalı olan Kartonsan, 2021 yılında mevcut toplu iş sözleşmesi hükümlerini eksiksiz uygulamıştır.**

**Kartonsan, en değerli varlığı olarak kabul ettiği insan sermayesini aynı zamanda başarısındaki en büyük pay sahibi olarak kabul etmektedir.**

Kaliteli ürüne giden yolun kaliteli işgücünden geçtiğine inanan Kartonsan, güvenen, güvenilen, araştıran, takip eden, ekip çalışmasına uyumlu bir insan kaynağına sahiptir.

Kartonsan, en değerli varlığı olarak kabul ettiği insan sermayesini aynı zamanda başarısındaki en büyük pay sahibi olarak kabul etmektedir.

Kartonsan'ın yetkinlik ve nitelikleriyle ayrılan insan kaynağı; kurum kültürüne bağlı, aidiyet duygusu ön planda olan, bilgi birikimi ve deneyimi ile başarıya odaklı bireylerden oluşmaktadır.

**Kartonsan, çalışanlarının teknik ve mesleki yetkinliklerini önemser**

Çalışanların kişisel gelişimleri ve kariyer hedeflerine yönelik geliştirilen eğitim çalışmaları, aynı zamanda, Kartonsan'ın ihtiyaç ve faaliyetleri doğrultusunda belirlenmektedir. Söz konusu çalışmalar, insan kaynağının sektörde farklılaşması ve bilgisinin artırılmasını da amaçlamaktadır.

Çalışanlara, mesleki bilgi gelişimi eğitimlerinin yanı sıra iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri, yalın yönetim, enerji ve çevre eğitimleri de sunulmaktadır.

2020 yılında insan kaynağına sunulması planlanan eğitim ve kişisel gelişim programları, Covid-19 salgını nedeniyle uzun bir süre gerçekleştirilememiştir.

2021 yılında salgın önlemleri uygulanarak sınırlı sayıda katılımcı ile eğitimler yeniden düzenlenmeye başlanmıştır.

Kartonsan'da 2021 yıl sonu itibarıyla, müteahhit çalışanlar da dâhil olmak üzere, çalışan başına eğitim süresi 4,82 saat olarak gerçekleşmiştir. Süregelen pandemi koşulları kaynaklı sınırlı eğitim çalışmaları nedeniyle, 2021 yılı için hedeflenen eğitim süresine ulaşamamıştır.

**Kartonsan öğrencilere ve yeni mezunlara staj imkânları sunar**

Öğrencilerin ve yeni mezunların hem mesleki gelişimlerine katkı sağlamak, hem de iş hayatına adapte olmalarını kolaylaştırmak amacıyla Kartonsan bünyesinde staj imkânları sunulmaktadır.

2021 yılında tüm şirketlerde toplam 37 meslek lisesi, teknik lise, meslek yüksek okulu ve üniversite lisans öğrencisi staj yapmıştır.

Üniversiteler ile iş birliği kapsamında işletmelerde Mesleki Eğitim sözleşmesi yapılarak 2021 yılında 3 üniversite öğrencisine uzun dönem staj imkânı sağlanmıştır.

**Kartonsan Türkiye'nin en köklü sendikal ilişki geleneğine sahip şirketlerinden biridir.**

Sendikal ilişkiler, Kartonsan'ın birincil paydaş grubu olan çalışanları ile diyalog kurduğu vazgeçilmez bir iletişim kanalıdır. Çalışanlarının %62'si sendikalı olan Kartonsan, 2021 yılında mevcut toplu iş sözleşmesi hükümlerini eksiksiz uygulamıştır.

Kartonsan ile Selülöz-İş Sendikası arasında, yürürlük tarihi 2020-2022 dönemini kapsayan iş sözleşmesi 2021 yılının Mart ayında imzalanmıştır.

**Bireysel Öneri Sistemi**

Kartonsan'da 2017 yılından bu yana uygulanmakta olan Bireysel Öneri Sistemi, çalışanları daha katılımcı olmaya teşvik eden bir uygulamadır. Söz konusu uygulama kapsamında çalışanlara; çalıştıkları alanla veya sorumlulukları altındaki makinelerle ilgili kendi önerilerini sunabilme olanağı tanınmaktadır. Ödüllendirme sisteminin de bulunduğu Bireysel Öneri Sistemi'nde çalışanların hazırladıkları eğitim dokümanları sisteme entegre edilmiş ve ortak paylaşıma açılmıştır.

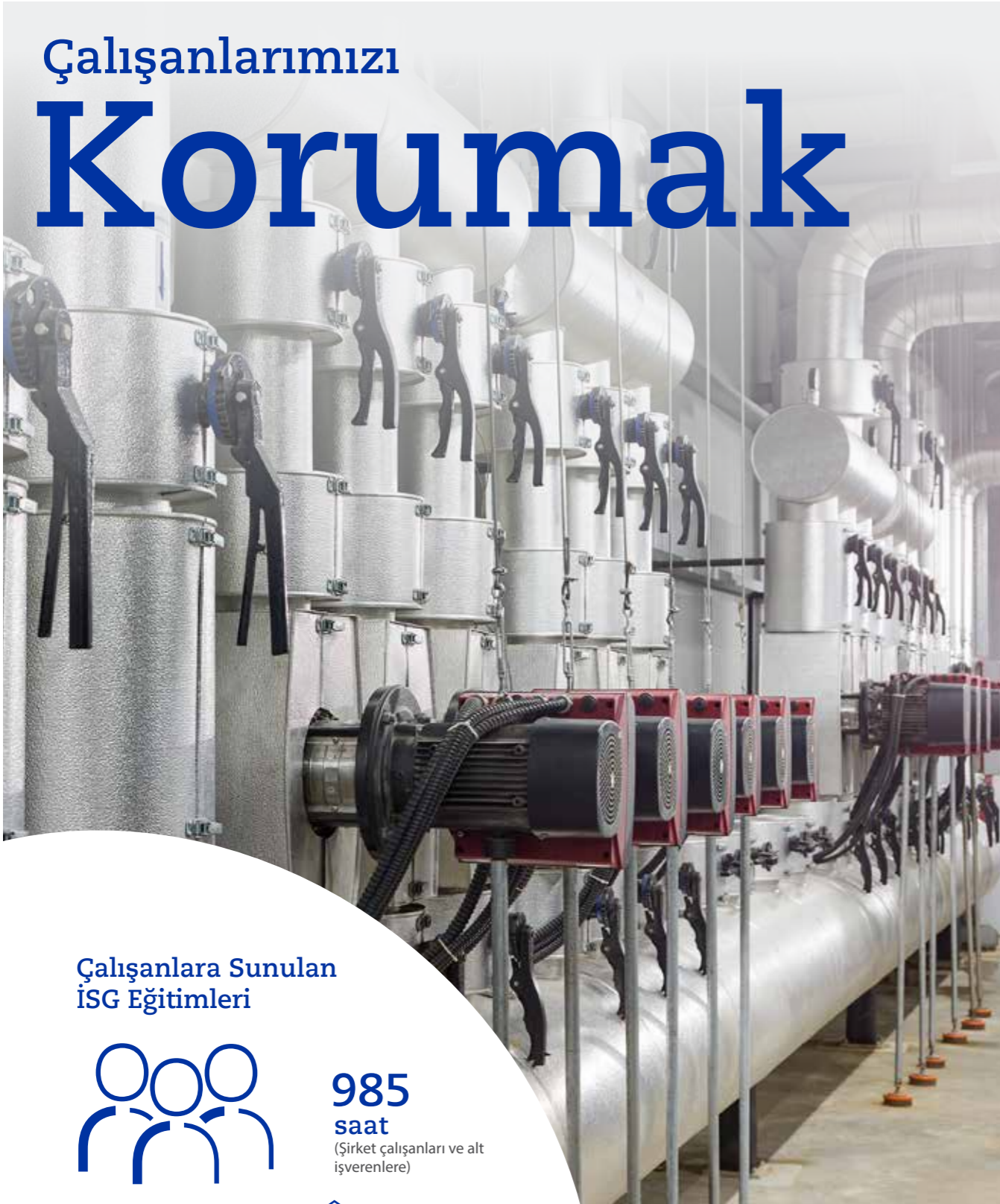
2021 yılında Yalın Yönetim uygulamalarının ilerletilmesi için Covid-19 önlemleri altında tekrar çalışmalara başlanmış, Kartonsan çalışanlarından 22 adet proje üretilmiştir. Müşteri şikayetleri, İSG, çevre, kalite maliyetleri, duruş ve diğer verimsizlik konularındaki bu çalışmalara kontrollü olarak devam edilmiş ve iş sonuçlarına yansıyan başarılı çıktılar kaydedilmiştir. Yalın Yönetimin 5S ayağında saha çalışmaları için 2022 yılında aktif hale getirilmek üzere planlamaları ve ilgili organizasyonları yapılmış, ekipler oluşturulmuştur.

**Kartonsan ve Bağlı Ortaklıkları Dönkasan ile Selka'nın Başlıca Demografik Göstergeleri**

	2020	2021
<b>Toplam İşgücü (Sayı)</b>		
Toplam İstihdam	320	320
Kadın	39	35
Erkek	281	285
<b>Kategori Bazında Toplam İşgücü (Sayı)</b>		
Mavi Yakalı	195	199
Beyaz Yakalı	125	121
<b>Yaş Grubuna Göre Toplam İşgücü (Sayı)</b>		
30 yaş altı	22	30
30 – 50 yaş arası	238	237
50+ yaş	60	53
<b>Toplu Sözleşme Kapsamındaki Çalışanlar</b>	171	170



# Kartonsan'da İş Sağlığı ve Güvenliği



## 2021 yılında Şirket, pandeminin seyri ve T.C. Sağlık Bakanlığı'nın açıkladığı değerlendirmeler doğrultusunda, Covid-19 pandemisi önlem ve uygulamalarında gerekli düzenlemelere gitmiş ve aktif olarak uygulamaya devam etmiştir.

Kartonsan, İSG alanında 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yasal yönetmeliklere uyumu hedeflemekte ve gerekli uygulamaları hayata geçirmektedir.

Şirket yanı sıra, uluslararası standartlarda uygulanan yasal yönetmelikleri de yakından takip etmektedir. Bu doğrultuda çalışma alanlarının güvenliğini her geçen gün ileriye taşımaya odaklanmaktadır.

Şirket içerisinde tüm birimlerin iş güvenliği bilincini yükselten eğitim ve uygulama çalışmaları düzenli olarak hayata geçirilmektedir.

Kartonsan'da İnsan Kaynakları ve Kalite Sistemleri departmanlarının koordinasyonunu ve sorumluluğunu üstlendiği iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları, planlı bir biçimde yürütülmektedir.

### Kartonsan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu ve ilgili birimler, 2021 yılında da pandemi odaklı sistematik ve etkin çalışmalar gerçekleştirmiştir.

Kartonsan, 2020 yılının ilk çeyreğinde Covid-19 yayılımının başlaması ile birlikte sağlık krizinin olası olumsuzluklarından korunmaya ve bulaşma riskini en aza indirmeye yönelik tedbirleri hızla devreye almıştı. Bu doğrultuda Kartonsan, çalışanlarını ve yakınlarını korumak birinci hedef olurken, Genel Müdürlük ve Fabrika tesis alanlarında koruyucu, önleyici ve geliştirici tedbirler uygulamaya başlanmıştır.

Kartonsan Genel Müdürlüğü ve Fabrikasında, maske-mesafe-temizlik ilkesinden hareketle hijyen ve temizlik tedbirleri en üst seviyeye çıkarılmış, yakın teması önlemek adına birçok uygulamaya gidilmiştir. Covid-19 kapsamında acil durum planları, risk değerlendirmeleri ve gerekli güncellemeler yapılmıştır.

2021 yılında Şirket, pandeminin seyri ve T.C. Sağlık Bakanlığı'nın açıkladığı değerlendirmeler doğrultusunda, Covid-19 pandemisi önlem ve uygulamalarında gerekli düzenlemelere gitmiş ve aktif olarak uygulamaya devam etmiştir.

Kartonsan'ın bir diğer hedefi, küresel sağlık krizinin günlük üretim ve ticaret döngüsüne olası olumsuz etkilerini en düşük seviyede tutmaktır.

### İSG Hedefi

Kartonsan'ın öncelikli hedefi faaliyet gösterdiği yerlerde iş sağlığı ve güvenliği kriterlerini tam olarak sağlamaktır. Şirket'in İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'nun çalışmaları 2021 yılında da sürdürülmüş, iş kazalarının azaltılması hedefiyle eğitim, iyileştirme ve sağlık konusunda aksiyonlar alınmıştır.

### SÜREKLİ EĞİTİM İLE GÜÇLENDİRİLEN İSG FARKINDALIĞI

Kartonsan, İSG konusundaki farkındalığı artırmak uygulamalı ve teorik eğitim programları ile çalışanlarını desteklemektedir.

Kartonsan çalışanlarının İSG'ye yönelik bilgi düzeyini artırmayı hedefleyen eğitim çalışmalarına uzaktan erişimli ve pandemi kuralları çerçevesinde yüz yüze devam edilmiştir. Temel İSG eğitimleri 2021 yılında tamamlanmıştır.

2021 yılında Şirket çalışanlarına ve alt işverenlere yönelik toplam 985 saat İSG eğitim çalışması gerçekleştirilmiştir.

2021 yılında Kartonsan Fabrikasında işyeri hekimleri tarafından, pandemi hakkında bilinçlendirmeye yönelik Covid-19 bilgilendirmeleri sunulmaya devam edilmiştir.

Kartonsan'da İSG konuları 2 çalışan temsilcisinin yer aldığı 15 üyeli İSG Kurulu tarafından ele alınmaktadır. Kurul, Fabrika Müdürü başkanlığında her ay toplanarak iş sağlığı ve güvenliği kapsamındaki çalışanlardan gelen öneriler, ramak kala bildirimleri, temsilciler ve iş güvenliği uzmanı tarafından iletilen görüş ve tespitler ile varsa gerçekleşen iş kazası değerlendirmeleri ile bu kazaların tekrarının önlenmesine yönelik gerçekleştirilecek çalışmaların belirlenmesi faaliyetlerini yürütmektedir.

Kartonsan 2021 yılında çalışanlarına İSG alanında eğitim programları sunmuştur. Toplam katılımcı sayısı ve eğitim saati bilgileri tabloda sunulmuştur.

Çalışanlara Sunulan İSG Eğitimleri - Katılımcı Sayısı	2020	2021
Mavi yaka	69	45
Beyaz yaka	16	82
Diğer Çalışanlar	38	43
Kadın	6	18
Erkek	117	152
Çalışanlara Sunulan İSG Eğitimleri - Toplam Saat	2020	2021
Mavi yaka	456	288
Beyaz yaka	104	429
Diğer Çalışanlar	288	268
Kadın	36	92
Erkek	812	893

# Kurumsal Sosyal Sorumluluk

SKA 3 6 7 8 9 12 13 15



Kartonsan, sosyal sorumluluk alanındaki faaliyetlerini uzun soluklu ve toplum için kalıcı değer üretmeyi hedefleyen bir yaklaşımla tasarlamakta ve hayata geçirmektedir. Şirketin sosyal sorumluluk alanında yürüttüğü çalışmalar **sosyal ve ilişkisel sermayeye** yapılan önemli bir katkıya işaret etmektedir.

Kartonsan, yürüttüğü sosyal sorumluluk çalışmalarında, eğitim ve çevre konularına ağırlık vermekte; toplumsal gelişime katkı sağlamaktadır.

Kartonsan ürettiği değeri en büyük paydaş kitlesini oluşturan toplumla paylaşmaktadır. Şirket'in topluma değer kattığı alanların temelini eğitim ve çevre oluşturmaktadır.

Kartonsan eğitim ve çevre alanında yürüttüğü sosyal sorumluluk çalışmaları ile toplumsal gelişime katkıda bulunmakta, ülkemizin çağdaş medeniyetler seviyesine ulaşmasını desteklemektedir.

2021 yılında da Covid-19 pandemisi nedeniyle yaşanan olağandışı koşullarda, Kartonsan kurumsal sosyal sorumluluk kapsamında planladığı yüz yüze katılımlı etkinlikleri, eğitimleri ve diğer faaliyetleri gerçekleştirememiştir. Şirket, pandemi sonrası dönemde topluma katkı çalışmalarına devam edecektir.

Kartonsan'ın 2021 yılında gerçekleştirdiği bağış miktarları aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Yardım edilen	Tutar (TL)
Dernek ve vakıflara bağışlar (Eğitim, spor, sektörel ve sosyal amaçlı)	27.266
Diğer Kurum ve Kuruluşlara Bağışlar	61.901
<b>Toplam</b>	<b>89.167</b>

## Bağlı Ortaklıklar

### Selka İç ve Dış Ticaret A.Ş.

#### Matbaa, ambalaj ve karton sektöründeki firmaların çözüm ortağı

1991 yılında kurulmuş olan Selka İç ve Dış Ticaret A.Ş. (Selka) kuşe karton ticareti alanında faaliyet göstermektedir.

Şirket, Türkiye'deki matbaa, ambalaj ve karton sektöründeki firmaların kuşe karton ihtiyaçlarını kaliteli ürün yelpazesi ile hızlı, ekonomik ve en mükemmel şekilde karşılamaktadır.

Selka, Kartonsan'ın ürettiği kartonlardan standart ebat ve karışık ebat kartonların satışının yanında, aynı zamanda üretim prosesi gereğince düşük kalitede çıkan kartonların (K-3) da tek satıcısı konumundadır.

Selka, mevcut piyasa koşullarında ve Kartonsan'ın stratejik pazar politikalarına uygun olarak krome karton ithalatı da gerçekleştirmektedir. Şirket, 2017 yılından itibaren Türkiye'de üretilmeyen Bristol karton ithalatına ve yurt içinde satışını yapmaktadır.

Selka, pazarlama ve satış hizmetlerini yürüttüğü İstanbul-Sefaköy'de bulunan tesisleriyle Kartonsan'a lojistik destek sağlamaktadır.

Selka'nın 2020 yıl sonunda 47.276 ton olan kuşeli karton satışı 2021 yıl sonu itibarıyla 48.326 ton olarak gerçekleşmiştir. Aynı dönemde şirket'in toplam cirosu %87 artışla yaklaşık 321,6 milyon TL olarak kaydedilmiştir.

Şirketin vergi öncesi dönem kârı bir önceki yıla oranla %334 oranında artarak 73,1 milyon TL olmuştur.

Kartonsan'ın Selka'daki iştirak oranı %99,37'dir.

#### Selka'nın 2020 ve 2021 yılları mukayeseli net satış miktarları ve tutarları

	Ocak-Aralık 2020	Ocak-Aralık 2020	Ocak-Aralık 2021	Ocak-Aralık 2021
	Satış Miktarı (ton)	Satış Tutarı (TL)	Satış Miktarı (ton)	Satış Tutarı (TL)
K1-K2 karton	11.029	40.351.224	9.943	68.455.030
K3 karton	14.753	39.010.552	12.571	62.919.649
İthal karton	21.494	92.262.237	25.812	190.205.108
<b>Toplam</b>	<b>47.276</b>	<b>171.624.013</b>	<b>48.326</b>	<b>321.579.787</b>

### Dönkasan Dönüştürülen Atık Kağıt San. ve Tic. A.Ş.

#### Döngüsel ekonomiye güçlü katkı

1978 yılında kurulan münfesiş Dönkasan Dönüştürülen Atık Kağıt Hammaddeleri San. ve Tic. A.Ş.'nin 2015 yılında bölünmesi sonucunda kurulmuş bulunan ve Kartonsan'ın %100 bağlı ortaklığı olan Dönkasan Dönüştürülen Atık Kağıt Sanayi ve Ticaret A.Ş. (DÖNKASAN), atık kağıdın toplanması, türlerine göre ayrıştırılması ve kağıt/karton üretimi için geri dönüşüme hazırlanması işlemlerini gerçekleştirmektedir.

DÖNKASAN, gerçekleştirdiği altyapı yatırımları ile daha yüksek bir kapasiteye erişmiş ve daha da verimli çalışan bir şirkete dönüşmüştür. 2021 da tesisin bakımına yönelik yatırımlar gerçekleştirilmiştir.

İstanbul, Esenyurt'taki tesisinde faaliyetlerine devam etmekte olan DÖNKASAN, grup içi satışlar dâhil 2021 yılında 45,1 bin ton atık kağıt satışı gerçekleştirerek yaklaşık 97,6 milyon TL net hasılat sağlamıştır.

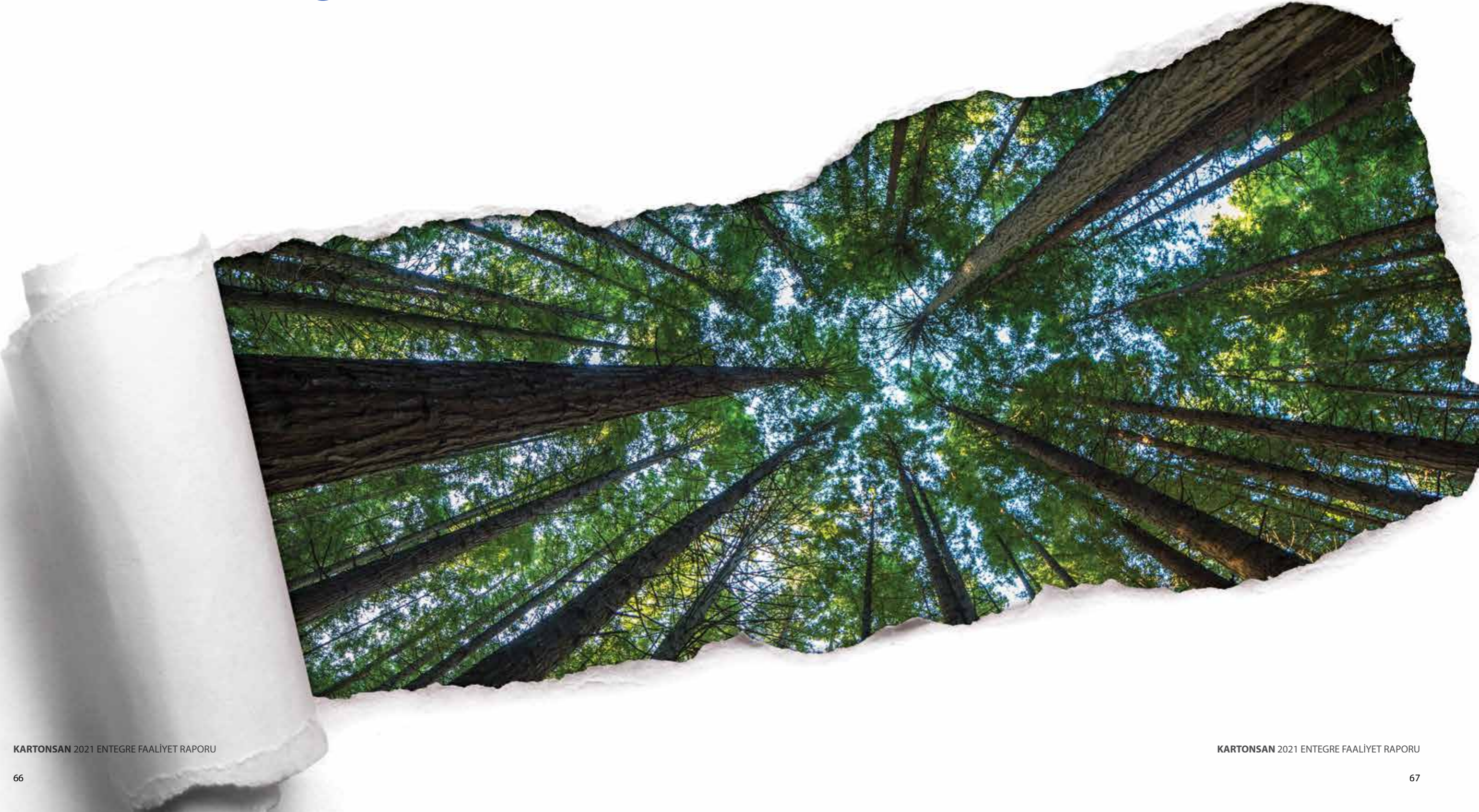
Şirketin vergi öncesi dönem kârı bir önceki yıla göre %97,4 oranında artarak 5,6 milyon TL. olmuştur.

Kartonsan'ın pazar politikaları doğrultusunda atık kağıt tedarik faaliyetlerine devam eden DÖNKASAN, piyasa koşullarına paralel büyümeyi amaçlamaktadır.

	Ocak-Aralık 2020	Ocak-Aralık 2020	Ocak-Aralık 2021	Ocak-Aralık 2021
	Satış Miktarı (ton)	Satış Tutarı (TL)	Satış Miktarı (ton)	Satış Tutarı (TL)
Atık kağıt	42.433	47.048.961	45.118	97.620.438



# Kurumsal Yönetim, Risk Yönetimi ve Finansal Bilgiler





## YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

## SINIRLI GÜVENCE RAPORU

GRI 102-56

Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

### Görüş

Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Şirketinin 01.01.2021 - 31.12.2021 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirketin durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

### Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

### Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirketin 01.01.2021 - 31.12.2021 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 02.03.2022 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

### Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516.ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; şirketin o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, şirketin gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
  - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
  - Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
  - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

### Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Şirketin denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir. Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Mustafa Özgür Günel'dir.

**GÜRELİ YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK VE BAĞIMSIZ DENETİM HİZMETLERİ A.Ş.**  
An Independent Member of BAKER TILLY INTERNATIONAL



Dr. Mustafa Özgür GÜNEL  
Sorumlu Ortak Başdenetçi  
İstanbul, 9 Mart 2022

Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu'na,  
Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Kartonsan" veya "Şirket") Yönetim Kurulu tarafından, Şirket'in 01 Ocak-31 Aralık 2021 tarihleri arasındaki 12 aylık faaliyet dönemini kapsayan Entegre Faaliyet Raporu'nun ("2021 Entegre Raporu") Kartonsan Performans Göstergeleri başlıklı bölümünde yer alan Seçilmiş Sürdürülebilirlik Bilgileri ("Seçilmiş Bilgiler") üzerinde bağımsız sınırlı güvence çalışması yürütmek üzere görevlendirilmiş bulunuyoruz.

### Denetime Konu Bilgiler ve Dayanak Denetim Konusu

Sınırlı güvence çalışmamıza konu olan ve 2021 Entegre Raporu'nun 162-165. sayfalarında yer alan Seçilmiş Bilgiler'in kapsamı, 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren yıl için aşağıda listelendiği gibidir:

- Doğrudan İstihdam
- Kategori Bazında Toplam İşgücü
- Toplu Sözleşme Kapsamında Çalışan İşgücü
- Kullanılan Hammadde (Atık Kağıt) Miktarı
- Atık Isıdan Buhar Üretim Miktarı
- Bertaraf Metoduna Göre Toplam Tehlikesiz Atık Miktarı
- Kullanılan Su Miktarı
- Çalışanlara Sunulan İSG Eğitimleri Katılımcı Sayısı
- ÇSY Kriterleriyle Değerlendirilen Toplam Tedarikçi Sayısı

Bağımsız güvence raporumuz ("Rapor"), yalnızca 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren yıl itibarıyla Şirket'in, iştirakleri (Dönkasan ve Selka) dâhil yurt içi faaliyetleri için düzenlenmiş olup önceki dönemlere ya da 2021 Entegre Raporu'nda Seçilmiş Bilgiler dışında yer alan diğer bilgilere dayalı herhangi bir işlem uygulanmamış ve bu nedenle herhangi bir sonuç bildirilmemiştir.

### Ölçüt

Şirket, Seçilmiş Bilgiler'i hazırlarken Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından belirlenen ilkeler ve prensipleri ("Raporlama Kriterleri") uygulamıştır.

### Yapısal Kısıtlamalar

Denetime konu bilgilerin hazırlanmasında kullanılan prensiplere ilişkin ölçüm kriterleri, ölçüm teknikleri ve bunların hassasiyeti, karşılaştırılabilirliği etkileyecek şekilde, gerek kurumlar arasında gerekse zaman içerisinde farklılık gösterebilir. Bu farklılıklar nedeniyle Seçilmiş Bilgiler'de meydana gelebilecek önemli yanlışlığın, iç kontrolün doğasında var olan yapısal kısıtlamalar nedeniyle, zamanında önlenememesi veya tespit edilerek düzeltilmemesi mümkündür.

Çalışmalarımız, yıl boyunca sürekli olarak gerçekleştirilmediğinden ve uygulanan prosedürler örnekleme bazında yapıldığından, iç kontrollerin 2021 Entegre Raporu'nun hazırlanması ve sunumu üzerindeki etkilerini ve olası eksiklikleri saptamak için düzenlenmemiştir.

Karbon emisyonu ile ilgili hesaplamalar, kaynak akışlarından elde edilen faaliyet verileri, laboratuvar analizlerinden elde edilen veya varsayılan ilave parametreler, transfer edilen gazların akışına yönelik ölçümler gibi Şirket içinde elde edilen ve/veya bağımsız üçüncü taraflarca sağlanan bilgiler ve faktörlere bağlıdır. Bu farklı faktörler ve üçüncü taraflarca sağlanan bilgiler çalışmamız kapsamına alınmamıştır.

### Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Sorumlulukları

Şirket yönetimi, 2021 Entegre Raporu'nun içeriğinden, dayanak denetim konusuna ilişkin kıstasların ve/veya ölçütlerin belirlenmesinden ve Seçilmiş Bilgiler'in Raporlama Kriterleri'ne uygun olarak hazırlanmasından ve sunumundan sorumludur. Bu sorumluluk, Seçilmiş Bilgiler'in hazırlanmasında kullanılan bilgilerin hata ve/veya suistimal kaynaklı önemli yanlışlık içermesini önleyecek iç kontrollerin tasarlanması, uygulanması ve sürdürülmesini de içerir.

### Bağımsızlık ve Kalite Kontrol

Kalite Kontrol Standardı 1 hükümlerini uygulamakta ve bu doğrultuda etik hükümler, mesleki standartlar ve geçerli mevzuat hükümlerine uygunluk konusunda yazılı politika ve prosedürler de dâhil olmak üzere kapsamlı bir kalite kontrol sürdürmekteyiz.

Dürüstlük, tarafsızlık, mesleki yeterlik ve özen, sır saklama ve mesleğe uygun davranış temel ilkelerini oluşturmuş olan, Profesyonel Muhasebeciler için Etik Kuralları'nın bağımsızlık ve diğer etik gerekliliklerine uyum göstermekteyiz.





**Denetçinin Sorumlulukları**

Sorumluluğumuz, yürüttüğümüz çalışmalar ve elde ettiğimiz kanıtlara dayalı olarak, Seçilmiş Bilgiler'in önemli yanlışlık içerdiği kanaatine varmamıza sebep olan herhangi bir konunun dikkatimizi çekip çekmediğini aktaracak biçimde bir sınırlı güvence sonucu bildirmektir.

Çalışmamız, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Güvence Denetimi Standardı 3000 - Tarihi Finansal Bilgilerin Bağımsız Denetimi veya Sınırlı Bağımsız Denetimi Dışındaki Güvence Denetimleri'ne ("Standart" veya "GDS 3000") uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standart, güvence denetimini, Seçilmiş Bilgiler'in Raporlama Kriterleri'ne uygun olarak hazırlanmadığına ilişkin dikkatimizi çeken bir husus olup olmadığı hakkında sınırlı güvence elde edebilmek amacıyla planlamamızı ve yürütmemizi gerektirmektedir.

Sınırlı güvence denetiminde uygulanan prosedürlerin niteliği, zamanlaması ve kapsamı, makul güvence denetimi için gerekenle karşılaştırıldığında oldukça sınırlıdır. Uygulanan prosedürler denetçinin mesleki muhakemesine bağlı olup Seçilmiş Bilgiler'den sorumlu personel ile görüşülmesi, sunulan bilgi ve belgelerin incelenmesi ve Seçilmiş Bilgiler hakkında kanıtlar elde etmeyi amaçlayan ek prosedürleri içermektedir.

Sınırlı güvence denetimi kapsamında uyguladığımız prosedürler aşağıdaki gibidir:

- Şirket yönetimi ve Seçilmiş Bilgiler'den sorumlu personeller ile görüşmelerde bulunulmuştur
- Seçilmiş Bilgiler'in toplanması ve raporlanmasına ilişkin süreç incelenmiştir
- Seçilmiş Bilgiler ile ilgili kontrol ve doğrulama altyapısı değerlendirilmiştir
- Seçilmiş Bilgiler üzerinde örnekleme bazında sınırlı testler gerçekleştirilmiştir
- Raporlanan veriler üzerinden analitik prosedürler uygulanmıştır

**Denetim Sonucu**

Uygulanan prosedürlere ve elde edilen kanıtlara dayanarak, sonucunda, Şirket'in 2021 Entegre Raporu'nda yer alan 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren yıla ilişkin hazırlanan Seçilmiş Bilgiler'in, tüm önemli yönleriyle, Raporlama Kriterleri'ne uygun şekilde hazırlanmadığı kanaatine varmamıza sebep olan herhangi bir husus dikkatimizi çekmemiştir.

Yönetim Kurulu'nun Seçilmiş Bilgiler ile ilgili bir sınırlı bağımsız güvence raporu hazırlatarak konuyla ilgili sorumluluklarını yerine getirdiğini gösterebilmesini sağlamak amacıyla, bu Rapor'un, Şirket'in 01 Ocak-31 Aralık 2021 tarihleri arasındaki 12 aylık faaliyet dönemini kapsayan Entegre Faaliyet Raporu'nda açıklanmasına izin veriyoruz. Kanunların izin verdiği ölçüde ve koşulları önceden yazılı onayımız ile açıkça mutabık kalınmış durumlar haricinde, yürütmüş olduğumuz çalışma veya ulaştığımız sonuçla ilgili olarak Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş. dışında hiçbir kişi veya kuruma karşı sorumluluk kabul etmemekteyiz.

**GÜRELİ YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK VE BAĞIMSIZ DENETİM HİZMETLERİ A.Ş.**

An Independent Member of BAKER TILLY INTERNATIONAL



Dr. Mustafa Özgür GÜNEL  
Sorumlu Ortak Başdenetçi  
İstanbul, 9 Mart 2022



## BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

### Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Genel Kurulu'na;

#### Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

##### Görüş

Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ile bağlı ortaklıklarının (Grup) 31 Aralık 2021 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki konsolide finansal tablolar, Topluluğun 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını, Türkiye Muhasebe Standartlarına (TMS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

##### Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

##### Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

##### Stoklar

Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnot 2.5 ve 9'a bakınız.

##### Kilit Denetim Konusu

Stoklar, Mali Tablolar'da maliyetin ya da net gerçekleşebilir değerinin düşük olanı ile değerlendirilmektedir.

Grup stokların maliyetinin hesaplamasında aylık ağırlıklı ortalama maliyet yöntemini uygulamaktadır.

Grup'un maliyet hesaplaması, stok değer düşüklüğü politikası, stok değer düşüklüğü karşılığının belirlenmesi ve stokların değerlendirilmesi tarafımızca kilit bir denetim konusu olarak değerlendirilmiştir.

##### Denetimimizde Konunun Nasıl Ele Alındığı

Denetim prosedürlerimiz stokların net gerçekleşebilir değerini ve değer düşüklüğü hesaplamalarını sorgulamak üzerine tasarlanmıştır.

- Tasarladığımız denetim prosedürlerimizin bir parçası olarak;
- Genel ya da ürün bazında brüt satış kârındaki değişiklikler ışığında net gerçekleşebilir değer karşılıklarına ihtiyaç olup olmadığı,
  - Bilanço tarihi sonrası dönemde satış faturası örnekleri incelenmiş ve bu faturalardaki birim fiyatlar bilanço dönemindeki birim fiyatlar ile karşılaştırılarak,
  - Stok kalemleri yaşlandırma çalışmasına tabi tutularak önceki dönemlerden devir gelen satış kabiliyetini kaybetmiş hareketsiz stok olup olmadığı incelenerek,
  - Satışların maliyetinin satışlara oranını, stok devir hızını ve satışların maliyetini tablosunu önceki dönem oran ve tutarlar ile karşılaştırarak,
  - Grup'un maliyet hesaplaması örnek olarak seçilen stok kartları yeniden hesaplanarak,
  - Grup'un stok değer düşüklüğü çalışması temin edilmiş ve değerlendirilmiştir.



## BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

### Maddi Duran Varlıklar

Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnot 2.5 ve 11'e bakınız.

#### Kilit Denetim Konusu

Grup'un konsolide finansal tablolarında, 300.334.864 TL tutarında maddi duran varlıkları bulunmakta olup, Grup maddi duran varlıklarının amortismanlarını doğrusal amortisman yöntemi kullanarak ve maddi duran varlıkları için bazı tahminleri yaparak hesaplamaktadır. Ayrıca Grup yönetimi her dönem maddi duran varlıklarında değer düşüklüğü olup olmadığını gözlemlemektedir.

Grup'un amortisman hesaplarırken kullanmış olduğu muhasebe tahminleri ve bu tahminlere bağlı olarak hesaplanmış olduğu amortisman hesaplamaları ve ayrıca değer düşüklüğü çalışmaları tarafımızca kilit bir denetim konusu olarak belirlenmiştir.

#### Denetimimizde Konunun Nasıl Ele Alındığı

Denetim prosedürlerimiz maddi duran varlıkların amortisman hesaplamalarını ve değer düşüklüğünü sorgulamak üzerine tasarlanmıştır.

Tasarladığımız denetim prosedürlerimizin bir parçası olarak;

- Grup'un değer düşüklüğünü test etme modelini eleştirel bir biçimde ele aldık ve faaliyet bazında indirgenmiş nakit akış tahminlerini ve şirketin geçmiş finansal performanslarını inceledi. Grup'un tahminlerinde kullanılan büyüme oranlarının, iskonto oranlarının ve temel bazı varsayımlarının hassasiyetini değerlendirebilmek için yapılan değer düşüklüğü modeli yeniden hesaplanarak,
- Grup'un maddi duran varlıklar için kullanmış olduğu tahminlerin önceki dönemlerle tutarlılığı,
- Grup'un amortisman hesaplama çalışmaları temin edilerek amortisman çalışması yeniden hesaplanarak, değerlendirilmiştir.

### Hasılat

Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnot 2.5 ve 19'a bakınız.

#### Kilit Denetim Konusu

Hasılat, mülkiyete ait önemli risklerin ve getirilerin alıcıya aktarıldığı, gelir tutarının güvenilir şekilde belirlenebilmesi ve işleme ilgili ekonomik yararların Şirket'e akmasının muhtemel olması üzerine alınan veya alınabilecek bedelin rayiç değeri üzerinden tahakkuk esasına göre kayıtlara alınır.

Dönemsellik ilkesi gereği satışların doğru dönemde kaydedilip kaydedilmediği önem arz etmekte bu sebeple kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir.

Şirket'in **01 Ocak - 31 Aralık 2021** hesap dönemine ait kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda "hasılat" kalemi altında muhasebeleştirilmiş olduğu toplam **1.588.647.216-TL** tutarında satışları bulunmaktadır.

#### Denetimimizde Konunun Nasıl Ele Alındığı

Denetim prosedürlerimiz Hasılatların kaydedilmesinin doğruluğunu sorgulamak üzerine tasarlanmıştır.

Tasarladığımız denetim prosedürlerimizin bir parçası olarak;

- Hasılat sürecine ilişkin grubun satış ve teslimat prosedürleri incelenerek ve gözlemlenerek,
- Prosedürlerimiz risk ve mülkiyetin devredilmemiş olduğu durumları da kapsayacak şekilde genişletilmiş olup örneklem olarak bazı satış işlemlerinin fatura ve irsaliye tarihi, ambar çıkış ve teslim evrakları kontrol edilerek fiili teslimin bilanço tarihi öncesi yapılıp yapılmadığı,
- Sene sonunu takip eden dönemde gerçekleşen iadelere maddi doğrulama prosedürleri uygulanarak, yıl içerisinde hasılatın uygun şekilde kayıtlara alınıp alınmadığı, değerlendirilmiştir.



### Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TMS' lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Topluluğun sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Topluluğu tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Topluluğun finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

### Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Topluluğun iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Topluluğun sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Topluluğun sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.





## BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmış bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

### Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

- 1) 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 2 Mart 2022 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.
- 2) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Topluluğun 1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Topluluğa bağlı şirketlerin esas sözleşmelerinde finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
- 3) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Mustafa Özgür Günel'dir.

**GÜRELİ YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK VE BAĞIMSIZ DENETİM HİZMETLERİ A.Ş.**  
An Independent Member of BAKER TILLY INTERNATIONAL



Dr. Mustafa Özgür GÜNEL  
Sorumlu Ortak Başdenetçi  
İstanbul, 2 Mart 2022

## İÇİNDEKİLER

	SAYFA
<b>KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI (BİLANÇOLAR)</b>	<b>78</b>
<b>KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI</b>	<b>81</b>
<b>KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLAR</b>	<b>82</b>
<b>KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI</b>	<b>84</b>
<b>KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR</b>	<b>85-133</b>
DİPNOT 1 - ŞİRKETİN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU	85
DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR	85
DİPNOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA	103
DİPNOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	103
DİPNOT 5 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI	104
DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR	105
DİPNOT 7 - KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR	106
DİPNOT 8 - DİĞER ALACAK VE BORÇLAR	107
DİPNOT 9 - STOKLAR	107
DİPNOT 10 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER	108
DİPNOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR	108
DİPNOT 12 - KULLANIM HAKKI VARLIKLARI VE MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	110
DİPNOT 13 - DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI	111
DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR	112
DİPNOT 15 - TAAHHÜTLER	115
DİPNOT 16 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR	115
DİPNOT 17 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	117
DİPNOT 18 - SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ	117
DİPNOT 19 - HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ	119
DİPNOT 20 - GENEL YÖNETİM GİDERLERİ VE PAZARLAMA GİDERLERİ	119
DİPNOT 21 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER	120
DİPNOT 22 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİR VE GİDERLER	121
DİPNOT 23 - YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER	121
DİPNOT 24 - FİNANSMAN GİDERLERİ	121
DİPNOT 25 - GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER DAHİL)	122
DİPNOT 26 - PAY BAŞINA KAZANÇ	124
DİPNOT 27 - FİNANSAL ARAÇLAR	125
DİPNOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ	125
DİPNOT 29 - BAĞIMSIZ DENETÇİ/BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNDAN ALINAN HİZMETLERE İLİŞKİN ÜCRETLER	133
DİPNOT 30 - RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR	133
DİPNOT 31 - FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER HUSUSLAR	133

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**
**KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI  
(BİLANÇOLAR)**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	(Bağımsız Denetimden geçmiş) 31 Aralık 2021	(Bağımsız Denetimden geçmiş) 31 Aralık 2020
<b>VARLIKLAR</b>			
<b>Dönen varlıklar</b>			
Nakit ve nakit benzerleri	4	420.621.833	184.978.244
Ticari alacaklar	5-6	174.155.921	92.438.904
- İlişkili taraflardan ticari alacaklar	5	10.754.792	4.436.821
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	6	163.401.129	88.002.083
Diğer alacaklar	8	1.151.294	810.139
- İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	8	1.151.294	810.139
Stoklar	9	171.495.394	128.906.230
Peşin ödenmiş giderler	5-17	51.178.701	13.320.564
- İlişkili taraflara peşin ödenmiş giderler	5	13.987.543	7.613.374
- İlişkili olmayan taraflara peşin ödenmiş giderler	17	37.191.158	5.707.190
Diğer dönen varlıklar	17	372.208	778.540
- İlişkili olmayan taraflardan diğer dönen varlıklar	17	372.208	778.540
<b>Toplam dönen varlıklar</b>		<b>818.975.351</b>	<b>421.232.621</b>
<b>Duran varlıklar</b>			
Diğer alacaklar	8	25.183	44.250
- İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	8	25.183	44.250
Yatırım amaçlı gayrimenkuller	10	229.270	229.270
Maddi duran varlıklar	11	300.334.864	233.217.556
- Arazi ve arsalar		24.059.097	24.059.097
- Yeraltı ve yerüstü düzenleri		6.725.351	6.564.859
- Binalar		40.939.968	36.157.840
- Tesis makine ve cihazlar		214.719.438	149.243.936
- Taşıtlar		1.230.912	972.843
- Mobilya ve demirbaşlar		11.200.915	7.971.182
- Özel maliyetler		82.497	65.525
- Yapılmakta olan yatırımlar		670.815	7.497.489
- Diğer maddi duran varlıklar		705.871	684.785
Kullanım Hakkı Varlıkları		5.480.627	5.295.181
Maddi olmayan duran varlıklar		5.100.683	3.487.585
- Diğer maddi olmayan duran varlıklar		5.100.683	3.487.585
Peşin ödenmiş giderler		28.190.378	10.812.307
- İlişkili olmayan taraflara peşin ödenmiş giderler		28.190.378	10.812.307
Ertelenmiş vergi varlığı		25.617.415	24.272.551
<b>Toplam duran varlıklar</b>		<b>364.978.420</b>	<b>277.358.700</b>
<b>Toplam varlıklar</b>		<b>1.183.953.771</b>	<b>698.591.321</b>

İlişikteki dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**
**KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI  
(BİLANÇOLAR)**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden geçmiş) 31 Aralık 2021	(Bağımsız Denetimden geçmiş) 31 Aralık 2020
<b>KAYNAKLAR</b>			
<b>Kısa vadeli yükümlülükler</b>			
Kısa vadeli borçlanmalar	5-7	1.127.709	760.356
- İlişkili taraflardan kısa vadeli borçlanmalar	5-7	233.819	168.528
- Kiralama İşlemlerinden Borçlar	5-7	233.819	168.528
- İlişkili olmayan taraflardan kısa vadeli borçlanmalar	7	893.890	591.828
- Banka kredileri	7	177	-
- Kiralama İşlemlerinden Borçlar	7	893.713	591.828
Ticari borçlar	5-6	188.157.125	80.459.983
- İlişkili taraflara ticari borçlar	5	60.079	59.852
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	6	188.097.046	80.400.131
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	16	4.247.696	3.286.264
Diğer borçlar	5-8	17.260.121	4.967.114
- İlişkili taraflara diğer borçlar	5	56.381	38.451
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	8	17.203.740	4.928.663
Dönem kârı vergi yükümlülüğü	25	45.748.106	7.694.586
Kısa vadeli karşılıklar	14-16	8.216.818	4.530.238
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	16	1.821.769	1.839.717
- Diğer kısa vadeli karşılıklar	14	6.395.049	2.690.521
<b>Toplam kısa vadeli yükümlülükler</b>		<b>264.757.575</b>	<b>101.698.541</b>
<b>Uzun vadeli yükümlülükler</b>			
Uzun vadeli borçlanmalar	5-7	5.145.854	5.000.691
- İlişkili taraflardan uzun vadeli borçlanmalar	5-7	4.147.419	3.895.371
- Kiralama İşlemlerinden Borçlar	5-7	4.147.419	3.895.371
- İlişkili olmayan taraflardan uzun vadeli borçlanmalar	7	998.435	1.105.320
- Kiralama İşlemlerinden Borçlar	7	998.435	1.105.320
Uzun vadeli karşılıklar	16	23.157.194	15.293.908
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	16	23.157.194	15.293.908
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	25	2.756.587	2.787.391
<b>Toplam uzun vadeli yükümlülükler</b>		<b>31.059.635</b>	<b>23.081.990</b>

İlişikteki dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.



KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI  
(BİLANÇOLAR)**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden geçmiş) 31 Aralık 2021	(Bağımsız Denetimden geçmiş) 31 Aralık 2020
<b>Özkaynaklar</b>			
<b>Ana ortaklığa ait özkaynaklar</b>		<b>887.585.636</b>	<b>573.577.218</b>
Ödenmiş sermaye	18	75.000.000	75.000.000
Sermaye düzeltme farkları	18	21.135.671	21.135.671
Paylara ilişkin primler		7.529	7.529
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler ve giderler	18	(7.802.118)	(3.132.045)
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	18	(7.802.118)	(3.132.045)
Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	18	47.838.946	35.326.182
- Sermaye eklenecek gayrimenkul veya iştirak kazancı	18	2.315.343	2.315.343
- Yasal yedekler	18	45.523.603	33.010.839
Geçmiş yıllar kârları		372.385.619	307.975.367
Net dönem kârı		379.019.989	137.264.514
<b>Kontrol gücü olmayan paylar</b>		<b>550.925</b>	<b>233.572</b>
<b>Toplam özkaynaklar</b>		<b>888.136.561</b>	<b>573.810.790</b>
<b>TOPLAM KAYNAKLAR</b>		<b>1.183.953.771</b>	<b>698.591.321</b>

İlişikteki dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**31 ARALIK 2021 VE 2020 TARİHLERİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	(Bağımsız Denetimden geçmiş) 01 Ocak-31 Aralık 2021	(Bağımsız Denetimden geçmiş) 01 Ocak-31 Aralık 2020
Hasılat	19	1.588.647.216	898.903.315
Satışların maliyeti (-)	19	(1.166.395.954)	(698.402.343)
<b>Ticari Faaliyetlerden Brüt Kâr (Zarar)</b>		<b>422.251.262</b>	<b>200.500.972</b>
<b>Brüt kâr (zarar)</b>		<b>422.251.262</b>	<b>200.500.972</b>
Genel yönetim giderleri (-)	20	(26.395.624)	(20.113.428)
Pazarlama giderleri (-)	20	(38.143.366)	(29.545.778)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	22	90.492.360	32.294.654
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	22	(66.570.699)	(22.051.993)
<b>Esas faaliyet (zararı)/kârı</b>		<b>381.633.933</b>	<b>161.084.427</b>
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	23	121.777.033	36.368.911
Yatırım faaliyetlerinden giderler (-)	23	(8.846.263)	(13.651.789)
<b>Finansman gideri öncesi faaliyet kârı</b>		<b>494.564.703</b>	<b>183.801.549</b>
Finansman giderleri (-)	24	(23.704.515)	(10.896.416)
<b>Sürdürülen faaliyetler vergi öncesi kâr</b>		<b>470.860.188</b>	<b>172.905.133</b>
<b>Sürdürülen faaliyetler vergi gideri (-)</b>		<b>(91.479.451)</b>	<b>(35.552.400)</b>
Dönem vergi gideri (-)	25	(91.617.001)	(34.816.011)
Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	25	137.550	(736.389)
<b>Sürdürülen faaliyetlerden dönem kârı</b>		<b>379.380.737</b>	<b>137.352.733</b>
<b>Dönem Kârı (Zararı)</b>		<b>379.380.737</b>	<b>137.352.733</b>
<b>Dönem kârının dağılımı</b>		<b>379.380.737</b>	<b>137.352.733</b>
- Kontrol gücü olmayan paylar		360.748	88.219
- Ana ortaklık payları		379.019.989	137.264.514
<b>Pay başına kazanç</b>			
- Sürdürülebilir faaliyetlerden pay başına kazanç/(kayıp)	26	5,05359985	1,83019352
<b>Diğer kapsamlı gelir</b>			
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar	18	(4.670.073)	(899.346)
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları)	18	(4.670.073)	(899.346)
<b>Diğer kapsamlı gelir</b>		<b>(4.670.073)</b>	<b>(899.346)</b>
<b>Toplam kapsamlı gelir</b>		<b>374.710.664</b>	<b>136.453.387</b>
<b>Toplam kapsamlı gelirin dağılımı</b>		<b>374.710.664</b>	<b>136.453.387</b>
- Kontrol gücü olmayan paylar		360.748	88.219
- Ana ortaklık payları		374.349.916	136.365.168

İlişikteki dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**31 ARALIK 2021 VE 2020 TARİHLERİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**Önceki dönem - 31 Aralık 2020 (Bağımsız Denetimden Geçmiş)**

	Ödenmiş Sermaye	Sermaye Düzeltme farkları	Pay ihraç primleri/iskontoları	Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler	Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazanç/kayıpları	Birikmiş Kârlar			Kontrol Gücü Olmayan paylar	Özkaynaklar	
						Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış yedekler	Geçmiş yıllar kârı	Net dönem kârı/zararı			
<b>Dönem başı bakiyeler</b>	<b>2.837.014</b>	<b>93.298.657</b>	<b>7.529</b>		<b>(2.232.699)</b>	<b>33.055.650</b>	<b>247.684.119</b>	<b>81.344.785</b>	<b>455.995.055</b>	<b>173.260</b>	<b>456.168.315</b>
<b>Düzeltilmelerden Sonraki Tutar</b>	<b>2.837.014</b>	<b>93.298.657</b>	<b>7.529</b>		<b>(2.232.699)</b>	<b>33.055.650</b>	<b>247.684.119</b>	<b>81.344.785</b>	<b>455.995.055</b>	<b>173.260</b>	<b>456.168.315</b>
Transferler	72.162.986	(72.162.986)	-		-	2.270.532	79.074.253	(81.344.785)	-	-	-
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-		(899.346)	-	-	137.264.514	136.365.168	88.219	136.453.387
Kâr payları	-	-	-		-	-	(18.783.005)	-	(18.783.005)	(27.907)	(18.810.912)
<b>Dönem sonu bakiyeler</b>	<b>75.000.000</b>	<b>21.135.671</b>	<b>7.529</b>		<b>(3.132.045)</b>	<b>35.326.182</b>	<b>307.975.367</b>	<b>137.264.514</b>	<b>573.577.218</b>	<b>233.572</b>	<b>573.810.790</b>

**Cari dönem - 31 Aralık 2021 (Bağımsız Denetimden Geçmiş)**

	Ödenmiş Sermaye	Sermaye Düzeltme farkları	Pay ihraç primleri/iskontoları	Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler	Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazanç/kayıpları	Birikmiş Kârlar			Kontrol Gücü Olmayan paylar	Özkaynaklar	
						Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış yedekler	Geçmiş yıllar kârı	Net dönem kârı/zararı			
<b>Dönem başı bakiyeler</b>	<b>75.000.000</b>	<b>21.135.671</b>	<b>7.529</b>		<b>(3.132.045)</b>	<b>35.326.182</b>	<b>307.975.367</b>	<b>137.264.514</b>	<b>573.577.218</b>	<b>233.572</b>	<b>573.810.790</b>
Transferler	-	-	-		-	12.512.764	124.751.750	(137.264.514)	-	-	-
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-		(4.670.073)	-	-	379.019.989	374.349.916	360.748	374.710.664
Kâr payları	-	-	-		-	-	(60.341.498)	-	(60.341.498)	(43.395)	(60.384.893)
<b>Dönem sonu bakiyeler</b>	<b>75.000.000</b>	<b>21.135.671</b>	<b>7.529</b>		<b>(7.802.118)</b>	<b>47.838.946</b>	<b>372.385.619</b>	<b>379.019.989</b>	<b>887.585.636</b>	<b>550.925</b>	<b>888.136.561</b>

İlişikteki dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.



**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**
**31 ARALIK 2021 VE 2020 TARİHLERİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansı	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2020
<b>İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI</b>		<b>399.219.813</b>	<b>166.148.402</b>
Dönem Kârı (Zararı)		379.380.737	137.352.733
Sürdürülen Faaliyetlerden Dönem Kârı (Zararı)		379.380.737	137.352.733
<b>Dönem Net Kârı (Zararı) Mutabakatı ile İlgili Düzeltmeler</b>		<b>125.982.471</b>	<b>65.197.961</b>
Amortisman ve İtfa Gideri ile İlgili Düzeltmeler	11,12,21	38.676.342	30.846.401
<b>Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler</b>		<b>2.270.631</b>	<b>266.531</b>
Alacaklarda Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler		2.205.317	803.556
Stok Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler		65.314	(537.025)
<b>Karşılıklar ile İlgili Düzeltmeler</b>		<b>(6.104.107)</b>	<b>901.175</b>
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler		(9.808.635)	293.600
Muhtemel Riskler için Ayrılan Serbest Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler		-	-
Diğer Karşılıklar (İptalleri) ile İlgili Düzeltmeler		3.704.528	607.575
<b>Faiz (Gelirleri) ve Giderleri ile İlgili Düzeltmeler</b>		<b>117.939</b>	<b>(2.128.749)</b>
Faiz Gelirleri ile İlgili Düzeltmeler		(20.826.028)	(8.678.246)
Faiz Giderleri ile İlgili Düzeltmeler	24	23.704.515	10.896.416
Vadeli Alımlardan Kaynaklanan Ertelemiş Finansman Gideri	22	7.792.013	3.036.705
Vadeli Satışlardan Kaynaklanan Kazanılmamış Finansman Geliri	22	(10.552.561)	(7.383.624)
<b>Vergi (Geliri) Gideri ile İlgili Düzeltmeler</b>	<b>25</b>	<b>91.479.451</b>	<b>35.552.400</b>
<b>Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler</b>		<b>(457.785)</b>	<b>(239.797)</b>
Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler		(457.785)	(239.797)
<b>İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler</b>		<b>(31.745.002)</b>	<b>(2.556.172)</b>
<b>Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler</b>		<b>(84.515.250)</b>	<b>(31.082.675)</b>
İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış)		(6.317.971)	888.393
İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış)		(78.197.279)	(31.971.068)
<b>Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler</b>		<b>(322.088)</b>	<b>2.391.943</b>
İlişkili Olmayan Taraflardan Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış)		(322.088)	2.391.943
<b>Stoklardaki Azalışlar (Artışlar) ile İlgili Düzeltmeler</b>		<b>(42.654.478)</b>	<b>4.712.258</b>
<b>Peşin Ödenmiş Giderlerdeki Azalış (Artış)</b>		<b>(37.858.137)</b>	<b>(2.654.410)</b>
<b>Ticari Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler</b>		<b>108.198.398</b>	<b>15.696.364</b>
İlişkili Taraflara Ticari Borçlardaki Artış (Azalış)		227	4.946
İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlardaki Artış (Azalış)		108.198.171	15.691.418
<b>Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlardaki Artış (Azalış)</b>		<b>961.432</b>	<b>475.682</b>
<b>Faaliyetler ile İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler</b>		<b>12.293.007</b>	<b>2.466.261</b>
İlişkili Taraflara Faaliyetlerle İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış)		17.930	14.785
İlişkili Olmayan Taraflara Faaliyetlerle İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış)		12.275.077	2.451.476
<b>İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Diğer Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler</b>		<b>12.152.114</b>	<b>5.438.405</b>
Faaliyetlerle İlgili Diğer Varlıklardaki Azalış (Artış)		12.152.114	5.438.405
<b>Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları</b>		<b>473.618.206</b>	<b>199.994.522</b>
Ödenen Faiz		(31.997.784)	(14.115.141)
Alınan Faiz		11.162.872	7.746.847
Vergi İadeleri (Ödemeleri)	25	(53.563.481)	(27.477.826)
<b>YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI</b>		<b>(102.096.160)</b>	<b>(54.155.950)</b>
<b>Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri</b>		<b>807.140</b>	<b>556.907</b>
Maddi Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri		807.140	556.907
<b>Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları</b>		<b>(106.456.743)</b>	<b>(59.836.521)</b>
Maddi Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	11	(103.535.759)	(59.287.282)
Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	12	(2.920.984)	(549.239)
<b>Verilen Nakit Avans ve Borçlardan Geri Ödemeler</b>		<b>(17.378.071)</b>	<b>(3.143.982)</b>
Diğer Verilen Nakit Avans ve Borçlardan Geri Ödemeler		(17.378.071)	(3.143.982)
Alınan Faiz		20.931.514	8.267.646
<b>FINANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI</b>		<b>(61.357.185)</b>	<b>(17.471.151)</b>
Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Girişleri		177	2.251.711
<b>Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları</b>		<b>-</b>	<b>(911.950)</b>
Kredi Geri Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları		-	(911.950)
Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları		(972.469)	-
Ödenen Temettüleri		(60.384.893)	(18.810.912)
<b>YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ ETKİSİNDEN ÖNCE NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ)</b>		<b>235.766.468</b>	<b>94.521.301</b>
<b>NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ)</b>		<b>235.766.468</b>	<b>94.521.301</b>
DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	4	184.501.602	89.980.301
DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	4	420.268.070	184.501.602

İlişikteki dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**
**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

GRI 102-45

**DİPNOT 1 - ŞİRKETİN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU**

Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş.’nin (“Şirket” veya “Kartonsan”) faaliyet konusu kuşe karton üretimi ve ticaretidir. Kartonsan Sermaye Piyasası Kurul’una (“SPK”) kayıtlı olup, hisseleri 1985 yılından beri Borsa İstanbul A.Ş.’de (“BİST”) işlem görmektedir. Hisselerinin tamamı BİST’e kote edilmiş olup yıldız pazarda işlem görmektedir. Kartonsan’ın halka açıklık oranı %21,86 olup, Şirket’in nihai kontrolü “PAK Topluluğu” şirketleri vasıtasıyla PAK Ailesi üyelerindedir (Dipnot 18).

Şirket’in ticari sicile kayıtlı adresi Prof. Dr. Bülent Tarcan Cad. No: 5 Engin Pak İş Mrk. Kat: 3 Gayrettepe/İSTANBUL’dur. Şirket’in ana merkezi İstanbul olup Kullar Köyü 41001 Kocaeli’de fabrikası bulunmaktadır.

Tam konsolidasyona tabi bağlı ortaklıkların 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla detayları aşağıdaki gibidir:

Şirket unvanı	Faaliyet konusu	Şirket’in ortaklık payı	
		31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Selka İç ve Dış Ticaret A.Ş. (“Selka”)	Kuşe karton ticareti	%99,37	%99,37
Dönkasan Dönüştürülen Atık Kağıt San. ve Tic. A.Ş. (“Dönkasan”)	Hurda kağıt üretimi ve ticareti	%100,00	%100,00

Bundan böyle konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı notlarında Şirket ve bağlı ortaklıkları “Grup” olarak adlandırılacaktır.

Grup’un 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla çalışan personel sayısı taşeron işçileri hariç 299 kişidir. (31 Aralık 2020: 300).

Bu konsolide finansal tablolar yayımlanmak üzere Yönetim Kurulu’nun 02 Mart 2022 tarihli YK/2022-08 sayılı toplantısında onaylanmış ve Yönetim Kurulu adına Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür Haluk İber ile Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Süleyman Kaya tarafından imzalanmıştır.

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR**
**2.1 Sunuma ilişkin temel esaslar**
**2.1.1 Uygulanan finansal raporlama standartları**

İlişikteki konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“SPK”) 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan II-14.1 sayılı “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği” (“Tebliğ”) hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup, Tebliğ’in 5. maddesine istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (“KMG”) tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları (“TMS”) esas alınmıştır. TMS’ler; Türkiye Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”) ile bunlara ilişkin ek ve yorumları (“TMS/TFRS”) içermektedir.

İlişikteki finansal tablolar Seri II, 14.1 no’lu tebliğe göre hazırlanmış olup, finansal tablolar ve dipnotlar, SPK tarafından 7 Haziran 2013 tarihli duyuru ile uygulanması zorunlu kılınan formatlara uygun olarak sunulmuştur. Ayrıca KMG tarafından 2 Haziran 2016 tarihinde 30 sayılı kararla yayımlanan ve akabinde TFRS-15 Müşteri Sözleşmelerinden Hasılat ile TFRS-16 Kiralamalar standartlarındaki değişiklikler ile birlikte 15 Nisan 2019 tarihinde kamuya duyurulan güncel “2019 TFRS” adıyla yayınlanan TMS taksonomisine uygun olarak sunulmuştur.

**2.1.1.1 Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi**

Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından 20 Ocak 2022 tarihinde yapılan açıklamada, Tüketici Fiyat Endeksi’ne (TÜFE) göre son üç yılın genel satın alım gücündeki kümülatif değişiklik %74,41 olduğundan, 2021 yılına ait finansal tablolarda TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Standardı kapsamında herhangi bir düzeltme yapılmasına gerek bulunmadığı belirtilmiştir. Bu itibarla, 31 Aralık 2021 tarihli finansal tablolar hazırlanırken TMS 29’a göre enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır.

**2.1.2 Fonksiyonel ve raporlama para birimi**

Şirket’in finansal tablolarında yer alan kalemler, faaliyet gösterdiği ekonominin para birimi (fonksiyonel para birimi) olan Türk Lirası (“TL”) cinsinden ölçülmektedir. Finansal tablolar Şirket’in raporlama para birimi olan TL cinsinden sunulmuştur.

## 1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

GRI 102-46

### DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

#### 2.1.3 Karşılaştırmalı bilgiler ve önceki dönem tarihli finansal tabloların düzeltilmesi

Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkân vermek üzere, Grup'un cari dönem konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır.

#### 2.1.4 Konsolidasyon

##### Konsolidasyona ilişkin esaslar

Konsolide finansal tablolar aşağıdaki maddelerde belirtilen esaslara göre hazırlanan Grup hesaplarını içerir. Konsolidasyon kapsamına dahil edilen şirketlerin finansal tablolarının hazırlanması sırasında, SPK Finansal Raporlama Standartları'na uygunluk ve Grup tarafından uygulanan muhasebe politikalarına ve sunum biçimlerine uyumluluk açısından, gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yapılmıştır. Bağlı ortaklıkların ve müşterek yönetime tabi ortaklıkların faaliyet sonuçları satın alma veya elden çıkarma işlemlerine uygun olarak söz konusu işlemlerin geçerlilik tarihlerinde dahil edilmiş veya hariç bırakılmışlardır.

##### Bağlı Ortaklıklar

Bağlı Ortaklıklar, ana ortaklığın ya (a) doğrudan ve/veya dolaylı olarak kendisine ait olan hisseler ve/veya kontrol ettiği diğer şirketler neticesinde şirketlerdeki hisselerle ilgili oy kullanma hakkının %50'den fazlasını kullanma yetkisi kanalıyla; veya (b) oy kullanma hakkının %50'den fazlasını kullanma yetkisine sahip olmamakla birlikte finansal ve işletme politikaları üzerinde fiili kontrolünü kullanmak suretiyle finansal ve işletme politikalarını ana ortaklığın menfaatleri doğrultusunda kontrol etme yetkisi ve gücüne sahip olduğu şirketleri ifade eder.

Bağlı Ortaklıklara ait bilançolar ve gelir tabloları tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilmiş olup Kartonsan ve Bağlı Ortaklıkların sahip olduğu payların kayıtlı iştirak değerleri, ilgili özkaynaklar ile karşılıklı olarak netleştirilmiştir. Kartonsan ile Bağlı Ortaklıklar arasındaki grup içi işlemler ve bakiyeler konsolidasyon işlemi sırasında netleştirilmiştir. Kartonsan'ın sahip olduğu hisselerin kayıtlı değerleri ve bunlardan kaynaklanan temettüleri, ilgili özkaynaklar ve gelir tablosu hesaplarından netleştirilmiştir. Bağlı Ortaklıklar, faaliyetleri üzerindeki kontrolün Grup'a transfer olduğu tarihten itibaren konsolidasyon kapsamına alınmış ve kontrolün ortadan kalktığı tarihte de konsolidasyon kapsamından çıkarılmıştır. Bağlı ortaklığın net varlıkları ve faaliyet sonuçlarında ana ortaklık dışı paya sahip hissedarların payları, konsolide bilanço ve gelir tablosunda "Kontrol gücü olmayan paylar" olarak gösterilir.

Tam konsolidasyona tabi bağlı ortaklıkların detayları aşağıdaki gibidir:

Şirket unvanı	Şirket'in Ortaklık Payı							
	31 Aralık 2021				31 Aralık 2020			
	Sermayesi	orani	Doğrudan ve dolaylı ortaklık oranı	Etkin ortaklık Sermayesi oranı	Sermayesi	orani	Doğrudan ve dolaylı ortaklık oranı	Etkin ortaklık Sermayesi oranı
Selka	1.250.000	%99,37	%99,37	%99,37	1.250.000	%99,37	%99,37	%99,37
Dönkasan	4.000.000	%100,00	%100,00	%100,00	4.000.000	%100,00	%100,00	%100,00

#### 2.1.5 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

Konsolide finansal tabloların hazırlanmasında Grup yönetiminin, raporlanan varlık ve yükümlülük tutarlarını etkileyecek, bilanço tarihi itibarıyla vukuu muhtemel yükümlülük ve taahhütleri ve raporlama dönemi itibarıyla gelir ve gider tutarlarını belirleyen varsayımlar ve tahminler yapması gerekmektedir. Gerçekleşmiş sonuçlar tahminlerden farklı olabilmektedir. Tahminler düzenli olarak gözden geçirilmekte, gerekli düzeltmeler yapılmakta ve gerçekleştirildiği dönemde kâr veya zarar tablosuna yansıtılmaktadırlar.

## 1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

### DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

#### 2.1.5 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları (Devamı)

Konsolide finansal tablolara yansıtılan tutarlar üzerinde önemli derecede etkisi olabilecek yorumlar ve bilanço tarihinde var olan veya ileride gerçekleşebilecek tahminlerin esas kaynakları göz önünde bulundurularak yapılan varsayımlar aşağıdaki gibidir:

##### Ertelenmiş vergi varlığı

Grup, vergiye esas finansal tabloları ile TMS'ye göre hazırlanmış finansal tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü muhasebeleştirilmektedir. Grup'un gelecekte oluşacak kârlardan indirilebilecek kullanılmamış mali zararlar ve yatırım indirimden kaynaklanan indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları bulunmaktadır. Grup, söz konusu ertelenmiş vergi varlıklarını muhasebeleştirirken, gelecekteki kâr projeksiyonlarını ve cari dönemlerde oluşan zararların son kullanılabileceği tarihleri göz önünde bulundurulmuştur (Dipnot 25). Bu konu ile ilgili oluşan nihai vergisel sonuçların başlangıçta kaydedilen tutarlardan farklı olduğu durumlarda, bu farklar belirlendiği dönemlerdeki gelir vergisi ve ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerini etkileyebilecektir.

##### İndirimli Kurumlar Vergisi Uygulaması

Dipnot 13'te açıklandığı üzere, Grup, yapılan değerlendirme neticesinde, 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanununun 32/A maddesi çerçevesinde cari ve müteakip dönemlerde indirimli kurumlar vergisinden yararlanılabileceğini öngörerek, teşvik kapsamındaki yatırım harcamaları toplamının %15 ine tekabül eden ve detayı aşağıda gösterilen tutarlarda TL ertelenmiş vergi varlığı hesaplayarak, mali tablolara dahil etmiştir. (Dipnot 25). Tamamlama ekspertizi Nisan 2018 ayında tamamlanmıştır. Toplam yatırım harcaması tutarı 139.662.402.-TL dir.

	31 Aralık 2021 Ertelenmiş Vergi Varlığı	31 Aralık 2020 Ertelenmiş Vergi Varlığı
<b>Devreden (Dönem başı)</b>	<b>28.520.568</b>	<b>29.216.286</b>
Yatırım İndirimi Endekslemesi	10.324.445	2.661.604
Harcama Tutarı/Düzeltilme	-	-
Vergi İndirimi Olarak Yararlanılan	(5.373.697)	(3.357.322)
<b>Bakiye (Dönem Sonu)</b>	<b>33.471.316</b>	<b>28.520.568</b>

Grup, üretim tesisinin modernizasyonunu sağlamak ve tesisin faaliyetlerini devam ettirmesine yönelik bazı yatırımların "Yatırım Teşvik Belgesine" bağlanması amacıyla 2018 yılında Sanayi ve Teknoloji bakanlığına başvuruda bulunmuştur. Başvuru ve akabinde yapılan tadil başvurusu neticesinde 18.10.2018 Tarih B137821 numaralı nihai yatırım teşvik belgesi düzenlenmiştir. Teşvik belgesi kapsamında yapılacak yatırımla ilgili olarak aşağıdaki teşvikler sağlanmıştır.

- Yatırım Dönemi: 09.04.2018-09.10.2022
- KDV İstisnası
- Gümrük Vergisi Muafiyeti
- Vergi İndirimi Oran %50 YKO: %15 (İlgili Mevzuat Gereği Vergi İndirimi Oranı 2017-2021 Yılları arasındaki harcamalar için %100 ve YKO %30 olarak uygulanacaktır.)

18.10.2018 Tarih B137821 Teşvik belgesi kapsamında gerçekleştirilmesi öngörülen harcama toplamı 130.138.000 TL olup, dönemde gerçekleştirilen harcama tutarı 38.761.214 TL ve toplam gerçekleştirilen harcama tutarı ise 67.318.796-TL'dir. Söz konusu harcama tutarı üzerinden 9.872.575 TL dönemde vergi indirimi olarak kurumlar vergisinden yararlanılmıştır.



**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.****1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)****2.2 Yeni standartlar, değişiklikler ve yorumlar****31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yayımlanmış ama henüz yürürlüğe girmemiş ve erken uygulanmayan değişiklikler*****Yayımlanmış ancak yürürlüğe girmemiş ve erken uygulanmaya başlanmamış değişiklikler***

Raporlama tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat henüz yürürlüğe girmemiş ve erken uygulanmasına izin verilmekle birlikte Grup tarafından erken uygulanmayan bazı yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir.

**COVID-19'la İlgili Olarak Kira Ödemelerinde 30 Haziran 2021 Tarihi Sonrasında Devam Eden İmtiyazlar-TFRS 16'ya İlişkin Değişiklikler**

Uluslararası Muhasebe Standartları Kurulu (UMSK) , vadesi 30 Haziran 2022 tarihinde veya öncesinde dolan kira ödemelerinde düşüşe neden olan imtiyazları da kapsayacak şekilde kolaylaştırıcı hükmün uygulanma kapsamına girilmesini 12 ay uzatmıştır. Bu hususta yapılan ilk değişiklik, kiracıların indirimler veya belirli süre kira ödenmemesi gibi Covid-19 ile ilgili kendilerine sağlanan kira imtiyazlarının muhasebeleştirilmelerini kolaylaştırmak ve yatırımcılara kira sözleşmeleri hakkında faydalı bilgiler sağlamaya devam etmek üzere UMSK tarafından Mayıs 2020'de yayımlanmıştır. İlgili değişiklikler KGK tarafından da TFRS 16'da Yapılan Değişiklikler olarak 5 Haziran 2020 tarihinde yayımlanmıştır.

Bu değişiklik ise, 1 Nisan 2021 tarihinde veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Kiracıların, bu değişikliğin yayımlandığı tarih olan 31 Mart 2021 itibarıyla finansal tablolar yayımlanmak üzere henüz için onaylanmamış olması durumunda da erken uygulamaya izin verilmektedir. Diğer bir ifadeyle değişikliğin yayımlandığı tarihten önceki hesap dönemlerine ilişkin finansal tablolar henüz yayımlanmamışsa, bu değişikliğin ilgili finansal tablolar için uygulanması mümkündür. 2021 değişiklikleri, değişikliğin ilk kez uygulanması sonucunda oluşan birikimli etki, değişikliğin ilk kez uygulandığı yıllık hesap döneminin başındaki geçmiş yıllar kârlarının açılış bakiyesinde bir düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtılarak geriye dönük uygulanır.

Kolaylaştırıcı uygulamanın ilk versiyonu isteğe bağlı olarak uygulanmakta olup, halihazırda isteğe bağlı olarak uygulamaya devam edecektir. Bununla birlikte, 2021 değişikliklerinin uygulanması isteğe bağlı değildir. Bunun nedeni, 2020 değişikliklerinin getirdiği kolaylaştırıcı hükmü uygulamayı seçen bir kiracının, sürelerdeki uzatmayı benzer özelliklere ve benzer koşullara sahip uygun sözleşmelere tutarlı bir şekilde uygulamaya devam etmesi gerekliliğidir.

Bu durum, bir kira imtiyazı 2020 değişiklikleri uyarınca ilk kolaylaştırıcı uygulama için uygun olmamakla birlikte yeni uzatma sonucunda muafiyet için uygun hale gelirse, kiracıların önceki kiralama yapılan değişikliklerle ilgili muhasebeleştirme işlemlerini tersine çevirmesi gerekeceği anlamına gelmektedir.

**TFRS 3'de Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflara İlişkin Değişiklik**

Mayıs 2020'de UMSK, UFRS 3'de Kavramsal Çerçeve'ye yapılan atıflara ilişkin değişiklik yayımlamıştır. Değişiklikle, UMSK tarafından UFRS 3'de, Finansal Raporlamaya İlişkin Kavramsal Çerçeve'nin eski bir sürümüne yapılan referanslar, Mart 2018'de yayımlanan en son sürüme yapılan referanslar ile değiştirilmiştir. Ardından KGK tarafından da bu değişiklikleri yansıtmak üzere TFRS 3 değişikliği 27 Temmuz 2020 tarihinde yayımlanmıştır.

Grup'un bu değişiklikleri 1 Ocak 2022 tarihinde veya sonrasında başlayan raporlama dönemlerinden itibaren uygulaması gerekmele birlikte, erken uygulamasına izin verilmektedir.

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.****1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)****2.2 Yeni standartlar, değişiklikler ve yorumlar (Devamı)****Maddi Duran Varlıklar- Kullanım amacına uygun hale getirme (TMS 16'da yapılan değişiklik)**

Mayıs 2020'de UMSK, UMS 16 *Maddi Duran Varlıklar* standardında değişiklik yapan "Maddi Duran Varlıklar - Kullanım amacına uygun hale getirme"değişikliğini yayımlamıştır. KGK tarafından da bu değişiklikleri yansıtmak üzere TMS 16 değişikliği 27 Temmuz 2020 tarihinde yayımlanmıştır.

Söz konusu değişiklik, bu husustaki muhasebeleştirme hükümlerini açıklığa kavuşturarak şeffaflığı ve tutarlılığı artırmaktadır - özellikle, yapılan değişiklikte bilikte, artık varlığı kullanım amacına uygun hale getirirken üretilen ürünlerin satışından elde edilen gelirlerin, maddi duran varlık kaleminin maliyetinden düşülmesine izin vermemektedir. Bunun yerine, bir şirket bu tür satış gelirlerini ve ilgili maliyetleri artık kâr veya zarara yansıtacaktır.

Grup'un bu değişiklikleri 1 Ocak 2022 tarihinde veya sonrasında başlayan raporlama dönemlerinden itibaren uygulaması gerekmele birlikte, erken uygulamasına izin verilmektedir. Söz konusu değişiklikler geriye dönük olarak; ancak sadece değişikliklerin ilk kez uygulandığı finansal tablolarda sunulan en erken dönemin başında veya sonrasında, yönetim tarafından amaçlanan koşullarda çalışabilmesi için gereken yer ve duruma getirilen maddi duran varlık kalemlerine uygulanır. Değişikliklerin ilk kez uygulanmasının birikimli etkisi, sunulan en erken dönemin başındaki dağıtılmamış kârların ya da uygun olan başka bir özkaynak bileşeninin açılış bakiyesinde bir düzeltme olarak finansal tablolara alınır.

**Ekonomik açıdan dezavantajlı sözleşmeler-Sözleşmeyi yerine getirme maliyetleri (TMS 37'de yapılan değişiklik)**

UMSK, Mayıs 2020'de, UMS 37 Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar'da değişiklik yapan "Ekonomik açıdan dezavantajlı sözleşmeler - Sözleşmeyi yerine getirme maliyetleri" değişikliğini yayımlamıştır.

UMSK, bir sözleşmenin ekonomik açıdan dezavantajlı olup olmadığını değerlendirmek amacıyla, sözleşmeyi yerine getirme maliyetinin hem katlanması gereken zorunlu ilave maliyetler hem de diğer doğrudan maliyetlerin dağıtımı ile ilgili maliyetleri içerdiğini açıklığa kavuşturmak amacıyla UMS 37'ye yönelik bu değişikliği yayımlamıştır. Ardından KGK tarafından da bu değişiklikleri yansıtmak üzere TMS 37 değişikliği 27 Temmuz 2020 tarihinde yayımlanmıştır.

Değişiklikler, bir sözleşmenin yerine getirilip getirilmediğini değerlendirmek amacıyla bir sözleşmenin yerine getirilmesinin maliyetinin belirlenmesinde işletmenin hangi maliyetleri dahil edebileceğini belirlemiştir.

Grup'un bu değişiklikleri 1 Ocak 2022 tarihinde veya sonrasında başlayan raporlama dönemlerinden itibaren uygulaması gerekmele birlikte, erken uygulamasına izin verilmektedir. Değişikliklerin ilk kez uygulanmasının birikimli etkisi, ilk uygulama tarihindeki dağıtılmamış kârların ya da uygun olan başka bir özkaynak bileşeninin açılış bakiyesinde bir düzeltme olarak finansal tablolara alınır. Karşılaştırmalı bilgiler yeniden düzenlenmez.

**TFRS 17 Sigorta Sözleşmeleri**

16 Şubat 2019'da, KGK tarafından TFRS 17 *Sigorta Sözleşmeleri* standardı yayımlanmıştır. Sigorta sözleşmeleri için uluslararası geçerlilikte ilk standart olan TFRS 17, yatırımcıların ve ilgili diğer kişilerin sigortacıların maruz kaldığı riskleri, kârlılıklarını ve finansal durumunu daha iyi anlamalarını kolaylaştıracaktır. TFRS 17, geçici bir standart olarak getirilen TFRS 4'ün yerini almıştır. TFRS 4, şirketlerin sigorta sözleşmelerinin yerel muhasebe standartlarını kullanarak muhasebeleştirmelerine izin verdiği için uygulamalarda çok çeşitli muhasebe yaklaşımlarının kullanılmasına neden olmuştur. Bunun sonucu olarak, yatırımcıların benzer şirketlerin finansal performanslarını karşılaştırmaları güçleşmiştir. TFRS 17, tüm sigorta sözleşmelerinin tutarlı bir şekilde muhasebeleştirilmesini ve hem yatırımcılar hem de sigorta şirketleri açısından TFRS 4'ün yol açtığı karşılaştırılabilirlik sorununu çözmektedir. Yeni standarda göre, sigorta yükümlülükleri tarihi maliyet yerine güncel değerler kullanılarak muhasebeleştirilecektir. Bu bilgiler düzenli olarak güncelleneceğinden finansal tablo kullanıcılarına daha yararlı bilgiler sağlayacaktır. TFRS 17'nin yürürlük tarihi 1 Ocak 2023 tarihinde veya sonrasında başlayan raporlama dönemleri olmakla birlikte, erken uygulanmasına izin verilmektedir.

TFRS 17'nin uygulanmasının, Grup'un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olması beklenmemektedir.



**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Yeni standartlar, değişiklikler ve yorumlar (Devamı)**

**TFRS 17 ile TFRS 9’un İlk Uygulaması-Karşılaştırmalı Bilgiler (TFRS 17’ye İlişkin Değişiklikler)**

Aralık 2021’de UMSK, UFRS 17 ile UFRS 9’un İlk Uygulaması -Karşılaştırmalı Bilgiler (UFRS 17’ye İlişkin Değişiklikler)’i yayımlamıştır. İlgili değişiklikler KGK tarafından da TFRS 17’ye İlişkin Değişiklikler olarak 31 Aralık 2021 tarihinde yayımlanmıştır.

Değişiklik, TFRS 17’nin ilk uygulamasında finansal tablolarda sunulan finansal varlıklara yönelik karşılaştırmalı bilgiler bakımından geçiş hükümlerine ilişkindir. Değişiklik, işletmelerin finansal varlıklar ile sigorta sözleşme yükümlülükleri arasında geçici muhasebe uyumsuzluklarını gidermeyi ve dolayısıyla karşılaştırmalı bilgilerin finansal tablo kullanıcıları açısından faydasını arttırmaktadır. TFRS 17’ye İlişkin Değişiklikler, 1 Ocak 2023 tarihinde ve sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir.

TFRS 17’de yapılan bu değişikliğin uygulanmasının, Grup’un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olması beklenmemektedir

**TFRS 4’deki değişiklikler- TFRS 4 Sigorta Sözleşmeleri ile TFRS 9’un uygulanmasına ilişkin değişiklik**

TFRS 4, yeni sigorta sözleşmeleri standardı ve TFRS 9’un farklı yürürlük tarihlerinin etkilerini azaltmak amacıyla UMSK tarafından yapılan değişiklik çerçevesinde KGK tarafından da değiştirilmiştir.

TFRS 4’de yapılan değişiklikler sigorta şirketleri için uygulamalarla ilgili endişeleri azaltmak için iki isteğe bağlı çözüm sunmaktadır:

i) TFRS 9 uygulanırken Sigortacılar tarafından finansal varlıklarına sigorta şirketinin kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir ile TFRS 9 uyarınca kâr veya zararda muhasebeleştirilen tutarlar ile TMS 39 uyarınca raporlananlar arasındaki farkı yeniden sınıflandırmasına izin verilecek; veya ii) 1 Ocak 2023 tarihinden önce faaliyetleri ağırlıklı olarak sigortaya bağlı olan şirketler için TFRS 9’u uygulamaya ilişkin isteğe bağlı geçici bir muafiyet. Bu şirketlerin TMS 39’da finansal araçlar için mevcut olan hükümleri uygulamaya devam etmelerine izin verilecektir.

TFRS 4’de yapılan bu değişikliğin uygulanmasının, Grup’un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olması beklenmemektedir.

**Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması (TMS 1’de Yapılan Değişiklikler)**

UMSK tarafından 23 Ocak 2020 tarihinde UMS 1’e göre yükümlülüklerin kısa veya uzun vadeli olarak sınıflandırılmasına yönelik finansal durum tablosundaki sunumunun daha açıklayıcı hale getirilmesi amacıyla yayımlanan, “Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması”na ilişkin değişiklikler, KGK tarafından da 12 Mart 2020 tarihinde “TMS 1’de Yapılan Değişiklikler - Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması” başlığıyla yayımlanmıştır.

Bu değişiklik, işletmenin en az on iki ay sonraya erteleyebileceği yükümlülüklerin uzun vadeli olarak sınıflandırılmasına ilişkin ek açıklamalar ve yükümlülüklerin sınıflandırılmasıyla ilgili diğer hususlara açıklık getirmiştir.

TMS 1’de yapılan değişiklikler aşağıdaki hususları ele almaktadır:

- Yükümlülüklerin sınıflandırılmasında işletmenin yükümlülüğü erteleme hakkının raporlama dönemi sonunda mevcut olması gerektiği hususuna açıkça yer verilmesi.
- İşletmenin yükümlülüğü erteleme hakkını kullanmasına ilişkin işletme yönetiminin beklenti ve amaçlarının, yükümlülüğün uzun vadeli olarak sınıflandırılmasını etkilemeyeceğine yer verilmesi.
- İşletmenin borçlanma koşullarının söz konusu sınıflandırmayı nasıl etkileyeceğinin açıklanması.
- İşletmenin kendi özkaynak araçlarıyla ödeyebileceği yükümlülüklerin sınıflandırılmasına ilişkin hükümlerin açıklanması.

Şirket’in bu değişiklikleri 1 Ocak 2022 tarihinde veya sonrasında başlayan raporlama dönemlerinden itibaren geriye dönük olarak uygulaması gerekmektedir. Bununla birlikte, erken uygulamasına izin verilmektedir. Son olarak, UMSK tarafından 15 Temmuz 2020 tarihinde yayımlanan değişiklikle UMS 1 değişikliğinin yürürlük tarihinin 1 Ocak 2023 tarihine kadar ertelenmesine karar verilmiş olup, söz konusu değişiklik KGK tarafından da 15 Ocak 2021 tarihinde yayımlanmıştır.

TMS 1’de yapılan bu değişikliğin uygulanmasının, Grup’un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olması beklenmemektedir

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Yeni standartlar, değişiklikler ve yorumlar (Devamı)**

**Tek Bir İşlemden Kaynaklanan Varlık ve Borçlara İlişkin Ertelemiş Vergi**

**TMS 12 Gelir Vergileri’nde yapılan Değişiklikler**

Mayıs 2021’de UMSK tarafından, TMS 12 Gelir Vergileri’nde “Tek Bir İşlemden Kaynaklanan Varlık ve Borçlara İlişkin Ertelemiş Vergi” değişikliği yayımlanmıştır. İlgili değişiklikler KGK tarafından da TMS 12’e İlişkin Değişiklikler olarak 27 Ağustos 2021 tarihinde yayımlanmıştır.

TMS 12 Gelir Vergileri’nde yapılan bu değişiklikler, şirketlerin belirli işlemlerde, örneğin; kiralama ve hizmetten çekme (sökme, eski haline getirme, restorasyon vb.) karşılıklarına ilişkin ertelenmiş vergiyi nasıl muhasebeleştirilmesi gerektiğini açıklığa kavuşturmuştur.

Değişiklikle, ilk muhasebeleştirme muafiyetinin kapsamını daraltarak, eşit ve geçici farkları netleştirilen işlemlere uygulanmaması öngörülmektedir. Sonuç olarak, şirketlerin bir kiralamanın ilk defa finansal tablolara alınmasından kaynaklanan geçici farklar ve hizmetten çekme karşılıkları için ertelenmiş vergi varlığı ve ertelenmiş vergi borcu muhasebeleştirilmesi gerekecektir.

Değişiklikler, muafiyetin kiralama ve hizmetten çekme yükümlülükleri gibi işlemler için geçerli olmadığına açıklık getirmektedir. Bu işlemler eşit ve denkleştirici geçici farklar ortaya çıkaracaktır.

Kiralamalar ve hizmetten çekme yükümlülükleri için, ilgili ertelenmiş vergi varlıkları ve borçlarının, karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcından itibaren muhasebeleştirilmesi gerekecektir ve herhangi bir kümülatif etki önceki dönem dağıtılmamış kârlarında veya diğer özkaynak bileşenlerinde bir düzeltme olarak muhasebeleştirilecektir. Bir şirket daha önce net yaklaşım kapsamında kiralamalar ve hizmetten çekme yükümlülükleri üzerinden ertelenmiş vergi muhasebeleştirilmişse, geçiş üzerindeki etkinin ertelenmiş vergi varlığı ve ertelenmiş vergi borcunun ayrı sunumuyla sınırlı olması muhtemel olacaktır.

Söz konusu değişiklikler, 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan raporlama dönemleri için geçerli olup, erken uygulamaya izin verilmektedir.

TMS 12’de yapılan bu değişikliğin uygulanmasının, Grup’un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olması beklenmemektedir.

**Muhasebe Tahminlerine İlişkin Tanım (TMS 8’e İlişkin Değişiklikler)**

UMSK tarafından 12 Şubat 2021 tarihinde yayımlanan söz konusu değişiklikler, muhasebe tahminleri için yeni bir tanım getirmektedir: bunların finansal tablolarda ölçüm belirsizliğine neden olan parasal tutarlar olduklarına açıklık getirilmesi amaçlanmaktadır. İlgili değişiklikler KGK tarafından da TMS 8’e İlişkin Değişiklikler olarak 11 Ağustos 2021 tarihinde yayımlanmıştır.

Değişiklikler ayrıca, bir şirketin bir muhasebe politikası tarafından belirlenen amaca ulaşmak için bir muhasebe tahmini geliştirdiğini belirterek, muhasebe politikaları ile muhasebe tahminleri arasındaki ilişkiyi açıklığa kavuşturmuştur.

Bir muhasebe tahmini geliştirmek, aşağıdakilerin her ikisini de içermektedir:

- Bir ölçüm yöntemi seçme (tahmin veya değerlemeyöntemi) - örneğin, TFRS 9 Finansal Araçlar uygulanırken beklenen kredi zararları için zarar karşılığını ölçmek için kullanılan bir tahmin tekniği ve
- Seçilen ölçüm yöntemi uygularken kullanılacak girdileri seçme - ör. TMS 37 Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar uygulanırken garanti yükümlülükleri için bir karşılık belirlemek için beklenen nakit çıkışları.

Bu tür girdilerdeki veya değerlendirme tekniklerindeki değişikliklerin etkileri, muhasebe tahminlerindeki değişikliklerdir. Muhasebe politikalarının tanımında herhangi bir değişikliğe gidilmemiş olup aynı şekilde kalmıştır.

Söz konusu değişiklikler, 1 Ocak 2023 tarihinde veya sonrasında başlayan raporlama dönemleri için geçerli olup, erken uygulamaya izin verilmektedir ve Şirketin bu değişiklikleri uyguladığı ilk yıllık raporlama döneminin başında veya sonrasında meydana gelen muhasebe tahminlerindeki ve muhasebe politikalarındaki değişikliklere ileriye yönelik uygulanacaktır.

TMS 8’de yapılan bu değişikliğin uygulanmasının, Grup’un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olması beklenmemektedir.



**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)****2.2 Yeni standartlar, değişiklikler ve yorumlar (Devamı)****Muhasebe Politikalarının Açıklanması (TMS 1’e ilişkin Değişiklikler)**

UMSK tarafından 12 Şubat 2021 tarihinde şirketlerin, muhasebe politikalarına ilişkin açıklamaların faydalı olacak şekilde yapmalarını sağlanmasına yardımcı olmak amacıyla UMS 1 Finansal Tabloların Sunuluşu’nda değişiklikler ve UFRS Uygulama Standardı 2 Önemlilik Kararları Oluşturma’da güncelleme yayımlamıştır. Bu değişikliklerden UMS 1’e ilişkin olanları KGK tarafından da TMS 1’e ilişkin Değişiklikler olarak 11 Ağustos 2021 tarihinde yayımlanmıştır.

TMS 1’deki temel değişiklikler şunları içermektedir:

- Şirketlerden önemli muhasebe politikalarından ziyade önemlilik düzeyine bağlı olarak muhasebe politikalarını açıklamalarını istemek;
- Önemlilik düzeyi altında kalan işlemler, diğer olaylar veya koşullarla ilgili muhasebe politikalarının önemsiz olduğunu ve bu nedenle açıklanmalarına gerek olmadığını açıklığa kavuşturmak ve
- Önemlilik düzeyi üzerinde kalan işlemler, diğer olaylar veya koşullarla ilgili tüm muhasebe politikalarının bir şirketin finansal tabloları için önemlilik arz etmediğine açıklık getirmek.

Değişiklikler 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren geçerli olmakla birlikte şirketler daha erken uygulayabilirler.

UMS 1 Finansal Tabloların Sunuluşu’nda değişikliklerin uygulanmasının, Grup’un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olması beklenmemektedir.

**Yıllık İyileştirmeler/2018-2020 Dönemi****UFRS’deki iyileştirmeler**

Yürürlükteki standartlar için KGK tarafından 27 Temmuz 2020 tarihinde yayımlanan “TFRS’de Yıllık İyileştirmeler/2018-2020 Dönemi” aşağıda sunulmuştur. Bu değişiklikler 1 Ocak 2022 tarihinden itibaren geçerli olup, erken uygulamaya izin verilmektedir. TFRS’lerdeki bu değişikliklerin uygulanmasının, Grup’un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olması beklenmemektedir.

**TFRS 1- Türkiye Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması**

Bu değişiklik, bir bağlı ortaklığın ana ortaklıktan daha sonra TFRS’leri uygulamaya başlaması durumunda TFRS 1’in uygulamasını kolaylaştırmaktadır; örneğin; bir bağlı ortaklık ana ortaklıktan daha sonra TFRS’leri uygulamaya başlaması durumunda TFRS 1. D16 (a) paragrafındaki muafiyetten yararlanmak suretiyle tüm yabancı para işlemler için birikmiş yabancı para çevrim farklarını, ana ortaklığın TFRS Standartlarına geçiş tarihine göre ana ortaklığın konsolide finansal tablolarına dahil edilen tutarlar üzerinden ölçmeyi seçebilir. Bu değişikliklikle birlikte, bağlı ortaklıklar için bu isteğe bağlı bu muafiyetin uygulanması suretiyle i) gereksiz maliyetleri düşürmeyi ve ii) benzer eş anlamlı muhasebe kayıtlarının tutulması ihtiyacının ortadan kaldırılmasını sağlayarak TFRS’lere geçişi kolaylaştıracaktır.

**TFRS 9 Finansal Araçlar**

Bu değişiklik, finansal yükümlülüklerin finansal tablo dışı bırakılması için “%10 testinin” gerçekleştirilmesi amacıyla - alınan ücretlerin bu işlemler için ödenen ücretler düşülerek net tutar üzerinden belirlenmesinde -, dikkate alınacak ücretlerin yalnızca borçlu ve borç veren sıfatları ile bunlar arasında veya bunlar adına karşılıklı olarak ödenen veya alınan ücretleri içerdiğini açıklığa kavuşturmuştur.

**TMS 41 Tarımsal Faaliyetler**

Bu değişiklik, gerçeğe uygun değerlerin belirlenmesinde vergiler için yapılan ödemelerindikkate alınmamasına yönelik hükmü kaldırmak suretiyle, TMS 41’deki gerçeğe uygun değer ölçüm hükümlerinin TFRS 13 Gerçeğe Uygun Değer Ölçümü’nde gerçeğe uygun değerlerin belirlenmesinde dikkate alınması öngörülen işlem maliyetleri ile uyumlu hale getirmiştir. Bu değişiklik, uygun olan durumlarda, TFRS 13’ün kullanılmasına yönelik esneklik sağlamaktadır.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)****2.2 Yeni standartlar, değişiklikler ve yorumlar (Devamı)****Yürürlüğe girerek uygulanmaya başlanmış değişiklikler**

1 Ocak 2021 tarihinde ve sonrasında başlayan hesap dönemleri için yürürlüğe girmiş olan değişiklikler ise şu şekildedir:

1) Gösterge Faiz Oranı Reformu - 2. Aşama (TFRS 9 Finansal Araçlar, TMS 39 Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme Ve Ölçme, TFRS 7 Finansal Araçlar: Açıklamalar, TFRS 4 Sigorta Sözleşmeleri ve TFRS 16 Kiralamalar’da Yapılan Değişiklikler)

**2.3 Muhasebe politikalarında değişiklikler**

Muhasebe politikalarında önemli değişiklikler geçmişe dönük olarak uygulanmakta ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenmektedir.

**2.4 Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ve hatalar**

Muhasebe tahminlerindeki değişikliklerin etkisi ileriye dönük olarak ve kâr veya zarar ile ilişkilendirilerek aşağıda belirtilen dönemlerde finansal tablolara yansıtılmaktadır:

- Sadece değişikliğin yapıldığı cari dönem ile ilgiliyse değişikliğin yapıldığı dönemde veya
- Gelecek dönemler ile de ilgiliyse hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde.

1 Ocak - 31 Aralık 2021 dönemine ait konsolide finansal tabloların hazırlanması sırasında kullanılan önemli tahminler 1 Ocak - 31 Aralık 2020 dönemine ait finansal tabloların hazırlanması sırasında kullanılan tahminlerle tutarlıdır. Tespit edilen önemli hatalar geçmişe dönük olarak düzeltilir ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir.

**2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti****Netleştirme/mahsup**

Finansal varlıklar ve yükümlülükler, yasal olarak netleştirme hakkı var olması, net olarak ödenmesi veya tahsilin mümkün olması veya varlığın elde edilmesi ile yükümlülüğün yerine getirilmesinin eş zamanlı olarak gerçekleşebilmesi halinde, bilançoda net değerleri ile gösterilirler.

**Gelir kaydedilmesi**

Grup, hasılatın ne zaman ve hangi tutarda muhasebeleştirileceğini belirlemek için kapsamlı bir çerçeve oluşturmuştur ve TMS 18 Hasılat, TMS 11 İnşaat Sözleşmeleri ve ilgili yorumların yerini almıştır. Yeni standart, mevcut TFRS’lerde yer alan rehberlikleri değiştirip; müşteri ile yapılan sözleşmeden doğan hasılatın ve nakit akışlarının niteliği, tutarı, zamanlaması ve belirsizliğine ilişkin faydalı bilgilerin finansal tablo kullanıcılarına raporlanmasında işletmenin uygulayacağı ilkeleri düzenlemektedir. Standardın temel ilkesi, işletmenin müşterilerine taahhüt ettiği mal veya hizmetlerin devri karşılığında hak kazanmayı beklediği bedeli yansıtan bir tutar üzerinden hasılatı finansal tablolara yansıtmasıdır.

Özellikle, bu standart gelirin finansal tablolara alınmasına beş adımlı bir yaklaşım getirmektedir:

1. Adım: Müşteri sözleşmelerinin tanımlanması
2. Adım: Sözleşmelerdeki edim yükümlülüklerinin tanımlanması
3. Adım: İşlem bedelinin belirlenmesi
4. Adım: Sözleşmelerdeki işlem bedelinin edim yükümlülüklerine dağıtımı
5. Adım: İşletme edim yükümlülüklerini yerine getirdiğinde hasılatın finansal tablolara alınması

TFRS 15 uyarınca, işletme edim yükümlülüklerini yerine getirdiğinde, bir başka deyişle, bir edim yükümlülüğü kapsamında belirtilen malların veya hizmetlerin “kontrolü” müşteriye devredildiğinde, hasılat finansal tablolara alınmaktadır. TFRS 15 daha özellikli senaryolara yönelik çok daha yönlendirici rehber sunmaktadır. Buna ek olarak, TFRS 15 dipnotlarda daha kapsamlı açıklamalar gerektirmektedir. Sonradan yayınlanan TFRS 15’e ilişkin Açıklamalar ile edim yükümlülüklerini belirleyen uygulamalara, işletmenin asil veya vekil olmasının değerlendirilmesi ve lisanslama uygulama rehberi de eklenmiştir.

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.****1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)****2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)****Stoklar**

Grup'un stokları genel olarak hammadde niteliğindeki kimyasal malzeme, işletme malzemesi ve hurda kâğıt stoklarından, mamul stokları ise satışa hazır kuşe karton stoklarından oluşmaktadır.

Stoklar, maliyetlerin ya da net gerçekleşebilir değerinin düşük olanı ile değerlendirilmektedir. Stokların maliyeti; tüm satın alma maliyetlerini, dönüştürme maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katlanılan diğer maliyetleri içerir. Stokların dönüştürme maliyetleri; direkt işçilik giderleri gibi, üretimle doğrudan ilişkili maliyetleri kapsar. Bu maliyetler ayrıca ilk madde ve malzemenin mamule dönüştürülmesinde katlanılan sabit ve değişken genel üretim giderlerinden sistematik bir şekilde dağıtılan tutarları da içerir.

Stokların maliyetinin hesaplanmasında aylık ağırlıklı ortalama maliyet yöntemi uygulanmaktadır. Net gerçekleştirilebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için yüklenilmesi gereken tahmini maliyetlerin toplamının indirilmesiyle elde edilir (Dipnot 9).

**Maddi duran varlıklar**

Maddi duran varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve mevcutsa değer düşüklüğünün indirilmesi sonucunda oluşan net değerleri ile konsolide finansal tablolara yansıtılır.

Amortisman, doğrusal amortisman yöntemi ile, her bir aktifin maliyetini iz bedel değerine getirmek üzere ekonomik ömürler esas alınarak aşağıdaki oranlara göre hesaplanmaktadır.

<b>Cinsi</b>	<b>2021 Oran (%)</b>	<b>2020 Oran (%)</b>
Binalar	2 - 2,5	2 - 2,5
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	4 - 6,67	4 - 6,67
Tesis, Makine ve Cihazlar	6,67 - 25	6,67 - 25
Döşeme ve Demirbaşlar	20 - 33	20 - 33
Taşıtlar	20 - 25	20 - 25
Özel Maliyetler	20	20
Diğer Maddi Duran Varlıklar	10 - 20	10 - 20

Sabit kıymetlerin satışı dolayısıyla oluşan kâr ve zararlar net defter değerleriyle satış fiyatının karşılaştırılması sonucunda belirlenir ve faaliyet kârına dahil edilir. Bakım ve onarım giderleri gerçekleştiği tarihte gider yazılır. Eğer bakım ve onarım gideri ilgili aktifte genişleme veya gözle görünür bir gelişme sağlıyorsa aktifleştirilir (Dipnot 11).

**Maddi olmayan duran varlıklar**

Grup'un maddi olmayan duran varlıkları, satın alma yoluyla iktisap edilmiş bilgisayar yazılımlarından oluşmaktadır. Maddi olmayan duran varlıklar, maliyet değerinden, birikmiş itfa ve tükenme payları ile mevcutsa değer düşüklüğünün indirilmesi sonrasında oluşan net değerleri ile gösterilirler. Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak itfaya tabi tutulur. Amortisman oranları %20 ile %33 arasındadır. Beklenen faydalı ömür ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkilerini tespit etmek amacıyla her yıl gözden geçirilir ve tahminlerdeki değişiklikler ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir (Dipnot 12).

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.****1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)****2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)****Varlıklarda değer düşüklüğü**

Grup, itfaya tabi olan varlıklar için, her bir bilanço tarihinde söz konusu varlığa ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. Böyle bir gösterge mevcutsa, o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Eğer söz konusu varlığın veya o varlığa ait nakit üreten herhangi bir biriminin kayıtlı değeri, kullanım veya satış yoluyla geri kazanılacak tutarından yüksekse değer düşüklüğü meydana gelmiştir. Geri kazanılabilir tutar satışı gerçekleştirme maliyetlerinden arındırılmış makul değer ile kullanım değerinden yüksek olanı seçilerek bulunur. Kullanım değeri, bir varlığın sürekli kullanımından ve faydalı ömrü sonunda elden çıkarılmasından elde edilmesi beklenen nakit akımlarının tahmin edilen bugünkü değeridir. Değer düşüklüğü kayıpları gelir tablosunda muhasebeleştirilir. Nakit üreten birim diğer varlık veya varlık gruplarından büyük ölçüde bağımsız olarak sürekli kullanımından nakit girişi sağlanan en küçük ayrıştırılabilir varlık grubunu ifade etmektedir.

Bir varlıkta oluşan değer düşüklüğü kaybı, o varlığın geri kazanılabilir tutarındaki müteakip artışın, değer düşüklüğünün kayıtlara alınmalarını izleyen dönemlerde ortaya çıkan bir olayla ilişkilendirilebilmesi durumunda daha önce değer düşüklüğü ayrılan tutarı geçmeyecek ve varlığın hiç değer düşüklüğü muhasebeleştirilmemiş şekilde amortismanına tabi tutulmaya devam edilerek bulunacak net defter değerini arttırmayacak şekilde geri çevrilir ve gelir olarak konsolide finansal tablolara yansıtılır. Cari dönemde ve önceki dönemde varlıklarda değer düşüklüğü oluşturacak bir durum mevcut değildir.

**Kiralama İşlemleri**

Grup, sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama niteliği taşıyıp taşımadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Sözleşmenin, bir bedel karşılığında tanımlanan varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devretmesi durumunda, bu sözleşme kiralama niteliği taşımaktadır ya da bir kiralama işlemi içermektedir. Grup, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

- Sözleşmenin tanımlanan varlık içermesi; bir varlık genellikle sözleşmede açık veya zımni bir şekilde belirtilerek tanımlanır.
- Varlığın işlevsel bir bölümünün fiziksel olarak ayrı olması veya varlığın kapasitesinin tamamına yakını temsil etmesi. Tedarikçinin varlığı ikame etme yönünde aslı bir hakka sahip olması ve bundan ekonomik fayda sağlaması durumunda varlık tanımlanmış değildir.
- Tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakını elde etme hakkının olması
- Tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkının olması. Grup, varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağına ilişkin kararların önceden belirlenmiş olması durumunda varlığın kullanım hakkına sahip olduğunu değerlendirmektedir. Grup varlığın kullanımını yönetme hakkına aşağıdaki durumlarda sahip olmaktadır:

Grup'un kullanım süresi boyunca varlığı işletme hakkına sahip olması (veya varlığı kendi belirlediği şekilde işletmeleri için başkalarını yönlendirmesi) ve tedarikçinin bu işletme talimatlarını değiştirme hakkının bulunmaması veya Grup'un kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağını önceden belirleyecek şekilde varlığı (ya da varlığın belirli özelliklerini) tasarlamış olması.

**Kiracı olarak Grup Kullanım hakkı varlığı**

Grup, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına bir kullanım hakkı varlığı ve bir kira yükümlülüğü yansıtır.



**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.****1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)****2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)*****Kiracı olarak Grup Kullanım hakkı varlığı (Devamı)***

Kullanım hakkı varlığı ilk olarak maliyet yöntemiyle muhasebeleştirilir ve aşağıdakileri içerir:

- Kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,
- Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Grup tarafından katlanılan tüm başlangıçtaki doğrudan maliyetler ve
- Dayanak varlığın sökülmesi ve taşınmasıyla, yerleştirildiği alanın restorasyonu ya da dayanak varlığın kiralama hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesine ilişkin restorasyonu ilgili olarak Şirket tarafından katlanılacak tahmini maliyetler. Grup kiralamanın fiilen başladığı tarihte ya da dayanak varlığı belirli bir süre kullanmasının sonucu olarak bu maliyetlere ilişkin yükümlülüğe katlanmaktadır.

Şirket maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

- Birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve
- Kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Grup, kullanım hakkı varlığını amortisman tabi tutarken TMS 16 Maddi Duran Varlıklar'da yer alan amortisman hükümlerini uygular. Tedarikçinin, kiralama süresinin sonunda dayanak varlığın mülkiyetini Grup'a devretmesi durumunda veya kullanım hakkı varlığı maliyetinin Grup'un bir satın alma opsiyonunu kullanacağını göstermesi durumunda, Grup kullanım hakkı varlığını kiralamanın fiilen başladığı tarihten dayanak varlığın faydalı ömrünün sonuna kadar amortisman tabi tutar. Diğer durumlarda, Grup kullanım hakkı varlığını, kiralamanın fiilen başladığı tarihten başlamak üzere söz konusu varlığın faydalı ömrü veya kiralama süresinden kısa olanına göre amortisman tabi tutar.

Grup kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için TMS 36 Varlıklarda Değer Düşüklüğü'nü uygular.

***Kira yükümlülüğü***

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Grup kira yükümlülüğünü o tarihte ödenmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, bu oranın kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, kiralamadaki zımnî faiz oranı kullanılarak iskonto edilir. Grup, bu oranın kolaylıkla belirlenememesi durumunda, Grup'un alternatif borçlanma faiz oranını kullanır.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, kira yükümlülüğünün ölçümüne dâhil olan kira ödemeleri, dayanak varlığın kiralama süresi boyunca kullanım hakkı için yapılacak ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte ödenmemiş olan aşağıdaki ödemelerden oluşur:

- Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan değişken kira ödemeleri,
- Grup'un satın alma opsiyonunu kullanacağından makul ölçüde emin olması durumunda bu opsiyonun kullanım fiyatı ve
- Kiralama süresinin Grup'un kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Grup, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- Defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtabilecek şekilde artırır,
- Defter değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtabilecek şekilde azaltır ve
- Defter değerini yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırılmaları yansıtabilecek şekilde ya da revize edilmiş özü itibarıyla sabit olan kira ödemelerini yansıtabilecek şekilde yeniden ölçer.

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.****1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)****2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)*****Kira yükümlülüğü (Devamı)***

Kiralama süresindeki her bir döneme ait kira yükümlülüğüne ilişkin faiz, kira yükümlülüğünün kalan bakiyesine sabit bir dönemsel faiz oranı uygulanarak bulunan tutardır. Dönemsel faiz oranı, kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, kiralamadaki zımnî faiz oranıdır. Grup, bu oranın kolaylıkla belirlenememesi durumunda, Grup'un alternatif borçlanma faiz oranını kullanır.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra, Grup, kira yükümlülüğünü, kira ödemelerindeki değişiklikleri yansıtabilecek şekilde yeniden ölçer. Grup, kira yükümlülüğünün yeniden ölçüm tutarını, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtır.

Grup, aşağıdaki durumlardan birinin gerçekleşmesi halinde, kira yükümlülüğünü, revize edilmiş kira ödemelerini revize edilmiş bir iskonto oranı üzerinden indirgeyerek yeniden ölçer:

- Kiralama süresinde bir değişiklik olması. Grup, revize edilmiş kira ödemelerini revize edilmiş kiralama süresine dayalı olarak belirler.
- Dayanak varlığın satın alınmasına yönelik opsiyona ilişkin değerlendirmede değişiklik olması. Grup, revize edilmiş kira ödemelerini, satın alma opsiyonu kapsamında ödenecek tutarlardaki değişikliği yansıtabilecek şekilde belirler.

Grup, kiralama süresinin kalan kısmı için revize edilmiş iskonto oranını, kiralamadaki zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda bu oran olarak; kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise Grup'un yeniden değerlendirmenin yapıldığı tarihteki alternatif borçlanma faiz oranı olarak belirler.

Grup, aşağıdaki durumlardan birinin gerçekleşmesi halinde kira yükümlülüğünü, revize edilmiş kira ödemelerini indirgeyerek yeniden ölçer:

- Bir kalıntı değer taahhüdü kapsamında ödenmesi beklenen tutarlarda değişiklik olması. Grup, revize edilmiş kira ödemelerini, kalıntı değer taahhüdü kapsamında ödenmesi beklenen tutarlardaki değişikliği yansıtabilecek şekilde belirler.
- Gelecekteki kira ödemelerinin belirlenmesinde kullanılan bir endeks veya oranda meydana gelen bir değişimin sonucu olarak bu ödemelerde bir değişiklik olması. Grup, kira yükümlülüğünü söz konusu revize edilmiş kira ödemelerini yansıtmak için yalnızca nakit akışlarında bir değişiklik olduğunda yeniden ölçer.

Grup, kalan kiralama süresine ilişkin revize edilmiş kira ödemelerini, revize edilmiş sözleşmeye bağlı ödemelere göre belirler. Grup, bu durumda değiştirilmemiş bir iskonto oranı kullanır.

Grup, kiralamanın yeniden yapılandırılmasını, aşağıdaki koşulların her ikisinin sağlanması durumunda ayrı bir kiralama olarak muhasebeleştirir:

- Yeniden yapılandırmanın, bir veya daha fazla dayanak varlığın kullanım hakkını ilave ederek, kiralamanın kapsamını genişletmesi ve
- Kiralama bedelinin, kapsamdaki artışın tek başına fiyatı ve ilgili sözleşmenin koşullarını yansıtmak için söz konusu tek başına fiyatta yapılan uygun düzeltmeler kadar artması.

***Kur değişiminin etkileri***

Yıl içerisinde gerçekleşen döviz işlemleri, işlem tarihindeki kurlar kullanılarak Türk Lirası'na çevirmektedir. Bilançoda yer alan dövize bağlı varlık ve borçlar, bilanço tarihinde geçerli olan kurlar kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Bu çevirimden ve dövizli işlemlerin tahsil/teciyelerinden kaynaklanan kambiyo kârları/zararları gelir tablosunda yer almaktadır.

***Pay başına kazanç***

Pay başına kâr, net kârın ilgili dönem içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir.

Türkiye'de şirketler, sermayelerini, hissedarlarına geçmiş yıl kârlarından dağıttıkları “bedelsiz hisse” yolu ile arttırabilmektedirler. Pay başına kâr hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kâr hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir (Dipnot 26).



KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

## 1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

### DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

#### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

##### Raporlama tarihinden sonraki olaylar

Bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirme tarihi arasında, işletme lehine veya aleyhine ortaya çıkan olayları ifade eder.

Bilanço tarihi itibarıyla söz konusu olayların var olduğuna ilişkin yeni deliller olması veya ilgili olayların bilanço tarihinden sonra ortaya çıkması durumunda, Grup söz konusu hususları ilgili dipnotlarında açıklamaktadır.

Grup; bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir (Dipnot 29).

##### Karşılıklar, koşullu varlık ve borçlar

Grup’un, geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir yükümlülüğünün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması durumunda ilgili yükümlülük, karşılık olarak finansal tablolara alınır.

Şarta bağlı yükümlülükler, ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelip gelmediğinin tespiti amacıyla sürekli olarak değerlendirmeye tabi tutulur. Şarta bağlı yükümlülük olarak işleme tabi tutulan kalemler için gelecekte ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelmesi durumunda, bu şarta bağlı yükümlülük, güvenilir tahmin yapılmadığı durumlar hariç, olasılıktaki değişikliğin meydana geldiği dönemin finansal tablolarında karşılık olarak kayıtlara alınır.

Grup şarta bağlı yükümlülüklerin muhtemel hale geldiği ancak ekonomik fayda içeren kaynakların tutarı hakkında güvenilir tahminin yapılmaması durumunda ilgili yükümlülüğü dipnotlarda göstermektedir.

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam olarak kontrolünde bulunmayan bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilecek olan varlık, şarta bağlı varlık olarak değerlendirilir. Ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeye girme ihtimalinin yüksek bulunması durumunda şarta bağlı varlıklar dipnotlarda açıklanır.

Karşılık tutarının ödenmesi için kullanılan ekonomik faydaların tamamının ya da bir kısmının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda tahsil edilecek olan tutar, bu tutarın geri ödenmesinin kesin olması ve tutarın güvenilir bir şekilde hesaplanması durumunda, bir varlık olarak muhasebeleştirilir (Dipnot 14, 15).

##### İlişkili taraflar

Bu finansal tabloların amacı doğrultusunda ortaklar, üst düzey yöneticiler ve Yönetim Kurulu üyeleri, aileleri ve onlar tarafından kontrol edilen veya onlara bağlı şirketler, iştirak ve ortaklıklar ve iş ortaklıkları ilişkili taraflar olarak kabul ve ifade edilmişlerdir. İlişkili taraf işlemleri, bakiyeleri v.b. bilgiler Dipnot 5’de yer almaktadır.

##### Devlet teşvik ve yardımları

Devlet teşvikleri, Grup’un bu teşviklerle ilgili gerekleri yerine getirdiği ve bu teşvikin alınacağı ile ilgili makul bir sebep oluşmadığı sürece muhasebeleştirilmez. Bu teşvikler karşılama beklenen maliyetlerde eşleşecek şekilde ilgili dönemde gelir olarak muhasebeleştirilir. Devletin sağladığı teşviklerden elde edilen gelir uygun bir gider kaleminden indirim olarak muhasebeleştirilir (Dipnot 13).

##### Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Türk Vergi Mevzuatı, ana şirket ve onun bağlı ortaklığına konsolide vergi beyannamesi hazırlamasına izin vermediğinden, konsolide finansal tablolarda da yansıtıldığı üzere, vergi karşılıkları her bir işletme bazında ayrı olarak hesaplanmıştır. Gelir vergisi gideri, cari dönem vergi yükümlülüğü ile ertelenmiş vergi giderinin (veya gelirinin) toplamından oluşur.

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

## 1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

### DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

#### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

##### Cari dönem vergi yükümlülüğü

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem kârının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kâr, diğer yıllarda vergilendirilebilen veya indirilebilen gelir veya gider kalemleri ile vergilendirilemeyen veya indirilemeyen kalemleri hariç tuttuğundan dolayı, gelir tablosunda belirtilen kârdan farklılık gösterir. Grup’un cari vergi yükümlülüğü bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

##### Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasallaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kâr elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır.

Şerefiye veya işletme birleşmeleri dışında varlık veya yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından dolayı oluşan ve hem ticari hem de finansal kâr veya zararı etkilemeyen geçici zamanlama farklarına ilişkin ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı hesaplanmaz.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Grup’un geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen indirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kâr elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte bu farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, her bir bilanço tarihi itibarıyla gözden geçirilir. Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkân verecek düzeyde finansal kâr elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde azaltılır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirildiği dönemde geçerli olması beklenen ve bilanço tarihi itibarıyla kanunlaşmış veya önemli ölçüde kanunlaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Grup’un bilanço tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanma ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır (Dipnot 25).

##### Dönem cari vergi gideri ve ertelenmiş vergi gelir/gideri

Doğrudan özkaynaklarda alacak ya da borç olarak muhasebeleştirilen kalemler (ki bu durumda ilgili kalemlere ilişkin ertelenmiş vergi de doğrudan özkaynaklarda muhasebeleştirilir) ile ilişkilendirilen ya da işletme birleşmelerinin ilk kayda alınımından kaynaklananlar haricindeki cari dönem vergi gideri ile döneme ait ertelenmiş vergi, gelir tablosunda gider ya da gelir olarak muhasebeleştirilir. İşletme birleşmelerinde, şerefiye hesaplanmasında ya da satın alanın, satın alınan bağlı ortaklığın tanımlanabilen varlık, yükümlülük ve şarta bağlı borçlarının gerçeğe uygun değerinde elde ettiği payın satın alım maliyetini aşan kısmının belirlenmesinde vergi etkisi göz önünde bulundurulur.

Kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda yer alan vergiler, cari dönem vergisi ile ertelenmiş vergilerdeki değişimi içermektedir. Grup, dönem sonuçları üzerinden cari ve ertelenmiş vergi hesaplamaktadır.

##### Vergi varlık ve yükümlülüklerinde netleştirme

Ödenecek kurumlar vergisi tutarları, peşin ödenen kurumlar vergisi tutarlarıyla ilişkili olduğu için bilançoda netleştirilmektedir. Ertelenmiş vergi aktif ve pasifi de aynı şekilde netleştirilmektedir. (Dipnot 25)



**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.****1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)****2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)****Emeklilik ve kıdem tazminatı karşılığı**

Türkiye’de geçerli iş kanunları gereği emeklilik ve kıdem tazminatı provizyonları konsolide finansal tablolarda gerçekleştirilmiştir provizyon olarak ayrılmaktadır. Güncellenmiş olan TMS 19 “Çalışanlara Sağlanan Faydalar” Standardı uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir.

Konsolide finansal tablolarda kıdem tazminatı yükümlülüğü, gelecek yıllarda ödenecek emeklilik tazminatının bilanço tarihindeki değerinin hesaplanması amacıyla enflasyon oranından arındırılmış uygun faiz oranı ile iskonto edilmesi ile bulunan tutar olarak finansal tablolara yansıtılmıştır. Emeklilik tazminat giderine dahil edilen faiz maliyeti faaliyet sonuçlarında kıdem tazminatı gideri olarak gösterilmektedir. Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin yükümlülüklerle ilgili olarak yapılan hesaplamalarda ortaya çıkan aktüeryal kayıp ve kazançlar, doğrudan özsermaye içerisinde muhasebeleştirilmektedir (Dipnot 16).

**Nakit akış tablosu**

Nakit ve nakit benzeri değerler bilançoda maliyet değerleri ile yansıtılmaktadırlar. Nakit akım tablosu için dikkate alınan nakit ve nakit benzeri değerler eldeki nakit, banka mevduatları ve likiditesi yüksek yatırımları içermektedir. Nakit akım tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır (Dipnot 4).

**Yatırım amaçlı gayrimenkuller**

Grup’un yatırım amaçlı gayrimenkulleri arsalarından oluşmaktadır.

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, kira veya değer artış kazancı elde etmek amacıyla elde tutulan gayrimenkuller olup, maliyet bedeli ile finansal tablolarda gösterilmektedir.

Yatırım amaçlı gayrimenkullerin kullanım dışı kalmaları veya satılmaları durumunda, bilançodan çıkartılırlar. Bu gayrimenkullerin satımlarından doğan kâr veya zarar gelir tablosunda gösterilir (Dipnot 10).

**Sermaye ve temettüleri**

Adi hisseler, özkaynak olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüler, beyan edildiği dönemde birikmiş kârdan indirilerek kaydedilir (Dipnot 18).

**Finansal Araçlar****Finansal Varlıklar**

Grup, finansal varlıklarını, 01.01.2018 tarihinden itibaren “TFRS 9-Finansal Araçlar” standardı kapsamında, yönetildikleri iş modeli ve sözleşmeye bağlı nakit akış özelliklerini dikkate alarak, “Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr Zarara Yansıtılan”, “Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan” veya “İtfa Edilmiş Maliyeti ile Ölçülen” olarak sınıflandırmakta ve muhasebeleştirilmektedir.

Finansal varlıklar, TFRS 9’un “Konsolide Finansal Tablolara Alma ve Konsolide Finansal Tablo Dışı Bırakma” hükümlerine uygun olarak kayıt altına alınmakta ya da kayıtlardan çıkarılmaktadır. Grup, finansal bir varlığı sadece finansal araca ilişkin sözleşme hükümlerine taraf olduğunda finansal durum tablosuna almaktadır. Finansal varlıklar, ilk defa konsolide finansal tablolara alınmaları sırasında gerçeğe uygun değerlerinden ölçülmektedir.

**a) Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr veya Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar**

Gerçeğe uygun değer farkı kâr zarara yansıtılan finansal varlıklar; alım-satım amacıyla elde tutulan ve alım satım amaçlı olarak edinilmemekle birlikte ilk muhasebeleştirme esnasında bu kategoride muhasebeleştirilen finansal varlıklardır. Bir finansal varlık kısa vadede elden çıkarılması amacıyla edinildiği zaman söz konusu kategoride sınıflandırılır. Finansal riske karşı etkili bir koruma aracı olarak belirlenmemiş olan türev ürünleri teşkil eden bahse konu finansal varlıklar da gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılır. İlgili finansal varlıklar, gerçeğe uygun değerleri ile gösterilmekte olup, yapılan değerlendirme sonucu oluşan kazanç ve kayıplar kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.****1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)****2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)****Finansal Araçlar (Devamı)****b) İtfa edilmiş maliyetli ile ölçülen finansal varlıklar**

Grup’un vadeye kadar elde tutma olanağı ve niyeti olduğu, sabit veya belirlenebilir bir ödeme planına sahip, sabit vadeli borçlanma araçları, vadesine kadar elde tutulacak yatırımlar olarak sınıflandırılır.

İtfa edilmiş maliyeti ile ölçülen finansal varlıklar, etkin faiz yöntemine göre itfa edilmiş maliyet bedelinden değer düşüklüğü tutarı düşülerek kayıtlara alınır ve ilgili gelirler etkin faiz yöntemi kullanılmak suretiyle hesaplanır.

**c) Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar**

Grup tarafından elde tutulan özkaynak araçları ile bazı borçlanma senetleri gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılır ve gerçeğe uygun değeriyle gösterilir. Bu kategoride sınıflandırılan borçlanma senetlerinin kâr veya zarar tablosuna kaydedilen değer düşüklükleri, etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanan faiz ve parasal varlıklarla ilgili kur farkı kâr/zarar tutarı haricindeki, gerçeğe uygun değerdeki değişikliklerden kaynaklanan kazanç ve zararlar diğer kapsamlı gelir içinde muhasebeleştirilir ve finansal varlıklar değer artış fonunda biriktirilir. Yatırımın elden çıkarılması ya da değer düşüklüğüne uğraması durumunda, finansal varlıklar değer artış fonunda biriken toplam kâr/zarar, kâr veya zarar tablosuna sınıflandırılmaktadır.

**Ticari Alacaklar**

Grup, Ticari alacaklarını, ilk kayıt tarihinde gerçeğe uygun değerleri ile muhasebeleştirilmekte olup, ilk kayıt tarihinden sonraki raporlama dönemlerinde, etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyeti üzerinden gösterilmektedir.

Grup, cari dönemde, “TFRS 9-Finansal Araçlar” standardına uygun olarak, itfa edilmiş maliyetinden veya gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelirden izlenen finansal varlıklar için beklenen kredi zararları için zarar karşılığı ayırmaktadır.

TFRS 9 kapsamında, ilk muhasebeleşmeden sonra finansal varlıkların kredi kalitesindeki değişimi esas alan ve detaylarına aşağıda başlıklar halinde yer verilen “üç aşamalı” değer düşüklüğü modeline göre beklenen kredi zararı belirlenmektedir:

**Aşama 1**

TFRS 9 kapsamında beklenen zarar karşılıklarının hesaplanmasında önemli belirleyicilerden biri finansal varlığın kredi riskinde önemli ölçüde artış olup olmadığının değerlendirilmesidir. İlk defa konsolide finansal tablolara alınmasından bu yana kredi riskinde önemli bir artış olmayan finansal varlıklar 1. aşamada izlenmektedir. Bu finansal varlıklara 12 aylık beklenen kredi zararlarına eşit tutarlarda değer düşüş karşılığı uygulanmaktadır.

**Aşama 2**

İlk defa konsolide finansal tablolara alınmasından bu yana kredi riski önemli ölçüde artmış olan finansal varlıklar 2. aşamaya aktarılmaktadır. Söz konusu finansal varlıklara ilişkin değer düşüş karşılığı ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçülmektedir. Bir finansal varlığın ikinci aşamada sınıflandırılmasına yönelik olarak aşağıdaki temel kriterler dikkate alınmaktadır:

- 90 günden az, 30 günden fazla gecikme olması
- Kredinin yeniden yapılandırmaya tabi tutulması
- Temerrüt olasılığında belirgin kötüleşme olması

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

## 1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

### DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

#### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

##### Finansal araçlar (Devamı)

Temerrüt olasılığında önemli bir kötüleşme olması durumunda kredi riskinde önemli artış olduğu değerlendirilir ve finansal varlık 2. aşamada sınıflandırılır.

Aşama 3

Raporlama tarihi itibarıyla değer düşüklüğü için yeterli ve tarafsız bilgiler bulunan finansal varlıklar 3. aşamada sınıflanmaktadır. Bahse konu finansal varlıklar için ömür boyu beklenen kredi zararına eşit bir tutardan değer düşüş karşılığı uygulanmaktadır. Bir finansal varlığın üçüncü aşamada sınıflandırılmasına yönelik olarak aşağıdaki temel kriterler dikkate alınmaktadır:

- 90 günün üzerinde gecikme olması
- Kredi değerliliğinin zayıfladığının, kredinin zafiyete uğramış olduğunun veya tahsil edilemeyeceğinin tespit edilmesi veya bu konuda kesin bir kanaate sahip olunması

##### Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzeri kalemleri, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri üç ay veya üç aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riski taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

##### (ii) Finansal yükümlülükler

Grup'un finansal yükümlülükleri ve özkaynak araçları, sözleşmeye bağlı düzenlemelere, finansal bir yükümlülüğün ve özkaynağa dayalı bir aracın tanımlanma esasına göre sınıflandırılır.

Grup'un tüm borçları düşüldükten sonra kalan varlıklarındaki hakkı temsil eden sözleşme özkaynağa dayalı finansal araçtır. Belirli finansal yükümlülükler ve özkaynağa dayalı finansal araçlar için uygulanan muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir.

Finansal yükümlülükler gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

##### *a) Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler*

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değeriyle kayda alınır ve her raporlama döneminde, bilanço tarihindeki gerçeğe uygun değeriyle yeniden değerlendirilir. Gerçeğe uygun değerlerindeki değişim, gelir tablosunda muhasebeleştirilir. Gelir tablosunda muhasebeleştirilen net kazanç ya da kayıplar, söz konusu finansal yükümlülük için ödenen faiz tutarını da kapsar.

##### *b) Diğer finansal yükümlülükler*

Diğer finansal yükümlülükler başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir.

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

Grup'un cari ve önceki dönemde diğer finansal yükümlülükleri bulunmamaktadır.

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

## 1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

### DİPNOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

#### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

##### Finansal araçlar (Devamı)

##### (iii) Türev finansal araçlar

Türev finansal araçları ilk olarak kayda alınmalarında elde etme maliyeti ile kayda alınmalarını izleyen dönemlerde ise gerçeğe uygun değeri ile değerlendirilmektedir. Türev finansal araçların gerçeğe uygun değerinde meydana gelen değişiklik nedeniyle ortaya çıkan kazanç veya kayıp kâr veya zararda muhasebeleştirilmektedir. Finansal riskten korunma konusu kalemden kaynaklanan ve korunulan riskle ilişkilendirilen kazanç veya kayıp, finansal riskten korunma konusu kalemin defter değerine yansıtılmakta ve kâr veya zararda muhasebeleştirilmektedir. Söz konusu durum finansal riskten korunma konusu kalem maliyeti üzerinden ölçülmüş olsa dahi geçerlidir.

#### 2.6 Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler

Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkân vermek üzere, cari dönem finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Finansal tablo kalemlerinin gösterimi veya sınıflandırılması değiştiğinde karşılaştırılabilirliği sağlamak amacıyla, önceki dönem finansal tabloları da buna uygun olarak yeniden sınıflandırılır.

### DİPNOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Türkiye'de kurulmuş olan Grup'un faaliyet konusu kuşeli karton üretimi ve ticaretidir. Grup'un faaliyet alanı, ürünlerin niteliği ve ekonomik özellikleri, üretim süreçleri, müşterilerin risklerine göre sınıflandırılması ve ürünlerin dağıtımında kullanılan yöntemler benzerdir. Ayrıca, Grup'un organizasyon yapısı, Grup'un farklı faaliyetleri içeren ayrı bölümler halinde yönetilmesi yerine tek bir faaliyetin yönetilmesi şeklinde oluşturulmuştur. Bu sebeplerden dolayı, Grup'un operasyonları tek bir faaliyet bölümü olarak kabul edilmekte ve Grup'un faaliyet sonuçları, bu faaliyetlere tahsis edilecek kaynakların tespiti ve bu faaliyetlerin performanslarının incelenmesi bu çerçevede değerlendirilmektedir.

### DİPNOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
<b>Kasa</b>	<b>268.289</b>	<b>282.139</b>
<b>Bankalar</b>	<b>420.353.544</b>	<b>184.696.105</b>
- Vadesiz mevduat - TL	6.410.129	2.289.624
- Vadesiz mevduat - Yabancı para	53.522.782	14.993.399
- Vadeli mevduat - TL	130.668.530	66.381.422
- Vadeli mevduat - Yabancı para	228.325.473	100.186.013
- Banka Kredi Kartı Alacağı	1.426.630	845.647
<b>Toplam</b>	<b>420.621.833</b>	<b>184.978.244</b>

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla vadeli mevduatların ortalama vadesi 35 gündür (31 Aralık 2020: 33 gün).

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla 130.668.530 TL (31 Aralık 2020: 66.381.422 TL) tutarındaki TL cinsinden vadeli mevduatların ortalama faiz oranı yıllık %17,81 olarak gerçekleşmiştir (31 Aralık 2020: %17,00). 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla 228.325.473 TL yabancı para cinsinden mevduatların yıllık ağırlıklı ortalama faiz oranı yıllık %1,29 olarak gerçekleşmiştir. (31 Aralık 2020: 100.186.013 TL tutarındaki yabancı para cinsinden vadeli mevduat bulunmakta olup, yıllık ağırlıklı ortalama faiz oranı %2,76 olarak gerçekleşmiştir.)



KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ (Devamı)**

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla nakit akış tablolarına konu olan nakit ve nakit benzerleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Nakit ve nakit benzerleri	420.621.833	184.696.105
Faiz tahakkuku (-)	(353.763)	(194.503)
<b>Nakit akım tablosu nakit ve nakit benzerleri</b>	<b>420.268.070</b>	<b>184.501.602</b>

**DİPNOT 5 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI**

a) İlişkili taraflardan ticari alacaklar	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Mel Macedonian Paper Mills S.S.A	10.754.792	4.436.821
<b>Toplam</b>	<b>10.754.792</b>	<b>4.436.821</b>
b) İlişkili taraflara peşin ödenmiş giderler	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Mel Macedonian Paper Mills S.S.A	13.987.543	7.613.374
<b>Toplam</b>	<b>13.987.543</b>	<b>7.613.374</b>
c) İlişkili taraflara ticari borçlar	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ece Ticari Gayrimenkul Yatırım ve Yönetim Hizm. A.Ş.	46.837	41.296
Pak Holding A.Ş.	13.242	18.556
<b>Toplam</b>	<b>60.079</b>	<b>59.852</b>
d) İlişkili taraflara diğer borçlar	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ortaklar (Temettü)	56.381	38.451
<b>Toplam</b>	<b>56.381</b>	<b>38.451</b>
e) İlişkili taraflara kısa vadeli kiralama işlemlerinden borçlar	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ece Ticari Gayrimenkul Yatırım ve Yönetim Hizmetleri A.Ş.	233.819	168.528
<b>Toplam</b>	<b>233.819</b>	<b>168.528</b>
f) İlişkili taraflara uzun vadeli kiralama işlemlerinden borçlar	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ece Ticari Gayrimenkul Yatırım ve Yönetim Hizmetleri A.Ş.	4.147.419	3.895.371
<b>Toplam</b>	<b>4.147.419</b>	<b>3.895.371</b>
g) İlişkili taraflara mal ve hizmet satışları	1 Ocak - 1 Aralık 2021	1 Ocak - 1 Aralık 2020
Mel Macedonian Paper Mills S.S.A	17.648.694	11.631.351
Pak Holding A.Ş.	20.615	-
<b>Toplam</b>	<b>17.669.309</b>	<b>11.631.351</b>

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 5 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)**

h) İlişkili taraflardan mal ve hizmet alımları	1 Ocak - 1 Aralık 2021	1 Ocak - 1 Aralık 2020
Mel Macedonian Paper Mills S.S.A	115.333.387	66.563.431
Ece Ticari Gayrimenkul Yatırım ve Yönetim Hizmetleri A.Ş. <sup>(*)</sup>	1.472.608	1.306.799
Pak Holding A.Ş. <sup>(*)</sup>	57.460	35.224
Pak Gıda Üretim ve Pazarlama A.Ş.	102.678	20.090
<b>Toplam</b>	<b>116.966.133</b>	<b>67.925.544</b>

<sup>(\*)</sup>Hukuk müşavirlik hizmeti yansıtmasından oluşmaktadır.

<sup>(\*\*)</sup>Pak İş Merkezi kira ve aidatından oluşmaktadır.

g) Üst yönetime sağlanan faydalar	1 Ocak - 1 Aralık 2021	1 Ocak - 1 Aralık 2020
Üst yönetime sağlanan faydalar	5.451.270	4.973.403
<b>Toplam</b>	<b>5.451.270</b>	<b>4.973.403</b>

1 Ocak - 31 Aralık 2021 ve 2020 dönemleri içerisinde üst yönetime sağlanan faydaların tamamı kısa vadeli faydalardır ve ücret, prim, işten ayrılma nedeniyle sağlanan faydalar ve diğer ödemeleri içermektedir. 1 Ocak - 31 Aralık 2021 ve 2020 dönemleri içerisinde işten ayrılma sonrası faydalar, hisse bazlı ödemeler ve diğer uzun vadeli faydalar bulunmamaktadır.

**DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR**

a) İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Alicılar	157.449.016	85.327.718
Alacak senetleri	6.981.964	3.111.298
Şüpheli ticari alacaklar	6.602.100	4.396.785
Eksi: Tahakkuk etmemiş finansman geliri	(1.029.851)	(436.933)
Eksi: Şüpheli ticari alacaklar karşılığı	(6.602.100)	(4.396.785)
<b>Toplam</b>	<b>163.401.129</b>	<b>88.002.083</b>

Ticari alacakların ortalama vadesi 27 gün olup (31 Aralık 2020: 20 gün), kullanılan yıllık etkin faiz oranları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021				31 Aralık 2020			
	TL	USD	EUR	DİĞER	TL	USD	EUR	DİĞER
Alacaklar	%18	%0,58	0	%0,81	%17	%0,34	0	%0,08

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Grup, ticari alacaklarının 44.902.578 TL si (31 Aralık 2020: 29.472.476 TL) ipotek ve teminat mektubu ile garanti altında bulunmaktadır.

Şüpheli ticari alacak karşılığının dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
<b>1 Ocak</b>	<b>4.396.785</b>	<b>3.593.229</b>
Yıl içerisindeki artış	2.456.876	859.171
Tahsilatlar	(251.561)	(55.615)
<b>Toplam</b>	<b>6.602.100</b>	<b>4.396.785</b>

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)**

<b>b) İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar</b>	<b>31 Aralık 2021</b>	<b>31 Aralık 2020</b>
Satıcılar	179.522.313	78.019.142
Borç Senetler	9.455.000	2.760.000
Eksi: tahakkuk etmemiş finansman gideri	(880.267)	(379.011)
<b>Toplam</b>	<b>188.097.046</b>	<b>80.400.131</b>

Ticari borçların ortalama vadesi 17 gün olup (31 Aralık 2020: 17 gün), kullanılan yıllık etkin faiz oranları aşağıdaki gibidir:

	<b>31 Aralık 2021</b>				<b>31 Aralık 2020</b>			
	<b>TL</b>	<b>USD</b>	<b>EUR</b>	<b>DİĞER</b>	<b>TL</b>	<b>USD</b>	<b>EUR</b>	<b>DİĞER</b>
Alacaklar	%18	%0,58	0	%0,81	%17	%0,34	0	%0,08

**DİPNOT 7 - KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR**

**İlişkili Taraplardan Kısa vadeli borçlanmalar**

	<b>31 Aralık 2021</b>	<b>31 Aralık 2020</b>
Kiralama işlemlerinden borçlar	233.819	168.528
<b>Toplam</b>	<b>233.819</b>	<b>168.528</b>

**İlişkili Taraplardan Uzun vadeli borçlanmalar**

	<b>31 Aralık 2021</b>	<b>31 Aralık 2020</b>
Kiralama işlemlerinden borçlar	4.147.419	3.895.371
<b>Toplam</b>	<b>4.147.419</b>	<b>3.895.371</b>

**İlişkili Olmayan Taraplardan Kısa vadeli borçlanmalar**

	<b>31 Aralık 2021</b>	<b>31 Aralık 2020</b>
Kısa vadeli finansal krediler	177	-
Kiralama işlemlerinden borçlar	893.713	591.828
<b>Toplam</b>	<b>893.890</b>	<b>591.828</b>

**İlişkili Olmayan Taraf Uzun vadeli borçlanmalar**

	<b>31 Aralık 2021</b>	<b>31 Aralık 2020</b>
Kiralama işlemlerinden borçlar	998.435	1.105.320
<b>Toplam</b>	<b>998.435</b>	<b>1.105.320</b>

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 8 - DİĞER ALACAK VE BORÇLAR**

Grup'un dönem sonları itibarıyla diğer alacak ve borçlarının detayları aşağıdaki gibidir:

<b>a) İlişkili olmayan taraflardan kısa vadeli diğer alacaklar</b>	<b>31 Aralık 2021</b>	<b>31 Aralık 2020</b>
Vergi dairesinden vergi iadesi alacakları	1.126.392	783.343
Personelden alacaklar	22.859	19.463
Verilen depozito ve teminatlar	2.043	7.333
<b>Toplam</b>	<b>1.151.294</b>	<b>810.139</b>

<b>b) İlişkili olmayan taraflardan uzun vadeli diğer alacaklar</b>	<b>31 Aralık 2021</b>	<b>31 Aralık 2020</b>
Verilen depozito ve teminatlar	25.183	44.250
<b>Toplam</b>	<b>25.183</b>	<b>44.250</b>

<b>c) İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar</b>	<b>31 Aralık 2021</b>	<b>31 Aralık 2020</b>
Ödenecek vergi, harç ve kesintiler	11.967.571	3.879.803
Alınan sipariş avansları	5.236.169	1.048.860
<b>Toplam</b>	<b>17.203.740</b>	<b>4.928.663</b>

**DİPNOT 9 - STOKLAR**

	<b>31 Aralık 2021</b>	<b>31 Aralık 2020</b>
İlk madde ve malzeme	91.937.528	36.161.810
Yarı mamuller	2.295.894	535.561
Mamuller	41.535.970	54.819.692
Ticari mallar	9.230.478	14.915.581
Diğer stoklar	26.589.370	22.502.118
Stok değer düşüklüğü karşılığı	(93.846)	(28.532)
<b>Toplam</b>	<b>171.495.394</b>	<b>128.906.230</b>

1 Ocak - 31 Aralık 2021 döneminde 743.087.961 TL (1 Ocak - 31 Aralık 2020: 472.121.022 TL) tutarındaki stok maliyeti satışların maliyeti içerisinde giderleştirilmiştir (Dipnot 19 ve 21).

Stok değer düşüklüğü karşılığındaki hareketler aşağıdaki gibidir:

	<b>1 Ocak- 31 Aralık 2021</b>	<b>1 Ocak- 31 Aralık 2020</b>
<b>1 Ocak</b>	<b>(28.532)</b>	<b>(565.557)</b>
Satışlar nedeniyle gelir tablosuna intikal	28.532	565.557
Cari dönemde ayrılan karşılık (-)	(93.846)	(28.532)
<b>Toplam</b>	<b>(93.846)</b>	<b>(28.532)</b>



**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 9 - STOKLAR (Devamı)**

Stok değer düşüklüğü karşılığı ayrılmış stokların maliyet bedeli, net gerçekleşebilir değeri ve ayrılan karşılığa ilişkin tablo aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Maliyet bedeli	(854.518)	(223.478)
Net gerçekleşebilir değer	760.672	194.946
<b>Ayrılan karşılık</b>	<b>(93.846)</b>	<b>(28.532)</b>

Yükümlülükler karşılığında teminat olarak verilmiş stok bulunmamaktadır.

**DİPNOT 10 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER**

Yatırım amaçlı gayrimenkullerin tutarı 229.270 TL'dir (31 Aralık 2020: 229.270 TL). Dönem içerisinde yatırım amaçlı gayrimenkullere ilişkin hareket bulunmamaktadır (1 Ocak - 31 Aralık 2020: Yoktur).

Yatırım amaçlı gayrimenkuller maliyet bedeli ile finansal tablolarda yer almıştır. Yatırım amaçlı gayrimenkullerin gerçeğe uygun değeri, SPK lisanslı TSKB Gayrimenkul Değerleme A.Ş. tarafından hazırlanan 30.01.2020 tarihli gayrimenkul değerlendirme raporuna göre (31 Aralık 2019 tarihinde yapılan değerlendirme) 7.470.000 TL'dir. Grup yönetimi söz konusu gayrimenkulün değerinde çok önemli bir değişiklik olmadığını düşünmektedir.

**DİPNOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR**

Maliyet:	1 Ocak 2021	Girişler	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2021
Arsalar	24.059.097				24.059.097
Yer altı ve yerüstü düzenleri	12.878.737	269.201	-	602.997	13.750.935
Binalar	65.481.309	19.422	-	6.314.253	71.814.984
Makine tesis ve cihazlar	598.278.608	22.184.574	323.358	73.822.415	693.962.239
Taşıtlar	2.157.706	564.476	-	-	2.722.182
Döşeme ve demirbaşlar	23.740.014	6.090.794	236.677	-	29.594.131
Özel maliyetler	500.897	58.015	-	-	558.912
Diğer maddi duran varlıklar	1.196.549	182.506	191.478	-	1.187.577
Yapılmakta olan yatırımlar	7.497.489	73.912.991		(80.739.665)	670.815

**735.790.406 103.281.979 751.513 - 838.320.872**

**Birikmiş amortisman:**

Yer altı ve yerüstü düzenleri	(6.313.878)	(711.706)	-	-	(7.025.584)
Binalar	(29.323.469)	(1.551.547)	-	-	(30.875.016)
Makine tesis ve cihazlar	(449.034.672)	(30.513.064)	304.935	-	(479.242.801)
Taşıtlar	(1.184.863)	(306.407)	-	-	(1.491.270)
Döşeme ve demirbaşlar	(15.768.832)	(2.845.096)	220.712	-	(18.393.216)
Özel maliyetler	(435.372)	(41.043)	-	-	(476.415)
Diğer maddi duran varlıklar	(511.764)	(100.233)	130.291	-	(481.706)

**(502.572.850) (36.069.096) 655.938 - (537.986.008)**

**Net defter değeri 233.217.556 300.334.864**

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR (Devamı)**

Maliyet:	1 Ocak 2020	Girişler	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2020
Arsalar	24.059.097				24.059.097
Yer altı ve yerüstü düzenleri	10.952.786	-	-	1.925.951	12.878.737
Binalar	58.161.366	15.000	-	7.304.943	65.481.309
Makine tesis ve cihazlar	552.138.949	18.521.644	1.105.209	28.723.224	598.278.608
Taşıtlar	2.157.706	-	-	-	2.157.706
Döşeme ve demirbaşlar	20.794.701	3.048.581	103.268	-	23.740.014
Özel maliyetler	492.897	8.000	-	-	500.897
Diğer maddi duran varlıklar	1.156.749	44.800	5.000	-	1.196.549
Yapılmakta olan yatırımlar	11.088.370	34.363.237	-	(37.954.118)	7.497.489

**681.002.621 56.001.262 1.213.477 - 735.790.406**

**Birikmiş amortisman:**

Yer altı ve yerüstü düzenleri	(5.649.324)	(664.554)	-	-	(6.313.878)
Binalar	(28.686.010)	(1.463.492)	-	826.033	(29.323.469)
Makine tesis ve cihazlar	(425.275.564)	(24.028.552)	1.094.627	(825.183)	(449.034.672)
Taşıtlar	(972.313)	(212.550)	-	-	(1.184.863)
Döşeme ve demirbaşlar	(13.767.765)	(2.099.815)	99.598	(850)	(15.768.832)
Özel maliyetler	(395.914)	(39.458)	-	-	(435.372)
Diğer maddi duran varlıklar	(415.744)	(97.248)	1.228	-	(511.764)

**(475.162.634) (28.605.669) 1.195.453 - (502.572.850)**

**Net defter değeri 205.839.987 233.217.556**

31 Aralık 2021 tarihleri itibarıyla dönem içinde finansal kiralama yoluyla iktisap edilen makine ve cihaz bulunmamaktadır. (31 Aralık 2020: Yoktur.)

Dönem amortisman giderinin 34.390.759 TL'si (1 Ocak - 31 Aralık 2020: 26.485.176 TL) satışların maliyetine, 965.297 TL'si (1 Ocak - 31 Aralık 2020: 398.568 TL) pazarlama giderlerine ve 713.038 TL'si (1 Ocak - 31 Aralık 2020: 1.721.925 TL) ise genel yönetim giderlerine dahil edilmiştir. (Dipnot: 19-20)

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 12 - KULLANIM HAKKI VARLIKLARI VE MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**

**Kullanım Hakkı Varlıkları**

Maliyet:	1 Ocak 2021	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2021
Merkez Ofis Kiralama	4.246.270	499.055	-	4.745.325
Taşıtlı Kiralama	2.074.199	985.476	(276.480)	2.783.195
	<b>6.320.469</b>	<b>1.484.531</b>	<b>(276.480)</b>	<b>7.528.520</b>

Birikmiş itfa payı:	1 Ocak 2021	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2021
Merkez Ofis Kiralama	(617.102)	(423.407)	-	(1.040.509)
Taşıtlı Kiralama	(408.186)	(875.955)	276.757	(1.007.384)
	<b>(1.025.288)</b>	<b>(1.299.362)</b>	<b>276.757</b>	<b>(2.047.893)</b>

Net defter değeri	5.295.181			5.480.627
-------------------	-----------	--	--	-----------

Maliyet:	1 Ocak 2020	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2020
Merkez Ofis Kiralama	2.877.339	1.368.931	-	4.246.270
Taşıtlı Kiralama	1.087.471	1.696.751	(710.023)	2.074.199
	<b>3.964.810</b>	<b>3.065.682</b>	<b>(710.023)</b>	<b>6.320.469</b>

Birikmiş itfa payı:	1 Ocak 2020	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2020
Merkez Ofis Kiralama	(244.880)	(372.222)	-	(617.102)
Taşıtlı Kiralama	(465.029)	(574.432)	631.275	(408.186)
	<b>(709.909)</b>	<b>(946.654)</b>	<b>631.275</b>	<b>(1.025.288)</b>

Net defter değeri	3.254.901			5.295.181
-------------------	-----------	--	--	-----------

**Maddi Olmayan Duran Varlıklar**

Maliyet:	1 Ocak 2021	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2021
Haklar ve bilgisayar yazılımları	8.923.215	2.920.984	-	11.844.199
	<b>8.923.215</b>	<b>2.920.984</b>	<b>-</b>	<b>11.844.199</b>

Birikmiş itfa payı:	1 Ocak 2021	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2021
Haklar ve bilgisayar yazılımları	(5.435.630)	(1.307.886)	-	(6.743.516)
	<b>(5.435.630)</b>	<b>(1.307.886)</b>	<b>-</b>	<b>(6.743.516)</b>

Net defter değeri	3.487.585			5.100.683
-------------------	-----------	--	--	-----------

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 12 - KULLANIM HAKKI VARLIKLARI VE MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Devamı)**

**Maddi Olmayan Duran Varlıklar (Devamı)**

Maliyet:	1 Ocak 2020	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2020
Haklar ve bilgisayar yazılımları	8.373.976	549.239	-	8.923.215
	<b>8.373.976</b>	<b>549.239</b>	<b>-</b>	<b>8.923.215</b>

Birikmiş itfa payı:	1 Ocak 2020	Girişler	Çıkışlar	31 Aralık 2020
Haklar ve bilgisayar yazılımları	(4.141.552)	(1.294.078)	-	(5.435.630)
	<b>(4.141.552)</b>	<b>(1.294.078)</b>	<b>-</b>	<b>(5.435.630)</b>

Net defter değeri	4.232.424			3.487.585
-------------------	-----------	--	--	-----------

Dönem itfa payı giderinin 1.307.886 TL si (1 Ocak-31 Aralık 2020: 1.294.078 TL) satışların maliyetine, 1.299.362 TL si genel yönetim giderlerine (1 Ocak-31 Aralık 2020: 946.654- TL) dahil edilmiştir.

**DİPNOT 13 - DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI**

Grup, üretim tesisinin modernizasyonunu sağlamak ve tesisin faaliyetlerini devam ettirmesine yönelik bazı yatırımların "Yatırım Teşvik Belgesine" bağlanması amacıyla 2018 yılında Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına başvuruda bulunmuştur. Başvuru ve akabinde yapılan tadil başvurusu neticesinde 18.10.2018 Tarih B137821 numaralı nihai yatırım teşvik belgesi düzenlenmiştir. Teşvik belgesi kapsamında yapılacak yatırımla ilgili olarak aşağıdaki teşvikler sağlanmıştır.

- Yatırım Dönemi: 09.04.2018-09.10.2022
- KDV İstisnası
- Gümrük Vergisi Muafiyeti
- Vergi İndirimi Oran %50 YKO: %15 (İlgili Mevzuat Gereği Vergi İndirimi Oranı 2017-2021 Yılları arasındaki harcamalar için %100 ve YKO %30 olarak uygulanacaktır.)

18.10.2018 Tarih B137821 Teşvik belgesi kapsamında gerçekleştirilmesi öngörülen harcama toplamı 130.138.000 TL olup, dönemde gerçekleştirilen harcama tutarı 38.761.214 TL ve toplam gerçekleştirilen harcama tutarı ise 67.318.796-TL'dir. Söz konusu harcama tutarı üzerinden 9.872.575 TL dönemde vergi indirimi olarak kurumlar vergisinden yararlanılmıştır.

Grup 6 Şubat 2016 tarih ve C110178 nolu yatırım teşvik belgesinin tamamlama vizesinin yapılması amacıyla Ağustos 2016 ayında Ekonomi Bakanlığına başvurmuştur. Ekonomi Bakanlığınca Temmuz 2017 ayında tamamlama ekspertizi yapılmıştır. Tamamlama ekspertizinin sonucu Nisan 2018 tarihinde Grup'a tebliğ edilmiştir. Grup, söz konusu yatırım teşvik belgesinin tamamlama ekspertizinin neticesinde, 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanununun 32/A maddesi çerçevesinde cari ve müteakip dönemlerde indirimli kurumlar vergisinden yararlanılabileceğini öngörerek, teşvik kapsamındaki yatırım harcamaları toplamının %15 ine tekbül eden ve detayı aşağıda gösterilen tutarlarda TL ertelenmiş vergi varlığı hesaplayarak, mali tablolara dahil etmiştir. (Dipnot 25). Tamamlama ekspertizi Nisan 2018 ayında tamamlanmıştır. Toplam yatırım harcaması tutarı 139.662.402.-TL dir.



**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

GRI 201-4

**DİPNOT 13 - DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI (Devamı)**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
	Ertelenmiş Vergi Varlığı	Ertelenmiş Vergi Varlığı
<b>Devreden (Dönem başı)</b>	<b>28.520.568</b>	<b>29.216.286</b>
Yatırım İndirimi Endekslemesi	10.324.445	2.661.604
Harcama Tutarı/Düzeltilme	-	-
Vergi İndirimi Olarak Yararlanılan	(5.373.697)	(3.357.322)
<b>Bakiye (Dönem Sonu)</b>	<b>33.471.316</b>	<b>28.520.568</b>

**DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR**

**Diğer kısa vadeli karşılıklar**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İhracat iskonto gider karşılıkları	3.270.627	817.090
İhracat komisyonu gider karşılığı	2.233.496	1.367.459
Diğer borç gider karşılıkları	890.926	505.972
<b>Toplam</b>	<b>6.395.049</b>	<b>2.690.521</b>

Diğer karşılıkların dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak-31 Aralık 2021	1 Ocak-31 Aralık 2020
<b>1 Ocak</b>	<b>2.690.521</b>	<b>2.082.946</b>
Ödeme ve iptaller	(2.690.521)	(2.082.946)
İlave karşılık gideri	6.395.049	2.690.521
<b>Ayrılan karşılık</b>	<b>6.395.049</b>	<b>2.690.521</b>

Grup yetkili avukatlarından alınan yazı neticesinde, Grup aleyhinde veya lehinde açılan ve 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla devam eden davalara ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir:

1. Grup'un 2017 ve 2018 yıllarında enerji santralinde kullanmak için sözleşme kapsamında gaz tedarik ettiği OMV Enerji Tic. A.Ş. ile (OMV) Doğal Gaz Alım Sözleşmesi (Sözleşme) 2018 yılı sonu itibarıyla sona ermiştir. OMV, Sözleşme sona erdikten sonra 08.02.2019 tarihinde gönderdiği yazı ile OMV'nin gaz tedarik ettiği GAZPROM şirketinin, ithalat fiyat formülüne uyguladığı %10,25 oranındaki indirimin geriye dönük işletilmek üzere kaldırılması için 2015 yılında uluslararası tahkime başvuru yaptığını, Tahkimin 2017 yılından geçerli olmak üzere söz konusu %10,25 lik oranın iptal edilmesine karar verdiğini, söz konusu indirimin kaldırılması ve geçmişe yönelik yansıtılması durumunda şirketimize sattığı gaz miktarına göre hesapladığı 2.723.528 USD (faiz ve masraflar hariç KDV dahil) tutarı şirketimizden talep edeceğini beyan ve iddia etmiştir.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR (Devamı)**

OMV'nin talebi hukuka ve sözleşmeye aykırı olması nedeniyle talep kabul edilmeyerek, içeriğine itiraz edilmiştir. Açıklanan nedenlerden dolayı Grup'tan kaynak çıkışına yönelik konsolide finansal tablolarda karşılık ayrılmamıştır. Ayrıca OMV'nin Grup'a ait 6.640.000,00-TL tutarındaki banka teminat mektubunu taraflar arasındaki Doğal Gaz Satış Sözleşmesi sona ermiş olmasına ve tüm taleplere rağmen hukuka aykırı bir şekilde iade etmemesi nedeniyle, 6.640.000,00-TL tutarlı 04.12.2012 tarih ve 0450MW 011897 Referans No.lu Halk Bankası A.Ş. banka teminat mektubunun OMV'den iadesi ve Doğal Gaz Satış Sözleşmesi gereğince şirketimizin OMV'den 31.12.2019 tarih, KM6201800000148 e-fatura numaralı KDV dahil 395.805,04-USD tutarlı kesinleşmiş faturadan doğan alacağının tahsili için İstanbul Asliye Ticaret Mahkemelerinde OMV aleyhine dava açılmıştır. 395.805,04-USD için mali tablolarda şüpheli alacak karşılığı ayrılmıştır. Şubat 2022 ayı içerisinde OMV ile varılan anlaşma gereğince 6.640.000,00-TL tutarlı teminat mektubu şirketimize iade edilmiş ve 395.805,04-USD tutarlı alacağımız faiz ve masraflarla birlikte şirketimize ödenmiştir. Sulhname ve feragatname ile OMV ile karşılıklı olarak davadan vazgeçilerek, dava şirketimiz lehine sonuçlanmıştır.

2. Grup'un sahibi olduğu Küçükçekmece İlçesi Sefaköy bölgesinde bulunan taşınmazını da kapsayan alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının iptali talepli olarak İstanbul Büyükşehir Belediyesi aleyhine İstanbul 10. İdare Mahkemesinde 2019/16513 Esas no ile dava açılmıştır. Dava devam etmektedir. Dava ile ilgili olarak Grup'tan kaynak çıkışı öngörülmediğinden konsolide finansal tablolarda karşılık ayrılmamıştır.

3. Grup'un sahibi olduğu Küçükçekmece İlçesi Sefaköy bölgesinde bulunan taşınmazını da kapsayan alanda 1/1000 ölçekli Tadilat projesinin iptali talepli olarak Küçükçekmece Belediyesi aleyhine İstanbul 5. İdare Mahkemesinde 2017/1253 Esas no ile açılan dava devam etmektedir. Dava ile ilgili olarak Grup'tan kaynak çıkışı öngörülmediğinden konsolide finansal tablolarda karşılık ayrılmamıştır.

**d) Teminat rehin ve ipoteklerin Öz kaynaklara Oranı**

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un müşterilerden aldığı teminat/rehin/ipotek ("TRİ") pozisyonu aşağıdaki gibidir:

	Orijinal para cinsi	31 Aralık 2021		31 Aralık 2020	
		Orijinal tutarı	TL karşılığı	Orijinal tutarı	TL karşılığı
Alınan TRİ	TL	46.015.720	46.015.720	25.030.720	25.030.720
	Avro	450.000	6.789.015	2.905.000	26.167.950
	İngiliz Sterlini	-	-	500.000	4.971.900
	ABD Doları	-	-	750.000	5.505.375
<b>Toplam</b>		<b>52.804.735</b>		<b>61.675.945</b>	

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un satıcılardan aldığı teminat/rehin/ipotek ("TRİ") pozisyonu aşağıdaki gibidir:

	Orijinal para cinsi	31 Aralık 2021		31 Aralık 2020	
		Orijinal tutarı	TL karşılığı	Orijinal tutarı	TL karşılığı
Alınan TRİ	TL	2.107.778	2.107.778	1.907.078	1.907.078
	Avro	1.501.025	22.645.514	898.344	8.092.193
	ABD Doları	-	-	27.140	199.221
<b>Toplam</b>		<b>24.753.292</b>		<b>10.198.492</b>	

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR (Devamı)**

**d) Teminat rehin ve ipoteklerin Öz kaynaklara Oranı (Devamı)**

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un verilen teminat/rehin/ipotek ("TRİ") pozisyonu aşağıdaki gibidir:

	Orijinal para cinsi	31 Aralık 2021		31 Aralık 2020	
		Orijinal tutarı	TL karşılığı	Orijinal tutarı	TL karşılığı
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	TL	8.977.631	8.977.631	8.920.700	8.920.700
	ABD Doları	-	-	-	-
	Avro	110.000	1.659.537	110.000	990.869
B. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı		-	-	-	-
C. Diğer verilen TRİ'lerin toplam tutarı					
i. Ana ortaklık lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı		-	-	-	-
ii. Diğer grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı		-	-	-	-
iii. B maddesi kapsamına girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı		-	-	-	-
<b>Toplam</b>		<b>10.637.168</b>		<b>9.911.569</b>	

Grup'un vermiş olduğu diğer TRİ'lerin Grup özkaynaklarına oranı 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla %0'dır (31 Aralık 2020: %0).

**e) Varlıklara ilişkin sigorta teminat tutarları**

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un sigortalayarak teminat altına aldığı varlıklarına ilişkin teminat bedelleri aşağıda gösterilmiştir.

Maddi duran varlık cinsi	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Bina	63.595.000	63.595.000
Makine ve Cihazlar	440.298.000	440.298.000
Kasa	462.135	462.135
Stoklar	144.520.000	139.520.000
Demirbaşlar	3.527.600	3.527.400
Taşıtlar	3.979.925	3.909.774
<b>Toplam</b>	<b>656.382.660</b>	<b>651.312.309</b>

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

GRI 201-3

**DİPNOT 15 - TAAHHÜTLER**

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un taahhütleri aşağıda gösterilmiştir:

**a) İlk madde ve malzeme alım sözleşmeleri**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Bir yıla kadar	33.096.891	39.653.514
<b>Toplam</b>	<b>33.096.891</b>	<b>39.653.514</b>

**b) Makine ve cihaz alım sözleşmeleri**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Bir yıla kadar	51.183.349	28.363.496
<b>Toplam</b>	<b>51.183.349</b>	<b>28.363.496</b>

**c) Hizmet alım sözleşmeleri**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Bir yıla kadar	4.418.608	2.759.110
<b>Toplam</b>	<b>4.418.608</b>	<b>2.759.110</b>

**DİPNOT 16 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR**

**Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ödenecek vergi ve SGK kesintileri	3.577.574	2.811.419
Ödenecek ücretler	631.616	446.959
Ödenecek diğer yükümlülükler	38.506	27.886
<b>Toplam</b>	<b>4.247.696</b>	<b>3.286.264</b>

**Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İkramiye ve ücret karşılığı	373.455	969.997
Yıllık izin karşılığı	1.448.314	869.720
<b>Toplam</b>	<b>1.821.769</b>	<b>1.839.717</b>

Personel ücret, ikramiye ve prim karşılığının dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
<b>1 Ocak</b>	<b>1.839.717</b>	<b>1.000.099</b>
Karşılık gideri	1.821.769	1.839.717
Yapılan ödemeler	(1.839.717)	(1.000.099)
<b>Toplam</b>	<b>1.821.769</b>	<b>1.839.717</b>



**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

GRI 201-3

**DİPNOT 16 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)**

**Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Kıdem tazminatı karşılığı	23.157.194	15.293.908
<b>Toplam</b>	<b>23.157.194</b>	<b>15.293.908</b>

Kıdem tazminatı karşılığı aşağıdaki açıklamalar çerçevesinde hesaplanmaktadır.

Türk İş Kanunu'na göre, Şirket bir senesini doldurmuş olan ve Şirket ile ilişkisi kesilen veya emekli olan, 25 hizmet (kadınlarda 20) yılını dolduran ve emekliliğini kazanan (kadınlar için 58 yaşında, erkekler için 60 yaşında), askere çağrılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle mükelleftir. 23 Mayıs 2002'deki mevzuat değişikliğinden sonra emeklilikten önceki hizmet süresine ilişkin bazı geçiş süreci maddeleri çıkartılmıştır.

Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş kadardır ve bu tutar 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla 8.284,51 (31 Aralık 2020: 7.117,17 TL) ile sınırlanmıştır. Kıdem tazminatı yükümlülüğü yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir ve herhangi bir fonlama şartı bulunmamaktadır.

Kıdem tazminatı karşılığı çalışanların emekliliği halinde ödenmesi gerekecek muhtemel yükümlülüğün bugünkü değerinin tahminiyle hesaplanır. SPK Finansal Raporlama Standartları, Grup'un kıdem tazminatı karşılığını tahmin etmek için aktüer değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini öngörmektedir. Toplam yükümlülüğün hesaplanmasında aşağıda yer alan aktüer öngörüler kullanılmıştır:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İskonto oranı	2,56	3,70
Emeklilik olasılığının tahmini için devir hızı oranı	98,64	98,42

Temel varsayım, her yıllık hizmet için belirlenen tavan karşılığının enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Böylece uygulanan iskonto oranı enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış gerçek oranı gösterir. Şirket'in kıdem tazminatı karşılığı, kıdem tazminatı tavanı her altı ayda bir ayarlandığı için, 1 Ocak 2022 tarihinden itibaren geçerli olan 10.848,59 TL (1 Ocak 2021: 7.638,96 TL) üzerinden hesaplanmaktadır.

Kıdem tazminatı karşılığının dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
<b>1 Ocak</b>	<b>15.293.908</b>	<b>12.467.379</b>
Hizmet maliyeti	1.958.188	1.333.266
Faiz maliyeti	1.665.824	1.273.657
Aktüeryal kayıp (Dipnot 18)	5.908.191	1.124.182
Ödeme/Faydaların Kısılması/İşten Çıkarılma Dolaysıyla Oluşan Kayıp	484.305	49.274
Yapılan ödemeler	(2.153.222)	(953.850)
<b>Toplam</b>	<b>23.157.194</b>	<b>15.293.908</b>

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 17 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE DİĞER DÖNEN VARLIKLAR**

a) İlişkili olmayan taraflara kısa vadeli peşin ödenmiş giderler	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Peşin ödenen diğer giderler*	4.523.580	3.230.697
Verilen sipariş avansları	32.667.578	2.476.493
<b>Toplam</b>	<b>37.191.158</b>	<b>5.707.190</b>

\*Gelecek aylara ait peşin ödenmiş sigorta, bakım onarım ve abonelik giderlerinden oluşmaktadır.

b) İlişkili olmayan taraflardan diğer dönen varlıklar	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Devreden KDV	342.117	766.004
İş Avansı	300	300
Diğer	29.791	12.236
<b>Toplam</b>	<b>372.208</b>	<b>778.540</b>

c) İlişkili olmayan taraflara uzun vadeli peşin ödenmiş giderler	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar için verilen sipariş avansları	28.190.378	10.812.307
<b>Toplam</b>	<b>28.190.378</b>	<b>10.812.307</b>

**DİPNOT 18 - SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ**

**a) Ödenmiş sermaye ve sermaye düzeltme farkları**

Şirket'in 31 Aralık 2021 (Rapor tarihi itibarıyla) ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla hissedarları ve ödenmiş sermaye içindeki payları tarihi değerlerle aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	Ortaklık payı (%)	31 Aralık 2020	Ortaklık payı (%)
Pak Holding A.Ş.	25.790.930	34,39	25.790.930	34,39
Asil Holding A.Ş.	18.337.579	24,45	18.337.578	24,45
Pak Gıda Üretim ve Pazarlama A.Ş.	14.468.564	19,29	14.468.564	19,29
Oycan İthalat İhracat ve Ticaret A.Ş.	10.654	0,01	10.654	0,01
Diğer Ortaklar (Halka Açık Kısım)	16.392.273	21,86	16.392.274	21,86
<b>Ödenmiş sermaye</b>	<b>75.000.000</b>	<b>100,00</b>	<b>75.000.000</b>	<b>100,00</b>
Sermaye düzeltme farkları	21.135.671		21.135.671	
<b>Toplam</b>	<b>96.135.671</b>		<b>96.135.671</b>	

Grup, kayıtlı sermaye sistemi düzenlemeleri çerçevesinde 24.12.2020 Tarihinde tescil edilerek 25.12.2020 Tarihli 10232 sayılı Ticaret Sicil gazetesi ile ilan edilen Yönetim Kurulu kararına göre Grup'un ödenmiş sermayesini temsil eden pay adedi, aşağıda gösterilen şekilde belirlenmiştir.

**Şirket ana sözleşmesine göre**

Pay adedi	7.500.000.000
Her payın Nominal tutarı	0,01
<b>Toplam nominal tutar</b>	<b>75.000.000,00</b>

Söz konusu sermayeyi temsil senetlerin 5.287 adet payı A Grubu (İmtiyazlı) hisselerden oluşmaktadır. Söz konusu hisselerin kâr dağıtımında imtiyazları bulunmaktadır. Şirket ana sözleşmesinin 25. maddesine göre; birinci temettünün hesabına esas alınan safi kârdan ödenmiş sermayenin yüzde 10'u indirildikten sonra kalan kısım üzerinden %5 oranında A Grubu (İmtiyazlı) Hisse senetleri sahiplerine temettü dağıtılmaktadır.

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**
**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 18 - SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ (Devamı)**
**b) Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler**

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, şirketin ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net kârın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan kârın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

Yukarıda bahsi geçen yedeklerin SPK Finansal Raporlama Standartları uyarınca "Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" içerisinde sınıflandırılması gerekmektedir. 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla kârdan ayrılan kısıtlanmış yedeklerin detayı aşağıda sunulmuştur:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Yasal yedekler	45.523.603	33.010.839
Sermayeye eklenecek iştirak ve gayrimenkul satış kazançları	2.315.343	2.315.343
<b>Toplam</b>	<b>47.838.946</b>	<b>35.326.182</b>

**c) Kâr payı dağıtımı**

SPK'nın 27 Ocak 2010 tarihli 02/51 sayılı toplantısında alınan kararı gereğince; halka açık anonim ortaklıkların 2009 yılı faaliyetlerinden elde ettikleri kârların dağıtım esaslarının belirlenmesine ilişkin olarak, payları borsada işlem gören halka açık anonim ortaklıklar için yapılacak temettü dağıtımı konusunda herhangi bir asgari kâr dağıtım zorunluluğu getirilmemesine; bu kapsamda, kâr dağıtımının SPK'nın II-19.1 sayılı Tebliği'nde yer alan esaslar, Ticaret Kanunu mevzuatı, ortaklıkların esas sözleşmelerinde bulunan hükümler ve şirketler tarafından kamuya açıklanmış olan kâr dağıtım politikaları çerçevesinde gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na (TTK) göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kâr dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kâr payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kârdan pay dağıtılmasına karar verilemez. Ayrıca kâr dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kâr payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kârdan pay dağıtılamaz.

Dağıtılması öngörülen kâr payı tutarının tamamı, ancak yasal kayıtlarda mevcut net dağıtılabılır kârdan veya diğer kaynaklardan karşılanabildiği sürece dağıtılabilecektir. Bir başka deyişle, dağıtılacak kâr payı tutarında üst sınır, yasal kayıtlarda yer alan ilgili kâr dağıtım kaynaklarının dağıtılabılır tutarıdır. Öz sermaye enflasyon düzeltilmesi farkları ile olağanüstü yedeklerin kayıtlı değerleri bedelsiz sermaye artırımını, nakit kâr dağıtımını ya da zarar mahsubunda kullanılabilecektir. Ancak öz sermaye enflasyon düzeltme farkları, nakit kâr dağıtımında kullanılması durumunda kurumlar vergisine tabidir.

Grup'un 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla net dağıtılabılır dönem kârı ve kâr dağıtımına konu edilebilecek diğer kaynakların toplam tutarı (yasal yedeklerin kanunen dağıtılabılır kısmı hariç) 743.934.021 TL'dir (31 Aralık 2020: 437.768.294 TL). Grup'un kâr dağıtımına konu edilebilecek diğer kaynaklarının toplam tutarı Grup'un yasal kayıtlarındaki tutarlar ile sınırlıdır. Şirket'in yasal kayıtlarında cari dönemde 295.953.329 TL net dönem kârı oluşmuştur. 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yasal kayıtlarda yer alan kâr dağıtımına konu edilebilecek diğer kaynakların toplam tutarı 550.800.756 TL'dir (31 Aralık 2020: 325.109.239 TL). Dağıtımına konu edilebilecek toplam tutarın hesabında sermaye enflasyon düzeltilmesi farkları ile sermayeye eklemek amacıyla fon olarak tutulan gayrimenkul satış kazancı istisnası tutarları dikkate alınmamıştır.

**d) Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler ve giderler**

Özkaynaklar içerisinde "Diğer kayıplar" altında muhasebeleştirilen aktüeryal kayıplara ilişkin hareketler aşağıda gösterilmiştir.

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
<b>1 Ocak</b>	<b>(3.132.045)</b>	<b>(2.232.699)</b>
Aktüeryal kayıp	(5.908.191)	(1.124.182)
Aktüeryal kayıp - vergi etkisi (Dipnot 25)	1.238.118	224.836
<b>Toplam</b>	<b>(7.802.118)</b>	<b>(3.132.045)</b>

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**
**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 19 - HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ**

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Yurt içi satışlar	1.528.780.054	891.306.894
Yurt dışı satışlar	230.077.813	156.968.320
Diğer gelirler	12.324.939	4.539.978
Satıştan iadeler (-)	(2.496.263)	(8.939.015)
Satış iskontoları (-)	(80.447.362)	(69.013.527)
Diğer İndirimler (-)	(99.591.965)	(75.959.335)

<b>Hasılat, net</b>	<b>1.588.647.216</b>	<b>898.903.315</b>
---------------------	----------------------	--------------------

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
<b>Satışların maliyeti:</b>		
Kullanılan hammadde ve		
Yarı mamul stok değişimi	(743.087.961)	(472.121.022)
Genel üretim giderleri	(99.344.001)	(71.828.667)
Amortisman ve itfa payı giderleri	(35.698.645)	(28.721.886)
Çalışanlara sağlanan faydalar	(51.389.278)	(40.877.492)
Satılan ticari malların maliyeti	(227.067.555)	(80.651.537)
Diğer satışların maliyeti	(9.808.514)	(4.201.739)

<b>Satışların maliyeti</b>	<b>(1.166.395.954)</b>	<b>(698.402.343)</b>
----------------------------	------------------------	----------------------

<b>Brüt kâr</b>	<b>422.251.262</b>	<b>200.500.972</b>
-----------------	--------------------	--------------------

**DİPNOT 20 - GENEL YÖNETİM GİDERLERİ VE PAZARLAMA GİDERLERİ**
**a) Genel yönetim giderleri**

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Çalışanlara sağlanan faydalar	(12.581.420)	(10.122.533)
Kıdem tazminatı giderleri	(4.108.316)	(2.656.198)
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	(3.389.413)	(2.823.104)
Birlik Oda ve Aidat Giderleri	(590.724)	(506.405)
Vergi, resim ve harçlar	(2.774.048)	(1.142.366)
Amortisman ve itfa payı gideri	(2.012.400)	(1.725.948)
Bağış ve yardım giderleri	(80.667)	(468.444)
Diğer giderler	(858.636)	(668.430)
<b>Toplam</b>	<b>(26.395.624)</b>	<b>(20.113.428)</b>



KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 20 - GENEL YÖNETİM GİDERLERİ VE PAZARLAMA GİDERLERİ (Devamı)**

**b) Pazarlama giderleri**

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Nakliye gideri	(26.541.047)	(21.805.168)
Çalışanlara sağlanan faydalar	(4.169.947)	(3.221.277)
İhracat gideri	(3.858.053)	(1.757.706)
Ödenen Tazminatlar ve İndirimler	(331.146)	(433.053)
Vergi, resim ve harçlar	(304.353)	(304.407)
Amortisman ve itfa payı gideri	(965.297)	(398.567)
Diğer giderler	(1.973.523)	(1.625.600)
<b>Toplam</b>	<b>(38.143.366)</b>	<b>(29.545.778)</b>

**DİPNOT 21 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER**

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Kullanılan hammadde ve yarı mamul stok değişimi	(743.087.961)	(472.121.022)
Satılan ticari malların maliyeti	(227.067.555)	(80.651.537)
Dışarıdan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	(102.733.414)	(74.651.771)
Çalışanlara sağlanan faydalar	(68.140.645)	(54.221.302)
Amortisman ve itfa payı gideri	(38.676.342)	(30.846.401)
Nakliye Giderleri	(26.541.047)	(21.805.168)
Diğer Satışların Maliyeti	(9.808.514)	(4.201.739)
Kıdem Tazminatı Giderleri	(4.108.316)	(2.656.198)
İhracat Giderleri	(3.858.053)	(1.757.706)
Birlik, Oda ve Aidat Giderleri	(590.724)	(506.405)
Ödenen Tazminatlar ve İndirimler	(331.146)	(433.053)
Vergi Resim Harç Giderleri	(3.078.401)	(1.446.773)
Bağış ve Yardım Giderleri	(80.667)	(468.444)
Diğer Giderler	(2.832.159)	(2.294.030)
<b>Toplam</b>	<b>(1.230.934.944)</b>	<b>(748.061.549)</b>

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 22 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİR VE GİDERLER**

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
<b>Esas faaliyetlerden diğer gelirler</b>		
Kur farkı geliri (Ticari alacak ve borçlar)	74.302.280	22.704.445
Satışlardan elimine edilen faiz	10.552.561	7.383.624
Hurda satış gelirleri	2.454.712	1.036.352
Konusu Kalmayan Karşılık İptal Gelirleri	251.561	55.615
Vade farkı gelirleri	17.393	51.776
Diğer	2.913.853	1.062.842
<b>Toplam</b>	<b>90.492.360</b>	<b>32.294.654</b>

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
<b>Esas faaliyetlerden diğer giderler</b>		
Kur farkı gideri (Ticari alacak ve borçlar)	(53.013.508)	(17.334.865)
Alımlardan elimine edilen faiz	(7.792.013)	(3.036.705)
Şüpheli alacak karşılık giderleri	(2.456.876)	(859.171)
Yeniden Değerleme Değer Artış Fonu Vergisi <sup>(*)</sup>	(2.324.562)	-
Diğer	(983.740)	(821.252)
<b>Toplam</b>	<b>(66.570.699)</b>	<b>(22.051.993)</b>

<sup>(\*)</sup>Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş. cari dönemde VUK Geçici 31. madde uyarınca Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıklarını yeniden değerlemeye tabi tutmuş olup, bu kapsamda hesaplanan vergisini ödemiştir.

**DİPNOT 23 - YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER**

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
<b>Yatırım faaliyetlerinden gelirler</b>		
Kur farkı gelir (Ticari alacak ve borçlar hariç)	100.510.613	27.502.644
Faiz geliri	20.808.635	8.626.470
Sabit kıymet satış kârları	457.785	239.797
<b>Toplam</b>	<b>121.777.033</b>	<b>36.368.911</b>

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
<b>Yatırım faaliyetlerinden giderler</b>		
Kur farkı gideri (Ticari alacak ve borçlar hariç)	(8.846.263)	(13.651.789)
<b>Toplam</b>	<b>(8.846.263)</b>	<b>(13.651.789)</b>

**DİPNOT 24 - FİNANSMAN GİDERLERİ**

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Kredi kartı komisyonları	(21.437.473)	(9.134.668)
TFRS 16 Kiralama faiz gideri	(1.407.811)	(872.303)
TFRS 9 kapsamı banka mevduat risk gideri	(300.101)	(156.778)
Faiz giderleri	(228)	(240)
Diğer	(558.902)	(732.427)
<b>Toplam</b>	<b>(23.704.515)</b>	<b>(10.896.416)</b>

## KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 25 - GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER DAHİL)**

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla bilançolarda yer alan dönem kârı vergi yükümlülüğü aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Cari dönem vergi karşılığı	91.617.001	34.816.011
Eksi: peşin ödenen vergi ve fonlar	(45.868.895)	(27.121.425)
<b>Dönem kârı vergi yükümlülüğü</b>	<b>45.748.106</b>	<b>7.694.586</b>

1 Ocak - 31 Aralık 2021 ve 2020 dönemlerine ait kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablolarında yer alan vergi giderleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Dönem vergi gideri (-)	(91.617.001)	(34.816.011)
Ertelenmiş vergi (gideri)/geliri	137.550	(736.389)
<b>Toplam vergi (gideri)/geliri</b>	<b>(91.479.451)</b>	<b>(35.552.400)</b>

**a) Kurumlar vergisi**

Kurumlar Vergisi Kanunu 13 Haziran 2006 tarih ve 5520 sayılı yasa ile değişmiştir. Söz konusu 5520 sayılı yeni Kurumlar Vergisi Kanunu'nun pek çok hükmü 1 Ocak 2006 tarihinden geçerli olmak üzere yürürlüğe girmiştir. Buna göre Türkiye'de kurumlar vergisi oranı %20'dir. (2018-2019 ve 2020 yılları için kurumlar vergisi oranı %22 olarak uygulanmıştır.) (31 Aralık 2020: %22).

22 Nisan 2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kurumlar Vergisi Kanunundaki değişiklik ile Türkiye'de 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla %20 olan kurumlar vergisi oranı, 2021 yılı kurum kazançları için %25, 2022 yılı kurum kazançları için ise %23 oranında uygulanacaktır.

Kurumlar vergisi oranı kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirim kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna (iştirak kazançları istisnası, yatırım indirimi istisnası vb.) ve indirimlerin (AR-GE indirimi gibi) indirilmesi sonucu bulunacak vergi matrahına uygulanır. Kâr dağıtılmadığı takdirde başka bir vergi ödenmemektedir.

Türkiye'deki bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden dar mükellef kurumlar ile Türkiye'de yerleşik kurumlara ödenen kâr paylarından (temettü) stopaj yapılmaz. Bunların dışında kalan kişi ve kurumlara yapılan temettü ödemeleri %15 oranında stopaja tabidir. Kârın sermayeye ilavesi, kâr dağıtımı sayılmaz.

1 Ağustos 2010 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 6009 sayılı Kanun ile yapılan düzenleme gereğince hak kazanılan yatırım indirimi tutarları yıl sınırlaması olmaksızın kullanılabilir. Ayrıca indirim sonrası kazanç üzerinden yürürlükteki vergi oranına göre kurumlar vergisi hesaplanacaktır. 6009 sayılı Kanunla yapılan düzenleme 2010 yılı kazançlarına uygulanmak üzere 1 Ağustos 2010 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

## KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 25 - GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER DAHİL) (Devamı)****a) Kurumlar vergisi (Devamı)**

30 Aralık 2003 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanan, 5024 sayılı Vergi Usul Kanunu, Gelir Vergisi Kanunu ve Kurumlar Vergisi Kanunu'nda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ("5024 sayılı Kanun"), kazançlarını bilanço esasına göre tespit eden gelir veya kurumlar vergisi mükelleflerin finansal tablolarını 1 Ocak 2004 tarihinden başlayarak enflasyon düzeltmesine tabi tutmasını öngörmektedir. Anılan yasa hükmüne göre enflasyon düzeltmesi yapılabilmesi son 36 aylık kümülatif enflasyon oranının (DİE TEFE artış oranının) %100'ü ve son 12 aylık enflasyon oranının (DİE TEFE artış oranının) %10'u aşması gerekmektedir. 2004 yılından sonra söz konusu şartlar sağlanmadığı için enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır. 2021 Yılında enflasyon düzeltmesine ilişkin şartlar oluşmuş olmasına rağmen yasa değişikliği ile 2021 ve 2022 yılları için enflasyon düzeltmesi yapılmamasına ve 2023 yılında enflasyon düzeltmesi şartları oluşmasa bile enflasyon düzeltmesi yapılması düzenlenmiştir.

Şirketler üçer aylık mali kârları üzerinden %20 oranında (2018-2019 ve 2020 yılları için vergi oranı %22 olarak uygulanmış olup, 2021 yılı için %25 ve 2022 yılı için ise %23 olarak uygulanacaktır.) geçici vergi hesaplar ve o dönemi izleyen ikinci ayın 14 üncü gününe kadar beyan edip 17 inci günü akşamına kadar öderler. Yıl içinde ödenen geçici vergi o yıla ait olup izleyen yıl verilecek kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanacak kurumlar vergisinden mahsup edilir. Mahsuba rağmen ödenmiş geçici vergi tutarı kalmış ise bu tutar nakden iade alınabileceği gibi devlete karşı olan herhangi bir başka mali borca da mahsup edilebilir.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın son günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir.

Vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek yapılacak vergi tarhiyatı nedeniyle vergi miktarları değişebilir.

Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Ancak, mali zararlar, geçmiş yıl kârlarından mahsup edilemez.

1 Ocak - 31 Aralık 2021 ve 2020 dönemlerine ait beklenen ve gerçekleşen vergi gideri mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Vergi öncesi kâr	470.860.188	172.905.133
Yürürlükteki vergi oranları üzerinden hesaplanan vergi gideri (-)	(117.715.047)	(38.039.129)
İndirimli kurumlar vergisi uygulaması etkisi	20.197.578	2.662.595
Kanunen kabul edilmeyen giderlerin etkisi	(2.088.277)	(331.679)
Diğer	8.126.295	155.813
<b>Toplam vergi geliri/(gideri)</b>	<b>(91.479.451)</b>	<b>(35.552.400)</b>



KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 25 - GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER DAHİL) (Devamı)**

**b) Ertelemiş vergi**

Grup, ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerini, bilanço kalemlerinin Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan finansal raporlama standartları ve Vergi Usul Kanunu'na göre hazırlanan yasal finansal tablolar arasındaki farklı değerlendirmelerin sonucunda ortaya çıkan geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplamaktadır. 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hazırlanan dökümü aşağıdaki gibidir.

	Toplam geçici farklar		Ertelemiş vergi varlıkları/(yükümlülükleri)	
	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İndirimli Kurumlar Vergisi	(223.142.107)	190.137.120	33.471.316	28.520.568
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar	85.173.950	64.557.623	(15.580.045)	(11.058.546)
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	(23.157.194)	15.293.908	4.880.674	3.058.781
Stoklar	(3.311.473)	918.940	761.639	183.788
Tahakkuk etmemiş finansman geliri	(109.320)	53.500	25.144	10.700
Şüpheli ticari alacaklar karşılığı	(415.414)	271.274	95.545	54.255
Diğer, net	3.448.061	3.578.073	(793.445)	715.614
<b>Ertelemiş vergi varlığı, net</b>			<b>22.860.828</b>	<b>21.485.160</b>
Vergi Varlığı			25.617.415	24.272.551
Vergi Yükümlülüğü			2.756.587	2.787.391
<b>Vergi Varlığı/Yükümlülüğü Net</b>			<b>22.860.828</b>	<b>21.485.160</b>

Ertelemiş vergi varlıklarının dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak-31 Aralık 2021	1 Ocak-31 Aralık 2020
<b>1 Ocak</b>	<b>21.485.160</b>	<b>21.996.713</b>
Kâr veya zarar tablosu ile ilişkilendirilen	137.550	(736.389)
Özsermaye altında sınıflandırılan aktüeryal kayıpların vergi etkisi (Dipnot 18)	1.238.118	224.836
<b>Toplam Ertelemiş vergi varlığı, net</b>	<b>22.860.828</b>	<b>21.485.160</b>

**DİPNOT 26 - PAY BAŞINA KAZANÇ**

	1 Ocak-31 Aralık 2021	1 Ocak-31 Aralık 2020
Ana ortaklığa ait dönem kârı	379.019.989	137.264.514
Dönem içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	75.000.000	75.000.000
<b>Pay başına kazanç</b>	<b>5,05359985</b>	<b>1,8319352</b>

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 27 - FİNANSAL ARAÇLAR**

**a) Finansal araçların sınıflandırılması**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Nakit ve nakit benzerleri	420.621.833	184.978.244
Ticari alacaklar	174.155.921	92.438.904
<b>Toplam</b>	<b>594.777.754</b>	<b>277.417.148</b>

**Etkin faiz yöntemi ile değerlendirilen finansal yükümlülükler**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ticari borçlar	188.157.125	80.459.983
Borçlanmalar	6.273.563	5.761.047
<b>Toplam</b>	<b>194.430.688</b>	<b>86.221.030</b>

**b) Finansal araçların gerçeğe uygun değeri**

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla gerçeğe uygun değeriyle ölçülen finansal varlık ve yükümlülükler bulunmamaktadır.

**DİPNOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ**

**28.1 Finansal risk faktörleri**

Şirket, faaliyetleri nedeniyle piyasa riski (kur riski ve faiz oranı riski), kredi riski ve likidite riskine maruz kalmaktadır.

Şirket'in risk yönetimi programı genel olarak finansal piyasalardaki belirsizliğin Şirket finansal performansı üzerindeki muhtemel olumsuz etkilerini asgari seviyeye indirmek üzerine odaklanmaktadır.

**a) Piyasa riski**

**aa) Kur riski**

Şirket, ABD Doları ve Avro başta olmak üzere yabancı paralardan kaynaklanan kur riskine maruz kalmaktadır. Yabancı para kur riski kayıtlı varlık ve yükümlülüklerden kaynaklanmaktadır. Söz konusu kur riski, döviz pozisyonunun analiz edilmesi ile takip edilmektedir.

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**
**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla döviz pozisyonu tabloları aşağıdaki gibidir:

**31 Aralık 2021**

	TL Karşılığı (fonksiyonel para birimi)	ABD Doları	Avro	Diğer
1. Ticari Alacaklar	79.827.120	197.016	5.003.236	95.665
2a. Parasal Finansal Varlıklar	328.365.656	12.413.285	10.549.917	208.479
2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar				
3. Diğer				
<b>4. Dönen Varlıklar Toplamı (1+2+3)</b>	<b>408.192.776</b>	<b>12.610.301</b>	<b>15.553.153</b>	<b>304.144</b>
5. Ticari Alacaklar				
6a. Parasal Finansal Varlıklar	28.043.842	536.452	1.384.894	-
6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar				
7. Diğer				
<b>8. Duran Varlıklar Toplamı (5+6+7)</b>	<b>28.043.842</b>	<b>536.452</b>	<b>1.384.894</b>	<b>-</b>
<b>9. Toplam Varlıklar (4+8)</b>	<b>436.236.618</b>	<b>13.146.753</b>	<b>16.938.047</b>	<b>304.144</b>
10. Ticari Borçlar	79.842.841	263.043	5.046.074	11.585
11. Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-
12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
12b. Parasal Olmayan Diğer Yük.				
<b>13. Kısa Vadeli Yük. Toplamı (10+11+12)</b>	<b>79.842.841</b>	<b>263.043</b>	<b>5.046.074</b>	<b>11.585</b>
14. Ticari Borçlar				
15. Finansal Yükümlülükler				
16a. Parasal Olan Diğer Yük.				
16b. Parasal Olmayan Diğer Yük.				
<b>17. Uzun Vadeli Yük. Toplamı (14+15+16)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>18. Toplam Yükümlülükler (13+17)</b>	<b>79.842.841</b>	<b>263.043</b>	<b>5.046.074</b>	<b>11.585</b>
<b>19. Bilanço dışı Türev Araçlarının Net Varlık/(Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)</b>				
19a. Hedge Edilen Toplam Varlık Tutarı				
19b. Hedge Edilen Toplam Yük. Tutarı				
<b>20. Net Yabancı Para Varlık/(Yükümlülük) Pozisyonu (9-18+19)</b>	<b>356.393.777</b>	<b>12.883.710</b>	<b>11.891.973</b>	<b>292.559</b>
<b>21. Parasal Kalemler Net Yabancı Para Varlık/(yükümlülük) pozisyonu (1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)</b>	<b>356.393.777</b>	<b>12.883.710</b>	<b>11.891.973</b>	<b>292.559</b>
<b>22. Döviz Hedge'i İçin Kullanılan Finansal Araçların Toplam Gerçeğe Uygun Değeri</b>				
<b>23. Döviz Varlıkların Hedge Edilen Kısımının Tutarı</b>				
<b>23. Döviz Yükümlülüklerin Hedge Edilen Kısımının Tutarı</b>				
<b>23. İhracat</b>	260.777.736	40.043.804	216.891.707	3.842.225
<b>24. İthalat</b>	388.429.239	72.905.346	315.523.893	-

**KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**
**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**
**31 Aralık 2020**

	TL Karşılığı (fonksiyonel para birimi)	ABD Doları	Avro	Diğer
1. Ticari Alacaklar	33.304.719	372.556	3.311.644	74.319
2a. Parasal Finansal Varlıklar	111.067.263	6.703.263	6.634.107	211.454
2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar				
3. Diğer				
<b>4. Dönen Varlıklar Toplamı (1+2+3)</b>	<b>144.371.982</b>	<b>7.075.819</b>	<b>9.945.751</b>	<b>285.773</b>
5. Ticari Alacaklar				
6a. Parasal Finansal Varlıklar	10.583.176	423.617	829.674	-
6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar				
7. Diğer				
<b>8. Duran Varlıklar Toplamı (5+6+7)</b>	<b>10.583.176</b>	<b>423.617</b>	<b>829.674</b>	<b>-</b>
<b>9. Toplam Varlıklar (4+8)</b>	<b>154.955.158</b>	<b>7.499.436</b>	<b>10.775.425</b>	<b>285.773</b>
10. Ticari Borçlar	39.694.984	673.171	3.847.370	9.739
11. Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-
12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
12b. Parasal Olmayan Diğer Yük.				
<b>13. Kısa Vadeli Yük. Toplamı (10+11+12)</b>	<b>39.694.984</b>	<b>673.171</b>	<b>3.847.370</b>	<b>9.739</b>
14. Ticari Borçlar				
15. Finansal Yükümlülükler				
16a. Parasal Olan Diğer Yük.				
16b. Parasal Olmayan Diğer Yük.				
<b>17. Uzun Vadeli Yük. Toplamı (14+15+16)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>18. Toplam Yükümlülükler (13+17)</b>	<b>39.694.984</b>	<b>673.171</b>	<b>3.847.370</b>	<b>9.739</b>
<b>19. Bilanço dışı Türev Araçlarının Net Varlık/(Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)</b>				
19a. Hedge Edilen Toplam Varlık Tutarı				
19b. Hedge Edilen Toplam Yük. Tutarı				
<b>20. Net Yabancı Para Varlık/(Yükümlülük) Pozisyonu (9-18+19)</b>	<b>115.260.174</b>	<b>6.826.265</b>	<b>6.928.055</b>	<b>276.034</b>
<b>21. Parasal Kalemler Net Yabancı Para Varlık/(yükümlülük) pozisyonu (1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)</b>	<b>115.260.174</b>	<b>6.826.265</b>	<b>6.928.055</b>	<b>276.034</b>
<b>22. Döviz Hedge'i İçin Kullanılan Finansal Araçların Toplam Gerçeğe Uygun Değeri</b>				
<b>23. Döviz Varlıkların Hedge Edilen Kısımının Tutarı</b>				
<b>23. Döviz Yükümlülüklerin Hedge Edilen Kısımının Tutarı</b>				
<b>23. İhracat</b>	106.031.136	3.162.049	10.809.414	318.359
<b>24. İthalat</b>	206.855.257	4.145.228	21.842.095	-



KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla döviz kuru duyarlılık analizi tabloları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021			
	Kâr/(zarar)		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
<b>ABD Doları kurunun ortalama %10 değişmesi halinde:</b>				
1. ABD Doları net varlık/(yükümlülüğü)	17.172.696	(17.172.696)	-	-
2. ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
<b>3. ABD Doları net etki (1+2)</b>	<b>17.172.696</b>	<b>(17.172.696)</b>	-	-
<b>Avro kurunun ortalama %10 değişmesi halinde:</b>				
4. Avro net varlık/(yükümlülüğü)	17.941.052	(17.941.052)	-	-
5. Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
<b>6. Avro net etki (4+5)</b>	<b>17.941.052</b>	<b>(17.941.052)</b>	-	-
<b>Diğer döviz kurlarının ortalama %10 değişmesi halinde:</b>				
7. Diğer döviz net varlık/(yükümlülüğü)	525.630	(525.630)	-	-
8. Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
<b>9 Diğer döviz varlıkları net etkisi (7+8)</b>	<b>525.630</b>	<b>(525.630)</b>	-	-
<b>Toplam (3+6+9)</b>	<b>35.639.378</b>	<b>(35.639.378)</b>	-	-

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

	31 Aralık 2020			
	Kâr/(zarar)		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
<b>ABD Doları kurunun ortalama %10 değişmesi halinde:</b>				
1. ABD Doları net varlık/(yükümlülüğü)	5.010.820	(5.010.820)	-	-
2. ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
<b>3. ABD Doları net etki (1+2)</b>	<b>5.010.820</b>	<b>(5.010.820)</b>	-	-
<b>Avro kurunun ortalama %10 değişmesi halinde:</b>				
4. Avro net varlık/(yükümlülüğü)	6.240.716	(6.240.716)	-	-
5. Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
<b>6. Avro net etki (4+5)</b>	<b>6.240.716</b>	<b>(6.240.716)</b>	-	-
<b>Diğer döviz kurlarının ortalama %10 değişmesi halinde:</b>				
7. Diğer döviz net varlık/(yükümlülüğü)	274.482	(274.482)	-	-
8. Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
<b>9 Diğer döviz varlıkları net etkisi (7+8)</b>	<b>274.482</b>	<b>(274.482)</b>	-	-
<b>Toplam (3+6+9)</b>	<b>11.526.018</b>	<b>(11.526.018)</b>	-	-

**a) Faiz oranı riski**

Grup'un faizli finansal kredisi bulunmamaktadır.

**b) Kredi riski**

Finansal varlıkların sahipliği, karşı tarafın sözleşmeyi yerine getirememesi riskini beraberinde getirir. Şirket'in kredi riski, ağırlıklı olarak ticari alacaklardan doğmaktadır. Şirket, müşterilerden doğabilecek bu riski, müşteriler için belirlenen kredi limitlerini takip ederek yönetmektedir. Kredi limitlerinin kullanımı Şirket tarafından sürekli olarak izlenmekte ve müşterinin finansal pozisyonu, geçmiş tecrübeler ve diğer faktörler göz önüne alınarak müşterinin kredi kalitesi sürekli değerlendirilmektedir. Ticari alacaklar Şirket politikaları ve prosedürleri dikkate alınarak değerlendirilmekte ve bu doğrultuda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir.

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

31 Aralık 2021	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar		Bankalardaki mevduat	Toplam
	İlişkili taraf	Diğer	İlişkili taraf	Diğer		
<b>Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D) <sup>(*)</sup></b>	<b>10.754.792</b>	<b>163.401.129</b>	-	<b>1.176.477</b>	<b>420.353.544</b>	<b>595.685.942</b>
- <b>Azami riskin teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı</b>	-	<b>44.902.578</b>	-	-	-	<b>44.902.578</b>
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	10.754.792	117.387.520	-	1.176.477	420.353.544	549.672.333
B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	46.013.609	-	-	-	46.013.609
C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	6.602.100	-	-	-	6.602.100
- Değer düşüklüğü (-)	-	(6.602.100)	-	-	-	(6.602.100)
- Net değer teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
D. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-

<sup>(\*)</sup>Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

31 Aralık 2020	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar		Bankalardaki mevduat	Toplam
	İlişkili taraf	Diğer	İlişkili taraf	Diğer		
<b>Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D) <sup>(*)</sup></b>	<b>4.436.821</b>	<b>88.002.083</b>	-	<b>854.389</b>	<b>184.696.105</b>	<b>277.989.398</b>
- <b>Azami riskin teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı</b>	-	<b>29.472.476</b>	-	-	-	<b>29.472.476</b>
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	4.436.821	48.550.484	-	854.389	184.696.105	238.537.799
B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	39.451.599	-	-	-	39.451.599
C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	4.396.785	-	-	-	4.396.785
- Değer düşüklüğü (-)	-	(4.396.785)	-	-	-	(4.396.785)
- Net değer teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
D. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-

<sup>(\*)</sup>Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.



KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla 46.013.609 TL (31 Aralık 2020: 39.451.599 TL) tutarındaki ticari alacakların vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamıştır. Söz konusu ticari alacaklar, geçmişteki borçlarını gecikme olmaksızın ödeyen birbirlerinden bağımsız müşterilerden oluşmaktadır. Ayrıca söz konusu alacakların 18.801.335 TL'si (31 Aralık 2020: 14.250.527 TL) teminat altına alınmıştır. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış ticari alacakların yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	45.993.509	38.868.598
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	-	473.826
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	20.100	109.175
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	-	-
Vadesini 5 yıldan fazla geçmiş	-	-
<b>Toplam</b>	<b>46.013.609</b>	<b>39.451.599</b>

**c) Likidite Riski**

Likidite riski bir şirketin fonlama ihtiyaçlarını karşılayamama riskidir. Likidite riski güvenilir kredi kuruluşlarının vermiş olduğu kredilerin de desteğiyle nakit girişleri ve çıkışlarının dengelenmesiyle düşürülmektedir.

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla bilançoya yansıyan türev olmayan finansal yükümlülüklerin vadelerine göre analizi aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2021	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 Yıldan uzun (IV)
Kiralama işlemlerinden borçlar	6.273.386	10.984.835	547.385	1.611.315	5.087.760	3.738.375
Banka kredileri	177	177	177	-	-	-
Ticari borçlar	188.157.125	189.037.392	189.037.392	-	-	-
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	4.247.696	4.247.696	4.247.696	-	-	-
Diğer borçlar	17.260.121	17.260.121	17.260.121	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>215.938.505</b>	<b>221.530.221</b>	<b>211.092.771</b>	<b>1.611.315</b>	<b>5.087.760</b>	<b>3.738.375</b>

31 Aralık 2020	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 Yıldan uzun (IV)
Kiralama işlemlerinden borçlar	5.761.047	10.826.267	461.521	1.197.171	4.722.502	4.445.073
Banka kredileri	-	-	-	-	-	-
Ticari borçlar	80.459.983	80.838.994	80.838.994	-	-	-
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	3.286.264	3.286.264	3.286.264	-	-	-
Diğer borçlar	4.967.114	4.967.114	4.967.114	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>94.474.408</b>	<b>99.918.639</b>	<b>89.553.893</b>	<b>1.197.171</b>	<b>4.722.502</b>	<b>4.445.073</b>

KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2021 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

**28.2 Sermaye Risk Yönetimi**

Sermayeyi yönetirken Şirket'in hedefleri, ortaklarına getiri, diğer hissedarlara fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Şirket'in faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Sermaye yapısını korumak veya yeniden düzenlemek için Şirket, ortaklara ödenen temettü tutarını değiştirebilir, sermayeyi hissedarlara iade edebilir, yeni hisseler çıkarabilir ve borçlanmayı azaltmak için varlıklarını satabilir.

Sektördeki diğer şirketlerle paralel olarak Şirket sermayeyi borç/sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (bilançoda gösterildiği gibi borçlanmalar ve ticari borçları içerir) düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, bilançoda gösterildiği gibi özkaynaklar ile net borcun toplanmasıyla hesaplanır.

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla net borç/sermaye oranları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Toplam borçlar	295.694.135	124.780.531
Eksi: nakit ve nakit benzerleri (Dipnot 4)	(420.621.833)	(184.978.244)
<b>Net borç</b>	<b>(124.927.698)</b>	<b>(60.197.713)</b>
Toplam özkaynaklar	888.136.561	573.810.790
<b>Toplam sermaye</b>	<b>763.208.863</b>	<b>513.613.077</b>
<b>Net borç/sermaye oranı</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**DİPNOT 29 - BAĞIMSIZ DENETÇİ/BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNDAN ALINAN HİZMETLERE İLİŞKİN ÜCRETLER**

Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla raporlama dönemine ait alınan ücretler toplamı 513.007 TL'dir.

	31.12.2021	31.12.2020
Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti	206.000	182.300
Vergi danışmanlık hizmetlerine ilişkin ücretler	207.007	183.680
Diğer güvence hizmetlerinin ücreti	100.000	-
<b>Toplam</b>	<b>513.007</b>	<b>365.980</b>

<sup>(1)</sup>Yukarıdaki ücretler tüm bağılı ortaklıklar ve müşterek yönetime tabi ortaklıkların yasal denetim ve ilgili diğer hizmet ücretleri dahil edilerek belirlenmiş olup, yabancı para cinsinden olan ücretleri ilgili yılların yıllık ortalama kurları kullanılarak TL'ye çevrilmiştir.

<sup>(2)</sup>Yukarıdaki ücretler KDV hariç tutarlardan oluşmaktadır.

**DİPNOT 30 - RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR**

Bulunmamaktadır.

**DİPNOT 31 - FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILIR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER HUSUSLAR**

Bulunmamaktadır.

# 2021 YILI KÂR PAYI DAĞITIM TABLOSU

## KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş. 2021 YILI KÂR PAYI DAĞITIM TABLOSU

2021 yılı kârından Ana sözleşmemizin 25. maddesi hükümleri göz önüne alınarak, kâr dağıtım önerisi aşağıda gösterilmiştir. Tetkik ve tasviyelerinize arz olunur.		
1- Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye		75.000.000,00
2- Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)		8.852.942,69
Esas Sözleşme Uyarınca Kâr Dağıtımda İmtiyaz Var İse Söz Konusu İmtiyaza İlişkin Bilgi	Safi kârdan yasal yedek akçe ve ödenmiş sermayenin %10'u indirildikten sonra kalan kârın %5'i (A grubu) İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine ödenir.	
	<b>SPK'Ya Göre</b>	<b>Yasal Kayıtlara (YK) Göre</b>
3. Dönem Kârı	470.860.188,00	368.800.715,11
4. Vergiler (-)	91.479.451,00	72.847.386,58
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	360.748,00	0,00
5. Net Dönem Kârı <sup>(1)</sup>	379.019.989,00	295.953.328,53
6. Geçmiş Yıllar Zararları (-)	0,00	0,00
7. Genel Kanuni Yedek Akçe (-)	6.147.057,31	6.147.057,31
8. NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI	372.872.931,69	289.806.271,22
9. Yıl İçinde Yapılan Bağışlar (+)	89.166,60	
10. Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	372.962.098,29	
11. Ortaklara Birinci Kâr Payı	18.648.104,91	
Nakit	18.648.104,91	
Bedelsiz	0	
Toplam	18.648.104,91	
12. İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı	18.273.104,91	
13. Dağıtılan Diğer Kâr Payı	14.618.483,93	
Yönetim Kurulu Üyelerine	14.618.483,93	
Çalışanlara		
Pay Sahibi Dışındaki Kişilere		
14. İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı	0	
15. Ortaklara İkinci Kâr Payı	118.288.911,57	
Nakit	118.288.911,57	
Bedelsiz	0	
Toplam	118.288.911,57	
16. Genel Kanuni Yedek Akçe	16.607.860,53	
17. Statü Yedekleri		
18. Özel Yedekler		
19. OLAĞANÜSTÜ YEDEK	186.436.465,84	103.369.805,37
20. Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar	0,00	0,00

<sup>(1)</sup> Ortaklığın net dönem kârı 379.380.737 TL (470.860.188-91.479.451) olup, bu tutarın 360.748 TL'lik kısmı kontrol gücü olmayan paylara isabet ettiği için, 379.019.989 TL tutarındaki ana ortaklığa ait net dönem kârı esas alınmıştır.

## KÂR PAYI ORANLARI TABLOSU

Grubu	Toplam Dağıtılan Kâr Payı		Toplam Dağıtılan Kâr Payı/Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	1 TL Nominal Değerli Paya İsbet Eden Kâr Payı	
	Nakit (TL)	Bedelsiz (TL)	Oranı (%)	Tutarı (TL)	Oranı (%)
NET	A	16.445.881,30	4,41059	311.050,86	31105086,44
	B	123.243.227,95	33,05234	1,643244	164,32
	Toplam	139.689.109,25			



# MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

## 1) GENEL BİLGİLER;

a) Şirketin Faaliyet Alanı: Şirket mülkiyetine sahip olduğu ve Kullar Köyü/Kocaeli adresinde bulunan fabrikasında kuşeli karton sektöründe imalat işi ile iştigal etmekte ve ürettiği malların yurt içi ve yurt dışında ticaretini yapmaktadır. Bununla beraber imalat için ihtiyaç duyduğu elektrik ve buhar ihtiyacını, sahibi bulunduğu Otoprodüktör Lisansı çerçevesinde doğalgaz çevrim santrali ile sağlamak ve ihtiyaç dışı elektrik enerjisini ise elektrik piyasası mevzuatı çerçevesinde satmaktadır. Şirket üretim faaliyetlerini Kullar Köyü/Kocaeli fabrikasında sürdürürken, genel müdürlük, mali işler, pazarlama ve satınalma faaliyetlerini Gayrettepe/İstanbul adresinde bulunan " Genel Müdürlük" ofisinde sürdürmektedir. Şirketin ayrıca Sefaköy/İstanbul adresinde mülkiyetine sahip olduğu satış yeri ve depo olarak kullandığı bir şubesi bulunmaktadır.

### Genel Müdürlük:

Prof. Dr. Bülent Tarcan Cad. Engin Pak İş Merk. No: 5 Kat: 3 Gayrettepe/Beşiktaş/İSTANBUL

Tel: (212) 273 20 00 Fax: 0-212-273 21 70 Web: www.kartonsan.com.tr

Vergi Dairesi: Büyük Mükellefler

Vergi Sicil No: 5260057491

Ticaret Sicil No: 95869/41270 Mersis No: 0526005749100010

### Kocaeli Fabrika Şubesi:

Yaylacık Mahallesi, Karamürsel Caddesi, No: 300 41140 Kullar/Başiskele/Kocaeli

Tel: (262) 349 61 50 Faks: (262) 349 33 00

Ticaret Sicil No: 31662 Mersis No: 0526005749100011

### Satış Yeri:

Mareşal Fevzi Çakmak Cad. No: 1 Sefaköy/İstanbul

Tel: (212) 598 95 35 Faks: (212) 598 95 36

Şirketin Ödenmiş Sermayesi: 75.000.000 TL

Şirketin Ödenmiş Sermayesi: 7.500.000.000 Adet Pay

Şirket Sermayesini Temsil Eden Paylar

A Grubu Hisse Senetleri	5.287 Adet
B Grubu Hisse Senetleri	7.499.994.713 Adet

A Grubu Hisse Senetlerinin Kâr Payı İmtiyazı bulunmakta Olup, Oy Hakkı imtiyazı bulunmamaktadır.

b) Organizasyon, Ortaklık Yapısı, Şirket Sermayesine Oluşturan Paylara İlişkin Açıklamalar, Yönetim ve Bağımsız Denetçiye İlişkin Bilgiler:

Şirket hisselerinin tamamı hamiline yazılı paylardan oluşmakta olup tamamına yakın bir kısmı borsada işlem görebilen özelliindedir. Bu sebeple şirketin ortaklık yapısı en son yapılan genel kurulda, genel kurula katılan ve/veya Kamuyu Aydınlatma Platformunda (KAP) yapılan açıklamalar ışığında aşağıda gösterilmiştir. Yukarıda açıklanan nedenlerden dolayı ortaklık yapısında meydana gelen değişiklikler şirketimizce bilinmemektedir.

	31 Aralık 2021	Ortaklık payı (%)	31 Aralık 2020	Ortaklık payı (%)
Pak Holding A.Ş.	25.790.930	34,39	25.790.930	34,39
Asil Holding A.Ş.	18.337.579	24,45	18.337.578	24,45
Pak Gıda Üretim ve Pazarlama A.Ş.	14.468.564	19,29	14.468.564	19,29
Oycan İthalat İhracat ve Ticaret A.Ş.	10.654	0,01	10.654	0,01
Diğer Ortaklar (Halka Açık Kısım)	16.392.273	21,86	16.392.274	21,86
<b>Toplam Sermaye</b>	<b>75.000.000</b>	<b>100,00</b>	<b>75.000.000</b>	<b>100,00</b>

Şirketin ödenmiş sermayesi 75.000.000-TL olup, her biri 0,01-TL değerinde 7.500.000.000-adet paydan oluşmaktadır.

Söz konusu sermayeyi temsil senetlerin 5.287 adet payı A Grubu (İmtiyazlı) hisselerden oluşmaktadır. Söz konusu hisselerin kâr dağıtımında imtiyazları bulunmaktadır. Şirket ana sözleşmesinin 25. maddesine göre; birinci temettünün hesabına esas alınan safi kârdan ödenmiş sermayenin yüzde 10'u indirildikten sonra kalan kısım üzerinden %5 oranında A Grubu (İmtiyazlı) Hisse senetleri sahiplerine temettü dağıtılmaktadır.

Sermayeyi temsil eden hisse senetlerinin dökümü:

Nama/Hamiline	Tertibi	Grubu	Adedi	Toplam Tutarı (TL)	Sermayeye Oranı (%)
Hamiline	Kaydi Pay	A	5.287	52,87	-
Hamiline	Kaydi Pay	B	7.499.994.713	7.499.947,13	100
<b>Toplam</b>			<b>7.500.000.000</b>	<b>7.500.000,00</b>	<b>100</b>

Şirketin esas sözleşmesinin Madde: 8 - Madde: 14 arasında göre yönetim kurulu ve denetleme kurulu ile ilgili düzenlemeler bulunmaktadır. Yönetim kurulunun yapısı, çalışma esasları ve oluşturulan komitelerle ilgili olarak raporun "Kurumsal Yönetim" Başlıklı bölümünde açıklamalar yapılmıştır.

### Türk Ticaret Kanununa Göre Bağımsız Denetçi\*

Adı Soyadı	Görevi	Görev Süresi Başlangıcı	Görev Süresi Sonu	Yeniden Seçildiği Tarih
Gürel Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim Hizmetleri A.Ş.	Bağımsız Denetçi	01.01.2017	31.12.2021	30.03.2021

\*Gürel Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim Hizmetleri A.Ş. ayrıca SPK mevzuatı çerçevesinde şirketin seçmiş olduğu Bağımsız Denetim Kuruluşudur.

c) İştirak (Müşterek Yönetime Tabi Ortaklık) ve Bağlı Ortaklıklara İlişkin Bilgiler:

Şirketin aşağıda ortaklık yapıları gösterilen şirketlerde payı bulunmaktadır.

## MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

### Selka İç ve Dış Ticaret A.Ş.

ORTAK ADI SOYADI/UNVANI	Ortaklık Payı	Oranı
Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş.	1.242.088,75	99,37
Diğer Gerçek ve Tüzel Kişi Ortaklar	7.911,25	0,63
Toplam	1.250.000,00	100

### Dönkasan Dönüştürülen Atık Kâğıt San. ve Tic. A.Ş.\*\*

Ortak Adı Soyadı/Unvanı	Ortaklık Payı	Oranı
Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş.	4.000.000	100
Toplam	4.000.000	100

\*\*10.06.2015 tarihinde münfesh [Dönkasan Dönüşen Kağ. Ham. San. ve Tic. A.Ş.'nin](#) tam bölünmeye tabi tutulması sonucunda tescil olmuştur.

## 2) PAZAR DURUMU, FAALİYETLER VE BEKLENTİLER

### a) Pazar Durumu ve Uygulanan Satış Politikaları:

Şirket kuruluş tarihi olan 1967 den beri kuşeli karton sektöründe faaliyet göstermektedir. Kartonsan'ın ana ürünleri geri dönüştürülmüş kâğıttan üretilen ve sektörde Dublex (GD) ve Triplex (GT) olarak bilinen kuşeli kartonlardır. Kuşeli karton sektörü ağırlıklı olarak gıda ve ilaç sektörüne ambalaj malzemesi sağlamaktadır. İnsanların günlük hayatta kullandığı ve büyük bölümünü gıda ürünlerinin oluşturduğu ürünler arasında ilaç, deterjan, kibrit, parfümeri, tekstil, oluklu laminasyon, kırtasiye ambalajları, kitap ve defter kabı, cam eşya ve küçük beyaz eşya ambalajları sayılabilir. Farklı sektörlerde kullanım alanları bulunan kartonsan ürünlerinin, gıda maddeleri ambalajlamasında kullanım uygunluğu T.C. Tarım ve Köy İşleri Bakanlığınca onaylanmıştır. Kartonsan ürünlerinin kuru gıdalar ile doğrudan temas eden ambalajlarda kullanımının BFR (Alman Risk değerlendirme Enstitüsü) tavsiyelerine uygunluğu çeşitli uluslar arası analiz kuruluşlarının raporlarıyla belgelenmiştir.

Şirketimizin faaliyet gösterdiği sektör ve uygulanan satış politikaları ile ilgili olarak faaliyet raporunun önceki bölümlerinde detaylı olarak açıklamalara yer verilmiştir.

### b) Uygulanan Yatırım ve Kâr Dağıtım Politikaları

Şirketin planlamakta olduğu yatırımlar genelde tesisin idamesine yönelik yatırımlardan oluşmaktadır. Bununla birlikte

2014 yılında Üretim tesisimizdeki 2 numaralı karton üretim hattında (KM 2) kalite iyileştirmesi ve kapasite artışı sağlayan modernizasyon ve tevsiyatı yapılmıştır. Yatırım sonucunda Kartonsan ulaştığı yaklaşık 240 bin ton/yıl toplam üretim kapasitesine ulaşmıştır.

Kartonsan yatırımlarını üretim ve operasyonlarının çevresel etkilerinin sürekli azaltılması hedefi ile bütüncül bir strateji kapsamında gerçekleştirmektedir. Şirketimizin yıllar itibarıyla gerçekleştirdiği yatırımlar hakkındaki özet bilgiler ile geleceği yönelik planlarına ilişkin olarak faaliyet raporunun önceki bölümlerinde detaylı olarak açıklamalara yer verilmiştir.

Şirketimiz 2014 yılında kâr dağıtım politikasında revize yaparak 27.03.2014 tarihinde yapılan genel kurul toplantısında ortakların bilgisine ve onayına sunmuştur. Söz konusu kâr dağıtım politikasına şirketimizin internet sitesinden ve KAP tan ulaşılabilir. ([www.kartonsan.com.tr/yatirimci-iliskileri/Şirket-Kâr-Dağıtım-Politikası\2014](http://www.kartonsan.com.tr/yatirimci-iliskileri/Şirket-Kâr-Dağıtım-Politikası\2014))

Şirketimizin kâr dağıtım politikası, dağıtılabilir kârdan Sermaye Piyasası mevzuatının öngördüğü asgari oranda kâr payı dağıtmak şeklindedir. Sermaye Piyasası Kurulu'nun ayrıca bir oran belirlemediği dönemlerde asgari kâr dağıtım oranı %5 olarak belirlenmiştir. Bununla birlikte bu politika iç ve dış ekonomik koşullardaki gelişmeler ile şirketimizin yatırım fırsatları ve finansman olanaklarına göre her yıl yeniden gözden geçirilmektedir.

Sermaye Piyasası Kurulu, kurumsal yönetim ilkelerinin uygulaması çerçevesinde asgari kâr dağıtım zorunluluğunu kaldırmış olmakla birlikte, Genel Kurulda aksine bir karar alınmadığı sürece pay sahiplerimizin olası beklentileri ve büyüme stratejileri arasında bir denge gözetilerek kâr payı dağıtılmaya devam edilecektir.

Bu çerçevede şirketimizin bir önceki yıl kârından, cari yılda yapılacak kâr payı dağıtım önerisi, cari yılın faaliyet raporunda ayrı bir bölüm olarak yer almakta ve Genel Kurul öncesi pay sahiplerinin ve kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Şirketimizin esas sözleşmesine göre, A grubu hisse senetlerinin kâr payı imtiyazı bulunmaktadır. Ayrıca, birinci temettü dağıtımına karar verildiği takdirde yönetim kurulu üyelerine de kâr payı dağıtılmaktadır. Birinci temettü miktarının hesaplanmasına esas alınan dağıtılabilir kârdan, ödenmiş sermayenin yüzde 10'u indirildikten sonra kalan kısmın yüzde 5'i A grubu hisse senedi sahiplerine, Genel Kurul tarafından belirlenecek belirli bir tutarı ise yönetim kurulu üyelerine kâr payı olarak dağıtılmaktadır.

Kâr payı dağıtımını yasal süreleri içinde gerçekleştirilmektedir.

Genel Kurulda aksine bir karar alınmadığı sürece pay sahiplerimizin olası beklentileri ve büyüme stratejileri arasında bir denge gözetilerek kâr payı dağıtılmaya devam edilecektir.

2020 Faaliyet yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısı 30.03.2021 tarihinde yapılmıştır. Olağan Genel kurulda alınan karar gereğince II. Tertip yedek akçe payı dâhil nakit brüt 65.502.702,78 TL tutarında kâr dağıtım kararı alınarak, 02.04.2021 tarihinde dağıtılmıştır.

Şirketimiz 2014 yılında Sermaye Piyasası Mevzuatına uyumu gerçekleştirmek amacıyla, Kâr Dağıtım Politikasını aşağıdaki şekilde revize edilmesine karar vererek, kamuya açıklamıştır.

2014 ve sonrası yıllarda uygulanacak kâr dağıtım politikası aşağıda sunulmaktadır.

### Kâr Dağıtım Politikası

Şirketimizin kâr dağıtım politikası, dağıtılabilir kârdan Sermaye Piyasası mevzuatının öngördüğü asgari oranda, söz konusu asgari kâr dağıtım oranının belirlenmediği veya kaldırıldığı dönemlerde kâr payı imtiyazından kaynaklanan haklar saklı kalmak şartı ile sermayeyi temsil eden hisse senetlerinin tamamına ilgili yasal düzenlemelere göre bulunan dağıtılabilir kârın %5'i oranında asgari kâr payı olarak dağıtılması şeklindedir. (Şirket esas sözleşmesinde ve diğer yasal mevzuatta yer alan kârın dağıtımına ilişkin diğer düzenlemeler saklıdır.)

Bununla birlikte bu politika iç ve dış ekonomik koşullardaki gelişmeler ile şirketimizin yatırım fırsatları ve finansman olanaklarına göre her yıl yeniden gözden geçirilecektir. Genel Kurulda aksine bir karar alınmadığı sürece pay sahiplerimizin olası beklentileri ve büyüme stratejileri arasında bir denge gözetilerek ilgili yasal düzenlemelere göre bulunan dağıtılabilir kârın %5'i oranında asgari kâr payı olarak dağıtılmasına devam edilecektir. Bu çerçevede dönem kârından yapılacak kâr payı dağıtım önerisine, faaliyet raporunda ayrı bir bölüm olarak yer verilerek, Genel Kurul öncesi pay sahiplerinin ve kamuoyunun bilgisine sunulacaktır.

### Kâr Payının Hesaplanması, Ödenme Şekli ve Dağıtımına İlişkin Esaslar

Şirket dönem kârından yapılacak kâr payının hesaplanmasında Şirket esas sözleşmesi, Şirket Kâr Dağıtım Politikası, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun kâr payı dağıtım esaslarına ve düzenlemelerine uyulur. Buna göre;

a) Kâr payı dağıtım tarihi itibarıyla, mevcut payların tümüne, payların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın, payları oranında eşit olarak dağıtılır. (Şirket esas sözleşmesinde belirtilen A grubu payların kâr payı imtiyazına ilişkin haklar saklıdır.)

b) Kâr payı, dağıtımına karar verilen genel kurul toplantısında karara bağlanmak şartıyla tek taksitte nakden ödenmesi politika olarak benimsenmiştir. Bununla birlikte Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun kâr payı dağıtım esaslarına ve sermaye artışı esaslarına uyulmak şartıyla kâr payının taksitle ödenmesine ya da bedelsiz hisse senedi şeklinde dağıtılmasına Yönetim Kurulunun teklifi ile genel kurul tarafından karar verilebilir.

c) Kâr payı şirket esas sözleşmesinin 25. maddesine göre hesaplanarak en geç dağıtım kararı verilen genel kurul toplantısının yapıldığı hesap dönemi sonu itibarıyla dağıtılır.

Şirket esas sözleşmesinin 25. maddesi aşağıda gösterilmiştir.

Madde: 25- Şirketin bir bilanço dönemindeki faaliyetlerinden elde ettiği gelirlerden, ödenen veya tahakkuk ettirilmesi gereken her türlü masraflar, amortismanlar, ödenen prim ve ikramiyeler, ayrılması gereken karşılıklar, vergi ve benzeri mali yükümlülükler ile varsa geçmiş yıl zararları indirildikten sonra geriye kalan miktar, safi kârını teşkil eder.



## MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

GRI 102-11

a) Ödenmiş Sermayesinin 1/5'ini buluncaya kadar yüzde 5 kanuni yedek akçe ayrılır.

b) Geri kalan kısmından, Sermaye Piyasası Kurulunun tespit ettiği miktar ve oranda birinci temettü ayrılır ve dağıtılır.

c) Yukarıda bentlerde belirtilen %5 kanuni yedek akçe ile birinci temettü ayrıldıktan ve nakden ödendikten sonra, birinci temettünün hesabına esas alınan meblağdan ödenmiş sermayenin yüzde 10'u indirildikten sonra;

i) Yüzde 5'i (A) Grubu hamiline yazılı pay sahiplerine dağıtılmak üzere,

ii) Kalan kısmın genel Kurulca takdir edilecek miktarı, bağımsız üyeler hariç yönetim kurulu üyelerine ödenmek üzere ayrılır.

Yukarıdaki bentlere göre yapılan dağıtımdan sonra kalan kâr, Şirket Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Genel Kurul kararı ile kısmen veya tamamen dağıtılabilir veya olağanüstü yedek akçe olarak ayrılabilir yahut gelecek yıllara devredilebilir.

Türk Ticaret Kanunu 519'uncu maddesinin 2. fıkrasının (c) bendi hükmü saklıdır.

Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci temettü ayrılmadıkça, başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve birinci temettü ödenmedikçe Yönetim Kurulu Üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere, intifa/kurucu intifa senedi sahiplerine, imtiyazlı pay sahiplerine, çeşitli amaçlarla kurulmuş vakıflara ve benzer nitelikteki kişi/kurumlara kârdan pay dağıtılmasına karar verilemez.

d) Kâr Payı Avansı Dağıtılması Uygulamasına İlişkin Esaslar aşağıda gösterilmiştir.

Sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde kâr payı avansı dağıtmak isteyen ortaklıkların esas sözleşmelerinde hüküm bulunması ve genel kurul kararıyla ilgili hesap dönemi ile sınırlı olacak şekilde yönetim kuruluna kâr payı avansı dağıtımına karar vermek üzere yetki verilmesi gerekmektedir.

Şirketimizin hali hazırda geçerli ana sözleşmesinde kâr payı avansı dağıtımını yapılabilmemesine ilişkin bir hüküm bulunmamaktadır. Şirketimizce bu nedenle kâr payı avansı dağıtılması bir politika olarak benimsenmemiştir.

Gelecekte şirket esas sözleşmesinde kâr payı avansı dağıtımına ilişkin bir değişiklik yapıldığı takdirde, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatının kâr payı dağıtım esaslarına uyulmak şartı ile kâr payı avansı dağıtımını yapılabilecektir.

e) Dağıtılabilir kârın matrahı Şirket ana sözleşmesi, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu düzenlemeleri çerçevesinde tespit edilir. İlgili düzenlemeler çerçevesinde bağışlar dağıtılabilir kârın matrahına eklenir.

### 3) FİNANSMAN KAYNAKLARI VE RİSK YÖNETİM POLİTİKALARI

Hali hazırda şirketin kullanmış faizli bir banka kredisi bulunmamaktadır. Şirketin uzun yıllar ortalaması, şirketin öz varlıkları güçlü ve nakit yaratma gücü yüksek gerçekleşmektedir. Bu sebeple dış finansman ihtiyacı oluşmamaktadır.

Şirket, ihtiyaç fazlası fonlarını finansal sistem içerisinde vadeli TL ve vadeli döviz tevdiat olarak değerlendirmektedir.

Şirketin muhtemel mali riski, kur ve faiz riskidir. Şirketin gerek yurt dışı alacaklarını gerekse döviz tevdiat hesaplarında bulunan yabancı para cinsinden oluşan mevduatları, kur değişimlerine bağlı olarak risk taşımaktadır. Şirketin yabancı para cinsinden varlıkları, yabancı para borçlarından fazla olduğu için kur yükselmeleri şirket lehine, kur düşmeleri ise şirket aleyhine sonuçlar verecektir.

Şirketimiz Denetim Komitesi ve Bağımsız denetçisi tarafından; yapılan işlemler ve faaliyetlerin gerek yasal mevzuata gerekse de şirket politikalarına uygunluğu hususunda ilgili denetimler yapılmaktadır. Yönetim kurulumuz yapılanması gereği SPK ve TTK hükümlerine uygun olarak 2013 yılında ayrıca Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturmuş ve söz konusu komite belirlenen esaslara göre görev yapmaya, kurulduğu tarihten beri devam etmektedir.

İç kontrol sistemimizin denetlenmesi ile ilgili olarak; "ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi " Kalite Belgeleri'nin vize edilmesi amacıyla bağımsız dış denetçiler tarafından denetimler yapılmakta ve görülen uygunsuzluklar şirket üst düzey yönetimine bildirilmektedir.

### 4) İŞLETMENİN GELİŞİMİ HAKKINDA YAPILAN ÖNGÖRÜLER

Türkiye'nin coğrafi konumunun sunduğu lojistik avantajı, kaliteli ürün gamı ve müşteri memnuniyetine odaklı hizmet anlayışıyla tamamlayan Kartonsan Avrasya coğrafyasının büyüyen kuşeli karton üreticisi olmaya devam edecektir.

Faaliyet raporunun önceki bölümlerinde şirketimizin hedef ve beklentilerine ilişkin değerlendirmelere yer verilmiştir.

### 5) İŞLETMENİN FAALİYET GÖSTERDİĞİ SEKTÖR VE BU SEKTÖR İÇERİSİNDEKİ YERİ HAKKINDA BİLGİ

Şirket kuruluş tarihi olan 1967 den beri kuşeli karton sektöründe faaliyet göstermektedir. Kartonsan'ın ana ürünleri geri dönüştürülmüş kâğıt, az miktarda selüloz ve diğer kuşe kimyasalları kullanılarak üretilen ve sektörde Dublex (GD) ve Triplex (GT) olarak bilinen kuşeli kartonlardır. Kuşeli karton sektörü ağırlıklı olarak gıda ve ilaç sektörüne ambalaj malzemesi sağlamaktadır. İnsanların günlük hayatta kullandığı ve büyük bölümünü gıda ürünlerinin oluşturduğu ürünler arasında ilaç, deterjan, kibrit, parfümeri, tekstil, oluklu laminasyon, kırtasiye ambalajları, kitap ve defter kabı, cam eşya ve küçük beyaz eşya ambalajları sayılabilir. Farklı sektörlerde kullanım alanları bulunan kartonsan ürünlerinin, gıda maddeleri ambalajlamasında kullanım uygunluğu T.C. Tarım ve Köy İşleri Bakanlığınca onaylanmıştır. Kartonsan ürünlerinin kuru gıdalar ile doğrudan temas eden ambalajlarda kullanımının BFR (Alman Risk değerlendirme Enstitüsü) tavsiyelerine uygunluğu çeşitli uluslar arası analiz kuruluşlarının raporlarıyla belgelenmiştir.

Kartonsan, Türkiye kuşeli karton sektörünün önde gelen, güçlü ve köklü bir katılımcısıdır. Üretim kapasitesi itibarıyla Kartonsan, Avrupa'nın da büyük üreticileri arasında yer almaktadır.

Türkiye ekonomisine katkısının yanı sıra üretimde yüksek oranda atık kâğıt kullanma yetkinliği, çevre dostu güncel üretim teknolojileri, yalın yönetim yapılanması ve gerçekleştirdiği istihdam ile ön plana çıkmaktadır. Kâğıt üretiminin devlet eliyle yürütüldüğü bir piyasada girişimci ve cesur bir yaklaşımla kurulan Kartonsan, Türkiye'de faaliyete geçen ilk özel kuşeli karton üreticisidir.

Kartonsan ürünleri, Avrasya'nın geniş coğrafyasına yayılmış bir müşteri kitlesine ulaşmaktadır. Yıllar itibarıyla değişmekle beraber şirketimiz üretiminin yaklaşık %55-70'lik bir kısmını yurt içi piyasada sattığından, yurt içi pazar payı %30-45 civarında bulunmaktadır. Kuşeli karton sektörünün ithalat hacimleri döviz kuruna ve yurt dışı karton üreticilerinin fiyatlama politikalarına son derece bağlı gerçekleşmekte, döviz kurundaki değişime göre sektöre ithal karton giriş miktarları dönemsel olarak değişmektedir.

Şirketimizin sektör içerisindeki yeri ve sektöre ilişkin bilgiler faaliyet raporunun önceki bölümlerinde detaylı olarak açıklanmıştır.

### 6) YATIRIMLARDAKİ GELİŞMELER, TEŞVİKLERDEN YARARLANMA DURUMU

Şirketin planlamakta olduğu yatırımlar genelde tesisin idamesine yönelik yatırımlardan oluşmaktadır. Bununla birlikte 2014 yılında üretim tesisimizdeki 2 numaralı karton üretim hattında (KM 2) kalite iyileştirmesi ve kapasite artışı sağlayan modernizasyon ve tevsiyatı yatırımı yapılmıştır. Söz konusu yatırımın 139,7 milyon TL'lik kısmı yatırım teşvik belgesi kapsamında gerçekleştirilmiştir. Yatırım sonucunda Kartonsan ulaştığı yaklaşık toplam 240 bin ton/yıl üretim kapasitesiyle, Avrupa'nın büyük üreticileri arasında yer almaktadır. Hali hazırda yatırımlar tesisin idamesine, kalite ve verimlilik artışlarına ilişkin olarak olmaktadır.

Nisan 2018 ayında modernizasyon kapsamında bazı yatırım projelerinin yatırım teşvik belgesine bağlanması amacıyla Teşvik Uygulama Genel Müdürlüğü'ne başvurulmuştur. Yatırımlar teşvik belgesi kapsamına alınmış ancak tutar hatasından dolayı teşvik belgesinin tadil edilmesi amacıyla tekrar başvuru yapılmıştır. T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Teşvik Uygulama Genel Müdürlüğü'ne yapılan "yatırım teşvik belgesinin tadil başvurusu", ilgili kurum tarafından uygun bulunarak onaylanmış ve 08.06.2018 Tarih ve A137821 sayılı 3 Yıl süreli teşvik belgesi iptal edilerek yerine 18.10.2018 Tarih ve B137821 sayılı 3 Yıl süreli teşvik belgesi düzenlenmiştir. Yatırım teşvik belgelerinin süresi 09.11.2018 Tarih 30590 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Kararda Değişiklik Yapılmasına Dair Karar (Karar Sayısı: 323) gereğince orijinal sürenin yarısı kadar uzatılmıştır. Bu kapsamda söz konusu 18.10.2018 Tarih ve B137821 sayılı teşvik belgesinin bitiş süresi 09.10.2022 olmuştur.

18.10.2018 Tarih ve B137821 sayılı teşvik belgesi ekinde 32.928.750 TL tutarında yerli makine ve teçhizat listesi ve 14.854.553 USD tutarında İthal Makine ve teçhizat listesi bulunmaktadır. Teşvik belgesinde yer alan yatırıma başlama tarihi 09.04.2018 olup, yatırım bitiş tarihi 09.04.2021 olarak belirlenmiştir. Yatırımların tamamı öz kaynaklardan karşılanacaktır. Yatırım teşvik belgesi kapsamındaki yatırımlar için; yatırım tutarı üzerinden %15 Yatırıma Katkı Oranı ve %50 Kurumlar Vergisi indirimi (İlgili Mevzuat Gereği Vergi İndirimi Oranı 2017-2021 Yılları arasındaki harcamalar için %100 ve YKO %30 olarak uygulanacaktır.), Katma Değer Vergisi istisnası ve Gümrük Vergisi Muafiyeti sağlanmıştır. 18.10.2018 Tarih B137821 Teşvik belgesi kapsamında gerçekleştirilmesi öngörülen

## MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

harcama toplamı 130.138.000 TL olup, dönemde gerçekleştirilen harcama tutarı 38.761.214 TL ve toplam gerçekleştirilen harcama tutarı ise 67.318.796-TL'dir. Söz konusu harcama tutarı üzerinden 9.872.575 TL dönemde vergi indirimi olarak kurumlar vergisinden yararlanılmıştır.

### 7) İŞLETMENİN ÜRETİM BİRİMLERİNİN NİTELİKLERİ, KAPASİTE KULLANIM ORANLARI VE ÖNCEKİ YIL İLE KARŞILAŞTIRILMASI

Şirket Kullar Köyü/Kocaeli adresinde bulunan fabrikasında kuşe karton ve tesis için gerekli olan elektrik enerjisini elektrik üretim lisansı çerçevesinde üretmektedir. Şirketin yıllık kuşeli karton teorik üretim kapasitesi yaklaşık 240.000-Ton/yıl olarak hesaplanmaktadır. (31.12.2020: 240.000-Ton/Yıl) 2021 yılı ile 2020 yılının üretim ve satış miktarları aşağıda gösterilmiştir. 31.12.2021 tarihi itibarıyla net kapasite kullanım oranının yaklaşık %91 olduğu görülmektedir. (31.12.2020: %86).

Şirketin net üretim miktarları aşağıda açıklanmıştır.

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Kuşe Karton (Ton)	218.990	207.298
Elektrik Üretimi (10 <sup>3</sup> Kwh)	146.616	137.765

### 8) KONSOLİDE SATIŞLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Şirketin 2021-2020 yıllarının konsolide net satış miktar karşılaştırması aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Satış Miktarları		
Kuşe Karton (Ton)	255.391	240.286
Elektrik Satışları (10 <sup>3</sup> Kwh)	21.349	12.889
Atık Kâğıt Satışları (Ton)	6.409	7.622

2020 yılında döneminde konsolide net hasılatımız 898.903.315-TL iken 2021 yılında konsolide net hasılatımız 1.588.647.216-TL olarak gerçekleşmiştir.

### 9) KONSOLİDE MALİ TABLOLARA İLİŞKİN FİNANSAL RASYOLAR

Likidite Oranları		31.12.2021	31.12.2020
Cari Oran	Dönen Varlıklar/KVY Kaynak	3,09	4,14
Asit Test Oranı	(Dönen Varlıklar-Stoklar)/KVY Kaynak	2,45	2,87
Stoklar/Cari Aktif	Stoklar/Dönen Varlıklar	0,21	0,31
İşletme Sermayesi	Dönen Varlıklar (Nakit ve HB hariç)-KVY Borç (Krediler hariç)	134.723.652	135.316.192
Nakit Oran	(Hazır Değerler)/KVY Kaynak	1,59	1,82
MALİ BÜNYE ORANLARI			
Finansal Kaldıraç	(KV+UV Yab. Kaynaklar)/Aktif	0,25	0,18
Toplam Borçlar/Özkaynak		0,33	0,22
Kısa Vadeli Borçlar/Özkaynak		0,30	0,18
Uzun Vadeli Borçlar/Özkaynak		0,03	0,04
Duran Varlıklar/Özkaynak		0,41	0,48
Finansal Borçlar/Özkaynak		0,01	0,01
KÂRLILIK ORANLARI			
Aktif Devir Hızı	Net Satışlar/Aktif Toplamı	1,34	1,29
Brüt Kâr Marjı	Brüt Satış Kârı/Net Satışlar	0,27	0,22
Aktif Verimliliği	Net Kâr/Aktif Toplamı	0,32	0,20
Net Kâr/Net Satışlar		0,24	0,15
Vergi Öncesi Kâr/Net Satışlar		0,30	0,19
Net Kâr/Özkaynaklar		0,427	0,239
Faaliyet Kârı/Satış Hasılatı		0,24	0,18
Hisse Başına Net Kâr		5,05	48,38
Nakit Varlıklar		420.621.833	184.978.244
Finansal Borçlar		6.273.563	5.761.047
Net Finansal Pozisyon		414.348.270	179.217.197
Ticari Alacaklar		174.155.921	92.438.904
Diğer Alacaklar		1.176.477	854.389
Stoklar		171.495.394	128.906.230
Ticari Borçlar		188.157.125	80.459.983
Diğer Borçlar		21.507.817	8.253.378

### 10) ÜST YÖNETİMDE YIL İÇİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER VE HALEN GÖREV BAŞINDA BULUNANLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Dönem içerisinde üst yönetimde herhangi bir değişiklik yaşanmamıştır. Şirketimizin Genel Müdürüne ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

Haluk İBER-Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür

15.07.1959 doğumludur. İTÜ Kimya Mühendisliği Bölümü'nden lisans, Maine Üniversitesi'nden yüksek lisans mezunudur. İş hayatına 1987 yılında Seka A.Ş.'de başlamıştır. 1991-2002 yılları arasında Şirketimizin çeşitli kademelerinde çalışmıştır. 2002-2012 yılları arasında Şirketimizde Genel Müdür Yardımcısı olarak görev almıştır. Şirketimizde 01.10.2012 tarihinden itibaren Şirketimizde Genel Müdür olarak görev almaktadır. 2005 yılında seçildiği, Şirketimizin Yönetim Kurulu Üyeliği görevi halen devam etmektedir. Ayrıca şirketimiz bağlı ortaklıklarından Selka İç ve Dış Ticaret A.Ş. ile Dönkasan Dönüştürülen Atık Kâğıt San. ve Tic. A.Ş.'de de yönetim kurulu üyesi olarak görev almaktadır.



## MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

GRI 102-11, 102-41

### 11) PERSONEL VE İŞÇİ HAREKETLERİ, TOPLU SÖZLEŞME UYGULAMALARI, PERSONEL VE İŞÇİYE SAĞLANAN HAK VE MENFAATLER:

Şirketin taşeron işçileri hariç 31.12.2021 tarihi itibarıyla ortalama konsolide personel sayısı 299 kişidir. (31.12.2020: 300 Kişi)

Şirketimizin fabrikasında çalışan işçilerin bağlı olduğu toplu sözleşme yapmaya yetkili sendika Türkiye Selüloz Kâğıt, Ağaç ve Mamulleri İşçileri (Selüloz-İş) sendikasıdır. Yetkili işçi sendikası ile 2 yıllık sürelerle geçerli olan toplu iş sözleşmeleri yapılmaktadır. Detayı toplu iş sözleşmelerinde sayılan tüm hak ve menfaatler, işçilerimize eksiksiz olarak kullanılmaktadır. Yetkili Selüloz-İş sendikası ile 01.09.2020-31.08.2022 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesinin süresi dönem içerisinde dolmuştur. Yetkili Selüloz-İş sendikası ile 01.09.2020-31.08.2022 dönemini kapsamak üzere geçerli toplu iş sözleşmesi 03.03.2021 tarihinde imza edilmiştir.

### 12) YIL İÇERİSİNDE YAPILAN BAĞIŞLARA İLİŞKİN BİLGİLER:

Şirket spor, eğitim ve kültür alanında faaliyet gösteren dernek vakıf ve okullara katkıda bulunmaktadır. 2021 yılında yapılan olağan genel kurul toplantısında yıllık bağış sınırı 750.000 TL olarak belirlenmiştir. (2020: 750.000 TL)

2021 yılı içerisinde yapılan bağış ve yardımların detayı aşağıda gösterilmiştir.

Yardımlar (TL)	31.12.2021	31.12.2020
Üniversite, Ortaöğretim ve İlköğretim Okullarına bağışlar	-	13.500,00
Dernek ve vakıflara Bağışlar (Eğitim, spor ve Sosyal amaçlı)	27.266,00	18.370,00
Sosyal Amaçlı Bağışlar	-	380.000,00
Diğer Kurum ve Kuruluşlara Bağışlar	61.901,00	56.574,10
Toplam	89.167,00	468.444,10

### 13) GRUBUN İÇ DENETİM VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR:

Şirketimiz Denetim Komitesi ve Bağımsız denetçisi tarafından; yapılan işlemler ve faaliyetlerin gerek yasal mevzuata gerekse de şirket politikalarına uygunluğu hususunda ilgili denetimler yapılmaktadır

Şirketimiz 2013 yılından başlayarak Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulmasına karar vermiştir. Söz konusu komite 3 kişiden teşkil ettirilmiş olup, komite başkanı bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilmektedir. Yönetim kurulu her yıl yapılanması gereği komiteyi, yönetim kurulu üye seçimlerine bağlı olarak yeniden teşkil ettirmektedir. Komite belirlenen görevler çerçevesinde görev yapmaktadır. Komite, oluşturduğu raporunu yıl sonlarında yönetim kuruluna sunmaktadır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi Hariç diğer Komiteler, en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört defa şirket merkezinde toplanmaktadır. Riskin Erken Saptanması Komitesi görev ve sorumluluklarının gerektirdiği sıklık ile toplanabilmektedir. Riskin Erken Saptanması Komitesi 2021 yılı içerisinde 3 defa toplantı yaparak, oluşturduğu raporu yönetim kuruluna sunmuştur. Finansal risklerle ilgili olarak raporun önceki bölümlerinde yer alan mali tablo dipnotlarında açıklamalar yapılmıştır. Riskin erken saptanması komitesi 2021 yılına ilişkin olarak hazırladığı raporu, yönetim kuruluna sunmuştur.

Şirketimiz iç kontrol sistemleri oluşturularak uygulamaktadır. İç kontrol sistemimizin denetlenmesi ile ilgili olarak ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi ve OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kalite belgelerinin vize edilmesi amacıyla bağımsız dış denetçiler tarafından denetimler yapılmakta ve görülen uygunsuzluklar şirket üst düzey yönetimine bildirilmektedir. Çok yönlü iletişimle bildirilen problemlerin çözüm yolları aranmakta ve politikalar oluşturulmaktadır

Yönetim Kurulu risk yönetim mekanizmasının oluşturulması ile iç kontrol mekanizmasının dönemsel olarak denetlenmesini ve sürekli iyileştirilmesi faaliyetini benimsemektedir. Söz konusu iç kontrollerin sonuçları hakkında faaliyet raporlarında bilgi verilmesi, şirket yönetimimizce tercih edilmemektedir. Bu sebeple ara ve yıllık dönem faaliyet raporlarında açıklanmamaktadır

Şirketimiz Yönetim Kurulu şirketin stratejik hedeflerini bir önceki yıl tanımlamakta, bu amaçlara ulaşılabilmesi için gerekli insan ve finansal kaynağını belirlemektedir. Dönemsel (aylık ve 3 aylık ve yıllık periyotlarda) olarak söz konusu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı kontrol edilmektedir.

Şirketimiz Yönetim Kurulu faaliyetlerini şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yürütme ilkesini benimsemiş ve uygulamaktadır.

Şirketimiz Yönetim Kurulu her türlü işlem ve eylemlerinde mevzuata, esas sözleşmeye ve şirket iç düzenlemelerine ve oluşturulan politikalara uygunluğu gözetmektedir.

### 14) ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME FAALİYETLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR:

Şirketimizde bir Ar-Ge bölümü bulunmamaktadır. Yapılan faaliyetler ürün kalitesinin test edilmesine ve iyileştirmesine yönelik olmaktadır.

### 15) DÖNEM İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ESAS SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ VE NEDENLERİ:

Dönemde herhangi bir esas sözleşme değişikliği gerçekleştirilmemiştir.

### 16) İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİ

Şirketimizin ilişkili tarafları ile gerçekleştirdiği işlemler, faaliyet raporunun önceki bölümlerinde yer alan Mali Tablolara İlişkin Açıklayıcı Notlar bölümünde DİPNOT 5 bölümünde detaylı olarak verilmiştir. Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu Maddesi Kapsamında Hazırlanan Bağlı Şirket Raporuna ilerleyen bölümlerde verilmiştir.

### 17) ŞİRKET BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Sermaye Piyasası Mevzuatındaki değişikliklere uyumu gerçekleştirmek amacıyla, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-15.1 Sayılı Tebliği çerçevesinde Bilgilendirme politikası 2014 yılında revize edilerek, kamuya açıklanmıştır.

2014 ve Sonraki Yıllara İlişkin Bilgilendirme Politikası aşağıda verilmiştir.

### ŞİRKET BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Amaç

Şirketimiz, ihraç ettiği sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyici ve şirketimiz ile ilgili menfaat sahipleri arasında fırsat eşitsizliğine neden olmayacak, gizli olmayan ve/veya ticari sır kavramına girmeyen, yasal mevzuatın öngördüğü açıklama ve bilgilendirmenin yanı sıra, kurumsal yönetim ilkelerinin özüne uygun olarak, menfaat sahiplerine, şirketin geçmiş performansı ile gelecek beklentilerine ilişkin bilgi ve gelişmeler hakkında adil, zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, analiz edilebilir ve kolay erişilebilir finansal ve finansal olmayan bilgiler konusunda, ilgili menfaat sahiplerinin kendi aralarındaki fırsat eşitliğini bozmadan zamanında, doğru ve tam olarak bilgilendirilmesini hedeflemektedir.

### İ-BİLGİLENDİRME POLİTİKASINDA KULLANILACAK YÖNTEM VE ARAÇLAR

Sermaye Piyasası Mevzuat'ı ve TTK hükümleri saklı kalmak üzere, şirketimiz tarafından kullanılan temel bilgilendirme araç ve yöntemleri aşağıda sayılmıştır;

- Kamuyu Aydınlatma Platformu'na ("KAP") iletilen özel durum açıklamaları,
- Periyodik olarak Kamuyu Aydınlatma Platformu'na ("KAP") iletilen finansal raporlar,
- T. Ticaret Sicili Gazetesi, Türkiye Çapında Dağıtımı Yapılan Günlük Gazeteler ve Dergiler vasıtasıyla yapılan duyurular ve açıklamalar,
- Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları ve Röportajlar,
- Menfaat Sahipleri ile Yapılacak Toplantılar, Telefon Görüşmeleri ve Diğer Haberleşme Araçları ile Yapılacak Bilgilendirmeler.
- Kurumsal İnternet Sitesi, Faaliyet Raporları, Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanları, Genel Kurul Toplantıları, Telefon, elektronik posta ("e-posta"), faks, SMS ve cep telefonu vs. iletişim araçları.

## MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

### II-ÖZEL DURUM AÇIKLAMALARININ VE BİLGİLENDİRMELERİN KAMUYA AÇIKLANMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Özel Durumların Kamuya açıklanmasından Sermaye Piyasası Mevzuatının belirlediği kurullara uyulur.

Özel Durumlar, mevzuatın belirlediği kurallar dairesinde ve istisnalar saklı kalmak şartı ile, menfaat sahiplerinin doğru, dolaysız, anlaşılabilir, abartılı ya da yanıltıcı ifadelerden kaçınılarak, fırsat eşitsizliğine neden olmayacak şekilde, ortaya çıktığı anda bilgiye hızlı erişimi sağlamak amacıyla Kamuyu Aydınlatma Platformu'na ("KAP") özel durum açıklamaları yapılarak gerçekleştirilir.

İçsel bilgiler ve bu bilgilere ilişkin daha önce kamuya açıklanan hususlardaki değişiklikler ortaya çıktığından ya da öğrenildiğinde kamuya açıklanır. Şirket, sermaye piyasası mevzuatının düzenlemeleri çerçevesinde; meşru çıkarlarının zarar görmemesi, yatırımcıların yanıltılmaması, zarar görmemesi ve içsel bilgilerdeki gizliliğin sağlanması şartı ile içsel bilgilerin kamuya açıklanmasını erteleyebilir. Şirket, içsel bilginin kamuya açıklanmasını ertelemeye karar vermesi halinde, ertelenen bilgi, erteleme nin ortaklığın yasal haklarının korunmasına etkisi, yatırımcıların yanıltılması riskini oluşturmadığı ve erteleme süresince bu bilginin gizliliğinin korunması için ne gibi tedbirler aldığını Yönetim Kurulu Kararı'na veya Yönetim Kurulu tarafından yetki verilmiş ise yetki verilen kişinin yazılı onayına bağlar.

Şirket tarafından iş akdi ile veya başka bir şekilde kendilerine bağlı olarak çalışan ve içsel bilgilere erişimi olan kişileri, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye bildirir ve bu bilgilerde değişiklik olması durumunda en geç 2 iş günü içinde gerekli güncellemeyi yapacaktır. Söz konusu kişilerin listesi aynı zamanda şirketin kurumsal internet sitesinde kamuya açıklar.

Özel durum açıklamaları, şirketimiz yönetim kurulunun yetkilendirdiği Elektronik imza sahibi en az 2 yöneticisi tarafından müştereken imzalanarak kamuya açıklanır. Söz konusu açıklamalar, şirketimizin kurumsal internet sitesinde en geç açıklamanın yapıldığı günü takip eden iş günü yayınlanır. Özel Durum Açıklamaları en az 5 yıl süre ile menfaat sahiplerinin istifadesine sunulmak üzere, internet sitesinde saklanır.

Önceden yapılmış olan Özel Durum Açıklamalarında meydana gelen gelişmeler ve değişiklikler sürekli olarak güncellenerek kamuya duyurulur. Daha önce özel durum açıklaması yoluyla kamuya duyurulan ve henüz sonuçlanmamış bir hususta herhangi bir gelişme olmaz ise, bu durum konuya ilişkin son özel durum açıklama tarihinden itibaren altmış gün sürelerinde gerekçeleri ile birlikte kamuya açıklanır.

Özel durumların kamuya açıklanmasına kadar gizliliğin sağlanmasına yönelik olarak açıklamaların öğrenildiği veya gerçekleştiği anda mevzuattaki sınırlamalar hariç derhal yapılması esastır. Bununla birlikte İçsel Bilgilere erişimi listesinde yer olmayan kişilerin söz konusu açıklamalara ulaşmasını engelleyici güvenlik tedbirleri alınır. Gizliliğin sağlanması amacıyla söz konusu bilgi ve belgelerin fiziki ve elektronik dosyalarına erişim kısıtlanır ve şifrelenir. İçsel bilgilere erişimi olan kişilerin bu bilgilerle ilgili olarak kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerinden ve bu bilgilerin kötüye kullanılmasından ve haksız menfaat sağlanması ile ilgili yaptırımlardan haberdar olması sağlanır.

### III-İHRAÇ EDİLEN SERMAYE PİYASASI ARAÇLARI İLE İLGİLİ OLAĞANDIŞI FİYAT VE MİKTAR HAREKETLERİ, HABER VE SÖYLENTİLERİN DOĞRULANMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Şirket, ihraç ettiği sermaye piyasası araçlarının fiyat ve işlem hacimlerinde olağan piyasa koşulları ile açıklanamayan değişimler olduğundan Borsa İstanbul A.Ş.'nin talebi üzerine Özel Durum Açıklaması yaparak, kamuya henüz açıklanmamış özel durumların olup olmadığı belirtilir ve Sermaye Piyasası Mevzuatı düzenlemeleri çerçevesinde varsa açıklanmamış tüm özel durumlar kamuya açıklanır.

İhraç edilen sermaye piyasası araçları ile ilgili olarak, söz konusu araçların değerini, fiyatını veya yatırımcıların yatırım kararlarını etkileyecek öneme sahip, basın yayın organları veya diğer iletişim yollarıyla ilk kez kamuya duyurulan veya daha önce kamuya duyurulmuş bilgilerden farklı içerikteki haber veya söylentilerin varlığı ve şirket tarafından öğrenildiği takdirde bunların doğru veya yeterli olup olmadığı konusunda Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde derhal kamuya açıklama yapılır. Kamuya açıklanmamış bilgilere dayanılarak, şirket hakkında yapılan yorum, analiz, değerlendirme ve tahminler bu kapsamda değerlendirilmez.

Şirket hakkında basın yayın organlarında veya internet sitelerinde yer alan haber ve söylentilerle ilgili olarak, şirket yatırımcı ilişkileri bölümü, söz konusu bilgileri öğrendiği andan itibaren, söz konusu haber ve söylentileri mevzuatta belirtilen önemlilik derecesine göre değerlendirir. Söz konusu değerlendirme sonucunda, Özel Durum Açıklaması yapılması gerektiği kanaatine varırsa, şirket yönetimini bilgilendirir ve Özel Durum Açıklaması yapılarak kamunun bilgilendirilmesi sağlanır.

### IV-GELECEĞE YÖNELİK DEĞERLENDİRMELERİN KAMUYA AÇIKLANMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Geleceğe yönelik değerlendirme ve bilgilendirmelerin şirket yönetim kurulu kararına veya yönetim kurulu tarafından yetki verilmiş olması şartı ile yetki verilen kişinin yazılı onayına bağlanması koşulu ile kamuya açıklama yapılabilir.

Şirketin geleceğe yönelik değerlendirmeler, şirket yönetimi tarafından en fazla yılda 4 defa kamuya açıklanır. Söz konusu açıklama Sermaye Piyasası Kurulunun finansal tablolara ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde ilan edilen faaliyet raporları ya da Kamuyu Aydınlatma Platformunda (KAP) açıklanmış olması şartıyla yatırımcıları bilgilendirilmesine ilişkin sunumlar aracılığıyla da yapılabilir. Kamuya açıklanan geleceğe yönelik değerlendirmelerde önemli bir değişiklik ortaya çıktığında ya da daha önce kamuya açıklanan hususlar ile gerçekleştirmeler arasında önemli ölçüde bir farklılık bulunması halinde, bu farklılığın nedenlerine de yer verecek şekilde Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde ek açıklama yapılır. Bu madde kapsamında hazırlanan faaliyet raporları ve duyurular, açıklamanın yapıldığı tarihi takip eden ilk iş günü şirketin kurumsal internet sitesinde de ilan edilir.

Geleceğe yönelik değerlendirmeler de dâhil olmak üzere özel durumlara konu hususların basın yayın organları veya diğer iletişim yollarıyla kamuya açıklandığı durumda, bu duyurunun öncesinde veya eş zamanlı olarak, söz konusu hususların kamuya açık bir toplantıda sehven duyurulması halinde ise konu hakkında derhal, Kamuyu Aydınlatma Platformunda (KAP) açıklama yapılır.

Şirketimiz adına Sermaye Piyasası Kurulunun düzenlemeleri saklı kalmak kaydıyla Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları, kamuyu bilgilendirme amacıyla gazete ve dergilere münferiden beyanat, söyleşi verebilmektedirler.

### V-İDARI SORUMLULUĞU BULUNAN KİŞİLER VE BU KİŞİLERİN İŞLEMLERİNİN KAMUYA AÇIKLANMASI

Sermaye Piyasası Mevzuatına göre idari sorumluluğu bulunan kişiler aşağıda sayılmıştır;

a) Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri

b) Yönetim Kurulu üyesi Olmadığı halde, içsel bilgilere doğrudan ya da dolaylı olarak düzenli bir şekilde erişen ve şirketin gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişiler,

c) İdari sorumluluğu bulunan kişi ile yakından ilişkili kişiler,

c1) İdari sorumluluğu bulunan kişinin eşini, çocuklarını ve idari sorumluluğu bulunan kişi ile söz konusu işlemin gerçekleştirildiği dönemde aynı evde ikamet eden kişiler,

c2) İdari sorumluluğu bulunan kişiler veya c1 bendinde sayılan kişiler tarafından idari sorumlulukları üstlenilen veya doğrudan ya da dolaylı olarak bu kişiler tarafından kontrol edilen veya bu kişiler yararına kurulmuş olan veya ekonomik çıkarları esas olarak bu kişilerin ekonomik çıkarları ile aynı olan tüzel kişi, kurum, kuruluş ve ortaklıkları,

c3) Şirketin, Sermaye Piyasası Mevzuatı düzenlemelerine göre hazırlanmış bulunan son yıllık finansal durum tablosundaki aktif toplamının %10 veya daha fazlasını oluşturan bağlı ortaklıklarının, Yönetim kurulu üyelerini ve Yönetim Kurulu üyesi Olmadığı halde, içsel bilgilere doğrudan ya da dolaylı olarak düzenli bir şekilde erişen ve şirketin gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişiler.

Şirketimizin ihraç ettiği sermaye piyasası araçlarına ilişkin idari sorumluluğu bulunan kişiler, yukarıda sayılan esaslara göre belirlenmiştir.

Sermaye Piyasası düzenlemeleri çerçevesinde idari sorumluluğu bulunan kişiler ve bunlarla yakından ilişkili kişiler ile şirketimizin ana ortaklığı tarafından, sermayeyi temsil eden paylar ve bu paylara dayalı diğer sermaye piyasası araçlarına ilişkin olarak gerçekleştirilen tüm işlemler, söz konusu idari sorumluluğu bulunan kişilerin her biri hesabına yapılan işlemlerin toplam tutarı bir takvim yılı içerisinde Sermaye Piyasası Kurulu tebliğlerinde belirtilen tutara ulaşırsa işlemi yapan tarafından kamuya açıklanır. İşlemlerin toplam tutarı, idari sorumluluğu bulunan kişiler ve bunlarla yakından ilişkili kişilerin her biri tarafından gerçekleştirilen tüm işlemler toplanarak hesaplanır.

İdari sorumluluğu bulunan kişiler ve bunlarla yakından ilişkili kişiler ile ihraççının ana ortaklığı tarafından sermayeyi temsil eden paylar ve bu paylara dayalı diğer sermaye piyasası araçlarına ilişkin olarak gerçekleştirilecek ve Sermaye Piyasası Kurulu tebliğlerinde belirtilen tutarı aşan tüm işlemler, satış sonrasında yapılacak açıklamadan ayrı olarak, her bir işlemde asgari olarak 1 iş günü önce satış miktarı belirtilmeksizin kamuya açıklanır.



## MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

### VI-GENEL KURUL TOPLANTILARI VE SERMAYE PİYASASI ARACI İHRACINA AİT BİLGİLERİN AÇIKLANMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Genel Kurul Toplantıları ve Sermaye Piyasası araçlarının ihracına ilişkin yapılan bildirim ve açıklamalarda Şirket ana sözleşmesi, Şirket Genel Kurul İç Yönergesi, Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatında belirlenen ilan sürelerine ve asgari açıklanması gereken bilgilerin verilmesi zorunluluklarına uyulur. Söz konusu bilgi ve belgeler şirketin kurumsal internet sitesinde ayrıca ilan edilir.

### VII-YATIRIMCI BİLGİLENDİRME TOPLANTILARI VE DİĞER HUSUSLAR

Ticari sır niteliğinde olmayan, mevzuat ile belirlenenler dışında kamuya açıklanan bilgilerin, tüm Pay Sahiplerimize ve açıklamalardan yararlanacak kişi ve kuruluşlara zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir, düşük maliyetle kolay erişilebilir ve eşit bir biçimde duyurulması şirketimizin temel prensibidir.

Periyodik mali tablo ve açıklayıcı notlar, Şirketimizin gerçek finansal durumunu gösterecek şekilde, mevcut yasal mevzuat çerçevesinde hazırlanmakta ve mevzuatın öngördüğü dönemlerde bağımsız denetimden geçirilerek kamuya açıklanmaktadır.

Faaliyet raporu, mevzuatın belirlediği asgari bilgileri kapsayacak şekilde ve kamunun şirketin faaliyetleri hakkında her türlü bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda hazırlanmaktadır. Söz konusu raporlar Kamuyu Aydınlatma Platformunda (KAP) ve şirketin kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanarak, yatırımcıların bilgisine sunulmaktadır.

Yıllık faaliyet raporumuz, Genel Müdürümüz ile mali tablo ve raporların hazırlanmasından sorumlu birimin başındaki Yöneticimiz tarafından hazırlanmakta ve Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmakta olup, mali tabloların şirketin finansal durumunu tam olarak yansıttığına ve şirketin mevzuata tam olarak uyduğuna dair beyanı içermektedir.

Henüz kamuya açıklanmamış ve şirketimiz ile ilgili menfaat sahipleri arasında fırsat eşitliğini bozacak şekilde menfaat sahiplerinden gelen bilgi talepleri değerlendirme dışında bırakılmakta, bunun haricinde kamuya açıklanmış bilgilerle ilgili olarak detay bilgiler dileyen hissedarlarımız ile talep edilen her türlü iletişim araçları ile paylaşılmaktadır.

Şirketimiz internet sitesinde, şirket hakkında güncel veri ve bilgilere yer verilmekte, yatırımcıların ihtiyaç duydukları bilgi ve belgeler “Yatırımcı İlişkileri” linki altında yayınlanmaktadır. Şirket ile ilgili menfaat sahipleri arasında ilişkiyi sağlamak üzere Yatırımcı ilişkileri bölümü kurulmuş olup, bu bölüm aracılığı ile menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Söz konusu birime ulaşan ve bilgilendirme talepli toplantı istekleri, şirket yönetimine iletilerek uygun toplantı takviminin belirlenmesine müteakip gerçekleştirilmektedir.

Bilgilendirme toplantıları, genel kurul toplantıları, faaliyet raporları, şirket yönetimince yapılan gazete ve dergilerde yapılan açıklamalar, özel durum açıklamaları, kamuya açıklanan sunum ve raporlar, kamunun erişiminin sağlanması için Şirket ana sözleşmesi, Şirket Genel Kurul İç Yönergesi, Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatında belirlenen yöntemlere ilave olarak, şirketin kurumsal internet sitesinde ayrıca ilan edilir.

### 18) KURUMSAL YÖNETİM

#### a) Kurumsal Yönetim Uyum Beyanı

Şirketimiz Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan prensiplerin mevcut piyasa yapısı ve ortaklık yapısı çerçevesinde uygulanmasına çalışmaktadır.

Şirketimiz, Kurumsal Yönetim İlkelerini hem şirket hem de pay sahipleri açısından son derece olumlu görmektedir. Şirket açısından Kurumsal Yönetim İlkelerinin benimsenmiş olmasının düşük sermaye maliyeti, finansman imkânlarının ve likiditenin artması, şirket imajının yükselmesi, yerli ve yabancı yatırımcıların şirketimize ilgisinin artması yönünde önemli fırsatlar yaratacağı düşünülmektedir. Pay sahipleri açısından haklarını daha kolay kullanabilecekleri daha şeffaf bir yönetim ve daha çok bilgi sahibi oldukları bir yapı oluşacaktır. Bu da pay sahipleri için tercih nedeni olacaktır.

Şirketimiz Sermaye Piyasası Mevzuatınca uygulanması zorunlu ilkelere eksiksiz uyumu sağlamıştır. Uygulanması zorunlu olup da uygulanmayan ilke bulunmamaktadır. II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliğinin 6. Maddesi kapsamında istisna tutulan herhangi bir ilke bulunmamaktadır.

Bunun yanında uygulanması zorunlu olmayan kurumsal yönetim ilkelerinden şirketimizin rekabet gücünü, ticari sınırlarını, ortaklar arasında fırsat eşitsizliğine yol açacak bilgileri etkilemeyecek olanların uygulanması ilke olarak kabul edilmiştir. Kurumsal Yönetim Komitesince her yıl uyum çalışmaları yapılmakta ve ilkeler gözden geçirilmektedir.

Sermaye Piyasası Kurulu 10.01.2020 Tarih ve 2/49 sayılı Kararı ile II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca yapılan Kurumsal Yönetim Uyum Raporlamasının KAP Platformu üzerinden Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) şablonları kullanılarak yapılmasına karar vermiştir. Şirketimizin 2020 yılı dönemine ait Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Şirketimizdeki kurumsal yönetim uygulamalarına ilişkin güncel bilgilerin yer aldığı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu’na (KYBF)“https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/997-Kartonsan-karton-sanayi-ve-ticaret-a-s” adresinden ulaşılabilir.

#### b) Yatırımcı İlişkileri Bölümü Faaliyetleri

Şirketimizin pay sahipleri ile olan ilişkileri 2009 öncesi yıllarda Mali İşler Müdürlüğü tarafından yürütülmekteyken yine Mali İşler Müdürlüğü bünyesinde 2009 yılında “ Pay Sahipleriyle İlişkiler Birimi (Yatırımcı İlişkileri Bölümü)” kurulmuştur. Söz konusu bölümün iletişim yapısı ve detay bilgileri aşağıda gösterilmiştir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü 1 yönetici ve 1 eleman olmak üzere 2 personelden oluşmakta ve Kurumsal Yönetim Komitesine bağlı olarak görev yapmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi aynı zamanda 28.03.2014 tarihinden itibaren Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak görev almaya başlamıştır.

Adı Soyadı	Görevi	Telefon ve Faks	e-mail	Adres
Meltem DOĞAN	Yatırımcı İlişkileri Bölüm Elemanı	Tel: 0-212-2732000 (309 Dahili)	<a href="mailto:Meltem.dogan@kartonsan.com.tr">Meltem.dogan@kartonsan.com.tr</a>	Prof. Dr. Bülent Tarcan Cad. Engin Pak İş Merk. No: 5 K: 3 Gayrettepe/Beşiktaş/İstanbul
Bülent YILMAZ	Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi	Tel: 0-212-2732000 (302 Dahili)	<a href="mailto:Bulent.yilmaz@kartonsan.com.tr">Bulent.yilmaz@kartonsan.com.tr</a>	Prof. Dr. Bülent Tarcan Cad. Engin Pak İş Merk. No: 5 K: 3 Gayrettepe/Beşiktaş/İstanbul

Yatırımcı ilişkileri bölüm yöneticisi Bülent YILMAZ Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansına (Sermaye Piyasası İleri Düzey Lisansına) (Lisans No: 205478) ve Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansına (Lisans No: 700657) sahiptir.

Yatırımcı İlişkileri bölümü; Pay sahiplerinin bilgilendirilmesi faaliyetleri, pay sahiplerinin hak kullanımının kolaylaştırılması, genel kurul toplantısının gerçekleştirilmesi ve kamuyu aydınlatma esasları ile ilgili olarak yapılan açıklamalar konusunda 2021 yılında çalışmalar yürütmeye devam etmiştir. 2020 yılında yapılan çalışmalarla ilgili olarak hazırlanan “Yatırımcı İlişkileri Bölümü 2020 Yılı Faaliyet Raporu” 24.02.2021 tarihinde yönetim kuruluna sunulmuştur. 2021 yılında yapılan çalışmalarla ilgili olarak hazırlanan “Yatırımcı İlişkileri Bölümü 2021 Yılı Faaliyet Raporu” 28.01.2022 tarihinde yönetim kuruluna sunulmuştur.

Şirketin Bilgilendirme politikası kapsamında Yatırımcı İlişkileri Bölümü şirketin ihraç ettiği sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyici ve ilgili menfaat sahipleri arasında fırsat eşitsizliğine neden olmayacak, gizli olmayan ve/veya ticari sır kavramına girmeyen, yasal mevzuatın öngördüğü açıklama ve bilgilendirmenin yanı sıra, kurumsal yönetim ilkelerinin özüne uygun olarak, finansal ve finansal olmayan bilgiler konusunda, ilgili menfaat sahiplerinin kendi aralarındaki fırsat eşitliğini bozmadan zamanında, doğru ve tam olarak bilgilendirilmesi faaliyetlerini yürütmektedir.

Bu amaçla şirketimiz ile ilgili menfaat sahiplerinin şirket ile ilgili her türlü konularda bilgi almalarını sağlamak üzere; Yatırımcı İlişkileri Bölümünün iletişim bilgileri şirket internet sitesinde, Yıllık Faaliyet Raporlarında ve KAP platformunda kamuoyuna açıklanmıştır.

İlişkili menfaat sahiplerinin her türlü bilgi talepleri için telefon, e-mail ve faks iletişim kanalları oluşturulmuştur.

2021 yılında Yatırımcı İlişkiler Bölümüne e-mail ve telefon yoluyla 116 adet soru gelmiştir. Yatırımcıların bölümümüze ilettiği yazılı veya sözlü sorular, Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına uygun olarak henüz kamuya açıklanmamış konular ile ilgili ise; söz konusu soru gerekçesi de belirtilerek cevaplanmamış, kamuya açıklanmış bilgiler çerçevesinde bir soru ise; pay sahiplerinin bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Şirketimiz ile doğrudan ilgili olmayan şirketimiz hisse senedi fiyatları ve akıbetine ilişkin soru ve yorumlarla ilgili olarak herhangi bir işlem yapılmamıştır.

## MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

Gelen sorular sözlü ve mail olarak mevzuatın elverdiği ve şirketimizle ilgili olduğu cevaplanmıştır.

Soruların içerik olarak dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

TALEP EDİLEN BİLGİ	Adet	% Oranı
Hisse Fiyatları Artış ve Düşüş Sebepleri	101	%87
Sermaye Artışı ve Kayıtlı Sermaye Tavanı ile İlgili Bilgi Talepleri	1	%1
Mali Tablolara İlgili Bilgi Talepleri	9	%8
Genel Kurul ve Ortaklık Hakları Bilgi Talepleri	4	%3
Temettü Ödenmesi ile İlgili Bilgi Talepleri	1	%1
Toplam	116	%100

2020 yılının son çeyreğinde şirketimiz Yönetim Kurulu, kayıtlı sermaye sistemi düzenlemeleri çerçevesinde

16.10.2020 tarihli toplantısından ödenmiş sermayenin tamamı sermaye düzeltmesi olumlu farklarından karşılanmak üzere 2.837.014,21- TL'den 75.000.000 TL'ye çıkarılmasına karar vererek sermaye artırımı kararı almıştır. Söz konusu karara ilişkin prosedür ve izinler 2020 yılı içerisinde tamamlanarak sermaye artışı 24.12.2020 tarihinde tescil edilerek dönem içerisinde tamamlanmıştır. Sermaye artış kararı ile birlikte şirketimiz hisse senedi fiyatları hızla değer kazanarak olağanüstü yükselişler kaydetmiş, sermaye artışının tamamlanması ve hisse senedimizin sermaye artışı neticesinde hisse fiyatlarının bölünmesi ile de önemli düşüşler göstermiştir. Bu sebeple yılındaki soruların büyük çoğunluğu hisse fiyatlarına ilişkin olmuştur. Geri kalan sorular ise mali tablo hakkında bilgi talepleri ve temettü dağıtım konularına ilişkindir.

Şirketimiz özellikle finansal okur yazarlığı az olan yatırımcıların, hisse senedi fiyatlarının olağanüstü artışlar veya azalışlar gösterdiği dönemlerde, söz konusu fiyat hareketlerinden menfi etkilenmemeleri için hesaplarının bulunduğu aracı kurumlarda bulunan yatırım danışmalarından destek almalarını önemle tavsiye etmektedir.

Yatırımcıların bölümümüze ilettiği yazılı veya sözlü sorular Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına uygun olarak henüz kamuya açıklanmamış konular ile ilgili ise söz konusu soru, gerekçesi de belirtilerek cevaplanmamakta, kamuya açıklanmış bilgiler çerçevesinde bir soru ise, pay sahiplerinin bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

Genel bilgilendirme yöntemi olarak Kamuya Aydınlatma Platformu'nda yapılan (KAP) özel durum açıklamaları kullanılmakta olup özel durum açıklamalarımız aynı zamanda internet sitemizde, Merkezi Kayıt Kuruluşunun e-şirket platformunda yayınlanmıştır. 2021 yılında toplam 18 adet Özel Durum Açıklaması ve hak kullanım bildirimini yapılmıştır.

### c) Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Şirketimiz Sermaye Piyasası mevzuatına uygun olarak "Bilgilendirme Politikası" oluşturarak kamuya açıklamıştır. Söz konusu politikaya KAP'tan (Kamuyu Aydınlatma Platformu: "https://www.kap.org.tr/sirket-bilgileri/ozet/997-kartonsan-karton-sanayi-ve-ticaret-a-s") ve şirketimizin internet sitesinden <http://kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=41> adresinden ulaşılabilir.

Şirketimiz, ihraç ettiği sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyici ve şirketimiz ile ilgili menfaat sahipleri arasında fırsat eşitsizliğine neden olmayacak, gizli olmayan ve/veya ticari sır kavramına girmeyen, yasal mevzuatın öngördüğü açıklama ve bilgilendirmenin yanı sıra, kurumsal yönetim ilkelerinin özüne uygun olarak, menfaat sahiplerine, şirketin geçmiş performansı ile gelecek beklentilerine ilişkin bilgi ve gelişmeler hakkında adil, zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, analiz edilebilir ve kolay erişilebilir finansal ve finansal olmayan bilgiler konusunda, ilgili menfaat sahiplerinin kendi aralarındaki fırsat eşitliğini bozmadan zamanında, doğru ve tam olarak bilgilendirilmesini hedeflemektedir.

Ticari sır niteliğinde olmayan, mevzuat ile belirlenenler dışında kamuya açıklanan bilgilerin, tüm Pay Sahiplerimize ve açıklamalardan yararlanacak kişi ve kuruluşlara zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir, düşük maliyetle kolay erişilebilir ve eşit bir biçimde duyurulması şirketimizin temel prensibidir.

Henüz kamuya açıklanmamış ve şirketimiz ile ilgili menfaat sahipleri arasında fırsat eşitliğini bozacak şekilde menfaat sahiplerinden gelen bilgi talepleri değerlendirme dışında bırakılmakta, bunun haricinde kamuya açıklanmış bilgilerle ilgili olarak detay bilgiler dileyen hissedarlarımız ile talep edilen her türlü iletişim araçları ile paylaşılmaktadır.

Şirketimiz internet sitesinde, şirket hakkında güncel veri ve bilgilere yer verilmekte, yatırımcıların ihtiyaç duydukları bilgi ve belgeler «Yatırımcı İlişkileri» linki altında yayınlanmaktadır. Şirket ile ilgili menfaat sahipleri arasında ilişkiyi sağlamak üzere Yatırımcı İlişkileri Bölümü kurulmuş olup, bu birim aracılığı ile menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Söz konusu birime ulaşan ve bilgilendirme talepli toplantı istekleri, şirket yönetimine iletilerek uygun toplantı takviminin belirlenmesine müteakip gerçekleştirilmektedir.

Bilgilendirme toplantıları, genel kurul toplantıları, faaliyet raporları, şirket yönetimince gazete ve dergilerde yapılan açıklamalar, özel durum açıklamaları, kamuya açıklanan sunum ve raporlar, kamunun erişiminin sağlanması için Şirket esas sözleşmesi, Şirket Genel Kurul İç Yönergesi, Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatında belirlenen yöntemlere ilave olarak, şirketin kurumsal internet sitesinde ayrıca ilan edilmektedir.

Şirketimizde her pay sahibinin bilgi alma ve inceleme hakkı vardır. Bilgi alma ve inceleme hakkı, şirket esas sözleşmemizde veya şirket organlarımızın herhangi birinin kararıyla kaldırılmamış ve sınırlandırılmamıştır. Şirketimiz bilgi edinme ve inceleme hakkı çerçevesinde Sermaye Piyasası Mevzuatı gereğince kamuya açıklanmamış bilgi talepleri ile pay sahipleri arasında fırsat eşitsizliğine yol açacak olanlar haricinde kalan konulardaki taleplerin tamamı yanıtlanarak pay sahipleri bilgilendirilmektedir. Söz konusu bilgilendirme şirketimizin Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından yerine getirilmektedir. Şirketin internet sitesinde, pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki kararlar güncel olarak ilan edilmektedir.

Şirketimiz esas sözleşmesinde her bir pay sahibinin belirli olayların incelenmesi için bireysel olarak özel denetim isteme hakkını veya gündemde yer alması dahi bireysel olarak genel kuruldan talep edebilmesine olanak sağlayan bir hüküm bulunmamaktadır. Şirket esas sözleşmesinde hüküm bulunmayan hallerde Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri uygulanmaktadır. Şirketimiz her yıl hem Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde Bağımsız Denetime tabi tutulmakta hem de Vergi Kanunları çerçevesinde denetimden geçmektedir. Şirketimizde Pay sahipliği haklarının kullanımını (mevzuata aykırılık teşkil etmeyen ve pay sahipleri arasında fırsat eşitsizliğine yol açmayacak haklar) engelleyici herhangi şirket kararı ve esas sözleşme hükmü bulunmamaktadır. Bu çerçevede bireysel Özel Denetim hakkının kullanılması, hedeflenen fayda ve şirkete sağlayacağı maliyet unsurları da göz önünde bulundurularak gerekli görülmemektedir. Ancak pay sahiplerinin çoğunluğunun yazılı olarak şirkete başvurusu, genel kurulda görüşülmek üzere gündem maddesi oluşturulabilen ve genel kurulda karar verilerek şartıyla özel denetim yaptırılması hakkı kullanılabilir.

### d) Genel Kurul Toplantıları

Şirketimiz 2021 yılında 2020 yılı faaliyetine ilişkin Olağan Genel Kurulunu 30.03.2021 tarihinde elektronik ve fiziki ortamda eşanlı olarak gerçekleştirmiştir. Toplantıya medyadan herhangi bir fiziki katılım gerçekleşmemiştir. Yönetim kontrolünü elinde bulunduran paylar haricinde diğer ortaklar ve menfaat sahipleri de genel kurula katılmışlardır. Genel Kurulda toplam 75.000.000-TL toplam itibari değerinin; toplam itibari değeri 59.374.490,75-TL olan 5.937.449,075 adet payın temsilen olmak üzere, toplantıda itibari değeri toplam 59.374.490,75 TL olan 5.937.449,075 adet payın katılımı sonucu %79,17 oranındaki bir çoğunluk ile hem fiziki hem elektronik ortamda toplantı yapılmıştır. Şirketimizin Genel Kurul toplantısı için esas sözleşmesinde özel bir toplantı nisabı belirlenmemiş olup, toplantı ve karar nisaplarında Türk Ticaret Kanunu'nun hükümleri uygulanmıştır.

Şirketimizin Genel Kurul toplantısı için esas sözleşmesinde özel bir toplantı nisabı belirlenmemiş olup, toplantı ve karar nisaplarında Türk Ticaret Kanunu'nun hükümleri uygulanmıştır. Toplantılara ilişkin davetler, kanun ve esas sözleşmede öngörüldüğü gibi ve gündemi de ihtiva edecek şekilde 04.03.2021 tarihli ve 10280 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 513'üncü sayfasında, Milliyet ve Dünya Gazetelerinin 05.03.2021 tarihli nüshalarında, şirketin internet sitesinde ([www.kartonsan.com.tr](http://www.kartonsan.com.tr)), 01.03.2021 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformunda (KAP), Merkezi Kayıt Kuruluşunun e-şirket uygulamasında ve Elektronik Genel Kurul Sisteminde (EGKS), genel kurul toplantısından en az 21 gün önce ilan edilerek süresi içinde yapılmıştır. Şirketimizin nama yazılı hisse senetleri mevcut olmadığından ayrıca bir davet şekli yapılmamıştır.

Genel Kurul davet ilanında genel kurulun yeri, gün ve saati, genel kurul toplantısına katılacak vekiller için vekâletname örneği, toplantıya giriş için yerine getirilmesi gerekenler ve 2020 yılı faaliyetlerine ait mali tablolar, yönetim kurulu, bağımsız denetçi raporunun hangi tarihte ve nerede ortakların incelemesine hazır bulundurulacağı hususlarında bilgilere yer verilmiştir. Ayrıca kurumsal yönetim ilkeleri gereğince hazırlanan diğer belgelerle beraber genel kurul belgeleri, şirketin internet sitesinde yatırımcılara özel bir bölümde ayrıca ilan edilmiştir. Söz konusu dokümanlar genel kurul toplantısından 15 gün önce ortakların incelemelerine sunulmuştur. Genel kurul toplantısında yönetim kurulu üyeleri, bağımsız denetçi temsilcisi ve finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan mali işler bölümü yetkilileri gerekli bilgilendirmeleri yapmak ve soruları cevaplamak üzere hazır bulunmuşlardır. Ortaklar, genel kurulda söz alarak görüş ve temennilerini açıklamışlardır. Ortaklar tarafından toplantı sırasında sorulan sözlü sorular, divan başkanı tarafından ilgililere söz verilerek suretiyle toplantı sırasında yanıtlanmıştır. Ortaklar genel kurul toplantısında yazılı soru sorma haklarını kullanmamışlardır. Bu sebeple Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından herhangi bir yazılı cevap verilmemiştir.



## MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

GRI 102-19

GRI 102-19

Dönem içerisinde pay sahipleri tarafından özel denetçi talebi yapılmamıştır.

İlgili genel kurul toplantısında pay sahipleri tarafından ilave gündem önerisi verilmemiştir.

Genel kurul toplantısında dönem içerisinde yapılan bağışlarla ilgili olarak bilgi verilmiştir. Söz konusu bağışlarla ilgili olarak ayrı bir gündem maddesi oluşturulmuştur. Sermaye Piyasası Mevzuatı gereğince dönem içerisindeki yapılacak bağışlarla ilgili olarak genel kurul tarafından tavan tutarı belirlenmiştir.

Genel kurul toplantısında yönetim hâkimiyetini elinde bulunduran pay sahiplerinin, yönetim kurulu üyelerinin, üst düzey yöneticilerin, bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhri yakınlarının, şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek nitelikte işlem yapabilmesi ve rekabet edebilmesi hususları ile ilgili Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Türk Ticaret Kanununun 395. ve 396. maddeleri uyarınca genel kurulun bilgilendirilmesi ve söz konusu işlemlere izin verilmesi hususu ile ilgili olarak ayrı bir gündem maddesi oluşturularak, söz konusu iznin genel kurulca verilmesi sağlanmıştır.

Genel kurul toplantı tutanakları, genel kurul katılım cetvelleri şirket merkezinde, şirket internet sitemizde (www.kartonsan.com.tr), Merkezi Kayıt Kuruluşunun e-şirket uygulamasında ve Kamuyu Aydınlatma Platformunda ("https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/997-Kartonsan-karton-sanayi-ve-ticaret-a-s") yayınlanarak pay sahiplerinin incelemesine açık tutulmaktadır.

e) Yönetim Kurulu, Komiteler, Bağımsız Denetçi, Üst Düzey Yöneticilere İlişkin Bilgiler ve Sağlanan Mali Haklar.

Şirketin ana sözleşmesinin ilgili maddelerine göre yönetim kurulu denetçiler ile ilgili düzenlemeler aşağıda gösterilmiştir.

### Yönetim Kurulu

Madde: 8- Şirketi; Genel Kurul tarafından seçilecek en az 7 (yedi), en çok 11 (on bir) üyeden kurulu bir Yönetim Kurulu idare ve temsil eder. Yönetim kurulu üye sayısı; üyelerin verimli ve yapıcı çalışmalar yapmalarına, hızlı ve rasyonel kararlar almalarına ve komitelerin oluşumuna ve çalışmalarını etkin bir şekilde organize etmelerine imkân sağlayacak şekilde belirlenir.

Sermaye Piyasası Kurulu tarafından uygulaması zorunlu tutulan Kurumsal Yönetim İlkelerine uyulur. Zorunlu ilkelere uyulmaksızın yapılan işlemler ve alınan yönetim kurulu kararları geçersiz olup esas sözleşmeye aykırı sayılır. Yönetim kurulunda görev alacak bağımsız üyelerin sayısı ve nitelikleri Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine göre tespit edilir.

Yönetim Kurulu Üyeleri her yıl aralarında bir başkan ve bulunmadığı zamanlarda sırası ile başkana vekâlet etmek üzere iki başkan vekili seçer.

Genel Kurul gerekli görürse Yönetim Kurulu üyelerini her zaman değiştirebilir. Görevine son verilen üyenin tazminat isteme hakkı yoktur.

### Yönetim Kurulu'nun Görev ve Yetkileri ve Bunların Devri

Madde: 9- Şirketin yönetimi ve temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Yönetim Kurulu, Ana Sözleşme ve kanun ile kendisine yüklenmiş olan görevleri yapar.

Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde gerekli Komiteler oluşturulur. Kurumsal Yönetim Komitesinin iki üyeden oluşması halinde her ikisi, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğu, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşur.

Yönetim Kurulu üyeleri aralarında iş bölümüne karar vermeye, kendi üyeleri içinden veya üst düzey yöneticilerinden icra komitesi seçmeye ve genel müdür tayin etmeye yetkilidir. Türk Ticaret Kanunu'nun 367. maddesi hükümleri saklıdır.

Şirket çift imza ile temsil edilir ve borç altına sokulabilir. Şirketi imzaları ile ilzam ve temsil edecek şahıslar ve bunların hangilerinin bir araya gelmesi ile bu imzaların şirketi temsil ve ilzam edeceği, Yönetim Kurulunca karara bağlanır ve bu karara uygun imza sirküleri düzenlenir.

Yönetim Kurulu; Şirket idare ve temsilinde, Sermaye Piyasası Mevzuatı ile kurumsal yönetim ilkeleri tahtında kamuyu aydınlatma ve şeffaflık ile menfaat sahiplerinin mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını koruma altına alma esaslarına uyar, uyulmasını denetler ve sağlar.

Madde: 9/A- İptal edilmiştir.

### Yönetim Kurulu'nun Tahvil ve Diğer Sermaye Piyasası Araçlarını İhraç Yetkisi

Madde: 10- Şirket Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uyarak yurt içinde ve yurt dışında satılmak üzere tahvil ve sermaye piyasası aracı niteliğindeki diğer borçlanma senetlerini ihraç edebilir. Yönetim Kurulu Sermaye Piyasası Kanunu çerçevesinde tahvil ve sermaye piyasası aracı niteliğindeki diğer borçlanma senetlerini ihraç yetkisine süresiz sahiptir. Bu takdirde, Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanmaz.

### Yönetim Kurulu Toplantıları

Madde: 11- Yönetim Kurulu ayda en az bir defa olmak üzere, görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanır. Yönetim Kurulu Başkanı, diğer yönetim kurulu üyeleri ve icra komitesi başkanı ile görüşerek yönetim kurulu toplantılarının gündemini belirler. Toplantılar Şirket merkezinde yapılır. Ancak Yönetim Kurulu kararı ile toplantıların Şirket merkezi dışında başka bir yerde veya uzaktan erişim sağlayan her türlü teknolojik yöntemle de yapılması mümkündür. Yönetim Kurulunda her üyenin bir oy hakkı bulunur. Yönetim Kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve toplantıda bulunan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.

### Yönetim Kurulu Üyelerinin Mali Hakları

Madde: 12- Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerine sağlanan ücret, huzur hakkı, ikramiye ve prim ödemelerine ve miktarlarına Sermaye Piyasası mevzuatı ve Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun şekilde Genel Kurul tarafından karar verilir.

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlendirilmesinde hisse senedi opsiyonları veya şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılmaz. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretleri bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde olur.

### Denetçiler

Madde: 13- Genel Kurul, bir yıl için bir veya iki denetçi seçer. Denetçinin seçimi, görev süreleri, görev, yetki ve sorumlulukları, tescil işlemleri ve denetçi ile ilgili diğer konularda Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu ve ilgili mevzuat düzenlemelerine uyulur.

### Denetçilerin Ücreti

Madde: 14- Denetçilere, Genel Kurul tarafından saptanacak aylık veya senelik bir ücret verilir .

Şirketin 2020 faaliyet yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısı 30.03.2021 tarihinde yapılmıştır. Genel Kurul toplantısında 1 er yıl süreyle görev yapmak üzere aşağıda isimleri belirtilen kişiler yönetim kurulu üyesi ve Bağımsız Denetçi seçilmişlerdir. Dönem içinde görev yapan ya da dönem içinde seçilen Şirketin Yönetim Kurulu, Komiteler ve Bağımsız Denetçiye ilişkin bilgileri aşağıda gösterilmiştir.

## MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

GRI 102-18

### Yönetim Kurulu

Adı Soyadı	Görevi	Ortaklık Dışında Aldığı Görevler	Grup İçi/ Grup Dışı	Görev Süresi Başlangıcı	Görev Süresi Sonu	Yeniden Seçildiği Tarih	Yeni Görev Süresi
Ünal Bozkurt	Yönetim Kurulu Başkanı	Yönetim Kurulu Üyeliği	Grup İçi	05.10.2000	30.03.2022	30.03.2021	1 Yıl
Aslı Balkır	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Yönetim Kurulu Üyeliği	Grup İçi	02.08.2001	30.03.2022	30.03.2021	1 Yıl
Süleyman Kaya	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Yönetim Kurulu Üyeliği	Grup İçi	06.02.2006	30.03.2022	30.03.2021	1 Yıl
Sinan Ercan Gülçur	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyeliği	Grup İçi	05.10.2000	30.03.2022	30.03.2021	1 Yıl
Babür Gökçek	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyeliği	Grup İçi	06.02.2006	30.03.2022	30.03.2021	1 Yıl
Mehmet İmregün	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyeliği	Grup İçi	21.03.2011	30.03.2022	30.03.2021	1 Yıl
Hatice Canan Pak İmregün	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyeliği	Grup İçi	01.10.2012	30.03.2022	30.03.2021	1 Yıl
İlker Cengiz	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyeliği ve Hukuk Koordinatörlüğü	Grup İçi	30.03.2021	30.03.2022	30.03.2021	1 Yıl
Haluk İber	Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür	Yönetim Kurulu Üyeliği	Grup İçi	02.03.2006	30.03.2022	30.03.2021	1 Yıl
Ahmet Göksel Yücel	Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi	Öğretim Görevlisi	Grup Dışı	29.03.2018	30.03.2022	30.03.2021	1 Yıl
Süleyman Kadri Mirze	Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi	Öğretim Görevlisi	Grup Dışı	29.03.2018	30.03.2022	30.03.2021	1 Yıl

Yönetim kurulu 31.12.2021 tarihine kadar yıl içerisinde 23 adet toplantı gerçekleştirmiştir. Yönetim kurulu üyelerinin yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı 2021 yılı için %96,65 olarak gerçekleşmiştir. Yıl içerisinde alınan kararların tamamı yerine getirilmiştir.

Şirketimizin hazırlayarak kamuoyuna açıkladığı Genel Kurul Bilgilendirme dokümanlarında Yönetim Kurulu üyelerinin özgeçmişlerine yer verilmektedir. Söz konusu Genel Kurul Bilgilendirme dokümanlarına şirketimizin internet sitesinden, Kamuyu Aydınlatma Platformu ("https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/997-kartonsan-karton-sanayi-ve-ticaret-a-s") ve e-sirket uygulamasından ulaşılabilir. (http://kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=47 yada https://e-sirket.mkk.com.tr/esir/Dashboard.jsp#/belge-goruntuleme/10916)

Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde bağımsız yönetim kurulu üyelikleri ile ilgili olarak, Kurumsal Yönetim Komitesi 2021 yılında 2 bağımsız yönetim kurulu üyesini 01.03.2021 tarihinde belirleyerek, 01.03.2021 tarihinde yönetim kuruluna sunmuştur. Söz konusu bağımsız üyeler, bağımsızlık beyanlarını şirkete vermiş olup, dönem içerisinde bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durum ortaya çıkmamıştır. Bağımsız yönetim kurulu üyeleri aşağıda yer alan bağımsızlık beyanlarını şirkete vermişlerdir.

### Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Bağımsızlık Beyanı

Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş.(Şirket) Yönetim Kurulunda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından ilan edilen Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenen kriterler kapsamında "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

Şirket, şirketin ilişkili taraflarından biri veya şirket sermayesinde doğrudan veya dolaylı olarak %5 veya daha fazla paya sahip hissedarların yönetim veya sermaye bakımından ilişkili olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve üçüncü dereceye kadar kan ve sıhri hissimlerim arasında, son beş yıl içinde, doğrudan veya dolaylı istihdam, sermaye veya önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,

Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimini, derecelendirilmesini ve danışmanlığını yapan şirketler olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin faaliyet ve organizasyonunun tamamını veya belli bir bölümünü yürüten şirketlerde çalışmadığımı ve yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

Son beş yıl içerisinde, şirkete önemli ölçüde hizmet ve ürün sağlayan firmaların herhangi birisinde ortak, çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

Şirket sermayesinde sahip olduğum payın oranının %1'den az olduğunu ve bu payların imtiyazlı olmadığını/Şirket sermayesinde pay sahibi olmadığımı,

Ekte yer alan özgeçmişimde görüleceği üzere bağımsız yönetim kurulu üyeliği sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

Bağlı bulunduğum mevzuata uygun olmak şartıyla, Üniversite Öğretim Üyeliği hariç, bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak seçildikten sonra, Kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı olarak çalışmayacağımı,

Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,

Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabileceğimi, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyacağımı, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar vereceğimi,

Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayıracağımı,

Mevzuat ve şirket ana sözleşmesi çerçevesinde beyan ve taahhüt ederim

Tarih -Adı Soyadı-İmza"

Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevleri alabilmeleri hususu ayrıca kural ve kaidelere bağlanmamakla beraber, genel kurul toplantılarında ayrı bir gündem maddesi halinde ortakların bilgisine ve onayına sunulmaktadır.

Şirketimiz PAK Topluluğunun bir iştirak şirkettir. Şirketimizin yönetim kurulu üyelerinin bir kısmı şirketimizin yönetsel kontrolünü elinde bulunduran diğer grup şirketlerde ve bağlı ortaklıklarda doğal olarak görev almaktadır. Bu sebeple her yıl genel kurul toplantılarında "Yönetim Hâkimiyetini Elinde Bulunduran Pay Sahiplerinin, Yönetim Kurulu Üyelerinin, Üst Düzey Yöneticilerin, Bunların Eş ve İkinci Dereceye Kadar Kan ve Sıhri Yakınlarının, Şirket veya Bağlı Ortaklıkları ile Çıkar Çatışmasına Neden Olabilecek Nitelikte İşlem Yapabilmesi ve Rekabet Edebilmesi Hususları ile İlgili Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Türk Ticaret Kanununun 395. ve 396. Maddeleri Uyarınca Genel Kurulun Bilgilendirilmesi ve Söz Konusu İşlemlere İzin Verilmesi" gündeme madde olarak eklenmekte ve genel kurul tarafından söz konusu izin talep edilmektedir.

Şirket Yönetim kurulunda kadın üye oranı hedefi belirlenmemiştir. Uzun yıllardır en az 2 kadın üye yönetim kurulunda görev almaktadır. Kadın üye oranı yönünde asgari bir hedef belirlenmediğinden herhangi hedeflere ulaşma hususu ayrıca değerlendirilmemektedir.

Yönetim Kurulunun faaliyet esasları şirket esas sözleşmesinin 9. ve 10. maddelerinde detaylı olarak düzenlenmiş olup, söz konusu madde metinleri aşağıda gösterilmiştir.



## MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

GRI 102-22

### Yönetim Kurulu'nun Görev ve Yetkileri ve Bunların Devri

Madde: 9- Şirketin yönetimi ve temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Yönetim Kurulu, Ana Sözleşme ve kanun ile kendisine yüklenmiş olan görevleri yapar.

Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde gerekli Komiteler oluşturulur. Kurumsal Yönetim Komitesinin iki üyeden oluşması halinde her ikisi, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğu, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşur.

Yönetim Kurulu üyeleri aralarında iş bölümüne karar vermeye, kendi üyeleri içinden veya üst düzey yöneticilerinden icra komitesi seçmeye ve genel müdür tayin etmeye yetkilidir. Türk Ticaret Kanunu'nun 367. maddesi hükümleri saklıdır.

Şirket çift imza ile temsil edilir ve borç altına sokulabilir. Şirketi imzaları ile ilzam ve temsil edecek şahıslar ve bunların hangilerinin bir araya gelmesi ile bu imzaların şirketi temsil ve ilzam edeceği, Yönetim Kurulunca karara bağlanır ve bu karara uygun imza sirküleri düzenlenir.

Yönetim Kurulu; Şirket idare ve temsilinde, Sermaye Piyasası Mevzuatı ile kurumsal yönetim ilkeleri tahtında kamuyu aydınlatma ve şeffaflık ile menfaat sahiplerinin mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını koruma altına alma esaslarına uyar, uyulmasını denetler ve sağlar.

### Yönetim Kurulu'nun Tahvil ve Diğer Sermaye Piyasası Araçlarını İhraç Yetkisi

Madde: 10- Şirket Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uyarak yurt içinde ve yurt dışında satılmak üzere tahvil ve sermaye piyasası aracı niteliğindeki diğer borçlanma senetlerini ihraç edebilir. Yönetim Kurulu Sermaye Piyasası Kanunu çerçevesinde tahvil ve sermaye piyasası aracı niteliğindeki diğer borçlanma senetlerini ihraç yetkisine süresiz sahiptir. Bu takdirde, Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanmaz.

Yönetim Kurulu Toplantıları ile ilgili olarak şirket esas sözleşmesinin 11. maddesinde aşağıdaki düzenlemeler yapılmıştır.

### Yönetim Kurulu Toplantıları

Madde: 11- Yönetim Kurulu ayda en az bir defa olmak üzere, görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanır. Yönetim Kurulu Başkanı, diğer yönetim kurulu üyeleri ve icra komitesi başkanı ile görüşerek yönetim kurulu toplantılarının gündemini belirler. Toplantılar Şirket merkezinde yapılır. Ancak Yönetim Kurulu kararı ile toplantıların Şirket merkezi dışında başka bir yerde veya uzaktan erişim sağlayan her türlü teknolojik yöntemle de yapılması mümkündür. Yönetim Kurulunda her üyenin bir oy hakkı bulunur. Yönetim Kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve toplantıda bulunan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.

Şirketimiz Yönetim Kurulu faaliyetlerini şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yürütme ilkesini benimsemiş ve uygulamaktadır. Yönetim kurulu 2021 yılında 31.12.2021 tarihine kadar 23 adet toplantı gerçekleştirmiştir. Toplantıya mazereti olmayan (Sağlık ve yurt dışında olma durumları vs.) tüm üyeler katılmışlardır. Dönem içerisinde alınan kararların tümü toplantıya katılanların oy birliği ile alınmıştır. Bu nedenle kararlarda herhangi bir muhalefet şerhi karar zaptına geçirilmemiştir.

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri arasında görev dağılımı bulunmamakla beraber, oluşturulan komiteler hakkında faaliyet raporlarında ve şirketin internet sitesinde açıklama yapılmaktadır.

Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararlarla ilgili olarak herhangi bir sigorta yapılmamıştır.

Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından her yıl Genel Kurul toplantısını müteakip şirket temsil ve idaresi ile ilgili olarak yazılı imza sirküleri düzenlenmektedir. Söz konusu imza sirkülerinde hiç kimseye tek başına şirketi temsil etme yetkisi verilmemektedir. Önemli nitelikteki iş ve işlemler farklı imza gurupları tarafından en az 2 imza sahibinin imzası ile yapılabilir. Şirketimizde hiç kimsenin tek başına sınırsız karar verme yetkisi bulunmamaktadır.

Şirketimizde yönetim kurulu başkanı ile genel müdür aynı kişi değildir. Uzun yıllar boyunca uygulama da bu şekilde gerçekleşmiştir.

Gelecekte icra başkanı ile yönetim kurulu başkanının aynı kişi olması söz konusu olsa bile bu durumun, menfaat sahiplerinin haklarını etkileyici bir husus olacağı düşünülmektedir. Bu nedenle konu ile ilgili ortakların bilgilendirilmesi ve faaliyet raporlarında açıklama yapılması gerekmeyecektir.

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri arasında Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulmuştur. Bu komiteye bağlı olarak Yatırımcı İlişkileri Bölümü de oluşturulmuştur. Olası anlaşmazlıkların giderilmesinde ve çözüme ulaştırılmasında şirketimiz Yönetim Kurulu, öncü rol oynamayı kabul etmiştir.

### Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri arasında Denetim Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulmuştur. Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmamış olup, Kurumsal Yönetim Komitesinin bu görevleri yerine getirmesi benimsenmiştir. Riskin Erken Saptanması Komitesi, Denetim Komitesi ve Kurumsal Yönetim Komitesinin hangi üyelerden oluşacağı ve de Komitelerin çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından belirlenerek kamuya açıklanmıştır.

Denetim Komitesi toplamda 2 üyeden teşkil ettirilmiş olup, 2 üyeliğe de Bağımsız Üyeler seçilmiştir. Başkan da doğal olarak Bağımsız Üye olmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi 4 üyeden (3 Üye Yönetim Kurulu Üyesi ve 1 Üye Yatırımcı İlişkileri Birim Yöneticisi) ve Riskin Erken Saptanması Komitesi 3 üyeden teşkil ettirilmiş olup, söz konusu komitelerin tümünün başkanlıklarına Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri seçilmiştir.

Şirketimizin 2021 yılındaki görev yapan komiteleri aşağıda gösterilmiştir

### Denetim Komitesi

Adı Soyadı	Görevi	Görev Süresi Başlangıcı	Görev Süresi Sonu	Yeniden Seçildiği Tarih	Yeni Görev Süresi
Ahmet Göksel Yücel	Denetim Komitesi Başkanı	10.04.2018	30.03.2022	30.03.2021	1 YIL
Süleyman Kadri Mirze	Denetim Komitesi Üyesi	10.04.2018	30.03.2022	30.03.2021	1 YIL

### Kurumsal Yönetim Komitesi

Adı Soyadı	Görevi	Görev Süresi Başlangıcı	Görev Süresi Sonu	Yeniden Seçildiği Tarih	Yeni Görev Süresi
Süleyman Kadri Mirze	Kurumsal Yönetim Komitesi Bşk.	10.04.2018	30.03.2022	30.03.2021	1 YIL
İlker Cengiz	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	30.03.2021	30.03.2022	30.03.2021	1 YIL
Süleyman Kaya	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	09.04.2013	30.03.2022	30.03.2021	1 YIL
Bülent Yılmaz	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi*	28.03.2014	30.03.2022	30.03.2021	1 YIL

\*Yönetim Kurulu Üyesi Olmayıp Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisidir.

## MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

GRI 102-22

GRI 102-35

### Riskin Erken Saptanması Komitesi

Adı Soyadı	Görevi	Görev Süresi Başlangıcı	Görev Süresi Sonu	Yeniden Seçildiği Tarih	Yeni Görev Süresi
Ahmet Göksel Yücel	Riskin Erken Saptanması Komitesi Bşk.	10.04.2018	30.03.2022	30.03.2021	1 YIL
Mehmet İmregün	Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyesi	09.04.2013	30.03.2022	30.03.2021	1 YIL
Sinan Ercan Gülçur	Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyesi	28.03.2014	30.03.2022	30.03.2021	1 YIL

İcra Başkanı/genel müdür ya da diğer icracı üyeler komitelerde görev almamışlardır.

Şirketimiz Yönetim Kurulunun yapılanması gereği Bağımsız Yönetim Kurulu Üye sayısı, 2 kişiden ibarettir. Oluşturulan komitelerin en az başkanları ve Denetim Komitesinin tamamının bağımsız üyelerden oluşması gerektiğinden, bir Yönetim Kurulu üyesinin birden fazla komitede görev almaması ilkesi yerine getirilememiştir. Bir bağımsız Yönetim Kurulu üyemiz, 2 ayrı komitede görev almak zorunda kalmaktadır.

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri arasından oluşturulan Komitelerle ilgili çalışma esasları yazılı hale getirilmiştir. Komitelerin güncel çalışma esaslarına şirketimizin internet sitesinden (<http://kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=37>), Kamuyu Aydınlatma Platformu ("<https://www.kap.org.tr/sirket-bilgileri/ozet/997-kartonsan-karton-sanayi-ve-ticaret-a-s>") ve e-sirket uygulamasından ulaşılabilir. (<http://kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=37> yada <https://e-sirket.mkk.com.tr/esir/Dashboard.jsp#/belge-goruntuleme/10916>)

Söz konusu esaslar dâhilinde tüm komiteler görevlerini yerine getirebilmeleri için gerekli gördükleri yöneticiyi toplantılarına davet edebilmekte ve görüşlerini alabilmektedirler. Ayrıca komite faaliyetleri için gerekli finansal kaynak da Yönetim Kurulu tarafından sağlanmaktadır. Cari dönemde komitelerce herhangi bir finansal kaynak kullanımı olmamıştır.

Komitelerin çalışma esasları tüm komiteler görevlerini yerine getirebilmek için gerekli gördükleri danışmanlık hizmetlerini, bedeli şirket tarafından karşılanmak şartıyla temin edebilmektedirler.

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri arasından oluşturulan Komiteler tüm çalışmalarını yazılı hale getirerek kaydını tutmaktadır. Bu konuda yazılı hale getirilen çalışma esaslarına uyarlar. Komiteler faaliyetleri ile ilgili olarak yönetim kuruluna düzenli olarak raporlama yaparlar.

Riskin Erken Saptanması Komitesi Hariç diğer Komiteler, en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört defa şirket merkezinde toplanmaktadır. Riskin Erken Saptanması Komitesi görev ve sorumluluklarının gerektirdiği sıklık ile toplanabilmektedir. Riskin Erken Saptanması Komitesi 2021 yılında 3 toplantı gerçekleştirmiştir.

Şirketimiz 2013 yılından başlayarak Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulmasına karar vermiştir. Söz konusu komite 3 kişiden teşkil ettirilmiş olup, komite başkanı bağımsız yönetim kurulu üyesi olmuştur. Yönetim kurulu her yıl yapılanması gereği komiteyi, yönetim kurulu üye seçimlerine bağlı olarak yeniden teşkil ettirmektedir. Komite belirlenen görevler çerçevesinde görev yapmaktadır. Komite, oluşturduğu raporunu yönetim kuruluna sunmuştur.

### Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Menfaatler

Yönetim Kurulunun mali haklarına ilişkin şirket esas sözleşmesinin 12'nci maddesinde düzenleme bulunmakta olup madde metni aşağıda gösterilmiştir.

#### Yönetim Kurulu Üyelerinin Mali Hakları

Madde: 12- Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerine sağlanan ücret, huzur hakkı, ikramiye ve prim ödemelerine ve miktarlarına Sermaye Piyasası mevzuatı ve Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun şekilde Genel Kurul tarafından karar verilir.

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlendirilmesinde hisse senedi opsiyonları veya şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılmaz. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretleri bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde olur.

Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esasları yazılı hale getirilmiş ve Olağan Genel Kurul toplantılarında ayrı bir madde olarak ortakların bilgisine sunulacak pay sahiplerine bu konuda görüş bildirme imkânı tanınmıştır. Söz konusu politikaya; şirket internet sitesinden ([www.kartonsan.com.tr](http://www.kartonsan.com.tr)), Merkezi Kayıt Kuruluşunun e-sirket uygulamasından (<https://e-sirket.mkk.com.tr/esir/Dashboard.jsp#/sirketbilgileri/10916>) ve Kamuyu Aydınlatma Platformundan ("<https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/997-kartonsan-karton-sanayi-ve-ticaret-a-s>") ulaşılabilir.

Yönetim Kurulumuz yapılanması gereği ayrı bir Ücret Komitesi oluşturulmasını tercih etmemiş, Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde bu komitelere tanımlanan yapılması zorunlu görevlerin, Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmesine karar vermiştir.

Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirmesinde hisse senedi opsiyonları veya şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılmamıştır. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlerinin bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde olmasına gayret gösterilmiştir. Genel kurul tarafından bağımsız üyelere aylık ücret ödenmesi kararlaştırılmıştır.

Şirketimizin Yönetim Kurulu Üyelerine veya Üst Düzey Yöneticilerine borç- kredi kullandırması, lehine teminat veya kefalet vermesi şeklinde bir uygulaması bulunmamaktadır. Söz konusu işlemlerin yapılmaması ilke olarak yönetim kurulumuzca kabul edilmiştir.

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyelerine verilen ücretler ve sağlanan tüm menfaatler ara dönem ve yıllık faaliyet raporlarında ve şirketin internet sitesinde yer almaktadır. Kişi bazında açıklama yapılmamakla beraber asgari Yönetim Kurulu- üst düzey yönetici ayırımı yer verilmektedir.

Yönetim Kurulu üyelerimiz ve Üst Düzey Yöneticilerimiz aşağıdaki açıklamalarda belirtilen gelirleri elde etmektedirler.

#### Yönetim Kurulu Üyelerine Sağlanan Menfaatler

- Huzur Hakkı

Genel Kurul'da miktarı belirlenir.

(Huzur Hakkı Ödemeleri)

Gelir Vergisi Kanununun 61/4. maddesine göre yönetim kurulu başkan ve üyelerine bu sıfatları nedeniyle ödenen veya sağlanan para ayın ve menfaatler (huzur hakları) ücret olarak nitelendirilmektedir. Şirketin diğer çalışanlarına yapılan ücret ödemeleri gibi, yönetim kurulu başkan ve üyelerine yapılan huzur hakkı ödemeleri de stopaj yoluyla Vergilendirilmektedir.

- Temettü Ödemesi

Her yıl Yapılan "Genel Kurul Toplantısında" şirket ana sözleşmesinin 25. maddesi çerçevesinde Genel Kurul tarafından belirlenir.



## MEVZUAT UYARINCA AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER BİLGİLER VE HUSUSLAR

GRI 102-35

### Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Menfaatler

Yönetim Kurulu üyesi olan Genel Müdür ve üst düzey yöneticilerin (bulunması halinde Yönetim Kurulu üyeliği yanında) aşağıda sıralanan gelirleri vardır;

- Aylık Ücret (Yıllık olarak belirlenir.)
- Bir aylık ücret tutarında ikramiye, (yılda 4 adet verilir.)
- Başarı Primi (Yıl sonunda, bir kez verilir.)
- Kıdem Teşvik İkramiyesi (5, 10, 15, 20, 25'inci yıllarda, 1 maaş ile 2,5 kat maaş arasında verilir.)
- Ferdi Kaza ve Sağlık Sigortası
- Görev Gereği Tahsis Edilen Araç ve Demirbaşlar.

Üst düzey yöneticilere ve Yönetim Kurulu Üyelerine dönemde sağlanan (Yönetim kurulu temettü ödemeleri hariç ücret ve huzur hakkı ödemeleri) menfaatleri aşağıda gösterilmiştir.

	31.12.2021	31.12.2020
<b>Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Faydalar</b>	5.034.257	4.663.527
Yönetim Kurulu Üyelerine Sağlanan Faydalar	417.013	309.876
Toplam	5.451.270	4.973.403

### Faaliyet Döneminde Görev Alan Üst Düzey Yöneticiler

ADI SOYADI	GÖREVİ
Haluk İber	Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür
Güven Şanlı	Fabrika Müdürü
Volkan Turt	Üretim Müdürü
İhsan Doğan	Teknik Müdür
Ümit Dinçol	Üretim Hizmetleri Müdürü
Raşit Kemal Özkırım	Pazarlama Müdürü
Şadiye Başak Kaya	İnsan Kaynakları ve Kalite Sistemleri Müdürü
Atiye Süheyla Tuğtekin	Satınalma Müdürü
Bülent Kuru	Mali İşler Müdürü

Dönem içerisinde üst yönetimde herhangi bir değişiklik yaşanmamıştır.

### 19) TÜRK TİCARET KANUNU'NUN 199'UNCU MADDESİ KAPSAMINDA HAZIRLANAN BAĞLI ŞİRKET RAPORU

1 Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe giren 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu maddesi uyarınca, Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu, faaliyet yılının ilk üç ayı içinde, geçmiş faaliyet yılında şirketin hâkim ortağı ve hakim ortağına bağlı şirketlerle ilişkileri hakkında bir rapor düzenlemek ve bu raporun sonuç kısmına faaliyet raporunda yer vermekle yükümlüdür.

Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan 25 Şubat 2022 tarihli Rapor'da;

"Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş.(Bağlı Şirket)'nin hakim şirket Asil Holding A.Ş.(Hakim Şirket) ve Pak Holding A.Ş. ile ve iki şirketin doğrudan veya dolaylı olarak bağlı şirketi konumundaki şirketler gerçekleştirilen işlemlerin gerçekleştirildiği tarihte, bilgimiz dahilinde olan hal ve şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağlanmıştır. Alınan veya alınmasından kaçınılan bir önlem ve bu çerçevede şirketin herhangi bir zararı bulunmamaktadır.

Şirketimiz, hakim şirket ve ona bağlı şirketlerle 01.01.2021 - 31.12.2021 faaliyet yılında yapılan tüm işlemlerde Tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, hakim şirketin yönlendirilmesiyle hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan hukuki işlemler de 2021 faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan, tüm önlemler değerlendirilmiştir. 2021 faaliyet yılına ilişkin olarak bilinen hal ve şartlara göre oluşan bir işlemten dolayı Şirketimizin böyle bir zarara uğramadığını ve menfaat temin edilmediğini hakim ortağın elde ettiği menfaatlerin veya zararın denkleştirilmesinin söz konusu olmadığını beyan ederiz." Denilmektedir.

### 20) DİĞER HUSUSLAR

- Şirketin iktisap ettiği kendi payı bulunmamaktadır.
- Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu etkileyecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında mali tablo dipnotlarında "Karşılıklar, Koşullu ve Borçlar" Bölümünde (Dipnot 14) açıklama yapılmıştır.
- Şirketimiz sermayesinin tamamının şirkette var ve mevcut olduğu, şirket sermayesinin karşılıksız kalma ya da borca batık olma gibi bir husus bulunmamaktadır.
- Faaliyet döneminden sonra şirkette meydana gelen, faaliyet raporunun önceki sayfalarında açıklanmayan ve önem taşıyan herhangi bir husus bulunmamaktadır.
- 2021 Yılında şirketin fabrikasında Kocaeli Büyükşehir Belediyesi, Başiskele Belediyesi ile Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nce üretim faaliyetlerimizin sonucu oluşan atık ve kirlilik ile ilgili rutin denetimler gerçekleştirilmeye devam edilmiştir. Sayılan kurumlar haricinde herhangi bir kamu kurumu tarafından şirketimiz nezdinde denetim faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.
- Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında herhangi bir idari ya da adli yaptırım uygulanmamıştır.
- 2021 Yılında Olağanüstü Genel Kurul toplantısı yapılmamıştır.
- Şirketimiz Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 Sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği ekinde yer alan "Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri" kapsamında 2021 yılı verileri üzerinden hesaplanarak 2022 yılında 2022/2 sayılı Kurul haftalık bülteninde ilan edildiği üzere 1'inci Grup şirketler arasında sayılmıştır. 1'inci Grupta sayılan şirketlerin uygulaması zorunlu olan Kurumsal Yönetim İlkeleri kapsamında; Yönetim Kurulu'nda görev alan toplam üyelerin en az 1/3 ünün Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi olarak görev alması zorunluluğu oluşmuştur. İlgili Kurumsal Yönetim İlkesine uyum sağlanabilmesi için en az 4 üyenin (Mevcut Durum 2 Üye) Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi olarak görev alması gerektiği hesaplanmaktadır. Yönetim Kurulu'muz hali hazırda uzun yıllardan beri Yönetim Kurulunda görev alan, bilgi ve deneyimlerinden faydalandığı üyelerin de görev alabilmelerini teminen Yönetim Kurulu Üye sayısının belirlendiği şirket Esas Sözleşmesi'nin 8'inci maddesinin tadil edilerek görevlendirilebilecek azami üye sayısının 11 den 12'ye çıkarılmasına ilişkin tadil tasarısını gerekli Sermaye Piyasası Kurulu ve T.C. Ticaret Bakanlığı izin ve onayları sonrasında genel kurulun onayına sunulmasına karar verilmiştir. Esas sözleşme tadiline ilişkin tasarı aşağıda gösterilmiştir.

### KARTONSAN KARTON SANAYİ VE TİCARET A.Ş. ESAS SÖZLEŞMENİN 8'İNCİ MADDESİNİN TADİLİNE İLİŞKİN TASARI

ESKİ METİN	YENİ METİN
<b>Yönetim Kurulu</b>	<b>Yönetim Kurulu</b>
Madde: 8- Şirketi; Genel Kurul tarafından seçilecek en az 7 (yedi), en çok 11 (on bir) üyeden kurulu bir Yönetim Kurulu idare ve temsil eder. Yönetim kurulu üye sayısı; üyelerin verimli ve yapıcı çalışmalar yapmalarına, hızlı ve rasyonel kararlar almalarına ve komitelerin oluşumuna ve çalışmalarını etkin bir şekilde organize etmelerine imkân sağlayacak şekilde belirlenir.	Madde: 8- Şirketi; Genel Kurul tarafından seçilecek en az 7 (yedi), en çok 12 (on iki) üyeden kurulu bir Yönetim Kurulu idare ve temsil eder. Yönetim kurulu üye sayısı; üyelerin verimli ve yapıcı çalışmalar yapmalarına, hızlı ve rasyonel kararlar almalarına ve komitelerin oluşumuna ve çalışmalarını etkin bir şekilde organize etmelerine imkân sağlayacak şekilde belirlenir.
Sermaye Piyasası Kurulu tarafından uygulaması zorunlu tutulan Kurumsal Yönetim İlkelerine uyulur. Zorunlu ilkelere uyulmaksızın yapılan işlemler ve alınan yönetim kurulu kararları geçersiz olup esas sözleşmeye aykırı sayılır. Yönetim kurulunda görev alacak bağımsız üyelerin sayısı ve nitelikleri Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine göre tespit edilir.	Sermaye Piyasası Kurulu tarafından uygulaması zorunlu tutulan Kurumsal Yönetim İlkelerine uyulur. Zorunlu ilkelere uyulmaksızın yapılan işlemler ve alınan yönetim kurulu kararları geçersiz olup esas sözleşmeye aykırı sayılır. Yönetim kurulunda görev alacak bağımsız üyelerin sayısı ve nitelikleri Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine göre tespit edilir.
Yönetim Kurulu Üyeleri her yıl aralarında bir başkan ve bulunmadığı zamanlarda sırası ile başkana vekalet etmek üzere iki başkan vekili seçer.	Yönetim Kurulu Üyeleri her yıl aralarında bir başkan ve bulunmadığı zamanlarda sırası ile başkana vekalet etmek üzere iki başkan vekili seçer.
Genel Kurul gerekli görürse Yönetim Kurulu üyelerini her zaman değiştirebilir. Görevine son verilen üyenin tazminat isteme hakkı yoktur.	Genel Kurul gerekli görürse Yönetim Kurulu üyelerini her zaman değiştirebilir. Görevine son verilen üyenin tazminat isteme hakkı yoktur.

# KARTONSAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

GRI 102-8, 102-41, 202-2, 401-1, 401-3, 404-1, 404-3, 405-1

## ÇALIŞAN DEMOGRAFİSİ

	2020	2021
<b>Toplam İşgücü (Sayı)</b>		
<b>Doğrudan İstihdam</b>	320	320
Kadın	39	35
Erkek	281	285
<b>Kategori Bazında Toplam İşgücü (Sayı)</b>		
<b>Mavi Yakalı</b>	195	199
Kadın	10	8
Erkek	185	191
<b>Beyaz Yakalı</b>	125	121
Kadın	29	27
Erkek	96	94
<b>Eğitim Düzeyine Göre Toplam İşgücü (Sayı)</b>		
Eğitimsiz	1	1
İlköğretim	31	28
Lise	145	147
Üniversite ve Üstü	143	144
<b>Yaş Grubuna Göre Toplam İşgücü (Sayı)</b>		
30 yaş altı	22	30
30 - 50 yaş arası	238	237
50+ yaş	60	53
<b>Yönetim Kurulu Yapısı (Sayı)</b>		
Kadın	4	4
Erkek	15	15
<b>Üst Yönetim Yapısı (Sayı)</b>		
Kadın	2	2
Erkek	9	9
<b>İşe Yeni Alınan Çalışanlar (Sayı)</b>		
<b>Cinsiyet Bazında</b>		
Kadın	5	4
Erkek	9	16
<b>Yaş Grubuna Göre</b>		
30 yaş altı	4	11
30 - 50 yaş arası	8	6
50+ yaş	2	9
<b>İşten Ayrılan Çalışanlar (Sayı)</b>		
<b>Cinsiyet Bazında</b>		
Kadın	8	4
Erkek	12	17
<b>Yaş Grubuna Göre</b>		
30 yaş altı	2	2
30 - 50 yaş arası	8	12
50+ yaş	10	7
<b>Engelli Çalışan Sayısı</b>		
Kadın	1	1
Erkek	7	7
<b>Doğum İznine Ayrılan Çalışan Sayısı</b>	-	-
<b>Doğum İzninden Dönem Çalışan Sayısı</b>	-	-
<b>Doğum İzninden Döndükten Sonra Son 12 Aydır İşten Ayrılmayan Çalışan Sayısı</b>	-	-
<b>Toplu Sözleşme Kapsamında Çalışan İşgücü (Sayı)</b>	171	170

GRI 301-2, 302-1, 302-4, 303-1, 303-2, 303-3, 303-4, 303-5, 305-1, 305-4, 305-5, 306-1, 306-2, 306-3, 306-4, 306-5

## ÇEVRESEL PERFORMANS

<b>Kullanılan Hammadde Miktarı (ton)</b>	2020	2021
Atık Kâğıt Miktarı	217.486	231.524
Beyazlatılmış Selüloz Miktarı	1.949	2.573
Odun Hamuru	17.903	19.543
Konvansiyonel Enerji Tüketimi (TJ)	1.902,41	2.025,20
Spesifik Isıl Tüketim (MJ/ton kuşeli karton)	3.610,04	3727,25
Atık Isıdan Elektrik Enerjisi Üretim Miktarı (MWh/yıl)	0	0
Atık Isıdan Buhar Üretim Miktarı (MWh/yıl)	199.812,15	215.832,79
Atık Isıdan Elektrik Enerjisi Üretim Miktarı (TJ/yıl)*	0	0
Atık Isıdan Elektrik Enerjisi Üretimi Sebebiyle Sera Gazı Emisyonu Azaltımı (ton CO <sub>2</sub> /yıl)	0	0
Kuşeli Karton Üretimindeki Toplam Enerji Tüketimi (kWh)	351.607.489,97	374.244.071,83
Kapsam 1 Toplam Brüt Sera Gazı Emisyonu Miktarı (milyon ton CO <sub>2</sub> /yıl)	0,10831763	0,10545188
	(2019 yılı için 2020 yılında doğrulanmış veri-yanma kaynaklı)	(2020 yılı için 2021 yılında doğrulanmış veri-yanma kaynaklı)
Kuşeli Karton Üretimi Kapsam 1 Brüt Sera Gazı Emisyonu Miktarı (milyon ton CO <sub>2</sub> /yıl)		
Kapsam 2 Brüt Sera Gazı Emisyonu Miktarı (ton CO <sub>2</sub> /yıl)	Hesaplanmadı	Hesaplanmadı
Bertaraf Metoduna Göre Toplam Tehlikeli Atık Miktarı (ton)		
Geri Dönüşüm	84	123
Bertaraf	27	62
Bertaraf Metoduna Göre Toplam Tehlikesiz Atık Miktarı (ton)		
Geri Dönüşüm	24.668	48.583
Bertaraf	57.580	37.170
Kullanılan Su Miktarları (m <sup>3</sup> )		
Yeraltı Suyu	1.377.606	1.240.136
Şebeke Suyu	15.244	25.718
Deşarj Metoduna Göre Yıllık Atıksu Miktarı (m <sup>3</sup> )		
Geri Kazanılan Su (m <sup>3</sup> )	306.916	544.718
Ambalaj Atığı Geri dönüşüm (ton)	203	212
Ödenen Çevre Uyum Cezası Sayısı (adet)	0	0
Ödenen Çevre Uyum Cezası Miktarı (TL)	0	0
Toplam Çevre Yatırım ve Yönetim Harcamaları (milyon TL)	16	26
Toplam Çevre Eğitimi - Katılan Çalışan Sayısı (kişi)	22	2
Toplam Çevre Eğitimi - Eğitim Saati (kişi*saat)	22	2



**SOSYAL PERFORMANS**

Yaralanma Oranı	2020	2021
Doğrudan İstihdam	76	78
Kadın	4	0
Erkek	72	78
Diğer Çalışanlar	42	44
<b>Mesleki Hastalık Oranı</b>		
Doğrudan İstihdam	0	0
Kadın	0	0
Erkek	0	0
Diğer Çalışanlar	0	0
<b>Kayıp Gün Oranı (İş kazası ve hastalık nedeniyle)</b>		
Doğrudan İstihdam		
Kadın	180	192
Erkek	4.598	4.102
Diğer Çalışanlar	2.118	1.588
<b>Fabrikada Ölümlü Kazalanma</b>		
Doğrudan İstihdam	0	0
Kadın	0	0
Erkek	0	0
Diğer Çalışanlar	1	0
<b>Çalışan eğitimleri-Katılımcı sayısı</b>		
Mavi yaka	160	118
Beyaz yaka	57	235
Diğer Çalışanlar	142	92
Kadın (D. İstihdam)	18	58
Erkek (D. İstihdam)	199	295
<b>Çalışan Eğitimleri - Toplam Saat (kişi x saat)</b>		
Mavi yaka	641,85	608,15
Beyaz yaka	437,50	939,50
Diğer Çalışanlar	532,70	399,30
Kadın (D. İstihdam)	124	222,50
Erkek (D. İstihdam)	955,35	1325,15
<b>Çalışan Başına Ortalama Eğitim Saati (saat/kişi)</b>		
Mavi yaka	3,29	3,18
Beyaz yaka	3,50	7,76
Diğer Çalışanlar	3,75	4,34
Kadın	3,18	6,36
Erkek	3,40	4,65
<b>Çalışanlara Sunulan İSG Eğitimleri - Katılımcı Sayısı</b>		
Mavi yaka	69	45
Beyaz yaka	16	102
Diğer Çalışanlar	38	43
Kadın	6	24
Erkek	117	166

Çalışanlara Sunulan İSG Eğitimleri - Toplam Saat	2020	2021
Mavi yaka	456	288
Beyaz yaka	104	525
Diğer Çalışanlar	288	268
Kadın	36	116
Erkek	812	965
<b>Toplam Tedarikçi Sayısı (sayı) - Firma sayısı</b>	873	861
ÇSY Kriterleriyle Değerlendirilen Toplam Tedarikçi Sayısı (sayı)	138	97
<b>Kurulu İSG Komitesi</b>		
Kurulu İSG Komitelerindeki Toplam Üye Sayısı	15	15
Kurulu İSG Komitelerinde Çalışan Temsilcisi Sayısı	2	2

**EKONOMİK PERFORMANS**

Toplam Net Üretim Miktarı	2020	2021
KM1 Net Üretimi (ton)	68.917	71.446
KM2 Net Üretimi (ton)	138.754	148.350
Taşıma Hizmeti (Bin TL)	867	864
Elektrik satışı	12.888.784 kWh	21.349.036 kWh
Kapasite Kullanım Oranı (%)		
KM1	%90,6	%94,2
KM2	%85,1	%90,7
<b>Toplam Hammadde Tedariki (milyon TL)</b>		
	<b>Atık kâğıt</b>	<b>Atık kâğıt</b>
	236.140,104 TL	495.356,230 TL
	<b>Selüloz 7.435,886 TL</b>	<b>Selüloz 19.352,166 TL</b>
	<b>Odun hamuru</b>	<b>Odun hamuru</b>
	55.214,352 TL	93.154,403 TL
<b>Toplam Satış Miktarı (Ton)</b>	240.286 Kuşe Karton	255.391 Kuşe Karton
	7.622 Atık Kâğıt	6.409 Atık Kâğıt
<b>Yaratılan Ekonomik Değer (milyon TL)</b>		
Net Satışlar	899	1.589
Yurt İçi Satışlar	742	1.359
İhracat	157	230
Faaliyet Kârı	161	382
Vergi Öncesi Kâr	173	471
Net Kâr	137	379
FAVÖK	145	495
Net Borç	0	0
<b>Yatırım Harcaması (milyon TL)</b>	49	72
Devletten Alınan Teşvikler (Yatırım Teşvik Vergi İndirimi)	3,3	15,2
<b>Dağıtılan Ekonomik Değer (milyon TL)</b>		
Devlete Ödenen Toplam Vergiler	84	182
Hissedarlara Ödenen Temettü (Bir Önceki Yıl Kârından Ödenen)	16	55
Çalışanlara Ödenen Ücretler	25	32
Raporlama Döneminde Gerçekleşen Ar-Ge Gideri (milyon TL)	3	35
<b>Bağış ve sponsorluklar (Bin TL)</b>	476	89

# SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

İlke Açıklaması	Faaliyet Raporu Bölümü, Sayfa Numarası, Açıklamalar	Bağlantılar
<b>A. Genel İlkeler</b>		
<b>A1. Strateji, Politika ve Hedefler</b>		
Yönetim Kurulu ÇSY öncelikli konularını, risklerini ve fırsatlarını belirler ve buna uygun ÇSY politikalarını oluşturur. Söz konusu politikaların etkin bir biçimde uygulanması bakımından; ortaklık içi yönerge, iş prosedürleri vs. hazırlanabilir. Bu politikalar için Yönetim Kurulu kararı alır ve kamuya açıklar.	Kartonsan Sürdürülebilirlik Stratejisi Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası Kartonsan'da Sürdürülebilirlik Yönetimi Paydaş iletişimi ve önceliklendirme analizi	Yönetim Kurulu onaylı sürdürülebilirlik politikasına <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Surdurulebilirlik_Politikasi.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Surdurulebilirlik_Politikasi.pdf</a> adresinden ulaşabilirsiniz.
ÇSY politikalarına, risk ve fırsatlarına uygun Ortaklık Stratejisini belirler. Ortaklık stratejisi ve ÇSY politikalarına uygun kısa ve uzun vadeli hedeflerini belirler ve kamuya açıklar.	Kartonsan Sürdürülebilirlik Stratejisi Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası Kartonsan'da Sürdürülebilirlik Yönetimi	
<b>A2. Uygulama/İzleme</b>		
ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteleri/birimleri belirler ve kamuya açıklar. Sorumlu komite/birim, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetleri yılda en az bir kez ve her halükârda Kurul'un ilgili düzenlemelerinde yıllık faaliyet raporlarının kamuya açıklanması için belirlenen azami süreler içerisinde kalacak şekilde Yönetim Kurulu'na raporlar.	Kartonsan'da Sürdürülebilirlik Yönetimi	
Belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler doğrultusunda uygulama ve eylem planlarını oluşturur ve kamuya açıklar.	Trendler: Dünya, Türkiye ve sektör	
ÇSY Kilit Performans Göstergelerini (KPG) belirler ve yıllar bazında karşılaştırmalı olarak açıklar. Teyit edilebilir nitelikteki verilerin varlığı halinde, performans göstergelerini yerel ve uluslararası sektör karşılaştırmalarıyla birlikte sunar.	Kartonsan Performans Tabloları	
İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici inovasyon faaliyetlerini açıklar.	2021 Yılı'nın Genel Değerlendirmesi ve Kazanımlar Kartonsan ve Çevre	
<b>A3. Raporlama</b>		
Sürdürülebilirlik performansını, hedeflerini ve eylemlerini yılda en az bir kez raporlar ve kamuya açıklar. Sürdürülebilirlik faaliyetlerine ilişkin bilgileri faaliyet raporu kapsamında açıklar.	Rapor Hakkında	Kartonsan'ın raporlarına <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=40">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=40</a> adreslerinden ulaşabilirsiniz.

İlke Açıklaması	Faaliyet Raporu Bölümü, Sayfa Numarası, Açıklamalar	Bağlantılar
Paydaşlar için ortaklığın konumu, performansı ve gelişiminin anlaşılabilirliği açısından önemli nitelikteki bilgilerin, doğrudan ve özlü bir anlatımla paylaşılması esastır. Ayrıntılı bilgi ve verileri kurumsal internet sitesinde ayrıca açıklayabilir, farklı paydaşların ihtiyaçlarını doğrudan karşılayan ayrı raporlar hazırlayabilir.	Rapor Hakkında	
Şeffaflık ve güvenilirlik bakımından azami özen gösterir. Dengeli yaklaşım kapsamında açıklama ve raporlamalarda öncelikli konular hakkında her türlü gelişmeyi objektif bir biçimde açıklar.	Rapor Hakkında	
Faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'ndan hangileri ile ilişkili olduğu hakkında bilgi verir.	Yüksek Öncelikli Alanların Entegre Raporla Yansımaları 2021 Yılında Üretilen ve Paylaşılan Değer	
Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan davalara ilişkin açıklama yapar.	Raporlama döneminde bu kapsamda bir dava söz konusu olmamıştır.	
<b>A4. Doğrulama</b>		
Bağımsız üçüncü taraflara (bağımsız sürdürülebilirlik güvence sağlayıcılarına) doğrulattığı takdirde, sürdürülebilirlik performans ölçümlerini kamuya açıklar ve söz konusu doğrulama işlemlerinin artırılması yönünde gayret gösterir.	Güvence Denetimi Standardı 3000 (Tarihi Finansal Bilgilerin Bağımsız Denetimi veya Sınırlı Bağımsız Denetimi Dışındaki Güvence Denetimleri) standartlarında sınırlı güvence alınmıştır.	
<b>B. Çevresel İlkeler</b>		
Çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını açıklar.	2021 Yılı'nın Genel Değerlendirmesi ve Kazanımlar Kartonsan ve Çevre Kartonsan ve Çevre	
Çevre ile ilgili kanun ve ilgili diğer düzenlemelere uyum sağlar ve bunları açıklar.	Güvence Denetimi Standardı 3000 (Tarihi Finansal Bilgilerin Bağımsız Denetimi veya Sınırlı Bağımsız Denetimi Dışındaki Güvence Denetimleri) standartlarında sınırlı güvence alınmıştır.	
Sürdürülebilirlik İlkeleri kapsamında hazırlanacak raporda yer verilecek çevresel raporun sınırı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, veri toplama süreci ve raporlama koşulları ile ilgili kısıtları açıklar.	Rapor Hakkında	
Çevre ve iklim değişikliği konusunda ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumluyu, ilgili komiteleri ve görevlerini açıklar.	Kartonsan'da Sürdürülebilirlik Yönetimi	



**EKLER**
**SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ**

İlke Açıklaması	Faaliyet Raporu Bölümü, Sayfa Numarası, Açıklamalar	Bağlantılar
Hedeflerin gerçekleştirilmesi de dâhil olmak üzere, çevresel konuların yönetimi için sunduğu teşvikleri açıklar.	Kartonsan'da Sürdürülebilirlik Yönetimi	
Çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiğini açıklar.	Trendler: Dünya, Türkiye ve sektör	
İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlerine yönelik sürdürülebilirlik performanslarını ve bu performansı iyileştirici faaliyetlerini açıklar.	Kartonsan ve Çevre	
Sadece doğrudan operasyonlar bakımından değil, ortaklık değer zinciri boyunca çevresel konuları nasıl yönettiğini ve stratejilerine tedarikçi ve müşterileri nasıl entegre ettiğini açıklar.	Kartonsan ve Çevre	
Çevresel konularda (sektörel, bölgesel, ulusal ve uluslararası) politika oluşturma süreçlerine dâhil olup olmadığını; çevre konusunda üyesi olduğu dernekler, ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile yaptığı iş birliklerini ve varsa aldığı görevleri ve desteklediği faaliyetleri açıklar.	2021 Yılında Üretilen ve Paylaşılan Değer	
Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı)1), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atıksu yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde raporlar.	Kartonsan Performans Tabloları Kartonsan ve Çevre	
Verilerini toplamak ve hesaplamak için kullandığı standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntılarını açıklar.	Rapor Hakkında	
Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerin durumunu açıklar (artış veya azalma).	Kartonsan Performans Tabloları	
Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirler ve bu hedefleri açıklar. Bu hedeflerin Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Taraflar Konferansı'nın önerdiği şekilde Bilime Dayalı olarak belirlenmesi tavsiye edilir. Daha önce belirlediği hedeflere göre rapor yılında gerçekleşen ilerleme söz konusu ise konu hakkında bilgi verir.	Kartonsan ve Çevre	
İklim krizi ile mücadele stratejisini ve eylemlerini açıklar.	Trendler: Dünya, Türkiye ve sektör Kartonsan ve Çevre	
Sunduğu ürünler ve/veya hizmetlerin potansiyel olumsuz etkisini önleme veya minimize etme program ya da prosedürlerini açıklar; üçüncü tarafların sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlarını açıklar.	Kurumsal Künye Kartonsan ve Çevre	
Çevresel etkilerini azaltmaya yönelik aldığı aksiyonlar, yürüttüğü projeler ve girişimlerin toplam sayısını ve bunların sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarruflarını açıklar.	Kartonsan ve Çevre	
Toplam enerji tüketim verilerini (hammadde hariç) raporlar ve enerji tüketimlerini Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak açıklar.	Kartonsan Performans Tabloları	

İlke Açıklaması	Faaliyet Raporu Bölümü, Sayfa Numarası, Açıklamalar	Bağlantılar
Raporlama yılında üretilen ve tüketilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında bilgi sağlar.	Kartonsan Performans Tabloları	
Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçişi konusunda çalışmalar yapar ve bu çalışmaları açıklar.	Kartonsan yenilenebilir enerji kullanımına yönelik seçenekleri ve uygulanabilirliklerini değerlendirmektedir	
Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verilerini açıklar.	Kartonsan yenilenebilir enerji kullanımına yönelik seçenekleri ve uygulanabilirliklerini değerlendirmektedir	
Enerji verimliliği projeleri yapar ve bu çalışmalar sayesinde enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarını açıklar.	2021 Yılında Genel Değerlendirmesi ve Kazanımlar	
Yer altından veya yer üstünden çekilen, kullanılan, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarlarını, kaynaklarını ve prosedürlerini (Kaynak bazında toplam su çekimi, su çekiminden etkilenen su kaynakları; geri dönüştürülen ve yeniden kullanılan suyun yüzdesi ve toplam hacmi vb.) raporlar.	Kartonsan Performans Tabloları	
Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığını açıklar.	Kartonsan operasyonları ve faaliyetleri herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine tabi değildir.	
Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisini açıklar.	Kartonsan faaliyetleri kapsamında satın aldığı bir karbon kredisi yoktur.	
Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntılarını açıklar.	Karbon fiyatlaması uygulanmamaktadır.	
Çevresel bilgilerini açıkladığı tüm zorunlu ve gönüllü platformları açıklar.		Kartonsan'ın raporlarına <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=40">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=40</a> adresinden ulaşabilirsiniz.

**C. Sosyal İlkeler**
**C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları**

İnsan Hakları Evrensel Beyannameğine, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmelerine ve Türkiye'de insan hakları ve çalışma hayatını düzenleyen hukuksal çerçeve ve mevzuata tam uyumun taahhüt edildiği Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturur. Söz konusu politikayı ve politikanın uygulanması ile ilgili rolleri ve sorumlulukları kamuya açıklar.		Kartonsan'ın Etik İlkeler, Yolsuzluğun Önlenmesi ve İnsan Hakları Politikasına <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a> adresinden ulaşabilirsiniz.
İşe alım süreçlerinde fırsat eşitliği sağlar. Tedarik ve değer zinciri etkilerini de gözeterek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (kadın, erkek, dini inanç, dil, ırk, etnik köken, yaş, engelli, mülteci vb. ayrımı yapılmaması gibi) politikalarında yer verir.	Kartonsan ve İnsan Kaynağı	

**EKLER**
**SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ**

İlke Açıklaması	Faaliyet Raporu Bölümü, Sayfa Numarası, Açıklamalar	Bağlantılar
Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemleri açıklar.	Kartonsan ve İnsan Kaynağı	
Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeleri raporlar. Çocuk işçi çalıştırılmamasına yönelik düzenlemeleri açıklar.		Kartonsan'ın Etik İlkeler, Yolsuzluğun Önlenmesi ve İnsan Hakları Politikasına <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a> adresinden ulaşabilirsiniz.
Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetimine ilişkin politikalarını açıklar. Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmaları oluşturarak uyumsuzluk çözüm süreçlerini belirler. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak yapılan faaliyetleri düzenli olarak açıklar.	Kartonsan ve İnsan Kaynağı	
İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturur ve kamuya açıklar. İş kazalarından ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemleri ve kaza istatistiklerini açıklar.		Kartonsan'ın Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a> adresinden ulaşabilirsiniz.
Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikalarını oluşturur ve kamuya açıklar.		Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kisisel_Veri_Saklama_Imha_Politikasi.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kisisel_Veri_Saklama_Imha_Politikasi.pdf</a> adreslerinden ulaşabilirsiniz.
Etik politikası oluşturur (iş, çalışma etiği, uyum süreçleri, reklam ve pazarlama etiği, açık bilgilendirme vb. çalışmaları dâhil) ve kamuya açıklar.		Kartonsan'ın Etik İlkeler, Yolsuzluğun Önlenmesi ve İnsan Hakları Politikasına <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a> adresinden ulaşabilirsiniz.
Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalarını açıklar.	Kurumsal Sosyal Sorumluluk	
Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenler.	Danışman firmadan uzaktan erişimli ÇSY eğitimi alınmıştır.	
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler		
Sürdürülebilirlik alanındaki faaliyetlerini tüm paydaşların (çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler ve hizmet sağlayıcılar, kamu kuruluşları, hissedarlar, toplum ve sivil toplum kuruluşları vb.) ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak yürütür.	Paydaş İletişimi ve Önceliklendirme Analizi	
Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenler ve kamuya açıklar.	Kartonsan ve İnsan Kaynağı/Bireysel Öneri Sistemi	
Paydaş iletişimini sürekli ve şeffaf bir şekilde yürütür; hangi paydaşlarla, hangi amaçla, ne konuda ve ne sıklıkla iletişime geçtiğini, sürdürülebilirlik faaliyetlerinde kaydedilen gelişmeleri açıklar.	Paydaş İletişimi ve Önceliklendirme Analizi	Kartonsan'ın Şirket Bilgilendirme Politikasına <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/GenelKurul/2014/2014%20Yili%20sirket%20Bilgilendirme%20Politikasi.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/GenelKurul/2014/2014%20Yili%20sirket%20Bilgilendirme%20Politikasi.pdf</a> adresinden ulaşabilirsiniz.

İlke Açıklaması	Faaliyet Raporu Bölümü, Sayfa Numarası, Açıklamalar	Bağlantılar
Benimsediği uluslararası raporlama standartlarını Karbon Saydamlık Projesi (CDP), Küresel Raporlama Girişimi (GRI), Uluslararası Entegre Raporlama Konseyi (IIRC), Sürdürülebilirlik Muhasebe Standartları Kurulu (SASB), İklimle İlişkili Finansal Açıklamalar Görev Gücü (TCFD) vb. kamuya açıklar.	Rapor Hakkında	
İmzacısı veya üyesi olduğu uluslararası kuruluş veya ilkeleri (Ekvator Prensipleri, Birleşmiş Milletler Çevre Programı Finans Girişimi (UNEP-FI), Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler (UNGC), Birleşmiş Milletler Sorumlu Yatırım Prensipleri (UNPRI) vb.), benimsediği uluslararası prensipleri (Uluslararası Sermaye Piyasası Birliği (ICMA) Yeşil/ Sürdürülebilir Tahvil Prensipleri gibi) kamuya açıklar.	Bulunmamaktadır.	
Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi ve uluslararası sürdürülebilirlik endekslerinde (Dow Jones Sürdürülebilirlik Endeksi, FTSE4Good, MSCI ÇSY Endeksleri vb.) yer almak için somut çaba gösterir.	Bulunmamaktadır.	
<b>D. Kurumsal Yönetim İlkeleri</b>		
II-17.1 sayılı Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında zorunlu olarak uyulması gereken Kurumsal Yönetim ilkeleri yanında tüm Kurumsal Yönetim ilkelerine uyum sağlanması için azami çaba gösterir.	Mevzuat Uyarınca Açıklanması Gereken Diğer Bilgiler ve Hususlar	
Sürdürülebilirlik konusunu, faaliyetlerinin çevresel etkilerini ve bu konudaki ilkeleri kurumsal yönetim stratejisini belirlerken göz önünde bulundurur.	Kartonsan'da Sürdürülebilirlik Yönetimi	
Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirtildiği şekilde menfaat sahiplerine ilişkin ilkelere uyum sağlamak ve menfaat sahipleri ile iletişimi güçlendirmek için gerekli tedbirleri alır. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurur.	Paydaş İletişimi ve Önceliklendirme Analizi	
Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışır.	Kartonsan'da Sürdürülebilirlik Yönetimi Kurumsal Sosyal Sorumluluk	
Sürdürülebilirlik konusunda uluslararası standartlara ve inisiyatiflere üye olmak ve çalışmalara katkı sağlamak için çaba gösterir.	Kartonsan bu konudaki çalışmalarını sürdürmektedir.	
Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ile vergisel açıdan dürüstlük ilkesine yönelik politika ve programlarını açıklar.	Kartonsan'da Kurumsal Yönetim	Kartonsan'ın Etik İlkeler, Yolsuzluğun Önlenmesi ve İnsan Hakları Politikasına <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a> adresinden ulaşabilirsiniz.



# GRI İÇERİK ENDEKSİ



GRI BEYANI: GRI, Öncelikli Açıklamalar Hizmeti (Materiality Disclosures Service) için, GRI içerik endeksinin verildiğini ve 102-40 ile 102-49 numaralı açıklamalar için referansların raporun ilgili bölümleri ile uyumlu olduğunu incelemiştir. Bu hizmet raporun Türkçe versiyonu için verilmiştir.

KARTONSAN - GRI İÇERİK ENDEKSİ - TEMEL		
GRI Standardı	Açıklama Numarası	Sayfa numarası/Doğrudan kaynak
<b>GRI 101: TEMEL ESASLAR 2016</b>		
<b>GRI 102: Genel Açıklamalar 2016</b>		
<b>Kurumsal Profil</b>		
102-1		Kartonsan Karton Sanayi ve Ticaret A.Ş.
102-2		Kurumsal Künye, Sayfa: 6-9
102-3		Prof. Bülent Tarcan Caddesi Engin Pak İş Merkezi No: 5 Kat: 3 Gayrettepe 34349 İstanbul-TÜRKİYE
102-4		Türkiye
102-5		Kurumsal Künye-Kartonsan Hisse Payları, Sayfa: 7
102-6		Esas Sözleşme, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=38">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=38</a>
102-7		Kurumsal Künye, Sayfa: 6-9
102-7		2021 Yılı Temel Performans Göstergeleri, Sayfa: 10-11
102-7		Kartonsan'ın İş Modeli, Sayfa: 44-45
102-7		Ekonomik Performans, Sayfa: 165
102-8		Çalışan Demografisi, Sayfa: 162
102-9		2021 Yılı'nın Genel Değerlendirmesi ve Kazanımlar, Sayfa: 51
102-10		Kartonsan'ın boyutu, yapısı, mülkiyeti veya tedarik zinciriyle ilgili raporlama sürecinde gerçekleşen herhangi bir belirgin değişiklik olmamıştır.
102-11		Trendler: Dünya, Türkiye ve Sektör-Nasıl Yönetiyoruz, Sayfa: 29
102-11		Kartonsan'da Kurumsal Yönetim-Yasalara Uyum ve Etik Kurallar, Sayfa: 37
102-11		Mevzuat Uyarınca Açıklanması Gereken Diğer Bilgiler ve Hususlar-Risk Yönetim Politikaları, Sayfa: 140
102-11		Mevzuat Uyarınca Açıklanması Gereken Diğer Bilgiler ve Hususlar-İç Denetim ve Risk Yönetim Sistemleri, Sayfa: 144
102-12		Paydaş İletişimi, Sayfa: 32-33
102-13		Kurumsal Üyelikler, Sayfa: 7
<b>Strateji</b>		
102-14		Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı, Sayfa: 14-15
102-14		Genel Müdür'ün Değerlendirmesi, Sayfa: 16-19
102-15		Trendler: Dünya, Türkiye ve Sektör-Nasıl Yönetiyoruz, Sayfa: 29
102-15		Kartonsan'ın Sürdürülebilirlik Stratejisi, Sayfa: 38-41
<b>Etik ve Dürüstlük</b>		
102-16		Kartonsan'da Kurumsal Yönetim-Yasalara Uyum ve Etik Kurallar, Sayfa: 37
102-16		Etik İlkeler, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a>
<b>Yönetişim</b>		
102-18		Kartonsan Yönetim Kurulu, Sayfa: 20
102-18		Kartonsan ve Bağlı Ortaklıklar Üst Yönetimi, Sayfa: 22-23
102-18		Mevzuat Uyarınca Açıklanması Gereken Diğer Bilgiler ve Hususlar-Yönetim Kurulu, Sayfa: 154

GRI 102: GENEL GÖSTERGELER 2016

internetten ulaşılan bilgi

KARTONSAN - GRI İÇERİK ENDEKSİ - TEMEL			
GRI Standardı	Açıklama Numarası	Sayfa numarası/Doğrudan kaynak	
GRI 102: GENEL GÖSTERGELER 2016	102-19	Mevzuat Uyarınca Açıklanması Gereken Diğer Bilgiler ve Hususlar-Yönetim Kurulu'nun Görev ve Yetkileri ve Bunların Devri, Sayfa: 152-153	
	102-20	Kartonsan'da Kurumsal Yönetim, Sayfa: 37	
	102-20	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası, Sayfa: 40-41	
	102-22	Mevzuat Uyarınca Açıklanması Gereken Diğer Bilgiler ve Hususlar-Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler, Sayfa: 157-158	
	102-23	Yönetim Kurulu Başkanı'nın icra görevi yoktur.	
	102-35	Mevzuat Uyarınca Açıklanması Gereken Diğer Bilgiler ve Hususlar-Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Menfaatler, Sayfa: 159-160	
	<b>Paydaş Analizi</b>		
	102-40	Paydaş İletişimi, Sayfa: 30-33	
	102-41	Mevzuat Uyarınca Açıklanması Gereken Diğer Bilgiler ve Hususlar-Toplu Sözleşme Uygulamaları, Sayfa: 144	
	102-41	Çalışan Demografisi, Sayfa: 162	
	102-42	Paydaş İletişimi, Sayfa: 30-33	
	102-43	Paydaş İletişimi, Sayfa: 30-33	
	102-44	Paydaş İletişimi, Sayfa: 30-33	
	<b>Raporlama</b>		
	102-45	Konsolide Finansal Tablolar, Sayfa: 85-86	
102-46	Rapor Hakkında, Sayfa: 3		
102-47	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33		
102-48	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33		
102-48	Yeniden düzenlenen bir beyan bulunmamaktadır.		
102-49	Önceki raporlama dönemlerine göre öncelikli unsurlar ve unsur çerçevelerinde belirgin değişiklikler olmamıştır.		
102-50	01.01.2021-31.12.2021		
102-51	2020		
102-52	Yıllık		
102-53	Sayın Başak Kaya, İnsan Kaynakları ve Kalite Sistemleri Müdürü <a href="mailto:sbasak.kaya@kartonsan.com.tr">sbasak.kaya@kartonsan.com.tr</a>		
102-54	Bu rapor GRI Standartları: Temel (core) seçeneğine uygun bir şekilde hazırlanmıştır.		
102-55	Sayfa: 172-180		
102-56	Sınırlı Güvence Raporu, Sayfa: 69-70		
<b>GRI 200: EKONOMİK STANDART SERİLERİ</b>			
<b>Ekonomik Performans</b>			
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33	
	103-2	Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı, Sayfa: 14-15	
	103-2	Genel Müdür'ün Değerlendirmesi, Sayfa: 16-19	
103-3	Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı, Sayfa: 14-15		
103-3	Genel Müdür'ün Değerlendirmesi, Sayfa: 16-19		

KARTONSAN - GRI İÇERİK ENDEKSİ - TEMEL		
GRI Standardı	Açıklama Numarası	Sayfa numarası/Doğrudan kaynak
GRI 201: EKONOMİK PERFORMANS 2016	201-1	2021 Yılı Temel Performans Göstergeleri, Sayfa: 10-11 Kartonsan'ın İş Modeli, Sayfa: 44-45 Ekonomik Performans, Sayfa: 165
	201-3	Çalışanlara Sağlanan Faydalar, Sayfa: 115-116
	201-4	Devlet Teşvik ve Yardımları, Sayfa: 111-112
	<b>Piyasa Varlığı</b>	
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33
	103-2	Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı, Sayfa: 14-15 Genel Müdür'ün Değerlendirmesi, Sayfa: 16-19
	103-3	Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı, Sayfa: 14-15 Genel Müdür'ün Değerlendirmesi, Sayfa: 16-19
GRI 202: PİYASA VARLIĞI 2016	202-2	Çalışan Demografisi, Sayfa: 162
<b>Dolaylı Ekonomik Etkiler</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33
	103-2	Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı, Sayfa: 14-15 Genel Müdür'ün Değerlendirmesi, Sayfa: 16-19
	103-3	Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı, Sayfa: 14-15 Genel Müdür'ün Değerlendirmesi, Sayfa: 16-19
GRI 203: DOLAYLI EKONOMİK ETKİLER 2016	203-1	Değer Üretme Modeli, Sayfa: 42 Kartonsan'ın İş Modeli, Sayfa: 44-45
	203-2	Değer Üretme Modeli, Sayfa: 42 Kartonsan'ın İş Modeli, Sayfa: 44-45
<b>Satınalma Uygulamaları</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33
	103-2	Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı, Sayfa: 14-15 Genel Müdür'ün Değerlendirmesi, Sayfa: 16-19
	103-3	Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı, Sayfa: 14-15 Genel Müdür'ün Değerlendirmesi, Sayfa: 16-19
GRI 204: SATINALMA UYGULAMALARI 2016	204-1	Değer Üretme Modeli, Sayfa: 42 Kartonsan'ın İş Modeli, Sayfa: 44-45
<b>Yolsuzlukla Mücadele</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33
	103-2	Yolsuzlukla Mücadele, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a>
	103-3	Yolsuzlukla Mücadele, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a>
GRI 205: YOLSUZLUKLA MÜCADELE 2016	205-1	Raporlama döneminde herhangi bir yolsuzluk vakası tespit edilmediğinden bu konuda bir önlem alınmasına ihtiyaç duyulmamıştır.
	205-2	Yolsuzlukla Mücadele, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a>
	205-3	Raporlama döneminde teyit edilmiş yolsuzluk vakası tespit edilmemiştir.


KARTONSAN - GRI İÇERİK ENDEKSİ - TEMEL		
GRI Standardı	Açıklama Numarası	Sayfa numarası/Doğrudan kaynak
<b>GRI 300: ÇEVRESEL STANDART SERİLERİ</b>		
<b>Malzemeler</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33 Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a>
	103-2	Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a> Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
GRI 301: MALZEMELER 2016	301-2	Kartonsan'ın İş Modeli, Sayfa: 44-45 Çevresel Performans, Sayfa: 163
<b>Enerji</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33 Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a>
	103-2	Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a> Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
GRI 302: ENERJİ 2016	302-1	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
	302-4	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
<b>Su</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33 Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a>
	103-2	Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a> Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>

KARTONSAN - GRI İÇERİK ENDEKSİ - TEMEL		
GRI Standardı	Açıklama Numarası	Sayfa numarası/Doğrudan kaynak
GRI 303: SU 2018	303-1	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
	303-2	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
	303-3	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
	303-4	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
	303-5	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
<b>Biyoçeşitlilik</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33 Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a>
	103-2	Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a> Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
GRI 304: BİYOÇEŞİTLİLİK 2016	304-2	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59
<b>Emisyonlar</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33 Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a>
	103-2	Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a> Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
GRI 305: EMİSYONLAR 2016	305-1	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
	305-4	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
	305-5	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 2021 Yılı'nın Genel Değerlendirmesi ve Kazanımlar-Yatırımlar, Sayfa: 52-55 Çevresel Performans, Sayfa: 163




internetten ulaşılan bilgi

KARTONSAN - GRI İÇERİK ENDEKSİ - TEMEL		
GRI Standardı	Açıklama Numarası	Sayfa numarası/Doğrudan kaynak
<b>Atıklar</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33 Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a>
	103-2	Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a> Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
GRI 306: ATIKLAR 2020	306-1	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
	306-2	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
	306-3	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
	306-4	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
	306-5	Kartonsan ve Çevre, Sayfa: 57-59 Çevresel Performans, Sayfa: 163
<b>Çevresel Uyum</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33 Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a>
	103-2	Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Çevre Yaklaşımı, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=17</a> Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
GRI 307: ÇEVRESEL UYUM 2016	307-1	Raporlama döneminde çevre kanunu ve düzenlemelerine uyulmaması nedeniyle uygulanan parasal ceza ve parasal olmayan yaptırım bulunmamaktadır



KARTONSAN - GRI İÇERİK ENDEKSİ - TEMEL		
GRI Standardı	Açıklama Numarası	Sayfa numarası/Doğrudan kaynak
<b>GRI 400: SOSYAL STANDART SERİLERİ</b>		
<b>İstihdam</b>		
<b>GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016</b>	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33
	103-2	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61
<b>GRI 401: İSTİHDAM 2016</b>	401-1	Çalışan Demografisi, Sayfa: 162
	401-3	Çalışan Demografisi, Sayfa: 162
<b>İş Sağlığı ve Güvenliği</b>		
<b>GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016</b>	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33
	103-2	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 İş Sağlığı ve Güvenliği, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=55">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=55</a> 
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 İş Sağlığı ve Güvenliği, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=55">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=55</a> Kalite - Çevre - Enerji - İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18">https://www.kartonsan.com.tr/tr/page.php?id=18</a>
<b>GRI 403: İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ 2018</b>	403-1	Kartonsan'da İş Sağlığı ve Güvenliği, Sayfa: 63
	403-9	Kartonsan'da İş Sağlığı ve Güvenliği, Sayfa: 63 Sosyal Performans, Sayfa: 164-165
	403-10	Kartonsan'da İş Sağlığı ve Güvenliği, Sayfa: 63 Sosyal Performans, Sayfa: 164-165
<b>Eğitim ve Öğretim</b>		
<b>GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016</b>	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33
	103-2	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61
<b>GRI 404: EĞİTİM VE ÖĞRETİM 2016</b>	404-1	Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61 Çalışan Demografisi, Sayfa: 162
	404-2	Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61
	404-3	Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61 Çalışan Demografisi, Sayfa: 162

 internetten ulaşılan bilgi

KARTONSAN - GRI İÇERİK ENDEKSİ - TEMEL		
GRI Standardı	Açıklama Numarası	Sayfa numarası/Doğrudan kaynak
<b>Çeşitlilik ve Fırsat Eşitliği</b>		
<b>GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016</b>	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33 Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41
	103-2	Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61 İnsan Hakları, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a>
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61 İnsan Hakları, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a> 
<b>GRI 405: ÇEŞİTLİLİK VE FIRSAT EŞİTLİĞİ 2016</b>	405-1	Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61 Çalışan Demografisi, Sayfa: 162
<b>Ayrımcılık Yapmama</b>		
<b>GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016</b>	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33
	103-2	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61 İnsan Hakları, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a> 
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61 İnsan Hakları, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a> 
<b>GRI 406: AYRIMCILIK YAPMAMA 2016</b>	406-1	Raporlama döneminde herhangi bir ayrımcılık vakası yaşanmamıştır.
<b>Toplu İş Sözleşmesi Hakkı</b>		
<b>GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016</b>	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33 Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61
	103-2	Mevzuat Uyarınca Açıklanması Gereken Diğer Bilgiler ve Hususlar-Toplu Sözleşme Uygulamaları, Sayfa: 144
	103-3	Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61 Mevzuat Uyarınca Açıklanması Gereken Diğer Bilgiler ve Hususlar-Toplu Sözleşme Uygulamaları, Sayfa: 144
<b>GRI 407: TOPLU İŞ SÖZLEŞMESİ HAKKI 2016</b>	407-1	Raporlama döneminde, Kartonsan operasyonlarında örgütlenme ve toplu sözleşme özgürlüğünün risk altında olduğuna yönelik bir vakaya rastlanmamıştır. Aynı ilke tedarikçi denetim sürecinde de gözetilmekte olup risk unsuruna rastlanmamıştır.

KARTONSAN - GRI İÇERİK ENDEKSİ - TEMEL		
GRI Standardı	Açıklama Numarası	Sayfa numarası/Doğrudan kaynak
<b>Çocuk İşçiliği</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33 Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41
	103-2	Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61 İnsan Hakları, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a>
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61
		İnsan Hakları, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a>
GRI 408: ÇOCUK İŞÇİLİĞİ 2016	408-1	Raporlama döneminde, Kartonsan operasyonlarında çocuk işçilik riski gözlemlenmemiştir. Aynı ilke tedarikçi denetim sürecinde de gözetilmekte olup risk unsuruna rastlanmamıştır.
<b>Zorla/Zorunlu Çalıştırma</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33 Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41
	103-2	Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61 İnsan Hakları, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a>
	103-3	Kartonsan Sürdürülebilirlik Politikası-İlkeler, Sayfa: 40-41 Kartonsan ve İnsan Kaynağı, Sayfa: 61
		İnsan Hakları, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a>
GRI 409: ZORLA/ZORUNLU ÇALIŞTIRMA 2016	409-1	Raporlama döneminde, Kartonsan operasyonlarında zorla ve zorunlu çalıştırma riski gözlemlenmemiştir. Aynı ilke tedarikçi denetim sürecinde de gözetilmekte olup risk unsuruna rastlanmamıştır.
<b>Pazarlama ve Etiketleme</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33
	103-2	Kartonsan'ın İş Modeli, Sayfa: 44-45
	103-3	Kartonsan'ın İş Modeli, Sayfa: 44-45
GRI 417: PAZARLAMA VE ETİKETLEME 2016	417-1	Kartonsan ürünlerinin %100'ü yasal düzenlemeler uyarınca etiketlenilmektedir.
	417-2	Raporlama döneminde bu türden bir vaka gerçekleşmemiştir.
<b>Müşteri Gizliliği</b>		
GRI 103: YÖNETİM YAKLAŞIMI 2016	103-1	Paydaş İletişimi-Öncelikler, Sayfa: 31-33
	103-2	Dış İlişkilerde Etik İlkeler, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a>
	103-3	Dış İlişkilerde Etik İlkeler, <a href="https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf">https://www.kartonsan.com.tr/files/2022/Kartonsan_Etik_Ilkeler.pdf</a>
GRI 418: MÜŞTERİ GİZLİLİĞİ 2016	418-1	Raporlama döneminde müşteri gizliliğinin ihlali ve müşteri verilerinin kaybı ile ilgili doğrulanmış bir şikayet bulunmamaktadır.

# HİSSEDARLARA BİLGİ

## KARTONSAN HİSSE SENEDİNİN 2021 YILI PERFORMANSI (BİST GENEL ENDEKSİ İLE KIYASLI)

### Borsa

Kartonsan A.Ş.'nin hisse senetleri Borsa İstanbul A.Ş.'nin (BİST) Yıldız Pazarında KARTN sembolü ile işlem görmektedir. Hisse senetlerine ilişkin bilgiler, günlük gazetelerin ekonomi sayfalarında ve yatırım şirketlerinin internet sayfalarında yayınlanmaktadır.

### Yıllık Rapor

Kartonsan yıllık raporları ve diğer bilgiler aşağıdaki adresten temin edilebileceği gibi Şirketin www.kartonsan.com.tr adresinde yayında bulunan web sitesinden de elde edilebilir.

### Kartonsan Yatırımcı İlişkileri

Prof. Bülent Tarcan Caddesi Engin Pak İş Merkezi No: 5 Kat: 3 Gayrettepe 34349 İstanbul

### Yıllık Olağan Genel Kurul

Kartonsan A.Ş.'nin Yıllık Olağan Genel Kurulu 31 Mart 2022 Perşembe günü saat 10:30'da Engin Pak İş Merkezi, Prof. Bülent Tarcan Caddesi, Engin Pak İş Merkezi No: 5 Gayrettepe/Beşiktaş/İstanbul adresinde yapılacaktır.

### Bağımsız Denetçi

GÜRELİ YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK VE BAĞIMSIZ DENETİM HİZMETLERİ A.Ş.

Spine Tower Büyükdere Cad. No: 243 Kat: 25-26 34398 Sarıyer/İstanbul Tel: (212) 285 01 50 Faks: (212) 285 03 40

### Vergi Tasdiki

GÜRELİ YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK VE BAĞIMSIZ DENETİM HİZMETLERİ A.Ş.

Spine Tower Büyükdere Cad. No: 243 Kat: 25-26 34398 Sarıyer/İstanbul Tel: (212) 285 01 50 Faks: (212) 285 03 40

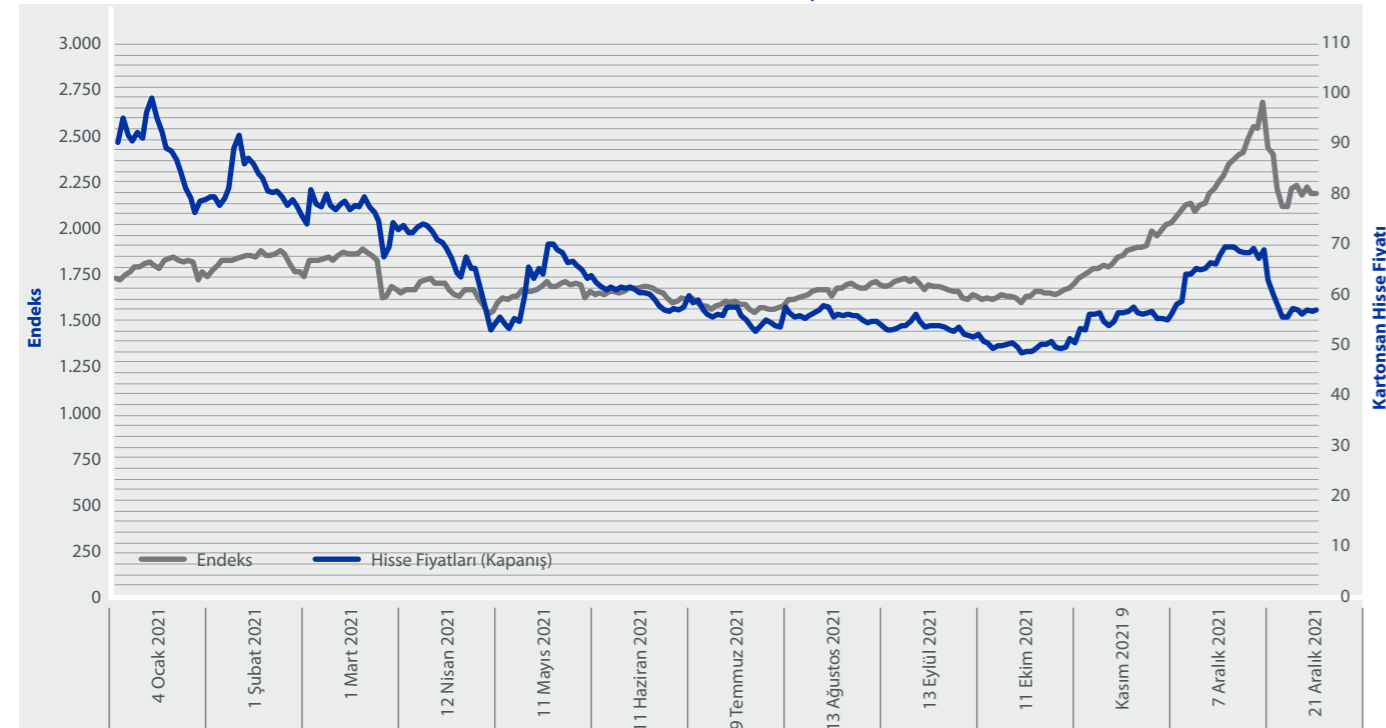
### Kartonsan Hisse Senedinin 2021 yılı Performansı

Kartonsan'ın yıl sonu bilançosuna göre ödenmiş sermayesi 75.000.000.- TL'dir. Şirket sermayesi 7.500.000.000.- adet hisseye bölünmüş olup, bunların 5.287'si A, 7.499.994.713'ü B tertip hisse senedir.

Hisse senedinin yıl içindeki en düşük fiyatı 44,58 TL; en yüksek fiyatı ise 95,12 TL olarak gerçekleşmiştir. Hisse senedinin 2021 yılında kaydettiği ortalama fiyat 60,14 TL olmuştur. Hisse senedinin en düşük ve en yüksek fiyatları tabloda verilmiştir.

Dönem	En düşük (TL)	En yüksek (TL)
4/1/2021-31/3/2021	63,76	95,12
1/4/2021-30/6/2021	49,12	70,25
1/7/2021-30/9/2021	45,54	53,90
1/10/2021-31/12/2021	44,58	65,75

## Kartonsan Hisse Senedinin 2021 Yılı Performansı (BİST Genel Endeksi ile Kıyaslı)





[www.kartonsan.com.tr](http://www.kartonsan.com.tr)